



COIOX01E9YUR

Číslo jednací: ČOI 158935/20/0100
Spisová značka: ČOI 158932/20/0100

Zadávací dokumentace

Rekonstrukce II. nadzemního podlaží

Zadavatel veřejné zakázky

Česká republika – Česká obchodní inspekce (dále jen „ČOI“),
se sídlem Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2

IČO: 00020869

Jméno, příjmení a funkce statutárního orgánu: Ing. Mojmír Bezecný,
ústřední ředitel České obchodní inspekce

(dále jen „zadavatel“)

Druh výběrového řízení

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce ve smyslu § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, kdy předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší částce 6.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty.

Zadání veřejné zakázky se neřídí postupy podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Druh výběrového řízení - otevřená výzva.

Kód NIPEZ:

45000000-7 Stavební práce

45310000-3 Elektroinstalační práce

45330000-9 Instalátérské a sanitární práce

45430000-0 Pokládání podlahových krytin a obkládání stěn

Kontaktní osoby zadavatele

Mgr. Karel Havlíček, Inspektorát Jihomoravský a Zlínský kraj, (ve věcech technických), tel. +420 608 111 384, e-mail: khavlicek@coi.cz.

Ing. Josef Hrubý, Kancelář úřadu (ve věcech administrativních), tel. +420 296 366 172, e-mail: vz@coi.cz.

Obsah:

1. Zadavatel
2. Předmět plnění veřejné zakázky
3. Doba a místo plnění veřejné zakázky
4. Kvalifikační kritéria
5. Návrh smlouvy
6. Obchodní podmínky
7. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky
8. Prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace
9. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek, místo a doba otevírání obálek
10. Údaje o hodnotících kritériích, kritéria pro zadání veřejné zakázky
11. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

1. Zadavatel

1.1 Základní údaje

Název: Česká republika - Česká obchodní inspekce
Ing. Mojmír BEZECNÝ
ústřední ředitel České obchodní inspekce
Sídlo: Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2
Země: Česká republika
IČO: 00020869

1.2 Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele ve věcech smluvních je Ing. Mojmír Bezecný, ústřední ředitel České obchodní inspekce.

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1 Předmětná zakázka je veřejnou zakázkou malého rozsahu na stavební práce. Výběrové řízení bylo zahájeno dnem uveřejnění písemné výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentace (dále též jen „ZD“) na elektronickém profilu zadavatele <https://nen.nipez.cz/profil/COI>.

2.2 Název veřejné zakázky

Rekonstrukce II. nadzemního podlaží.

2.3 Informace o předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je celková rekonstrukce II. nadzemního podlaží budovy tř. Kpt. Jaroše 1924/5, Brno včetně kompletní opravy dřevěné pavlače. Celková rekonstrukce II. nadzemního podlaží včetně pavlače je nezbytná z důvodu odstranění následků havárie vody, ke které v objektu došlo v závěru roku 2016, zásadnímu zlepšení sociálního zázemí pro zaměstnance a vytvoření nezbytných administrativních prostor. Podrobná specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v příloze č. 7 ZD Technická dokumentace, a to v souboru pod označením „S6 Popis prací a dodávek.pdf“.

2.4 Technická specifikace

Pro rekonstrukci II. nadzemního podlaží byl zpracován stavební projekt Ing. arch. Stanislavem Petráškem, IČO 12273627, na základě kterého bylo vydáno stavební povolení Stavebním úřadem části města Brna - střed, které nabylo právní moci dne 3. července 2019. Stavební projekt včetně dokumentace pro stavební povolení je zpracován v písemné a v elektronické formě. Elektronické zpracování stavební dokumentace je nedílnou součástí ZD.

3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

3.1 Doba plnění veřejné zakázky

Termín plnění veřejné zakázky je **do 6 kalendářních měsíců od převzetí stavby**. Zhotovitel je povinen převzít stavbu do 60 kalendářních dnů od podpisu smlouvy poslední smluvní stranou.

3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je budova Česká obchodní inspekce, inspektorát pro Jihomoravský a Zlínský kraj, třída Kpt. Jaroše 1924/5, 602 00 Brno.

4. Kvalifikační kritéria

4.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel veškeré kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje; jiné doklady se nevyžadují.

Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby součástí

dokladů, kterými dodavatel prokazuje splnění kvalifikace. Nesplnění této podmínky posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikačních předpokladů s následkem možného vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti,
- b) splnění profesní způsobilosti,
- c) splnění technické kvalifikace.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru dodavatele přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a dále je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením na žádost zadavatele předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

4.1.1 Prokázání kvalifikace pomocí poddodavatele a společná nabídka více osob

Zadavatel vylučuje prokázání, byť části, kvalifikace pomocí poddodavatele. Zároveň vylučuje podání společné nabídky více osobami. V takovém případě bude nabídka účastníka nebo účastníků vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.

4.1.2 Prokazování kvalifikace v případě zahraničních osob

Pokud nevyplývá ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

4.2 Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením podepsaného čestného prohlášení – viz příloha č. 2 ZD.

4.3 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby splnění profesní způsobilosti prokázal dodavatel takto:

- a) předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) předložením dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (je-li u příslušného dodavatele relevantní).

4.4 Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kritéria technické kvalifikace předložením seznamu třech (3) významných stavebních prací ve formě podepsaného čestného prohlášení (viz příloha č. 3 ZD), a to v rozsahu touto přílohou stanoveném.

4.4.1 Seznam významných stavebních prací

Dodavatel splňuje tento požadavek, pokud v seznamu významných stavebních prací uvede, že realizoval v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení alespoň 3 stavební práce v minimálním finančním plnění 3.000.000,- Kč bez DPH (každá jednotlivě) a jejichž předmětem bylo dodání stavebních, elektroinstalačních a vodoinstalačních prací.

Zadavatel účastníky výslovně upozorňuje, že v případě zjištění nepravdivých informací nebo negativních vyjádření odběratelů bude nabídka účastníka vyřazena z další účasti ve výběrovém řízení.

4.5 Postup zadavatele při hodnocení kvalifikace

Zadavatel, resp. zadavatelem pověřená hodnotící komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska stanovených požadavků.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, a to ani na následnou výzvu zadavatele nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, může být zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel rozhodnutí o vyloučení účastníka z výběrového řízení oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele.

5. Návrh smlouvy

Závazný návrh smlouvy je přílohou č. 4 ZD. Účastník výběrového řízení nesmí do návrhu smlouvy zasahovat a je oprávněn doplnit pouze žlutou barvou zvýrazněné údaje, tzn. zejména:

- a) identifikační údaje prodávajícího,
- b) ceny uvedené v článku V. smlouvy,
- c) údaje o osobě oprávněné k podpisu v závěru smlouvy.

Účastník v nabídce (v příloze č. 4 ZD) uvede, zda v případě, že bude vybraným dodavatelem, může smlouvu uzavřít elektronicky, tzn., zda má osoba oprávněná k podpisu smlouvy k dispozici platný uznávaný elektronický podpis (tj. zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis, nebo kvalifikovaný elektronický podpis).

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky účastníka. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka účastníka se tak stává neúplnou a zadavatel může takového účastníka výběrového řízení vyloučit z další účasti na veřejné zakázce.

6. Obchodní podmínky

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky, které jsou nedílnou součástí ZD a návrhu smlouvy, který je přílohou č. 4 ZD.

Nesplnění kterékoliv minimální obchodní podmínky stanovené zadavatelem posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení příslušného účastníka z výběrového řízení.

6.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník výběrového řízení stanoví cenu za dílo položkově v slepém výkazu výměr, který je součástí dokumentace vyhlášeného výběrového řízení.

Účastník stanoví v návrhu smlouvy (příloha č. 4 ZD) a na krycím listu nabídky (příloha č. 1 ZD) celkovou konečnou nabídkovou cenu v tomto členění:

- a) celkovou cenu bez DPH,
- b) samostatně výši DPH,
- c) celkovou cenu s DPH.

Nabídková cena bez DPH bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a nepřekročitelná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu plnění zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v ZD.

Všechny výše uvedené nabídkové ceny budou uvedeny v CZK.

6.2 Podmínky překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů majících prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění, tj. výše DPH. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

6.3 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách ZD a v závazném návrhu smlouvy.

Účastník prokáže splnění této obchodní podmínky akceptací závazného návrhu smlouvy (příloha č. 4 ZD).

7. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

7.1 Požadavky zadavatele k obsahovému členění a formě zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

7.1.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Požadavky vymezené v ZD je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této ZD bude zadavatelem považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem možného vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce. Doklady k prokázání splnění kvalifikace lze předkládat též v jazyce slovenském.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis účastníka, musejí být podepsány podpisem oprávněné osoby účastníka či statutárním orgánem účastníka; v případě podpisu jinou osobou musí být přiložena úředně ověřená kopie jejího zmocnění k nabídce.

Veškeré doklady musejí být kvalitním způsobem vloženy tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1.

Písemné vyhotovení nabídky bude uspořádáno a provedeno tak, aby neumožňovalo neoprávněnou manipulaci s nabídkou, resp. dokumenty, např. jejich převázáním a přelepením.

7.1.2 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje níže uvedené řazení nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace účastníka:

- a) identifikační údaje o účastníkovi – krycí list nabídky (příloha č. 1 ZD),
- b) doklady o splnění profesní způsobilosti,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2 ZD),
- d) doklady o splnění technické kvalifikace (příloha č. 3 ZD),
- e) vyplněné výkazy výměr (přílohy č. 5 a 6 ZD),

- f) návrh závazné smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, který bude odpovídat textu přílohy č. 4 ZD (účastník není oprávněn text návrhu smlouvy měnit); účastník v návrhu smlouvy uvede, zda v případě, že bude vybrán jako dodavatel, souhlasí s elektronickým podepsáním smlouvy.

8. Prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace

S ohledem na charakter předmětu veřejné zakázky doporučuje zadavatel účastníkům výběrového řízení absolvovat prohlídku místa plnění. Zadavatel zajistí prohlídku místa plnění včetně umožnění pořízení fotodokumentace a poskytnutí veškerých nezbytných informací. Prohlídka bude umožněna kdykoliv v pracovní den v době od 7:30 do 16:00 hodin v předem dohodnutém termínu se zadavatelem. Poslední termín prohlídky bude umožněn nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Termín prohlídky je možné domluvit v pracovních dnech v době 7.30 až 16.00 hodin na těchto telefonních kontaktech:

- Bc. Jiří Prax, tel. 731 553 829
- Mgr. Karel Havlíček, tel. 608 111 384
- sekretariát tel. 545 125 911

Žádost o vysvětlení ZD je účastník povinen doručit zadavateli v písemné nebo elektronické podobě nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty stanovené pro podání nabídek. Podal-li účastník žádost o vysvětlení ZD ve shora stanovené lhůtě, uveřejní zadavatel vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty, nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti účastníka na profilu zadavatele.

Pro podání žádostí o vysvětlení ZD zadavatel stanoví výhradně písemnou nebo elektronickou formu (zadavatel nebude brát do úvahy dotazy sdělené ústně či telefonicky).

Nad rámec shora popsaného neposkytne zadavatel účastníkům žádné další informace ani vysvětlení.

9. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek, místo a doba otevírání obálek

9.1 Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídky a doklady k prokázání splnění kvalifikace lze podat osobně do **podatelny ČOI na adresu Štěpánská 567/15, Praha 2, a to v úředních hodinách** (Po-Čt od 8 do 15 hodin, Pá od 8 do 13 hodin) nebo **doporučeně poštou na adresu ČOI, Štěpánská 567/15, 120 00 Praha 2, a to tak, aby byly do konce lhůty pro podání nabídek doručeny.**

Nabídky musí být doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Rekonstrukce II. nadzemního podlaží**“.

Zadavatel doporučuje uvádět na obálku i identifikační údaje účastníka výběrového řízení.

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí doba, ve které může účastník podat svou nabídku a poskytnout zadavateli informace o své kvalifikaci. Účastník musí doručit zadavateli nabídku vč. informací o kvalifikaci nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Nabídky, které budou doručeny zadavateli po skončení této lhůty, zadavatel nepřijme.

Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky.

Nabídky musejí být doručeny nejpozději **dne 20. 1. 2021 do 10.00 hodin.**

9.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek se uskuteční **dne 20. 1. 2021 v 10.05 hodin** v budově České obchodní inspekce, Štěpánská 567/15, Praha 2. Otevírání nabídek je neveřejné. 30 dnů kalendářních

Hodnotící komise otevře nabídky podle pořadového čísla a zkontroluje, zda nabídka:

- a) byla doručena ve stanovené lhůtě,
- b) byla doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Hodnotící komise po provedení shora uvedené kontroly zaeviduje identifikační údaje účastníků výběrového řízení a číselně vyjádřitelná kritéria hodnocení.

Jestliže hodnotící komise zjistí, že nabídka nespĺňuje shora popsané požadavky, nabídku vyřadí. Zadavatel vyloučí bezodkladně účastníka, jehož nabídka byla hodnotící komisí vyřazena, z další účasti ve výběrovém řízení a toto rozhodnutí o vyloučení účastníka bezodkladně uveřejní na profilu zadavatele.

10. Údaje o hodnotících kritériích, kritéria pro zadání veřejné zakázky

Hodnotícím kritériem zadavatel stanoví, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude tuto ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší celkové nabídkové ceny**. Vítěznou nabídkou se tak stane nabídka účastníka výběrového řízení s **nejnižší celkovou nabídkovou cenou**.

Pokud se v nabídce vyskytuje celková nabídková cena na více místech či ve více dokumentech, je pro hodnocení nabídky rozhodující výše celkové nabídkové ceny uvedená v krycím listu.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty. Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho účastníka výběrového řízení.

V případě, že nabídková cena po zaokrouhlení nahoru s přesností na celé koruny bude zcela shodná, bude o umístění takových nabídek v konečném pořadí rozhodnuto losováním.

Zadavatel uveřejní oznámení o výběru dodavatele bez zbytečného odkladu na profilu zadavatele. Okamžikem uveřejnění se tak rozhodnutí považuje za doručené všem dotčeným účastníkům výběrového řízení.

11. Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

1. Zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.
2. Na upřesnění podmínek návrhu smlouvy – po vzájemné dohodě s dodavatelem – v těch jejích částech, které nemají vliv na změnu zadávacích podmínek veřejné zakázky.
3. Před rozhodnutím o výběru dodavatele ověřit informace a údaje deklarované dodavatelem v nabídce.
4. Nevracet řádně ani po lhůtě podané nabídky zpět účastníkům výběrového řízení.
5. Vylučuje možnost podání variantních nabídek.
6. Účastníci sami ponosou veškeré své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.
7. Neuzavřít smlouvu s žádným, byť již vybraným dodavatelem.
8. Neuzavřít smlouvu s vybraným dodavatelem, pokud nedejde k podpisu smlouvy do 10 kalendářních dnů od doručení rozhodnutí o výběru dodavatele z důvodu na jeho straně; v tomto případě je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s dalším dodavatelem v pořadí.

9. Jednotliví účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
10. Účastník je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami vztahujícími se k předmětu plnění veřejné zakázky a zajistit, že plnění veřejné zakázky bude s nimi v souladu.
11. Činit úkony v rámci výběrového řízení výhradně prostřednictvím profilu zadavatele.

V Praze dne 15. 12. 2020

Ing. Mojmír Bezecný
ústřední ředitel
Česká obchodní inspekce

elektronicky podepsáno

Přílohy:

- č. 1 Krycí list nabídky
- č. 2 Základní způsobilost
- č. 3 Seznam významných stavebních prací
- č. 4 Závazný návrh smlouvy
- č. 5 Elektro – výkaz výměr
- č. 6 Souhrnný výkaz výměr
- č. 7 Technická dokumentace