



Zadavatel veřejné zakázky:

Správa státních hmotných rezerv

Šeříková 616/1

150 85 Praha 5 – Malá Strana

IČO: 48133990

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

K OTEVŘENÉMU VÝBĚROVÉMU ŘÍZENÍ

na zakázku malého rozsahu

č. j.: 14825/21-SSHR

Název veřejné zakázky:

„21-141.2 Tiskařské práce (rámcová smlouva na 3 roky)“

Tato veřejná zakázka (dále také „VZ“) je veřejnou zakázkou malého rozsahu (dále také „VZMR“), která není zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Zveřejnění této dokumentace není zahájením zadávacího řízení dle zákona.

P R A H A

2 0 2 1



Obsah

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. POŽADAVKY NA KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	4
4. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	6
5. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	6
6. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A KOMUNIKACE SE ZADAVATELEM.....	7
7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY.....	8
8. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	9
9. LHŮTA PRO PLATNOST NABÍDKY	10
10. DALŠÍ PODMÍNKY.....	10
11. PROHLÁŠENÍ ZADAVATELE.....	10
PŘÍLOHA Č. 1 – SMLOUVA.....	11
PŘÍLOHA Č. 2 – FORMULÁŘ NABÍDKY	12
PŘÍLOHA Č. 3 – POLOŽKOVÝ ROZPOČET.....	13

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

1.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **uzavření rámcové smlouvy na 3 roky k průběžným dodávkám tiskařských výrobků, služeb a razítek** pro ústředí, střediska a pobočky zadavatele dle technických podmínek uvedených v [Příloze č. 1](#) (Smlouva), která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (dále též „ZD“).

1.2. Kód předmětu zakázky podle číselníku NIPEZ

79800000-2 Tiskařské a související služby

22100000-1 Tištěné knihy, brožury a letáky

22300000-3 Pohlednice, blahopřání a ostatní tiskoviny

22400000-4 Poštovní známky, šekové tiskopisy, bankovky, akciové certifikáty, obchodní reklamní materiály, katalogy a příručky

22820000-4 Tiskopisy

30199700-7 Tištěné papírnické výrobky jiné než tiskopisy

30192150-7 Nastavitelná datovací razítka

2. Místo a doba plnění veřejné zakázky

2.1. Místo plnění veřejné zakázky

Místa plnění předmětu veřejné zakázky jsou ústředí, pobočky a střediska zadavatele:

a) Šeříková 616/1, 150 00 Praha 5,

b) Olbrachtova 1677/3, 140 00 Praha 4 – Krč,

c) 281 63 Kostelec na Černými Lesy,

d) 250 63 Mratín,

e) 747 91 Štítina u Opavy,

f) 594 53 Osová Bítýška,

g) 392 01 Soběslav,

h) 772 00 Olomouc,

i) 783 71 Olomouc – Holice,

j) 506 01 Jičín,

k) 549 06 Bohuslavice nad Metují,

l) 320 89 Plzeň,

m) 543 42 Dolní Dvůr,

n) 691 23 Pohořelice,

o) 739 53 Hnojník u Českého Těšína,

- p) 592 11 Velká Losenice,
- q) 273 07 Vinařice,
- r) 250 01 Brandýs n. Labem.

Vybraný dodavatel bude při realizaci předmětu VZ (závozu tiskovin) omezen pracovní dobou zaměstnanců jednotlivých poboček a středisek, a to v pracovní dny od 6:00 do 14:30 hodin.

2.2. Doba plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky je zadavatelem požadována **do 3 let** ode dne nabytí platnosti smlouvy nebo do vyčerpání částky **414.000 Kč bez DPH**.

3. Požadavky na kvalifikační předpoklady

3.1. Základní způsobilost

Pro účely prokázání základní způsobilosti k plnění předmětu zakázky dodavatel (účastník výběrového řízení) předloží čestné prohlášení v rozsahu dle [Přílohy č. 2 - Formulář nabídky \(část C\)](#) k této ZD.

3.2. Profesní způsobilost

Pro účely prokázání profesní způsobilosti k plnění předmětu zakázky účastník předloží:

- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.

3.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci dokládá účastník předložením:

- **Seznamu 3 významných dodávek** stejného nebo obdobného charakteru jako je předmět této VZ (*Tiskařské a související služby, tiskopisy, razítka*) **v minimální souhrnné částce 200.000 Kč bez DPH** poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně uvedení kontaktní osoby objednatele.

3.4. Další předpoklady

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka z výběrového řízení, pokud:

- a) ke dni podání nabídky má vůči Správě závazky po splatnosti;
- b) účastník odmítl v uplynulých 36 kalendářních měsících podepsat smlouvu se Správou jakožto vybraný účastník;
- c) účastník v minulosti řádně nesplnil veřejnou zakázku vůči Správě;
- d) zadavatel v průběhu výběrového řízení zjistí, že se dodavatel v minulosti dopustil profesního pochybení, v jehož důsledku mu byla vypovězena smlouva, nebo v jehož důsledku vznikla jeho smluvní protistraně škoda.

Splnění těchto předpokladů doloží účastník, který předloží čestné prohlášení, viz [Příloha č. 2 - Formulář nabídky \(část D\)](#) k této ZD.

3.5. Další požadavky zadavatele

V souladu s ustanovením § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), zadavatel požaduje jako součást nabídky účastníka předložení čestného prohlášení dle [Přílohy č. 2 - Formulář nabídky \(část E\)](#) této ZD. Zadavatel upozorňuje, že po vybraném dodavateli (pokud je právnickou osobou) může před podpisem smlouvy požadovat předložení dokladů k prokázání skutečností dle tohoto čestného prohlášení. Těmito doklady mohou být např.:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- seznam akcionářů,
- rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
- společenská smlouva nebo stanov.

3.6. Odpovědné zadávání

Dodavatel (účastník zadávacího řízení) při plnění předmětu veřejné zakázky **zajistí**

- a) legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky, odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet,
- b) bude se snažit minimalizovat dopad na životní prostředí, respektovat udržitelnost či možnosti cirkulární ekonomiky, preferuje ekologicky šetrná řešení při plnění VZ,
- c) pokud je to možné a vhodné, bude implementovat nové nebo značně zlepšené produkty (např. použití recyklovaného papíru), služby nebo postupy související s předmětem veřejné zakázky.

Účastník dále zajistí, že k provedení předmětu veřejné zakázky **nebudou použity žádné**

- a) materiály, výrobky či prvky technického vybavení, o kterých je v době jejich použití známo, že nesplňují příslušné bezpečnostní, hygienické, ekologické či jiné právní předpisy,
- b) materiály, výrobky či prvky technického vybavení, jejichž užití nebo důsledek jejich užití by mohly být pro člověka či životní prostředí škodlivé, nebo
- c) materiály, výrobky nebo prvky technického vybavení, které nemají požadované atesty, certifikace nebo prohlášení o vlastnostech či prohlášení o shodě, jsou-li pro jejich použití tyto nezbytné podle příslušných právních předpisů.

Splnění uvedených požadavků zajistí účastník i u svých poddodavatelů.

Splnění těchto předpokladů doloží účastník, který předloží prohlášení, které je součástí [Přílohy č. 2 - Formulář nabídky \(část G\)](#) k této ZD.

3.7. Pravost a stáří dokladů

Účastník předloží doklady požadované zadavatelem v prosté kopii. Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení. Zadavatel je oprávněn po účastníkovi požadovat originály nebo ověřené kopie listin prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů před uzavřením smlouvy. Nesplnění této podmínky ze strany účastníka se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

4. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

- 4.1. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré daně (s výjimkou DPH), cla, poplatky a ostatní další výdaje a náklady spojené s realizací veřejné zakázky, včetně veškerých nákladů na dopravu do místa plnění veřejné zakázky.
- 4.2. Cena musí být uvedena v nabídce účastníka, a to ve struktuře uvedené v [Příloze č. 2 - Formulář nabídky](#) (část A – Krycí list nabídky) této ZD, v **návrhu smlouvy** ([Příloha č. 1](#) této ZD) a v **Položkovém rozpočtu** ([Příloha č. 3](#) této ZD). Účastník zaokrouhlí nabídkovou cenu na **2 (dvě) desetinná místa**.
- 4.3. Nabídková cena je neměnná po celou dobu plnění předmětu zakázky.

5. Požadavky na zpracování nabídky

5.1. Obsah a struktura nabídky

Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla předložena v následující struktuře:

- a) **Formulář nabídky** s uvedením nabídkové ceny (dle [článku 4.](#) této ZD a dle [Přílohy č. 2](#) - Část A k této ZD), s uvedením a potvrzením ostatních požadavků zadavatele, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Účastník **není oprávněn** v [Příloze č. 2](#) k této ZD měnit či upravovat žádné údaje a požadavky zadavatele;
- b) **Doklady prokazující splnění kvalifikace** – ve struktuře a rozsahu dle článku 3.2. - 3.3. této ZD;
- c) **Návrh smlouvy** zpracovaný podle přiloženého vzoru (viz [Příloha č. 1](#) k této ZD) s přílohami tvořícími její nedílnou součást, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Do návrhu smlouvy doplní účastník všechny zadavatelem požadované údaje označené **červeně**. Podmínky smlouvy jsou pro účastníka závazné a účastník není oprávněn je měnit.
- Jako **Přílohu č. 2** návrhu smlouvy přiloží účastník **Položkový rozpočet** ([Příloha č. 3](#) ZD) s vyplněním údajů v tabulce dle své nabídky.
 - Jako **Přílohu č. 3** návrhu smlouvy přiloží účastník **Katalog** jím nabízených výrobků a služeb určených k dodání (dle čl. 1 odst. 1.2. této ZD) **s uvedením jednotkových cen**. Tyto výrobky a práce musí odpovídat minimálně rozsahu technických podmínek stanovených zadavatelem v [Příloze č. 1](#) této ZD.
 - V příloze návrhu smlouvy doplní účastník identifikační údaje všech případných poddodavatelů včetně výčtu činností (oblasti plnění), které bude poddodavatel vykonávat pro účastníka. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka za poskytování řádného plnění;
 - Úprava či doplnění seznamu poddodavatelů v průběhu plnění veřejné zakázky je možné pouze na základě písemné dohody smluvních stran ve formě číslovaných dodatků smlouvy, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Zadavatel upozorňuje, že ustanovení návrhu smlouvy je uzamčené, nelze v něm provádět žádné změny. Účastník má právo vyplnit v návrhu smlouvy pouze odemčená pole označená červeně. Jiné úpravy v návrhu smlouvy a jejích přílohách nejsou přípustné, a pokud k nim dojde, budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka z další účasti ve výběrovém řízení.

- d) **Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky dodavatele byla i informace o možnostech elektronického uzavření smlouvy.** Účastník vyplní část F v Příloze č. 2 - Formulář nabídky této ZD.
- e) Další dokumenty dle uvážení účastníka, které mají tvořit obsah nabídky.

5.2. Podání nabídky

- a) Nabídka účastníka a veškeré její přílohy musí být zpracovány v českém jazyce;
- b) Účastník může podat jen jednu nabídku;
- c) Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení;
- d) Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného účastníka v tomtéž výběrovém řízení;
- e) Nabídka účastníka bude podána **v listinné podobě** na adresu sídla zadavatele Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 – Malá Strana, a to doporučenou poštovní zásilkou nebo osobně do podatelny zadavatele v pracovních dnech PO-ČT v době od 7:30 do 15:00 hod., PÁ v době od 7:30 do 14:00 hod., poslední den, tj. **10. 9. 2021 do 10:00 hodin / anebo v elektronické podobě** prostřednictvím **národního elektronického nástroje** (dále také „**NEN**“) na adrese <https://nen.nipez.cz/> a vyplněním příslušných údajů do nabídkového formuláře tohoto nástroje;
- f) Nabídka v listinné podobě musí být předána v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**21-141.2 Tiskařské práce (rámcová smlouva na 3 roky)**“ s uvedením výzvy „**NEOTVÍRAT!**“;
- g) Nabídka v listinné podobě bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a zabezpečená proti manipulaci s jednotlivými listy. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl;
- h) Účastník v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi ním a zadavatelem;
- i) Nabídka musí být podepsána osobou nebo osobami oprávněnými za účastníka jednat a musí být podepsána v souladu se způsobem jednání a podepisování účastníka uvedeným v Obchodním rejstříku, případně jiné evidenci, je-li v ní účastník zapsán. Případně bude nabídka podepsána osobou zmocněnou k tomuto osobou nebo osobami oprávněnými za účastníka jednat v souladu se způsobem jednání a podepisování účastníka uvedeným v Obchodním rejstříku, případně jiné evidenci, je-li v ní účastník zapsán. V takovém případě musí být plná moc součástí nabídky účastníka.

5.3. Nabídka nevyhovující požadavkům

Nabídka, která nevyhoví požadavkům dle [článku 5.](#) této ZD, může být zadavatelem vyřazena. Zadavatel vyloučí účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, z účasti ve výběrovém řízení. V případě nejasností při hodnocení nabídek může zadavatel požádat účastníka o písemné vysvětlení (doplnění) nabídky.

6. Vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace se zadavatelem

- 6.1. Žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději **4 pracovní dny před termínem pro podání nabídek**, a to prostřednictvím „**NEN**“ (elektronická

adresa nástroje je <https://nen.nipez.cz/>, nebo prostřednictvím datové schránky na adresu Správy státních hmotných rezerv (4iqaa3x).

- 6.2. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude obsahovat kontaktní údaje a identifikaci účastníka žádajícího o vysvětlení.
- 6.3. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel poskytne všem účastníkům rovněž prostřednictvím elektronického nástroje „NEN“.
- 6.4. Na případné požadavky zadavatele vůči účastníkům v průběhu hodnocení nabídek odpovídají účastníci prostřednictvím elektronického nástroje „NEN“ (<https://nen.nipez.cz/>), nebo prostřednictvím datové schránky zadavatele (4iqaa3x). **Odpovědi zaslané jiným způsobem budou hodnoceny jako nesplnění požadavku zadavatele.**

7. Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky

- 7.1 Základním a jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídek, spočívající v **nejvýhodnějším poměru nabídkové ceny a kvality, který bude hodnocen dle následujících kritérií:**

A) Celková nabídková cena jednotkových cen v Kč bez DPH	váha 85 %
B) Poskytnutá sleva z Katalogu nabízených výrobků a služeb	váha 15 %

Nabízené hodnoty dodavatelé doplní do Krycího listu, který je [Přílohou č. 2 \(část A\)](#) této ZD.

7.2 Způsob hodnocení kritéria:

Zadavatel zváží všechny položky nabídky a přidělí hodnocení jednotlivým dílčím kritériím podle níže uvedeného postupu. **Výsledným hodnocením nabídky je pak součet obou těchto dílčích hodnocení jednotlivých kritérií.** Vítěznou je ta nabídka, která po provedení součtu bodových hodnocení u obou dílčích kritérií získá nejvyšší celkový počet bodů. Pokud by o prvenství nebylo možno takto rozhodnout, tj. pokud by nejvyššího hodnocení na stejné úrovni dosáhlo dvě a více nabídek, zvítězí nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

Pokud by ani takto nebylo možné o prvenství rozhodnout, tj. pokud by nejvyššího hodnocení na stejné úrovni dosáhlo dvě a více nabídek a všechny by zároveň měly stejnou cenu zakázky bez DPH, pak vítězná nabídka bude vybrána losem.

A) Celková nabídková cena jednotkových cen zakázky v Kč bez DPH – váha 85 %

Při hodnocení celkové nabídkové ceny jednotkových cen v Kč (tj. součet jednotkových cen dle [Přílohy č. 3](#) této ZD – Položkový rozpočet) je rozhodná její výše v Kč bez DPH. Za kritérium se přidělí číselné hodnocení, a to tak, že nabídka s nejnižší nabídkovou cenou jednotkových cen obdrží hodnocení rovné číslu 100 a každá další nabídka obdrží hodnocení stanovené podle vztahu:

$$\text{Hodnocení} = \frac{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky}}{\text{Hodnota hodnocené nabídky}} \times 100$$

(tj. nejnižší celkové nabídkové ceny jednotkových cen)

(tj. celkové hodnocené nabídkové ceny jednotkových cen)

Zadavatel pak číselné ohodnocení nabídek dle tohoto dílčího kritéria vynásobí vahou kritéria, aby získal výsledný počet bodů, které nabídky obdržely s ohledem **na váhu kritéria (85 %)**.

B) Poskytnutá sleva z Katalogu nabízených výrobků a služeb – váha 15 %

Za kritérium se přidělí číselné hodnocení, a to tak, že nabídka s největší poskytnutou slevou z Katalogu nabízených výrobků a služeb (v %), obdrží hodnocení rovné číslu 100 a každá další nabídka obdrží hodnocení stanovené podle vztahu:

$$\text{Hodnocení} = \frac{\text{Hodnota hodnocené nabídky}}{\text{Hodnota nejvýhodnější nabídky}} \times 100$$

(poskytnutá sleva z Katalogu nabízených výrobků a služeb)

(tj. největší poskytnutá sleva z Katalogu nabízených výrobků a služeb)

Účastník doplní poskytnutou slevu z Katalogu nabízených výrobků a prací rovněž do Krycího listu – část A nabídky ([Příloha č. 2](#) této ZD), do čl. IV odst. 2 návrhu smlouvy ([Příloha č. 1](#) ZD – Smlouva) a do [Přílohy č. 3](#) této ZD – Položkový rozpočet.

Zadavatel pak číselné ohodnocení nabídek dle tohoto dílčího kritéria vynásobí vahou kritéria, aby získal výsledný počet bodů, které nabídky obdržely s ohledem **na váhu kritéria (15 %)**.

7.3 Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka účastníka, která po provedení součtu bodových hodnocení obou dílčích kritérií (A+B) získá nejvyšší celkový počet bodů.

8. Lhůta pro podání nabídek a otevírání nabídek

- 8.1.** Lhůta pro podání nabídek je stanovena **do 10. 9. 2021 do 10:00 hodin.**
- 8.2.** Zadavatel upozorňuje dodavatele, kteří nejsou registrovaní v elektronickém nástroji NEN, jehož prostřednictvím podávají nabídky, že zpracování registrace nových dodavatelů může trvat i několik dnů. Z tohoto důvodu zadavatel doporučuje, aby dodavatele, kteří budou podávat nabídku, tuto skutečnost zohlednili.
- 8.3.** Otevírání nabídek se uskuteční 10. 9. 2021 v 10:15 hodin na adrese: Správa státních hmotných rezerv, Šeříková 616/1, 150 85 Praha 5 - Malá Strana a **bude neveřejné.**

9. Lhůta pro platnost nabídky

Lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, stanoví zadavatel v rozsahu **90 kalendářních dnů** od skončení lhůty pro podání nabídek.

10. Další podmínky

- 10.1.** Veškeré obchodní a platební podmínky jsou obsaženy v závazném návrhu smlouvy uvedené v [Příloze č. 1](#), která je nedílnou součástí této ZD.
- 10.2.** Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 10.3.** V případě, že dojde ke změně údajů týkajících se účastníka uvedených v nabídce, je účastník povinen o těchto změnách informovat bezodkladně zadavatele písemně ještě před uzavřením smlouvy.
- 10.4.** Veškeré skutečnosti týkající se předmětu zakázky a zadavatele, o kterých se účastník dozví při plnění předmětu zakázky, jsou obchodním tajemstvím. Účastník se zavazuje tyto informace neposkytovat třetím osobám a odpovídá za případné škody vzniklé zadavateli porušením této povinnosti.
- 10.5.** Veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem, jakož i veškerá komunikace v rámci plnění veřejné zakázky, bude probíhat v českém jazyce.

11. Prohlášení zadavatele

- 11.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit a neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků.
- 11.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Přílohy

- Příloha č. 1 – Smlouva
Příloha č. 2 – Formulář nabídky
Příloha č. 3 – Položkový rozpočet

Praha 20. 8. 2021

v z. Ing. Michala Kučerová

Ing. Miroslav Basel
ředitel Odboru zakázek
podepsáno elektronicky

Příloha č. 1 – Smlouva

Smlouva

Tato příloha je samostatnou přílohou zadávací dokumentace.

Příloha č. 2 – Formulář nabídky

Formulář nabídky

Tato příloha je samostatnou přílohou zadávací dokumentace.

Příloha č. 3 – Položkový rozpočet

Položkový rozpočet

Tato příloha je samostatnou přílohou zadávací dokumentace.