

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

## „Snížení energetické náročnosti veřejných budov v obci Branka u Opavy propojením dvou objektů a využitím OZE a KVET“

veřejná zakázka v podlimitním režimu na stavební práce zadávána ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s ustanovením § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

### IDENTIFIKACE ZADAVATELE

|  |   |
|--|---|
| Zadavatel:                                   | Obec Branka u Opavy   |
| IČ:  | 47812303  |
| Sídlo:                                       | Bezručovo nábřeží 54, 747 41 Branka u Opavy   |
| Osoba oprávněná jednat<br>jménem zadavatele: | PhDr. Michael Rataj, Ph.D., starosta obce   |
| Profil zadavatele:                           | <a href="https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/47812303">https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/47812303</a> |

Osoba oprávněná jednat ve věcech týkající se veřejné zakázky (zástupce zadavatele) dle ust. § 43 ZZVZ

|                 |  |
|-----------------|--|
| Název:          | SMS-slужby s.r.o.  |
| IČ:             | 06784771   |
| Sídlo:          | V rovinách 934/40, Podolí, 140 00 Praha 4  |
| Zmocněná osoba: | Eliška Kloučková   |
| Tel.:           | +420 606138822   |
| E-mail:         | <a href="mailto:eliska.klouckova@sms-sluzby.cz">eliska.klouckova@sms-sluzby.cz</a> |

(dále jen „zadavatel“)

Zadavatel výše uvedené zakázky, tímto vyzývá v souladu s § 53 odst. 1 ZZVZ k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace dle požadavků stanovených v zadávacích podmínkách.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropské strukturální a investiční fondy  
Operační program Životní prostředí

Ministerstvo životního prostředí

## 1 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

- 1.1 Předmětem veřejné zakázky jsou zásadní stavební a technická opatření, které výrazně snižují potřebu energií pro provoz dotčených budov, tj. kulturního domu (p. č. 1/3, č. p. 300) označeného jako „Multifunkční dům“ a objektu mateřské školy a hasičárny (p. č. 2, č. p. 53) označených jako „Školka“ a „Hasičárna“.
- 1.2 Projekt je z technického hlediska rozdělen do 7 stavebních objektů a do 1 inženýrského objektu:
- SO 01 - Zateplení obvodových stěn, šikmé střešní konstrukce a výměna výplní otvorů objektu "Multifunkční dům"
  - SO 02 - Rekonstrukce kotelny v objektu "Multifunkční dům", včetně výměny zdroje a rekonstrukce otopné soustavy
  - SO 03 - Instalace systému větrání s využitím odpadního tepla pro sál objektu "Multifunkční dům"
  - SO 04 - Instalace KGJ o výkonu 10 kW<sub>e</sub> v kotelně objektu "Multifunkční dům"
  - SO 05 - Instalace fotovoltaického systému o výkonu 30, 72 kW<sub>p</sub> na střeše a fasádě objektu "Multifunkční dům"
  - SO 06 - Modernizace – úprava osvětlení v sále a jiných prostorách objektu "Multifunkční dům"
  - SO 07 - Centrální řídicí systém s energetickým managementem pro řízení výroby, akumulace a spotřeby energií
  - IO 01 - Vybudování TE propojení mezi objekty "Multifunkční dům", "Školka" a "Hasičárna".
- 1.3 Předmět zakázky bude plněn na základě smlouvy o dílo. Dílo je provedeno řádně v případě úplného, bezvadného provedení všech stavebních, montážních a řemeslných prací a konstrukcí, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení provozuschopného díla, dále provedením všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací a konstrukcí, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné, vyklizením staveniště, předáním dokladů pro úspěšné vydání kolaudačního souhlasu, dokladů o předepsaných zkouškách a revizích, předáním dokumentace skutečného provedení díla v požadované formě a požadovaném počtu, geodetického zaměření stavby, předáním dalších listin dle Smlouvy o dílo a odstraněním všech vad a nedodělků.
- 1.4 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky a technické podmínky jsou obsaženy v projektové dokumentaci pro provádění stavby, zpracované společností YOUNG4ENERGY s.r.o., se sídlem Korunní 595/76 Ostrava – Mariánské Hory, PSČ 709 00, IČ 040 83 351, označenou číslem zakázky: Z19/9, s datem 04/2021.
- 1.5 Součástí díla je rovněž:
- vytyčení polohy stavby podle projektové dokumentace
  - zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště včetně jeho napojení na inženýrské sítě
  - ohraničení staveniště a jeho další zabezpečení
  - zajištění, provoz a údržba všech případných deponií a mezideponií
  - vytyčení všech stávajících inženýrských sítí na staveništi, případně zajištění jejich vytyčení jednotlivými správci sítí, jejich ochrana v průběhu stavby
  - ověření správnosti nápojních bodů všech médií, např. elektřina, plyn, voda, kanalizace
  - projednání napojení, popř. přeložek inženýrských sítí s jejich správci, vlastní provedení napojení a přeložek, úhrada všech poplatků a nákladů s tím spojených a s předchozím písemným souhlasem objednatele předání těchto objektů jejich správčům, včetně všech dokladů pro to potřebných
  - zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru nutných k řádnému provedení díla
  - veškerá opatření ve vztahu ke klimatickým podmínkám v průběhu stavby, potřebná pro realizaci díla v termínech a kvalitě dané smlouvou o dílo
  - součinnost při provádění případného archeologického výzkumu na místě stavby

- projednání dopravních omezení, zajištění dopravního značení, či jeho změny, úhrady souvisejících poplatků
- realizační dokumentace stavby, která bude vyhotovena v rozsahu, aby bylo možné dílo zrealizovat a zprovoznit
- účast zástupce zhotovitele na pravidelných kontrolních dnech stavby
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku
- likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a jiných odpadů ze stavby na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech
- zajištění průběžného úklidu komunikací znečištěných vlivem stavebních činností
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního, případně náležitého stavu
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí
- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady poplatků spojených se zábořem veřejného prostranství a nájemného
- vypracování a průběžná aktualizace harmonogramu prací
- provedení předání stavby
- zajištění všech nezbytných zkoušek, testů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla
- uvedení díla do řádného a bezproblémového provozu za podmínek plného stavu využití,
- zajištění a předání objednateli všech certifikátů, atestů, prohlášení o shodě a technických listů k zabudovávaným materiálům, a to ještě před jejich použitím, provedení všech potřebných revizí a zkoušek, předání návodů, manuálů a příruček k obsluze a zajištění servisu v českém jazyce
- zajištění a předání objednateli příslušných protokolů o měření, požadovaných právními předpisy, projektovou dokumentací nebo stavebním povolením a provedení všech opatření potřebných k tomu, aby tato měření prokázala splnění požadovaných limitů
- péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich údržba a pojištění až do okamžiku předání a převzetí
- zajištění a předání průvodní technické dokumentace, zkušebních protokolů, revizních zpráv, atestů a dokladů dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, seznamu doporučených náhradních dílů, seznamu předepsaných ochranných a bezpečnostních pomůcek - vše v českém jazyce ve dvou vyhotoveních
- zpracování a předání dokumentace skutečného provedení díla včetně všech schémat a zejména jednopólového schéma zapojení, v listinné podobě v počtu 2 ks a v elektronické podobě na datovém nosiči v počtu 2 ks
- konzultace s veřejnoprávními orgány, organizacemi a dalšími dotčenými osobami a zapracování jejich připomínek tak, aby mohla úspěšně proběhnout závěrečná kontrolní prohlídka stavby
- součinnost při závěrečné kontrolní prohlídce dokončeného díla
- pojištění odpovědnosti proti škodám způsobeným třetím osobám činností zhotovitele stavby a pojištění stavebně-montážních činností
- návrh servisní smlouvy s uvedením rozsahu a termínu potřebného záručního a pozáručního servisu, včetně uvedení průkazně stanovených cen za jednotlivé úkony.
- plán kontrolních prohlídek, plán kontrol a všech dílčích zkoušek, včetně plánu na komplexní vyzkoušení díla. V souladu s plánem kontrol a zkoušek proběhnou dílčí zkoušky jednotlivých zařízení díla s jeho komplexním vyzkoušením v rozsahu celé nově instalované technologie a dotčených zařízení objednatele tak, aby v rámci tohoto procesu byly ověřeny všechny připomínky provozovatele, dotčených orgánů státní správy a třetích stran.
- veškerá dokumentace k Dílu a to zejména podklady pro závěrečnou kontrolní prohlídku díla, technické listy a prohlášení o shodě v českém jazyce, revize elektro, včetně zpracování autorizovaných revizních zpráv, protokoly o provedených zkouškách, čestné prohlášení a doklady o likvidaci odpadů z montáže, prohlášení o souladu s ověřenou projektovou dokumentací pro stavební povolení, včetně vyznačení provedených změn, stavební deník, závěrečný předávací protokol a dále doklad o montáži, kontrole a funkční zkoušce požárně bezpečnostního zařízení.
- veškeré posudky a další dokumenty pro budoucí legalizaci díla, jakými jsou aktualizované požárně bezpečnostní řešení stavby dle skutečnosti, protokol o určení vnějších vlivů, provozní a jiné řády.

- veškeré náklady na dozory ze strany zhotovitele, a to zejména v rozsahu potřebných autorizací, certifikací, živnostenských oprávnění, koordinace BOZP a podobně.
  - prokázání plné funkčnosti díla v rámci ověřovacího provozu po dobu 30 kalendářních dnů po předání a převzetí díla.
  - zaškolení obsluhy, včetně poučení o bezpečnosti práce.
  - dodání veškerého softwarového vybavení (včetně poskytnutí licenčních práv), je-li ho třeba k řádnému užívání či provozování díla. Součástí ceny jsou i aktualizace softwarového vybavení po dobu záruční lhůty. V rámci předání softwarového vybavení budou předány i nezbytné kódy a hesla pro řádnou funkci.
  - dodání Místního provozně bezpečnostního předpisu pro jednotlivé technologie, který bude obsahovat zejména základní popis zařízení, povinnosti pro zaměstnance objednatele a z toho vyplývající úkony, údržba, lhůty servisu (plán údržby), jak postupovat pro zajištění zařízení při odstávce/servisu, tedy jak manipulovat se zařízením (co vypnout, zkratovat, atd.) a bezpečně předat, jak postupovat při nouzovém odstavení jednotlivých technologií, požáru, zkratu, atd.
  - jiné dokumentace, certifikace, protokoly, zkoušky, posudky a jiné služby, které jsou nezbytné k řádnému provedení díla v rámci požadavků právních předpisů České republiky a Evropské unie.
  - veškeré další ostatní a vedlejší náklady, které jsou nezbytné k řádnému provedení díla v rámci požadavků právních předpisů České republiky a Evropské unie.
- 1.6 Předmět plnění veřejné zakázky je nutné provádět dle platných právních předpisů ČR a obecně závazných vyhlášek platných v místě realizace veřejné zakázky, dle ČSN a technických norem souvisejících s předmětem plnění.
- 1.7 Dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 o společném slovníku pro veřejné zakázky (CPV), odpovídá předmět plnění veřejné zakázky následujícím položkám: 45000000-7 Stavební práce, 45454100-5 Rekonstrukce budov, 45321000-3 Tepelné izolace.
- 1.8 Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Evropskými strukturálními a investičními fondy v rámci Operačního programu životní prostředí (dále jen „OPŽP“), prioritní osy 5 – Energetické úspory, specifického cíle 5.1, identifikační číslo 115D316012431 a registrační číslo CZ.05.5.18/0.0/0.0/19\_121/0012323 a identifikační číslo 115D316012432, registrační číslo CZ.05.5.18/0.0/0.0/19\_121/0012322.
- 1.9 V případě nesrovnalostí mezi textem zadávací dokumentace a textem přílohy č. 1 zadávací dokumentace – Návrhu smlouvy o dílo, je rozhodující obsah přílohy č. 1 – Návrhu smlouvy o dílo.

## 1.9 Místo a termín plnění zakázky

Místem plnění zakázky je k.ú. Branka u Opavy. Konkrétní lokalita, druhy a parcelní čísla pozemků jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace.

- Předání Realizační dokumentace stavby nejpozději **do 30 kalendářních dnů** od podpisu smlouvy o dílo
- Vyjádření objednatele k předané Realizační dokumentaci stavby se zasláním souhlasného stanoviska v písemné podobě, a to nejpozději **do 15 kalendářních dnů** od předání realizační dokumentace stavby zhotovitelem.
- Předání a převzetí Staveniště **do 10 kalendářních dnů** od zaslání souhlasného stanoviska k realizační dokumentaci stavby ze strany objednatele.
- Dokončení díla **do 8 měsíců** od podpisu protokolu o předání a převzetí Staveniště. Zadavatelem stanovený termín dokončení je stanoven jako limitní, přičemž zhotovitel je oprávněn dílo dokončit před tímto termínem, nebo v tomto termínu.

## 2 INFORMACE K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

### 2.1 Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **27. 9. 2021 v 10:00 hod.**

Nabídky budou podány výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje specifikovaného v článku 2.3 této zadávací dokumentace. Pokud nebude zadavateli nabídka doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se nabídka za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## 2.2 Otevírání nabídek

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ.

## 2.3 Požadavky zpracování nabídky

Účastníci zadávacího řízení zpracují do své nabídky následující dokumenty:

- Krycí list nabídky
- Doklady k prokázání splnění způsobilosti a kvalifikace
- Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat za nebo jménem dodavatele
- Čestné prohlášení Účastníka o splnění technických parametrů plnění k výběrovému řízení vč. příloh
- Nabídková cena ve formátu dle této zadávací dokumentace (příloha č. 3 – oceněný Soupis prací s výkazem výměr)
- Identifikace poddodavatelů, event. prohlášení o plnění bez poddodavatelů
- Doklad o poskytnutí jistoty

**Zadavatel požaduje podání nabídek v elektronické podobě. Listinné podání nabídky zadavatel nepřipouští.**

**Zadavatel nepožaduje, aby nabídka účastníka zadávacího řízení jako celek (ani jednotlivé dokumenty obsažené v nabídce) byla účastníkem zadávacího řízení podepsána prostřednictvím uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.**

Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení, a to včetně podání nabídky, se provádějí v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Portál vhodne-uverejneni.cz dostupný na internetové adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/> kde je rovněž uveřejněn podrobný návod na jeho použití (odkaz „Manuály“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky do této veřejné zakázky registrován v elektronickém nástroji Portál vhodne-uverejneni.cz.**
- c) Vzhledem k tomu, že registrace může v případě absence uznatelného elektronického podpisu dodavatele trvat déle (např. 3 pracovní dny), doporučuje zadavatel neodkládat registraci na poslední dny lhůty pro podání nabídek.**
- d) Zadavatel nenes odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.
- e) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje Portál vhodne-uverejneni.cz se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji Portál vhodne-uverejneni.cz. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj Portál vhodne-uverejneni.cz adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji Portál vhodne-uverejneni.cz byla doručena nová zpráva, či nikoli.

- f) Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje Portál vhodne-uvarejneni.cz, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

### 3 NABÍDKOVÁ CENA

3.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 16 500 000 Kč bez DPH (slovy: šestnáctmilionpětsettisíc korun českých). Celková nabídková cena bude stanovena jako konečná za splnění celého předmětu zakázky a musí obsahovat veškeré služby a dodávky související s plněním zakázky. Nabídková cena může být překročena pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či daňových předpisů mající vliv na navýšení nabídkové ceny, a to ve výši odpovídající navýšení sazeb, případně v odůvodněných případech dle ZZVZ.

**3.2 V případě, že dojde k rozporu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu nabídky a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu smlouvy.**

3.3 Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v korunách českých a bude dále strukturována v tomto členění:

- Celková nabídková cena v Kč bez DPH
- Výše DPH v Kč
- Celková nabídková cena v Kč s DPH

3.4 Nabídková cena musí být zpracována po položkách soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr obsaženého v této zadávací dokumentaci. Úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, tj. nabídkový rozpočet musí být součástí nabídky. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ocenil a předložil v rámci své nabídky všechny položky stanovené v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který tvoří nedílnou součást této zadávací dokumentace (a to kompletně všech položek, nejen rekapitulace).

3.5 Účastník zadávacího řízení odpovídá za úplnost ocenění všech položek v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s tím, že výkresová část projektové dokumentace slouží jako doplňující materiál pro správné ocenění.

3.6 Celková nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení, jakož i nabídkové ceny uvedené účastníkem zadávacího řízení v jednotlivých položkách výkazu výměr, budou zahrnovat veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající pro účastníka zadávacího řízení ze zadávacích podmínek zakázky, o kterých dle jeho odborných znalostí měl účastník zadávacího řízení vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení předmětu zakázky nezbytné. Ponechání některých položek v jakémkoliv výkazu

výměr nevyplněných, neuvedených, uvedení hodnoty „0“, případně přidání nebo sloučení jakékoliv položky může být důvodem k vyloučení nabídky účastníka zadávacího řízení pro nesplnění podmínek pro zpracování nabídkové ceny. Jednotkové ceny použité pro vytvoření nabídkové ceny budou označeny jako nejvýše přípustné pro celou dobu výstavby (agregované položky nejsou přípustné).

### 4 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI, KVALIFIKACE

4.1 Předpokladem hodnocení nabídek v tomto zadávacím řízení je splnění způsobilosti a kvalifikace účastníka zadávacího řízení (nebo také jen „dodavatele“) ve lhůtě pro podání nabídek. Způsobilost a kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže:

- a) splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 ZZVZ,
- c) splnění technické kvalifikace podle ustanovení § 79 ZZVZ.

#### 4.2 Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení **§ 74 odst. 1 písm. a), b), c), d), e) ZZVZ**. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel v souladu s ustanovením § 86 odst. 2 ZZVZ předložením **čestného prohlášení**, podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, případně jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ – výpis z evidence Rejstříku trestů splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v ustanovení § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

#### 4.3 Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění následující profesní způsobilosti dodavatele. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel dále předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (např. živnostenské oprávnění), zejména **výpis dokladu prokazujícího živnostenské oprávnění: provádění staveb, jejich změn a odstraňování**.

Profesní způsobilost může zadavatel v nabídce prokázat také prostřednictvím čestného prohlášení.

#### 4.4 Kritéria technické kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění kritérií technické kvalifikace. Splnění kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel předložením **seznamu 3 významných stavebních prací** poskytnutých dodavatelem za poslední 5 let před zahájením zadávacího řízení. Významnou stavební prací se rozumí taková, jejímž předmětem jsou stavební práce, které jsou totožného nebo obdobného charakteru jako je předmět této zakázky, tedy **snížení energetické náročnosti objektu občanské vybavenosti či objektu pro bydlení, přičemž alespoň v jednom případě se bude jednat o instalaci fotovoltaického systému**.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel předloží seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, zahrnující:

- název objednatele, včetně kontaktní osoby (kontaktních údajů), u které lze ověřit poskytnuté informace,
- název poskytnutých stavebních prací,
- podrobný popis poskytnutých stavebních prací,

- cena poskytnutých stavebních prací (její finanční objem) bez DPH,
- doba realizace stavebních prací (měsíc a rok)
- Podíl dodavatele na stavební práci (%) v případě plnění více dodavateli (např. ve sdružení dodavatelů).

Dodavatel může využít vzor seznamu z přílohy této zadávací dokumentace.

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu, v jakém se dodavatel na plnění zakázky podílel.

V případě, že byly stavební práce provedeny v rámci většího celku či více dodavateli společně, musí být v seznamu uvedeno, jaká část celkového objemu se týkala dodavatele. Výše uvedené skutečnosti musí být jednoznačně patrné z dokumentů předložených v nabídce.

#### 4.4.1 Splnění kritéria technické kvalifikace dále prokáže dodavatel předložením **seznam členů realizačního týmu** splňující níže uvedené kvalifikační předpoklady.

Seznam členů realizačního týmu bude zahrnovat minimálně jednoho níže uvedeného člena realizačního týmu, který musí splňovat níže uvedené požadavky:

##### **Stavbyvedoucí**

- minimální profesní praxe: min. 5 let při odborném vedení provádění staveb
- minimální reference: zkušenost s min. 2 zakázkami totožného nebo obdobného charakteru jako je předmět této zakázky (viz výše) v minimální hodnotě 8.000.000 Kč bez DPH za každou z nich
- odborná způsobilost: autorizace v oboru pozemní stavby podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Dodavatel uvede, **ve formě čestného prohlášení** podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, za každého požadovaného člena realizačního týmu následující informace:

- jméno a příjmení,
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- přehled a doba profesní praxe,
- realizované zakázky obdobného charakteru včetně osvědčení objednatelů o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací.

**Součástí bude čestné prohlášení, že se člen/ka realizačního týmu bude přímo podílet na realizaci veřejné zakázky a že je schopen komunikovat v českém, nebo slovenském jazyce** na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu zakázky (písemný i mluvený projev na komunikativní úrovni se znalostí odborné terminologie týkající se předmětu zakázky). Pokud by některý z členů realizačního týmu tento požadavek nesplňoval, předloží účastník v žádosti o účast čestné prohlášení, že pro účely komunikace takového člena týmu se zadavatelem zajistí na vlastní náklady překladatele.

Zadavatel výslovně požaduje, aby se **osoby uvedené dodavatelem v seznamu členů realizačního týmu fakticky přímo podílely na realizaci zakázky**, a to ve vztahu k požadovaným pozicím, resp. rozsahu odpovídajícím požadovaným zkušenostem a potřebám při plnění zakázky. Členy realizačního týmu je možné po dobu realizace zakázky nahradit pouze s předchozím písemným souhlasem zadavatele, a to pouze takovou osobou, která splňuje minimální požadavky stanovené pro jednotlivé členy realizačního týmu.



Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.

#### **4.4.2 Protichůdnost zájmů**

**V případě, že bude prokázáno, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění této veřejné zakázky, zadavatel může ve smyslu ustanovení § 79 odst. 1 ZZVZ považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou.**

#### **4.5 Obecné informace k prokazování splnění kvalifikace**

Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným osvědčením pro veřejné zakázky podle ustanovení § 87 ZZVZ. Výpis z obchodního rejstříku, případně doklad k oprávnění k podnikání musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíce** přede dnem podání nabídky.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání, např. vysokoškolské diplomy lze předkládat rovněž v latinském jazyce bez úředně ověřeného překladu.

##### **Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz ustanovení § 82 ZZVZ.

##### **Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob**

Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, nebo určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem v této zadávací dokumentaci prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

##### **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných Dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Tento výpis nenahrazuje prokázání ekonomické a technické kvalifikace. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce přede dnem podání nabídky.

## **Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat v souladu s ustanovením § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle ustanovení § 239 ZZVZ, a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

### **Změny kvalifikace dodavatele**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

## **4.6 Další podmínky pro uzavření smlouvy**

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, předložil na základě výzvy zadavatele dle ustanovení § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ před podpisem smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle této zadávací dokumentace.

Účastník je povinen předložit pojistnou smlouvu odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám vyplývající z dodávaného předmětu plnění s limitem plnění minimálně 10.000.000,- Kč. Pojištění musí obsahovat krytí škody způsobené na majetku, zdraví třetích osob včetně krytí odpovědnosti za finanční škody, a to po celou dobu provádění díla. Zhotovitel je povinen předat objednateli úředně ověřené kopie pojistných smluv na požadovaná pojištění před podpisem smlouvy o dílo.

Účastník je povinen předložit pojistnou smlouvu pojištění stavebně – montážních rizik, které mohou vzniknout v průběhu montáže nebo stavby, na pojistnou částku ve výši 16.000.000,- Kč. Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, aby se vztahovala i na subdodavatele zhotovitele, případně na členy sdružení (tzv. „křížová odpovědnost“), a to po celou dobu provádění díla. Maximální spoluúčast ve výši 10% za každou pojistnou událost. Zhotovitel je povinen předat objednateli úředně ověřené kopie pojistných smluv na požadovaná pojištění před podpisem smlouvy o dílo.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

## **5 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

- 5.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky. Obchodní podmínky stanovené pro zakázku jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného návrhu smlouvy. Závazný text smlouvy je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- 5.2 Účastník zadávacího řízení v nabídce předloží návrh smlouvy v listinné podobě, který bude odpovídat závaznému návrhu smlouvy obsažené v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje, aby originál či úředně ověřená kopie tohoto oprávnění byla v takovém případě součástí nabídky účastníka zadávacího řízení. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy či návrhu smlouvy upraveného v rozporu s podmínkami stanovenými

touto zadávací dokumentací není považováno za předložení řádného návrhu smlouvy účastníkem zadávacího řízení. Smlouva bude uzavřena v souladu se závazným návrhem smlouvy předloženým v nabídce účastníkem zadávacího řízení.

- 5.3 Účastník zadávacího řízení není oprávněn měnit či doplňovat závazný návrhu smlouvy na jiných než výslovně označených místech. Pokud má účastník zadávacího řízení v závazném návrhu smlouvy něco doplnit, jsou tato místa doplnění vyznačena takto: „doplní dodavatel“.

## 6 HODNOCENÍ NABÍDEK

- 6.1 Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s ustanovením § 114 ZZVZ podle hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti - **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.

- 6.2 Za nejvýhodnější nabídku bude považována nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za celý předmět zakázky v korunách českých bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako celková cena za kompletní realizaci zakázky. Hodnocená nabídka obdrží v tomto kritériu takovou bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Ostatní nabídky obdrží body podle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{nejvýhodnější nabídka}}{\text{tzn. nejnižší nabídková cena}} \\ (100 \times \text{-----}) \\ \text{hodnocená nabídková cena}$$

Výsledné číslo bude zaokrouhлено na 2 desetinná místa.

- 6.3 Účastník zadávacího řízení není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následným vyřazením nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 6.4 Zadavatel rozhodne o výběru nejvhodnější nabídky toho účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka získá v rámci hodnocení celkově nejvyšší počet vážených bodů a bude hodnotící komisí vyhodnocena jako nejvhodnější.

## 7 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

- 7.1 Zadavatel poskytuje tuto zadávací dokumentaci, včetně všech příloh, uveřejněním na profilu zadavatele uvedeného v záhlaví této zadávací dokumentace.

- 7.2 Účastník zadávacího řízení je oprávněn po zadavateli podle ustanovení § 98 ZZVZ požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace jsou účastníci zadávacího řízení povinni zaslat písemně **formou elektronické komunikace, a to kontaktní osobě pro účely zadávacího řízení uvedené v záhlaví této zadávací dokumentace**. Vysvětlení zadávací dokumentace bude poskytnuto nejpozději do 3 pracovních dnů od obdržení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

- 7.3 Způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem upravuje ustanovení § 211 ZZVZ. Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat pouze elektronickou komunikaci, a to v některé z následujících forem:

- a) elektronický nástroj dle ustanovení § 213 ZZVZ,
- b) datová schránka ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů,
- c) elektronická pošta (e-mail),

(dále jen „forma elektronické komunikace“).

Zadavatel upřednostňuje elektronickou komunikaci s dodavatelem v rámci elektronického nástroje vhodne-uverejneni.cz, přičemž nabídky musí být prostřednictvím tohoto nástroje podány vždy.

- 7.4 Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ provádět změny, doplnění nebo i upřesnit podmínky stanovené v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti účastníků zadávacího řízení o vysvětlení zadávací dokumentace nebo na základě vlastního uvážení. Tyto změny budou zveřejněny na profilu zadavatele uvedeném v záhlaví této zadávací dokumentace. V takovém případě podle charakteru změny či doplnění zadavatel může přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 7.5 Zadavatel vždy odešle vysvětlení zadávací dokumentace současně všem účastníkům zadávacího řízení, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace tazatele stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tedy na profilu zadavatele uvedeného v záhlaví této zadávací dokumentace. Zadavatel bude odesílat vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace prostřednictvím kontaktní osoby pro účely zadávacího řízení.

## 8 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 8.1 Zadavatel umožňuje účastníkům zadávacího řízení seznámit se se stavem a podmínkami místa pro realizaci předmětu zakázky před podáním nabídky prostřednictvím prohlídky místa plnění.
- 8.2 Prohlídka místa plnění se uskuteční na adrese místa plnění, dne 6. 9. 2021 v 14:00 hod.
- 8.3 Prohlídky místa plnění zakázky se mohou z organizačních důvodů účastnit nejvýše dva zástupci každého účastníka zadávacího řízení k tomu oprávnění nebo pověření na základě plné moci. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení účastníků zadávacího řízení se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Není určena k případnému vyjasňování obsahu zadávací dokumentace. Pokud z prohlídky místa plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají odpovědi na ně poskytnuté v místě plnění pouze informativní charakter. Závazné odpovědi získá účastník zadávacího řízení pouze podle článku této zadávací dokumentace týkající se vysvětlení zadávací dokumentace.

## 9 PODDODAVATELÉ

- 9.1 Zadavatel umožňuje, aby účastník zadávacího řízení realizoval zakázku za pomoci poddodavatelů. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění. Účastník zadávacího řízení je povinen v nabídce uvést, které části zakázky má v úmyslu zadat poddodavatelům a uvést identifikační údaje každého takového poddodavatele. **Pokud účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu plnit zakázku prostřednictvím poddodavatele, uvede to v nabídce formou prohlášení.** Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení z přílohy této zadávací dokumentace.
- 9.2 Změna poddodavatele nebo rozšíření rozsahu prací prováděných poddodavatelem podléhá předchozímu písemnému souhlasu objednatele. Pokud účastník zadávacího řízení hodlá v průběhu provádění tavby provést změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, musí nový poddodavatel před započítím prací prokázat, že splňuje všechny podmínky kvalifikace shodně, jako nahrazovaný poddodavatel. Bližší podmínky jsou vymezeny obchodními podmínkami.

## 10 ZADÁVACÍ LHŮTA

- 10.1 Zadávací lhůta podle ustanovení § 40 ZZVZ trvá 90 dní a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

## 11 JISTOTA

### Poskytnutí jistoty

Zadavatel požaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona. Výše jistoty je stanovena na částku 300.000,00 Kč.

### Forma poskytnutí jistoty

Jistotu poskytne dodavatel formou složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen „peněžní jistota“), nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

### Jistota poskytnutá formou bankovní záruky nebo pojištění záruky

Poskytne-li dodavatel jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty (viz § 41 odstavec 5 zákona). Je-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 zákona pojistné plnění.

### Doklad o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí účastník zadávacího řízení prokázat její poskytnutí předložením originálu záruční listiny, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec 8 ZZVZ jistotu.

### Doklad o poskytnutí jistoty formou pojištění záruky

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí účastník zadávacího řízení prokázat její poskytnutí předložením originálu písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavec 8 ZZVZ jistotu.

### Jistota poskytnutá formou peněžní částky

V případě poskytnutí jistoty formou peněžní částky musí účastník zadávacího řízení prokázat její poskytnutí sdělením údajů o provedené platbě (za sdělení údajů se považuje i výpis z účtu účastníka zadávacího řízení).

Číslo bankovního účtu pro složení peněžní částky: 1846405399/0800 (Česká spořitelna a.s.)

Variabilní symbol: IČ účastníka zadávacího řízení.

### Originál dokladu o poskytnutí jistoty

Doklad o poskytnutí jistoty bude v rámci nabídky předložen v elektronické podobě.

Dodavatel do své elektronické nabídky zařadí originál záruční listiny v elektronické podobě (originál soubor poskytnutý bankou včetně elektronických podpisů).

### Vrácení a případné propadnutí jistoty

Podmínky a lhůty vrácení či případné propadnutí jistoty řeší § 41 zákona.

## 12 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

12.1 Zadavatel nepřipouští předložení variantní nabídky. Účastník zadávacího řízení může podat pouze jednu nabídku. Předložení variantní nabídky nebo podání více nabídek jedním účastníkem zadávacího řízení je důvodem vyřazení této nabídky ze zadávacího řízení a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení pro nesplnění zadávacích podmínek.

12.2 Účastník zadávacího řízení, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být dle ustanovení § 107 odst. 4 ZZVZ současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím

řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník zadávacího řízení podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky zadávacího řízení, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel na základě ustanovení § 107 odst. 5 ZZVZ takového účastníka zadávacího řízení ze zadávacího řízení vyloučí.

- 12.3 V případě, že zadávací dokumentace v kterékoliv její části obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o doporučená řešení a názorné vymezení požadovaného standardu; zadavatel netrvá na použití takových výrobků a umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení ve srovnatelné úrovni pořizovacích nákladů, nákladů provozu nebo pro zadavatele výhodnější.
- 12.4 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 ZZVZ. Zruší-li zadavatel zadávací řízení, je povinen o tom účastníka zadávacího řízení bezodkladně informovat. Zadavatel v této souvislosti výslovně upozorňuje, že financování realizace předmětu plnění veřejné zakázky je závislé na poskytnutí dotace z OPŽP a v případě, že z jakéhokoli důvodu nebude uzavřena smlouva o poskytnutí dotace nebo bude tato smlouva ukončena či zrušena anebo nebude podpora z dotačního programu poskytnuta, příp. bude pozastavena, zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení, a to bez možnosti jakékoliv náhrady škody či případně ušlého zisku.
- 12.5 Účastníci zadávacího řízení jsou povinni podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2011 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti apod.), za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. ustanovení § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Účastníci zadávacího řízení berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník zadávacího řízení povinen smluvně zavázat také své poddodavatele.
- 12.6 Účastník zadávacího řízení nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Nabídky se účastníkům zadávacího řízení nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 12.7 Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky v souladu se ZZVZ.
- 12.8 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost. Zadavatel si vyhrazuje možnost použití informací a dokladů předložených účastníkem zadávacího řízení pro účely prokázání splnění kvalifikace formou listiny či jiného dokladu vyhotoveného účastníkem zadávacího řízení (prohlášení, seznam, přehled apod.), a to v případě, že si bude chtít ověřit údaje uvedené v takových listinách.
- 12.9 Zadavatel si tímto v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele. Oznámení se považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

## 13 OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 13.1 Zadavatel zpracovává osobní údaje dodavatele za účelem posouzení jeho nabídky v zadávacím řízení v souladu se závaznými právními předpisy. Zpracování za tímto účelem je nezbytné pro účely zadávacího řízení a probíhá na žádost dodavatele, coby subjektu údajů.
- 13.2 Zadavatel v postavení správce zpracovává osobní údaje subjektu údajů korektně, zákonným a transparentním způsobem pouze k uvedenému účelu v nezbytném rozsahu po dobu ne delší, než je nezbytně nutné k dosažení účelu zpracování, a to způsobem, který zajistí jejich náležité zabezpečení v souladu s interními předpisy zadavatele.  
Bez poskytnutí osobních údajů dodavatele nelze posoudit a hodnotit jeho nabídku pro účely zadávacího řízení. Neposkytnutí údajů ve vyžadovaném rozsahu může mít za důsledek vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.
- 13.3 Osobní údaje dodavatele mohou být zpracovávány poradci zadavatele v postavení zpracovatelů, a to pouze v souvislosti se zadávacím řízením a v souladu se závaznými právními předpisy.

#### **14 Zásady odpovědného zadávání § 6 zákona 134/2016 Sb.**

Tato zadávací dokumentace byla vypracována v souladu § 6 zákona 134/2016 Sb. Zásady odpovědného zadávání byly zadavatelem stanoveny ve vztahu k povaze a smyslu veřejné zakázky, přiměřeně, transparentně, odpovědně, při zachování zásad rovného zacházení, zákazu diskriminace a také ve vztahu s Principy 3E (účelnost, hospodárnost, efektivita), které platí s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ souběžně a ve vzájemném vztahu.

Sociálně odpovědné zadávání:

- zadavatel poskytl předvyplněné formuláře s iniciály zadávacího řízení pro minimalizaci administrativní náročnosti při účasti v zadávacím řízení
- zadavatel stanovuje požadavky na kvalifikaci dodavatele tak, aby se zadávacího řízení mohl účastnit co nejširší okruh dodavatelů

Environmentálně odpovědné zadávání:

- dodavatel stavebních prací bude při realizaci předmětu plnění využívat technologické postupy a řešení, s cílem zmenšit negativní dopady na životní prostředí, minimalizovat odpady a rozsah znečištění.

Inovace

- inovací implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, zadavatel spatřuje v tom, že při výstavbě mostní konstrukce budou využívány pracovní postupy vč. příslušných materiálů v souladu s platnými zákony ČR a dle závazných a doporučených předpisů a metodik.

#### **15 IDENTIFIKACE OSOB, KTERÉ VYPRACOVALY ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

- 15.1 Projektovou dokumentaci pro provedení stavby a Soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr vypracovala společnost YOUNG4ENERGY s.r.o., IČ 040 83 351, se sídlem Korunní 595/76 Ostrava – Mariánské Hory, PSČ 709 00.
- 15.2 Ostatní části zadávací dokumentace vypracovala společnost SMS-slужby s.r.o., IČ: 06784771, se sídlem V Rovínách 934/40, Podolí, 140 00 Praha 4 a společností YOUNG4ENERGY s.r.o., IČ 040 83 351, se sídlem Korunní 595/76 Ostrava – Mariánské Hory, PSČ 709 00.

#### **16 PŘÍLOHY**

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 3 – Soupis prací s výkazem výměr

- Příloha č. 4 – Krycí list nabídky/ Krycí list nabídky\_ společná nabídka více dodavatelů
- Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 6 – Seznam významných stavebních prací (vzor)
- Příloha č. 7 – Čestné prohlášení o splnění tech. kvalifikace\_ realizační tým (vzor)
- Příloha č. 8 – Čestné prohlášení o poddodavatelích (vzor)
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení účastníka o splnění technických parametrů plnění
- Příloha č. 11 – Harmonogram – milníky projektu

V Praze dne 29. 8. 2021

.....  
Eliška Kloučková, pověřena zadavatelem