

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v účinném znění (dále též „ZZVZ“)

„Rozšíření objektu ZŠ Tuchoměřice – opakované řízení“

ZADAVATEL

Obec Tuchoměřice

Sídlo: V Kněžívce 212, 252 67 Tuchoměřice
IČ: 00241750
Zastoupen: Ing. Pavlem Cihlářem, Ph.D., starostou

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Podlimitní režim
Zjednodušené podlimitní řízení
Veřejná zakázka na stavební práce

OSOBA POVĚŘENÁ ZADAVATELSKÝMI ČINNOSTMI

Mgr. Jakub Grafnetter, advokát
Lazarská 11/6, 120 00 Praha 2

JG JAKUB GRAFNETTER
advokátní kancelář

KONTAKTNÍ OSOBA

Mgr. Lukáš Svoboda
manažer veřejných zakázek

KONTAKTY

e-mail: vz@akjg.cz
tel.: tel.: +420 776 756 592

Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele	3
1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky	3
1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky	3
1.4 Místo plnění veřejné zakázky	3
1.5 Doba plnění veřejné zakázky	4
1.6 Potenciální spolufinancování veřejné zakázky	4
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
2.1 Zpracování nabídkové ceny	4
2.2 Daň z přidané hodnoty	5
3. Kvalifikace	5
3.1 Základní informace a podmínky	5
3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace	6
4. Jiné požadavky a podmínky	6
4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení	6
4.2 Poddodavatelé	8
5. Obchodní podmínky	8
5.1 Obchodní a platební podmínky	8
5.2 Návrh smlouvy a její přílohy	8
5.3 Harmonogram prací	9
6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky	10
6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	10
6.2 Požadované členění nabídky	11
6.3 Lhůta pro podání nabídek	11
7. Lhůty a termíny zadávacího řízení	11
7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace	11
7.2 Prohlídka místa plnění	12
7.3 Doručení ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ	12
8. Hodnotící kritéria	12
8.1 Základní hodnotící kritéria	12
9. Jistota	12
9.1 Výše jistoty	12
9.2 Způsoby a podmínky složení jistoty	12
9.3 Plnění ze složené jistoty	13
9.4 Zadávací lhůta	13
Další součásti zadávací dokumentace	13
Přílohy	13

1. Základní informace

1.1 Uveřejnění na profilu zadavatele

1.1.1 Zadavatel v souladu s ustanovením § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejní zadávací dokumentaci na profilu zadavatele, a to minimálně ode dne zahájení zadávacího řízení až do konce lhůty pro podání nabídek.

1.1.2 Profil zadavatele: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obec-tuchomerice>

1.2 Předpokládaná hodnota a klasifikace veřejné zakázky

1.2.1 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **8.290.785,- Kč** bez DPH.

Předpokládaná hodnota zahrnuje veškeré činnosti, které jsou součástí plnění veřejné zakázky.

1.2.2

CPV	Popis plnění
45000000-7	Stavební práce

1.3 Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

1.3.1 Předmětem této veřejné zakázky je provedení díla v podobě stavebních a souvisejících prací na stavbě „Rozšíření objektu ZŠ Tuchoměřice“ na adrese Školní 349, 252 67 Tuchoměřice, k.ú.: Tuchoměřice, parc. č. st. 31/1, st. 31/2 (dále též „stavba“ a „dílo“). Dílo je technicky definováno zpracovanou projektovou dokumentací (viz. níže). Součástí díla jsou veškeré nezbytné práce a činnosti pro komplexní dokončení díla v celém rozsahu zadání.

1.3.2 Podrobnější specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v:

- závazném vzoru smlouvy o dílo,
- Projektové dokumentaci, zpracované společností P7J s.r.o., V Uliče 191, 252 67 Tuchoměřice, vč. příslušných DOSS a vč. stavebního povolení, (dále též „projektová dokumentace“)
- Výkazu výměr,
- případně dalších přílohách této zadávací dokumentace nebo smlouvy o dílo.

1.3.3 Dodavatelé (ve smyslu ZZVZ nazýváni po podání nabídek účastníky zadávacího řízení, zkráceně „dodavatelé“ resp. „účastníci“) jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

1.4.1 Místem plnění zakázky je adresa: Školní 349, 252 67 Tuchoměřice, k.ú.: Tuchoměřice, parc. č. st. 31/1, st. 31/2. Místem pro jednání mezi dodavatelem a zadavatelem je sídlo obecního úřadu Tuchoměřice, příp. jiné místo dle určení zadavatele.

1.5 Doba plnění veřejné zakázky

- 1.5.1 Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy bez zbytečného odkladu po rozhodnutí o výběru dodavatele a splnění všech podmínek dle ZZVZ, resp. po nabytí právní moci stavebního povolení, které je nezbytným předpokladem pro uzavření smlouvy.
- 1.5.2 Předpoklad převzetí staveniště: 30. 9. 2021.
- 1.5.3 Termín dokončení veřejné zakázky: 30. 6. 2022.
- 1.5.4 Veškeré podmínky a termíny plnění jsou součástí závazného vzoru smlouvy a příloh této zadávací dokumentace.
- 1.5.5 Uvedeným termínům bude odpovídat též nastavení Harmonogramu prací, který předkládá účastník ve své nabídce (viz. čl. 5.3 zadávací dokumentace).

1.6 Potenciální spolufinancování veřejné zakázky

- 1.6.1 Zadavatel předpokládá, že tato veřejná zakázka bude v jejím průběhu spolufinancována z finančních zdrojů státního rozpočtu ČR prostřednictvím programu Ministerstva pro místní rozvoj ČR: „Podpora obnovy a rozvoje venkova“.
- 1.6.2 Účastník je při plnění předmětu smlouvy povinen postupovat tak, aby nedošlo z důvodů na jeho straně k ohrožení čerpání dotace ze strany zadavatele.
- 1.6.3 Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že je povinen v rámci plnění předmětu smlouvy postupovat v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), zejména umožnit výkon veřejnosprávní kontroly a poskytnout veškerou potřebnou součinnost poskytovateli a všem příslušným orgánům při výkonu jejich kontrolních oprávnění.
- 1.6.4 Informaci o poskytnutí dotace sdělí zadavatel vybranému dodavateli bezodkladně poté, co se příslušné rozhodnutí dotačního orgánu stane závazným.
- 1.6.5 Účastníci berou na vědomí, že příslušné rozhodnutí o poskytnutí dotace bude vydáno až po podpisu smlouvy, tedy v průběhu realizace veřejné zakázky.

2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

2.1 Zpracování nabídkové ceny

- 2.1.1 Účastníci předloží nabídkovou cenu doplněním přílohy Výkaz výměr, jehož závazný vzor je přílohou této zadávací dokumentace.
- 2.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK) ve formátu určeném v dokumentu, který účastník vyplňuje.
- 2.1.3 Rozhodná pro hodnocení nabídek účastníků je celková nabídková cena bez daně z přidané hodnoty.

Účastník uvede celkovou nabídkovou cenu bez DPH též v Krycím listu nabídky. V případě rozporu mezi krycím listem a Výkazem výměr nebude zadavatel k chybě v Krycím listu přihlížet a za rozhodné bude považovat informace uvedené v příloze Výkaz výměr.

2.1.4 Zadavatel nepřipouští:

- a) uvedení nabídkové ceny (příp. jejích jednotlivých položek) v jiném než určeném formátu,
- b) jiný úkon, jímž účastník učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami ostatních účastníků.

2.1.5 Cena jednotlivých položek musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných stavebních prací. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru smlouvy.

2.2 Daň z přidané hodnoty

- 2.2.1 Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom tuto skutečnost výslovně uvede v Krycím listu nabídky.
- 2.2.2 Nabídková cena může být změněna v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky.

3. Kvalifikace

3.1 Základní informace a podmínky

- 3.1.1 Účastník je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 3.1.2 Doklady o kvalifikaci předkládají účastníci v nabídkách v kopiích.
- 3.1.3 Před uzavřením smlouvy si zadavatel vyžádá od vybraného dodavatele předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici.
- 3.1.4 Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ, musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 3.1.5 Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit
 - a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
 - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

Má se za to, že požadavek dle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem. Prokazuje-li však účastník prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

- 3.1.6 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý účastník samostatně. Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 ZZVZ nebo technické kvalifikace musí prokázat všichni účastníci a jiné osoby společně, nestanovil-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak.
- 3.1.7 Účastníci podávající společnou nabídku jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito účastníci budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- 3.1.8 Zahraniční účastník je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit pravidly dle § 45 odst. 3 ZZVZ.

3.2 Konkrétní požadavky prokázání splnění kvalifikace

- 3.2.1 Konkrétní rozsah požadované způsobilosti a kvalifikace a požadavky k prokázání této způsobilosti a kvalifikace jsou uvedeny v příloze Požadavky na prokázání kvalifikace, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.
- 3.2.2 Příloha Požadavky na prokázání kvalifikace současně slouží jako čestné prohlášení k prokázání kvalifikace k částem, které jsou prokazovány prostřednictvím čestného prohlášení.

4. Jiné požadavky a podmínky

4.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.1.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.1.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 4.1.4 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, zadavatel nepřiznává právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.1.5 Účastníci jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi účastníky v rámci zadání veřejné zakázky.
- 4.1.6 Pokud ZZVZ nestanoví jinak, může zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.
- 4.1.7 Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci dle § 122 odst. 3 ZZVZ.
- 4.1.8 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný

majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení.

4.1.9 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odstavce 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku
2. seznam akcionářů
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

4.1.10 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle čl. 4.1.8 zadávací dokumentace možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,

b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle § 122 odst. 3 nebo 5 ZZVZ.

4.1.11 V případě, kdy zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých dodavatelů nebo určitých výrobků, umožňuje zadavatel použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Položky konkrétního výrobku nebo výrobce jsou brány pouze jako referenční s tím, že jiné technologické vymezení by bylo zbytečně obtížné a nepřehledné. V případě dosažení technologické shody (zejm. rozměrová a funkční shoda, shoda vlastností materiálů a možnosti jejich použití) a kvalitativní shody (či kvalitativní nástavby) umožňuje zadavatel použití takového materiálu nebo výrobku.

Zadavatel konstatuje, že se uvedené týká všech obchodních firem, názvů nebo označení. Sam pro potřeby účastníků identifikoval ve Výkazu výměr a podkladech v Projektové dokumentaci následující položky:

01 03 Pol (Výkaz výměr)

18	730-1018	MainSteel trubka pozink 15x1,2	m	160,00000		0,00	Vlastní
19	730-1019	MainSteel trubka pozink 18x1,2	m	25,00000		0,00	Vlastní
20	730-1020	MainSteel trubka pozink 22x1,2	m	30,00000		0,00	Vlastní
21	730-1021	MainSteel trubka pozink 28x1,2	m	20,00000		0,00	Vlastní
22	730-1022	MainSteel trubka pozink 35x1,5	m	30,00000		0,00	Vlastní
23	730-1023	Pouzdro Tubořít DG 15/13	m	160,00000		0,00	Vlastní
24	730-1024	Pouzdro Tubořít DG 18/13	m	25,00000		0,00	Vlastní
25	730-1025	Pouzdro Tubořít DG 22/13	m	30,00000		0,00	Vlastní
26	730-1026	Pouzdro Tubořít DG 28/13	m	20,00000		0,00	Vlastní
27	730-1027	Pouzdro Tubořít DG 35/13	m	30,00000		0,00	Vlastní
28	730-1028	Otopné těleso 21VK PLAN 600/400	kus	1,00000		0,00	Vlastní
29	730-1029	Otopné těleso 21VK PLAN 600/600	kus	2,00000		0,00	Vlastní
30	730-1030	Otopné těleso 21VK PLAN 600/800	kus	2,00000		0,00	Vlastní
31	730-1031	Otopné těleso 21VK PLAN 600/1200	kus	5,00000		0,00	Vlastní
32	730-1032	Otopné těleso 21VK PLAN 800/1600	kus	1,00000		0,00	Vlastní
33	730-1033	Otopné těleso 21VK PLAN 900/800	kus	1,00000		0,00	Vlastní
34	730-1034	Otopné těleso 22VK PLAN 600/800	kus	1,00000		0,00	Vlastní
35	730-1035	Otopné těleso 22VK PLAN 600/1600	kus	1,00000		0,00	Vlastní
36	730-1036	Otopné těleso 22VK PLAN 900/800	kus	2,00000		0,00	Vlastní
37	730-1037	Otopné těleso K20VM 662/2000	kus	2,00000		0,00	Vlastní

01 05 Pol (Výkaz výměr)

7	728-0107	Pružná hadice SONOflex DN127	m	8,00000		0,00	Vlastní
8	728-0108	Pružná hadice SONOflex DN160	m	1,00000		0,00	Vlastní
9	728-0109	Potrubi SPIRO těsné DN125 30% tvarovek	m	18,00000		0,00	Vlastní
10	728-0110	Potrubi SPIRO těsné DN160 30% tvarovek	m	2,00000		0,00	Vlastní
11	728-0111	Potrubi SPIRO těsné DN200 30% tvarovek	m	16,00000		0,00	Vlastní
12	728-0112	Potrubi SPIRO těsné DN250 30% tvarovek	m	5,00000		0,00	Vlastní

16	728-0203	SONO DN102	m	1,00000		0,00	Vlastní
17	728-0204	Potrubi SPIRO těsné DN100 10% tvarovek	m	1,00000		0,00	Vlastní
18	728-0205	Potrubi SPIRO těsné DN125 30% tvarovek	m	2,00000		0,00	Vlastní

Studie prostorové akustiky, čl. 5.1, 5.2 a příloha č. 3 studie.

- 4.1.12 Odpovědné zadávání: Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného veřejného zadávání. Sociálně odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění tohoto požadavku zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu návrhu smlouvy.

4.2 Poddodavatelé

- 4.2.1 Zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil seznam poddodavatelů, prostřednictvím kterých bude plnit určitou část veřejné zakázky.

Pracovní pozice hlavního stavbyvedoucího nesmí být realizována prostřednictvím poddodavatele.

- 4.2.2 Seznam poddodavatelů bude obsahovat:

- identifikaci poddodavatele (název/jméno, sídlo, IČO)
- kontaktní osoba poddodavatele, kontaktní email a telefon
- část veřejné zakázky, které se poddodavatelský vztah týká

- 4.2.3 V případě nepředložení seznamu poddodavatelů platí, že účastník nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele.

5. Obchodní podmínky

5.1 Obchodní a platební podmínky

- 5.1.1 Nedílnou součástí zadávací dokumentace je závazný vzor smlouvy o dílo a dále závazné vzory příloh, které obsahují závazné obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky.

5.2 Návrh smlouvy a její přílohy

- 5.2.1 Zadavatel v rámci zadávací dokumentace předkládá závazný vzor smlouvy.

- 5.2.2 Účastník nepředkládá závazný vzor/návrh této smlouvy ve své nabídce, ale podáním své nabídky vyjadřuje svůj souhlas se všemi podmínkami závazného vzoru smlouvy. Účastník současně bere na vědomí, že zadavatel před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem doplní relevantní údaje z nabídky vybraného účastníka do vzoru smlouvy a tento předloží účastníkovi k podpisu.

- 5.2.3 Účastník předkládá ve své nabídce pouze ty přílohy smlouvy, u kterých tak stanoví zadávací dokumentace.
- 5.2.4 V jednotlivých dokumentech/přílohách je účastník oprávněn a současně povinen doplnit pouze příslušným způsobem označené nebo pro ten případ vynechané údaje. Jakákoli jiná úprava těchto dokumentů není zadavatelem akceptována.

5.3 Harmonogram prací

- 5.3.1 Účastník je ve své nabídce povinen předložit Harmonogram prací, ve kterém vyznačí časový rozsah (zahájení, průběh a ukončení) jednotlivých stavebních prací.
- 5.3.2 Harmonogram prací musí odpovídat podmínkám Projektové dokumentace, Výkazu výměr, podmínkám smlouvy, zadávací dokumentace a všem podkladům, které byly spolu se zadávací dokumentací v zadávacím řízení poskytnuty.
- 5.3.3 Harmonogram prací bude vytvořen v členění po týdnech od zahájení prací s tím, že celková doba plnění bude rozvržena do 9 kalendářních měsíců od zahájení stavebních prací.

V Harmonogramu bude vyznačeno datum 30. 9. 2021 jako datum převzetí staveniště.

V návaznosti na dobu ukončení zadávacího řízení bude Harmonogram prací aktualizován ve vztahu ke skutečným datům. Zadavatel si ve smyslu § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo provést změnu závazku ze smlouvy v podobě výše uvedené úpravy Harmonogramu prací.

- 5.3.4 V Harmonogramu prací budou dále vyznačeny příslušné milníky postupu nejvýznamnějších stavebních prací též s ohledem na předpokládané finanční plnění (fakturaci).
- 5.3.5 V Harmonogramu prací budou rovněž zohledněny objektivně a spravedlivě očekávatelné prodlevy na straně zhotovitele (příp. třetích osob), tj. takové prodlevy, které s přihlédnutím ke všem okolnostem, zvyklostem a obvyklému množství práce s tím spojené lze předpokládat a s nimiž je nutno v průběhu prací počítat. Účastník je povinen v rámci Harmonogramu prací přistupovat k příslušným časům s maximálním, ověřeným, průkazným a praxí potvrzeným know-how, a současně se znalostí a pečlivostí příslušníka všech odborných povolání, kterých je k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky zapotřebí.
- 5.3.6 Účastník bere na vědomí dikci čl. 7.6.1.1 závazného vzoru smlouvy, dle kterého Harmonogram prací musí zohledňovat výše uvedené prodlevy na straně objednatele (příp. třetích osob), přičemž na základě jejich případného vzniku nebude vznášet nároky na prodloužení termínu plnění v rozporu se smlouvou.
- 5.3.7 Zadavatel upozorňuje, že v rámci posouzení nabídek bude důsledně dbát též na řádné posouzení Harmonogramu prací nejen z hlediska formálního naplnění výše uvedených požadavků, ale též z hlediska dosažitelnosti uvedených termínů a časů, zejm. s ohledem na návaznost jednotlivých stavebních prací a technologii výstavby. V případě, že Harmonogram prací nebude odpovídat výše uvedeným podkladům, nebude reálný, nebude pracovat s dosažitelnými časy pro realizaci jednotlivých stavebních technologií nebo bude jinak závadný, může být tento nedostatek nabídky důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení postupem dle ZZVZ.

5.4 Pojištění

- 5.4.1 Dodavatel je povinen být ve smyslu smlouvy pojištěn.
- 5.4.2 Zadavatel si ve smyslu ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ vyhrazuje, že vybraný účastník je povinen předložit zadavateli před podpisem smlouvy pojistnou smlouvu, znějící na odpovědnost

za škodu způsobenou jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky dodavatele a jeho poddodavatelů a na škody způsobené třetím osobám a na majetku v rozsahu a za podmínek uvedených v závazném návrhu smlouvy.

6. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

6.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 6.1.1. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že nabídky mohou být podány v souladu s § 211 odst. 3 ZZVZ pouze písemně elektronickou formou prostřednictvím elektronického nástroje (dále jen „elektronický nástroj“). Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, PDF/A, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF/A formátu. Nabídka dodavatele bude rovněž obsahovat soubor s cenovou nabídkou v editovatelném formátu. Pokud velikost vkládaného souboru přesáhne 50 MB, rozdělí dodavatelem nabídku do dvou či více souborů.

Zadavatel požaduje nevkládat do nabídky jiné dokumenty než ty, které stanoví ZZVZ nebo které vyžaduje zadavatel v této zadávací dokumentaci.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v elektronické formě jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje.

- 6.1.2 Pro plné využití elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele za účelem komunikace se zadavatelem a pro předložení elektronické formy nabídky. Registrace dodavatele je možno provést na adrese <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/obecnuchomerice>.

Zadavatel nevyžaduje elektronické podepsání podané nabídky. Registrace v elektronickém nástroji není zpoplatněna.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: www.vhodne-uverejneni.cz.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce, nebo v případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje na emailu: podpora@qcm.cz, tel. +420 538 702 705.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

- 6.1.3 V případě společné účasti dodavatelů (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky zadávacího řízení při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení může podat pouze jedinou nabídku.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka po posouzení nebude splňovat beze zbytku požadavky stanovené v těchto zadávacích podmínkách, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen.

6.2 Požadované členění nabídky

6.2.1 Účastník předloží nabídku v uvedené struktuře:

Dokument	Obsah	Podpis účastníka
Krycí list	Doplněné vzorové znění Krycího listu	ANO (postačí prostý podpis)
Plné moci	Příslušné plné moci, jsou-li dle ZZVZ nebo této zadávací dokumentace potřeba	ANO (postačí prostý podpis)
Kvalifikační dokumenty	Čestné prohlášení a dokumenty dle přílohy Požadavky na prokázání kvalifikace, předložené v souladu s čl. 3 zadávací dokumentace	ANO (na čestných prohlášeních – postačí prostý podpis)
Doplněný (oceněný) Výkaz výměr	Doplněný Výkaz výměr v elektronickém formátu (*.xls)	NE
Seznam poddodavatelů	Seznam dle čl. 4.2 zadávací dokumentace	NE
Závazný Harmonogram prací	Časový harmonogram provádění díla předložený ve smyslu čl. 5.3 zadávací dokumentace	NE
Jistota	Doklad o složení jistoty ve smyslu čl. 9.2 zadávací dokumentace	NE
Ostatní dokumenty	(pouze pokud jsou zadávací dokumentací vyžadovány)	NE, pokud nestanoví jinak zadávací dokumentace

6.3 Lhůta pro podání nabídek

6.3.1 Lhůta pro podání nabídek je uveřejněna na Profilu zadavatele.

6.3.2 Čas podání nabídek se řídí systémovým časem v elektronickém nástroji.

6.3.3 Otevírání nabídek se uskuteční v souladu s § 109 ZZVZ.

7. Lhůty a termíny zadávacího řízení

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

7.1.1 Účastník je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ, a to doručením žádosti na elektronickou adresu vz@akjg.cz nebo prostřednictvím elektronického nástroje (viz čl. 6.1 zadávací dokumentace).

7.1.2 V souladu s § 54 odst. 5 ZZVZ uveřejní zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek.

- 7.1.3 Zadavatel není povinen vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 7 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 7.1.4 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace uveřejněním na profilu zadavatele.

7.2 Prohlídka místa plnění

- 7.2.1 Prohlídka místa plnění se uskuteční v termínu a čase dle přílohy Prohlídka místa plnění.

7.3 Doručení ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ

Zadavatel si ve smyslu § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo doručit oznámení o vyloučení účastníka nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele.

8. Hodnotící kritéria

8.1 Základní hodnotící kritéria

- 8.1.1 Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 8.1.2 Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídky hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.
- 8.1.3 Parametrem hodnocení bude celková nabídková cena v Kč bez DPH (dále též „cena“) uvedená v příloze Výkaz výměr.
- 8.1.4 Nabídky účastníků budou dle výše uvedeného hodnotícího kritéria seřazeny v pořadí sestupně, přičemž nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

9. Jistota

9.1 Výše jistoty

- 9.1.1 K zajištění plnění povinností dodavatele je dle § 41 ZZVZ požadována jistota ve výši 80.000,- Kč.

9.2 Způsoby a podmínky složení jistoty

- 9.2.1 Jistota může být dodavatelem poskytnuta buď ve formě peněžní jistoty bankovním převodem na účet zadavatele vedený u:

Komerční banky, a.s.
č. ú.: 9828111/0100
variabilní symbol: IČ dodavatele

nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.

- 9.2.2 V případě převodu peněz na účet zadavatele musí být peněžní částka odpovídající výši jistoty připsána na účet zadavatele nejpozději v den konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede dodavatel v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění. Součástí nabídky dodavatele bude sdělení údajů o platbě, které zadavatel použije k identifikaci platby na svém účtu.
- 9.2.3 V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky se za doklad považuje písemné prohlášení banky v záruční listině, že přebírá vůči zadavateli jako věřiteli neodvolatelnou záruku na celou požadovanou částku. Zároveň musí záruční listina stanovit závazek peněžního ústavu vyplatit zadavateli jako věřiteli bez odkladu a bez námitek celou částku vedenou jako neodvolatelnou záruku po obdržení první výzvy. Záruční listina musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty. Dodavatel předloží originál záruční listiny přímo ve své nabídce.
- 9.2.4 V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky se za doklad považuje písemné prohlášení pojistitele v záruční listině obsahující závazek vyplatit zadavateli, za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ, pojistné plnění. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je dodavatel a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Dodavatel je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty. Dodavatel předloží originál záruční listiny přímo ve své nabídce.

9.3 Plnění ze složené jistoty

- 9.3.1 Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 7 nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

9.4 Zadávací lhůta

- 9.4.1 Zadavatel s ohledem na požadavek jistoty v zadávacím řízení stanoví zadávací lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni, a to v délce 30 kalendářních dnů.

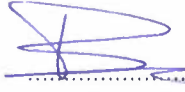
Další součásti zadávací dokumentace

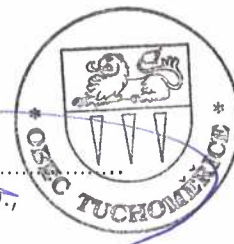
Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Krycí list - vzor
- Závazný vzor smlouvy o dílo
- Výkaz výměr (neoceněný)
- Projektová dokumentace
- Požadavky na prokázání kvalifikace
- Prohlídka místa plnění

V Tuchoměřicích dne

V. Z. Za zadavatele:

Ing. Pavel Cihlár, Ph.D.,
starosta



Podle ověřovací knihy Obecního úřadu Tuchoměřice
poř.č.legalizace **210/2021** vlastnoručně podepsal/a

BARBORA BOULOVÁ

datum a místo narození **06.03.1981, Praha 4**

(adresa místa trvalého pobytu)

adresa místa pobytu **Za Kostelem 534, Tuchoměřice**

druh a č. dokladu, na základě kterého byly zjištěny osobní údaje

OP 206859340

V Tuchoměřicích dne: 25.08.2021

Jméno osoby, která legalizaci provedl(a): Jaroslava Masopustová



Masopustová