

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU

Veřejná zakázka malého rozsahu (dále jen „veřejná zakázka“) je zadávána mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, s ohledem na znění § 6 a § 31 tohoto zákona.

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky:	NCO NZO Brno – obnova HW prostředků Centra 2020
ID zakázky (Tender arena)	VZ0105862

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Vinařská 965/6, Brno, PSČ 603 00
IČ:	00023850
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	PharmDr. Jan Šaloun, Ph.D., ředitel

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Vinařská 965/6, Brno, PSČ 603 00
IČ:	00023850
Osoba oprávněná za osobu zastupující zadavatele jednat:	Ing. Jaroslav Kratochvíl, náměstek ředitele pro úsek ekonomický a technický
Kontaktní osoba:	Mgr. Vojtěch Pilar
Telefon, e-mail:	+420 543 559 254, pilar@nconzo.cz

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PODMÍNEK PLNĚNÍ

Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na služby a dodávky
Kód a název NIPEZ:	30213100-6 Přenosné počítače 48823000-3 Souborové servery

4.1. Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka hardwarového vybavení dle specifikace v této zadávací dokumentaci. Součástí plnění je zajištění všech činností souvisejících se zajištěním dodávky předmětu veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Specifikace a minimální technické požadavky:

A) Notebook (30213100-6)	3 ks
• Úhlopříčka displeje:	17,3"
• Rozlišení a vlastnosti displeje:	1920x1080 antireflexní
• Procesor:	2,6 GHz (Passmark min. 12000); Turbo 5 GHz;
	12 MB cache; 64bit
• BIOS:	Zabezpečení heslem, zablokování bootu z periférií
• RAM:	16 GB DDR4
• Úložiště: (rychlost	SSD M.2 PCIe NVMe 1 TB (s DRAM)
	čtení/zápis 2000/2000 MB/s)
• Grafická karta:	dedikovaná, HDMI 2.0, MiniDP 1.4
• Rozhraní:	4x USB 3.2, Thunderbolt 3; 3,5 mm audio jack
• Rozhraní:	čtečka SD/SDHC/SDXC karet,
• Klávesnice:	CZ, F1-F12, české rozložení kláves, podsvícení LED, ochrana proti polití, numerická klávesnice
• Síťové připojení:	WiFi 802.11ax, Bluetooth 5, GLAN (RJ45)
• Periferní zařízení:	webkamera, čtečka otisku prstů
• Operační systém:	Windows 10 Pro 64-bit
• Příslušenství:	brašna
• Ostatní:	TPM 2.0; integrovaná zvuk. karta; slot pro mechanický zámek (např. Kensington); touchpad; Splňuje nařízení Komise EU č. 617/2013 ze dne 26. června 2013, kterým se provádí směrnice Evropského parlamentu a Rady 2009/2009/125/ES, soulad s direktivou RoHS (Restriction of Use of Certain Hazardous Substances), certifikát EPEAT (Electronic Product Environmental Assessment Tool), Energy Star min. 6.1.
B) Souborový server (48823000-3)	1 ks
• Formát serveru:	2U rackmount 19"
• RAM:	16 GB DDR4
• Procesor:	1,7 GHz (Passmark min. 8200)
• Operační systém:	MS Windows Storage Server 2016 SE
• Umístění instalace OS:	min. 2 SSD disků
• Podpora protokolů:	SMB, NFS, iSCSI, FTP, FTPS, HTTP, HTTPS
• Podpora replikace:	DFS-R
• Podpora snapshotů:	VSS
• Dodaná čistá disková kapacita:	96 TB
• Podporovaná disková kapacita:	16 TB / HDD

- **Počet pozic pro disky:** 12
- **Podpora disků:** Hot plug: SATA, SAS
- **Podpora disků formát:** 3,5"
- **Síťové rozhraní:** 4 x 1 GbE (RJ45 10/100/1000)
- **Počet expanzních slotů PCIe** 4
- **Počet napájecích zdrojů:** 2 dle standardu 80 Plus Platinum
- **Příslušenství:** Napájecí kabely, instalační sada pro montáž do racku,
- **Záruka:** 3 roky 9x5 NBD onsite

Uvedené parametry a hodnoty jednotlivých položek jsou myšleny jako minimální požadované.

4.2. Místo plnění:

Místem plnění je sídlo zadavatele: Vinařská 965/6, 603 00 Brno.

4.3. Doba plnění:

Termín dodávky předmětu plnění je do 21 dnů ode dne nabytí účinnosti kupní smlouvy.

4.4. Obecná ustanovení:

Vázanost účastníka nabídkou do

31.1.2021

V případě, že zadavatel vyžaduje v nabídce podepsaný dokument, musí být tento dokument podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka. Pokud jedná jménem účastníka či za účastníka osoba odlišná od osoby oprávněné za účastníka jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k příslušnému jednání. Tato plná moc musí být v originále nebo v úředně ověřené kopii součástí nabídky.

Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených s účastí na této zakázce.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění nebo doplnění zadávacích podmínek, a to na základě žádostí zájemců o vyjasnění zadání, nebo z vlastního podnětu. Tuto změnu obsahu zadání zadavatel oznámí všem účastníkům, kteří byli k podání nabídky vyzváni. Změna bude provedena písemnou formou nejpozději do 3 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit na svém profilu zadavatele informace o výsledku řízení, o vyloučení účastníka a o zrušení zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání této zakázky.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel vymezuje obchodní podmínky vzorovou kupní smlouvou, která je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.

Účastník doplní vzorovou kupní smlouvu a podepsanou osobou oprávněnou jednat za dodavatele ji učiní součástí nabídky. K návrhu kupní smlouvy nebudou přiloženy její přílohy (budou obsaženy v jiných částech nabídky).

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena je stanovena položkovým rozpočtem, který bude součástí nabídky účastníka. Uvedené ceny musí obsahovat veškeré náklady spojené s poskytnutím plnění veřejné zakázky. Místem plnění zakázky je sídlo zadavatele. Zadavatel nepřipouští v průběhu trvání smluvního vztahu

překročení nabídkové ceny (vyjma změny sazby DPH). Nabídková cena je vyčíslena součtem cen za všechny jednotlivé položky. Suma těchto hodnot je nabídkovou cenou, kterou dodavatel uvede ve formuláři „Krycí list nabídky“ (příloha č. 1). Pro posouzení nabídek je rozhodující cena bez DPH.

Další požadavky na cenu:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK, celou částkou za celé plnění veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH včetně uvedení sazby DPH a nabídková cena včetně DPH.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady dodavatele spojené s plněním celého předmětu veřejné zakázky.

Účastníkem stanovená nabídková cena, resp. jednotkové ceny položek, jsou cenou nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky.

Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

7. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Při převzetí předmětu smlouvy předá prodávající kupujícímu doklady:

- návody na použití dodaných zařízení
- dodací a záruční listy.

8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

8.1. Základní způsobilost dodavatele.

Dodavatel v nabídce k prokázání základní způsobilosti předloží čestné prohlášení o své základní způsobilosti. K tomuto účelu použije přílohu č. 2 zadávací dokumentace „Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele“, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

8.2. Profesní způsobilost dodavatele.

Dodavatel v nabídce k prokázání profesní způsobilosti předloží:

- kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud v ní má být účastník podle právních předpisů zapsán.
- kopii dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Uvedené doklady předkládá v prosté kopii.

8.3. Technická kvalifikace.

Kritérium technické kvalifikace splňuje dodavatel, který prokáže, že v posledních třech letech před zahájením výběrového řízení realizoval významné dodávky obdobného charakteru.

Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace čestným prohlášením, které bude obsahovat seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech (10/2017 - 11/2020 včetně) s uvedením ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 2 dodávky obdobného charakteru a rozsahu. Dodávkou obdobného charakteru a

rozsahu se rozumí dodávka technologického celku obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky v objemu minimálně 300 tis. Kč bez DPH pro jednoho objednatele.

Zadavatel může od účastníka, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, před uzavřením smlouvy požadovat originály, nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kritéria technické kvalifikace, a to do dne uzavření smlouvy na předmět této veřejné zakázky. Účastník je povinen požadované doklady zadavateli poskytnout.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky.

9.1. Hodnotící kritéria:

Kritérium	váha	druh kritéria
A. Nabídková cena	85 %	minimalizační
B. Záruční doba notebooků	4 %	maximalizační
C. Záruční doba serveru	11 %	maximalizační

Předmětem hodnocení hodnotících kritérií jsou následující údaje:

Ad A.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria A. Nabídková cena bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Ad B. a C.) V rámci dílčího hodnotícího kritéria B. a C. Záruční doba bude hodnocena délka záruční doby na určenou část předmětu veřejné zakázky v měsících. K hodnotám kritéria Záruční doba vyšší než 60 měsíců nebude přihlíženo (pro hodnocení bude vzata v úvahu hodnota 60).

9.2. Způsob hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek zadavatel použije bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího hodnotícího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci každého kritéria.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, tj. A. Nabídková cena služeb, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, vynásobené koeficientem váhy kritéria (0,85) a zaokrouhlením na dvě desetinná místa.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, tj. dílčí kritérium B. a C., získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky v rámci daného kritéria, vynásobené koeficientem váhy kritéria (0,04 a 0,11) a zaokrouhlením na dvě desetinná místa.

Účastník uvede údaje, které jsou předmětem hodnocení, ve své nabídce.

Účastník není oprávněn podmínit jím uváděné údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

Pořadí nabídek bude stanoveno seřazením nabídek podle dosaženého součtu bodových hodnocení jednotlivých nabídek, a to od nejvyšší hodnoty k nejnižší.

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nabídka s nejvyšším součtem bodových hodnocení.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 10.1. Nabídka bude předložena v originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (USB Flash Disk, CD), v českém jazyce.
- 10.2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

10.3. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

10.4. Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

10.4.1. Krycí list nabídky. Dodavatel vyplní formulář, který je součástí zadávací dokumentace. Krycí list nabídky bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí nabídky plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii. (vzor viz. příloha 1)

10.4.2. Obsah nabídky. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel listů u jednotlivých oddílů (kapitol).

10.4.3. Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.

Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele (vzor viz. příloha 2), dle odst. 8.1. zadávací dokumentace.

Doklady o splnění profesní způsobilosti dodavatele v prosté kopii, dle odst. 8.2. zadávací dokumentace.

Čestné prohlášení o splnění kritéria technické kvalifikace dle odst. 8.3. zadávací dokumentace.

10.4.4. Hodnoty hodnotících kritérií.

V této části dodavatel uvede položkový rozpočet ceny za předmět plnění zpracovaný dle čl. 6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny a záruční dobu v měsících samostatně za notebooky a za souborový server. V případě pochybností o správné hodnotě kritéria se pro hodnocení nabídky použijí hodnoty uvedené v návrhu kupní smlouvy.

10.4.5. Podepsaný návrh Smlouvy na předmět zakázky.

Dodavatel v nabídce předloží vyplněný závazný vzor smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud jedná jménem či za dodavatele jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Závazný vzor smlouvy je přílohou č. 5 zadávací dokumentace.

10.4.6. Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.

Souhlas se zveřejněním budoucího smluvního vztahu, zpracovaný na vzoru, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace. Souhlas bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Čestné prohlášení o počtu listů nabídky zpracované na vzoru, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Žádost o dodatečné informace k zadávací dokumentaci je možno doručit písemně (e-mail) nejpozději do 5 dnů před vypršením lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Mgr. Vojtěch Pilar, tel: +420 543 559 254, e-mail: pilar@nconzo.cz.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku jsou zveřejňovány na profilu zadavatele.

Veškeré přílohy zadávací dokumentace jsou zveřejněny a k dispozici ke stažení na profilu zadavatele. Dokumenty ke stažení jsou volně přístupné. Pro další průběh výběrového řízení je potřebná registrace účastníka na portálu Tender arena. Toto je důležité pro následnou evidenci nabídek a případnou další korespondenci v rámci zakázky.

Adresa profilu zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=nconzo>.

12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: **Datum: 19. 01. 2021** **Hodina: 9:00**

Adresa pro podání nabídek: Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů, Vlnařská 965/6, PSČ 603 00, Brno

Místo pro příjem nabídek: podatelna v sídle zadavatele, dv. č. 110, budova B,

Nabídku doručte v uzavřené obálce označené:

Veřejná zakázka – „NCO NZO Brno – obnova HW prostředků Centra 2020“ – NEOTVÍRAT
na níž bude uvedena kontaktní adresa uchazeče, včetně IČ.

na adresu: Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů, sekretariát
 náměstka pro ekonomický a technický úsek, Vlnařská 965/6, PSČ 603 00 Brno.

Nabídku lze na uvedenou adresu doručit osobně. Nabídky zasílané poštou zasílejte tak, aby byly doručeny nejpozději den před lhůtou pro podání nabídek. V den lhůty pro podání nabídek pošta nedoručí zásilky včas (do 9:00 hod). Nabídky doručené po lhůtě nebudou přijaty do výběrového řízení.

13. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky.
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti dodavatele.
- Příloha č. 3 – Souhlas účastníka se zveřejněním budoucího smluvního vztahu.
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o počtu listů nabídky.
- Příloha č. 5 – Závazný vzor kupní smlouvy

Kompletní zadávací dokumentace, včetně všech příloh, je zveřejněna na profilu zadavatele Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů na adrese:

<https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=nconzo>

ID zakázky: VZ0105862

V Brně dne 21. 12. 2020

.....
PharmDr. Jan Šaloun, Ph.D.
ředitel