

Oznámení vč. zadávací dokumentace zakázky zadávané jako veřejná zakázka malého rozsahu

Název zakázky	Rámcová smlouva – tiskařské a polygrafické služby
Druh zakázky	služby
CPV	79800000-2, 79821000-5, 22000000-0, 22100000-1, 22458000-5
Datum prohlídky místa plnění	netýká se
Lhůta pro podání nabídek	16. 9. 2021 do 13:00 hod. (na adresu Výzkumný ústav lesního hospodářství a myslivosti, v.v.i., Strnady 136, 156 00 Praha 5 - Zbraslav)

Název zadavatele	Výzkumný ústav lesního hospodářství a myslivosti, v. v. i.
Sídlo zadavatele	Strnady 136, 252 02 Jíloviště
IČ zadavatele	00020702
WWW zadavatele	http://www.vulhm.cz
Profil zadavatele	https://zakazky.eagri.cz/profile_display_4.html
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	doc. Ing. Vít Šrámek, Ph.D. - ředitel

Zastoupen dle § 43 zákona

Zástupce	Dobrá zakázka s. r. o.
Adresa zástupce	Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava
IČ zadavatele	28631595
Elektronická adresa	info@dobrazakazka.cz
URL	http://www.dobrazakazka.cz
Telefonní kontakt	+ 420 774 883 284

Identifikační údaje k zadávací dokumentaci

Zpracovatel textové části	Dobrá zakázka s. r. o., sídlem Hlubinská 1378/36, 702 00, Ostrava - Moravská Ostrava, IČ 28631595 (vyjma identifikovatelných částí ZD)
Předběžné tržní konzultace	neproběhly
Přístup k zadávací dokumentaci	součást výzvy, zveřejněno na profilu zadavatele

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je uzavření rámcové dohody se 3 dodavateli na poskytování tiskařských a polygrafických služeb pro zadavatele.

Jedná se zejména o provedení digitálního tisku, ofsetového tisku, sítotisku a knihařské zpracování předloh zaslaných zadavatelem elektronicky (na uložení poskytovatele či emailem či skrze přístupný úložný prostor). Bližší specifikace je uvedena v příloze č. 3 tohoto oznámení a zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat jako předmět dílčí zakázky i jiné tiskoviny (reklamní předměty) než ty, které jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje pouze cenu tisku bez předtiskové přípravy. Tiskárna vždy obdrží soubor .pdf v tiskové kvalitě se všemi náležitostmi potřebnými pro tisk.

Rámcová dohoda bude uzavřena ode dne nabytí účinnosti do 30. 6. 2025. Maximální výše plnění z dohody za všechny zakázky zadávané na základě uzavřené rámcové dohody činí 1.950.000,-- Kč bez DPH.

Veřejné zakázky na základě rámcové dohody budou zadány postupem s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody.

Při zadávání veřejné zakázky na základě rámcové dohody postupem s obnovením soutěže mezi účastníky rámcové dohody zadavatel bude postupovat tak, že písemně vyzve účastníky rámcové dohody k podání nabídek na základě podmínek uvedených v zadávací dokumentaci zadávacího řízení na uzavření rámcové dohody, stanoví přiměřenou lhůtu pro podání nabídek. Následně doručené nabídky vyhodnotí a na základě tohoto vyhodnocení dle hodnotícího kritéria uvedeného ve výzvě příslušnou veřejnou zakázku zadá.

Místem plnění je Česká republika.

Tato veřejná zakázka je dle ust § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu. Jsou-li v této dokumentaci uvedeny odkazy na tento zákona, jsou užity pouze pro informaci.

ČÁST II. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

2.1. Dodatečné informace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

2.2. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Základní způsobilost:

Způsobilým není dodavatel, který

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby
 - tato právnická osoba,
 - každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
 - vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

2) **Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

a) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, tj. minimálně pro živnost „Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce“.

Výše uvedené doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3) **Technická kvalifikace:**

Zadavatel stanovuje kritéria technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel bude považovat technickou kvalifikaci za neprokázanou, pokud prokáže, že dodavatel má protichůdné zájmy, které by mohly negativně ovlivnit plnění veřejné zakázky.

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje:

- a) seznam významných dodávek nebo významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele (včetně kontaktní údajů). Z tohoto seznamu musí být zřejmé poskytnutí nejméně 30 zakázek odpovídajících svým rozsahem a zaměřením požadovanému předmětu plnění (technické specifikaci). Z toho nejméně u 10 zakázek

musí finanční objem každé realizované zakázky činit minimálně 10.000,- Kč bez DPH, dále u dalších min. 10 zakázek musí finanční objem každé realizované zakázky činit minimálně 20.000,- Kč bez DPH, u nejméně dalších 5 zakázek musí finanční objem každé realizované zakázky činit minimálně 35.000,- Kč bez DPH a u nejméně dalších 5 zakázek musí finanční objem každé realizované zakázky činit minimálně 45.000,- Kč bez DPH.

Zakázkou se rozumí provedení jedné objednávky pro jednoho odběratele (tzn. pokud v průběhu roku na základě dlouhodobé smlouvy jsou realizovány tisky pro jednoho odběratele, je každou realizaci možno použít pro prokázání části této kvalifikace – tj. objednávky/zakázka).

Dodavatel k prokázání splnění kritéria této kvalifikace může použít služby, které poskytl

- i) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- ii) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

4) **PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE A PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ:**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) každý dodavatel samostatně.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí tento dokument obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat

stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Společné prokazování kvalifikace

Pokud se dodavatelé účastní zadávacího řízení společně nebo prokazují kvalifikaci prostřednictvím jiných osob; prokazují dodavatelé a jiné osoby kvalifikaci společně.

Doklady o kvalifikaci

Dodavatel v nabídce může nahradit předložení dokladů prokazujících kvalifikaci čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost - výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje - musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

ČÁST IV. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz Příloha – Obchodní podmínky), a to ve formě závazného návrhu rámcové dohody.

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit. Nabídková cena bude stanovena oceněním položkového rozpočtu, který je definován technickou specifikací uvedenou v příloze č. 3. Pro uzavření rámcové dohody budou rozhodující jednotkové ceny, nikoli uvedené počty kusů.
- 5.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH. V případě, že dodavatel není plátcem DPH, uvede konečnou částku. Pro odstranění jakýchkoli pochybností cena uvedená u jednotlivých položek v příloze č. 3 této zadávací dokumentace bude maximálně přípustná, tzn. budou oceněny maximální počty stran.
- 5.3. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky - viz příloha – Krycí list nabídky.
- 5.4. Nabídková cena bude zpracována v souladu s oznámením či výzvou o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 5.5. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu zakázky (včetně nákladů na dopravu).
- 5.6. **VZORKY**
Uchazeči do své nabídky přiloží vzorky tiskovin, které budou následně sloužit pro zabezpečení kvality budoucích tiskových výstupů. Vzorky budou předloženy tak, aby splňovaly veškeré technické požadavky zadavatele. Požadované vzorky budou předloženy ve formátu a s vlastnostmi požadované specifikací, v počtu 1 ks každého vzorku. Vzorky budou dodavatelem předloženy jako součást nabídky uchazeče (volně vedle nabídky). Vybraný dodavatel je povinen v rámci plnění dodávky dodat objednateli i případné další vzorky požadované zadavatelem – výstupy materiálů na základě tiskových podkladů ve shodě se specifikací. Jakákoli odlišnost není přípustná. Tyto vzorky budou sloužit dále v průběhu plnění veřejné zakázky jako standard kvality výstupu materiálů dodavatele. Vzorky budou na základě písemné žádosti vráceny účastníkům zadávacího řízení (mimo vybraného dodavatele) po uzavření

rámcové dohody. Vzorky vybraných dodavatelů budou ponechány jako referenční vzorky u zadavatele.)

Vzorky budou předloženy pro:

- formát A4, barva 4/4, křída mat, vazba V2
- formát A5, barva 4/4, křída mat, vazba V1

(pro odstranění jakýchkoli pochybností zadavatel výslovně uvádí, že je věcí uchazeče, které tisky z vlastní produkce použije)

ČÁST VI. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu.
- 6.2. Nabídka:
 - a) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek,
 - b) musí obsahovat údajů a dokumenty, které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
 - c) musí být podány v písemné podobě, formě a způsobem uvedeným v zadávacích podmínkách,
 - d) v případě společné účasti dodavatelů musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.
- 6.3. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh rámcové dohody podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud návrh dohody podepíše zmocněná osoba, musí být součástí nabídky dodavatele též příslušná platná plná moc. Písemný návrh dohody musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem výzvy k podání nabídky nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu dohody se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh dohody. Budou-li součástí dohody přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce uchazeče, budou tyto přílohy přiloženy k dohodě až při podpisu této dohody, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu dohody.

ČÁST VII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

- 7.1. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v českém jazyce.
- 7.2. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení dodavatel doručí poštou či osobně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky:

<p>VEŘEJNÁ ZAKÁZKA „Rámcová smlouva – tiskařské a polygrafické služby“ NEOTEVIRAT</p>

Místo doručení na adresu: Výzkumný ústav lesního hospodářství a myslivosti, v.v.i.
Strnady 136, 156 00 Praha 5 - Zbraslav

Nabídka musí být doručena ve lhůtě uvedené v záhlaví této výzvy. Rozhodující je čas podatelny.

Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

- 7.3. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 7.4. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 7.5. Zadavatel doporučuje podat nabídku v jednom originále a jedné kopii.
- 7.6. Nabídka dodavatele nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy. Všechny listy nabídky zadavatel doporučuje řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.

ČÁST VIII. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- 8.1. Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení.
- 8.2. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 8.3. Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede formou otevírání obálek s nabídkami. Otevírání obálek je neveřejné.

ČÁST IX. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST X. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 10.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena bez DPH	60
2.	Kvalita provedení	40

Dílčí hodnotící kritérium: Nabídková cena bez DPH

Při hodnocení nabídkové ceny bez DPH bude hodnocena cena vzniklá kompletním oceněním položkového rozpočtu, který je tvořen technickou specifikací. Množství jednotlivých výtisků je pro účely ocenění pevné a konečné. Skutečně uhrazená cena za plnění předmětu zakázky bude stavena dle skutečného množství realizovaných objednávek.

Nabídka získá v rámci tohoto dílčího kritéria počet bodů odpovídající podílu nejvhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky, to vše násobeno 100.

Dílčí hodnotící kritérium: Kvalita provedení

Vzorky předložené uchazeči v nabídce budou hodnoceny porovnáním míry shody s tiskovými podklady předloženými zadavatelem v rámci zadávacího řízení (barevnost, kvalita tisku, vazby, kvalita a shoda

použitého papíru s požadavky ve specifikaci) a vzájemné porovnání předložených vzorků. Každý předložený vzorek se hodnotí samostatně a následně se získané bodové hodnoty (po přepočtu váhou viz níže) sečtou. Body k jednotlivým vzorkům budou přiděleny dle následující tabulky:

Kategorie – naplnění požadavků	Počet bodů
<p>Kvalita splňuje na nejnižší přípustné míře stanovené požadavky</p> <p><i>Předložený vzorek nesplňuje žádný níže uvedený parametr či vzorek není předložen vůbec:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, - tisk je bez zřetelných vad, - barevnost je stálá, - vazba pevná, - vazba přesná 	10
<p>Kvalita je mimořádně špatná</p> <p><i>Předložený vzorek nesplňuje čtyři níže uvedené parametry:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, - tisk je bez zřetelných vad, - barevnost je stálá, - vazba pevná, - vazba přesná 	20
<p>Kvalita je velmi špatná</p> <p><i>Předložený vzorek nesplňuje tři níže uvedené parametry:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, - tisk je bez zřetelných vad, - barevnost je stálá, - vazba pevná, - vazba přesná 	30
<p>Kvalita je špatná</p> <p><i>Předložený vzorek nesplňuje dva níže uvedené parametry:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, - tisk je bez zřetelných vad, - barevnost je stálá, - vazba pevná, - vazba přesná 	40
<p>Kvalita je splněna jen v základních rysech</p> <p><i>Předložený vzorek nesplňuje jen jeden níže uvedený parametr:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, 	50

<ul style="list-style-type: none"> - tisk je bez zřetelných vad, - barevnost je stálá, - vazba pevná, - vazba přesná 	
<p>Kvalita je splněna jen s výhradami</p> <p><i>Předložený vzorek splňuje všechny níže uvedené parametry:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, - tisk je bez zřetelných vad, - barevnost je stálá, - vazba pevná, - vazba přesná 	60
<p>Kvalita je splněna dobře</p> <p><i>Předložený vzorek splňuje všechny požadavky kategorie Kvalita je splněna jen s výhradami a zároveň vzorek splňuje nejméně jeden níže uvedený parametr:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, papír bez jakýchkoli vad - tisk je bez jakýchkoli vad, - barevnost je stálá, přirozená, - vazba pevná a odolná vyššímu namáhání 	70
<p>Kvalita je splněna velmi dobře</p> <p><i>Předložený vzorek splňuje všechny požadavky kategorie Kvalita je splněna jen s výhradami a zároveň vzorek splňuje nejméně dva níže uvedené parametry:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, papír bez jakýchkoli vad - tisk je bez jakýchkoli vad, - barevnost je stálá, přirozená, - vazba pevná a odolná vyššímu namáhání 	80
<p>Kvalita je splněna téměř dokonale</p> <p><i>Předložený vzorek splňuje všechny požadavky kategorie Kvalita je splněna jen s výhradami a zároveň vzorek splňuje nejméně tři níže uvedené parametry:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - kvalita papíru odpovídá požadavku, papír bez jakýchkoli vad - tisk je bez jakýchkoli vad, - barevnost je stálá, přirozená, - vazba pevná a odolná vyššímu namáhání 	90
<p>Kvalita je naprosto dokonalá</p> <p><i>Předložený vzorek splňuje všechny požadavky</i></p>	100

kategorie Kvalita je splněna jen s výhradami a zároveň vzorek splňuje všechny níže uvedené parametry:

- kvalita papíru odpovídá požadavku, papír bez jakýchkoli vad

- tisk je bez jakýchkoli vad,

- barevnost je stálá, přirozená,

- vazba pevná a odolná vyššímu namáhání

Váha formátů jednotlivých vzorků:

- formát A4, barva 4/4, křída mat, vazba V2 50 %
- formát A5, barva 4/4, křída mat, vazba V1 50 %

U každého vzorku bude uvedeno také zadání odběratele.

Pořadí nabídek bude stanoveno na základě součtu váženého bodového hodnocení jednotlivých dílčích kritérií. Pořadí nabídek bude stanoveno dle počtu bodů sestupně.

ČÁST XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle ust. § 40 zákona, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena na 90 kalendářních dnů.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud

- a) se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo
- b) nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele či oznámení o vyloučení ze zadávacího řízení na profilu zadavatele. Zveřejněním tohoto oznámení na profilu zadavatele se má za to, že bylo oznámení doručeno.

ČÁST XII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

12.1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení vyjma případů stanovených zákonem.

12.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto zadávací řízení.

ČÁST XIII. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU ZE SMLOUVY

V souladu s ustanovením § 100 zákona si zadavatel vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku v souvislosti s typem uzavírané smlouvy – rámcové dohody. Tedy, rozsah jednotlivých konkrétních tiskových výstupů bude vždy vymezen v objednávce objednatele potvrzené zhotovitelem postupem uvedeným v rámcové dohodě. Množství uvedené v této zadávací dokumentaci je pouze předpokládané množství. Uchazeč musí v rámci zpracování své nabídky zahrnout i riziko, které zohlední možnou odchylku skutečného a předpokládaného množství. Vyhrazenou změnou závazku je také případná změna sazby DPH.

ČÁST XIV. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 14.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 14.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 14.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 14.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 zákona.

ČÁST XV. POSTUP DLE § 6 Odst. 4 ZÁKONA

- 15.1. Zadavatel je při postupu podle zákona, a to při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele, povinen za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, dodržovat zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu tohoto zákona.
- 15.2. Sociálně odpovědným zadáváním je postup podle zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou – zadavatel umožňuje v nabídce prokázání kvalifikačních předpokladů čestným prohlášením, čímž zjednodušuje zpracování nabídky i pro malé a střední dodavatele odbouráním nadbytečné administrativy.
- 15.3. Environmentálně odpovědným zadáváním je postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou – v rámci této zakázky nelze s ohledem na přiměřenost uplatnit.
- 15.4. Inovací implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky – S ohledem na princip přiměřenosti nelze tento parametr aplikovat.

ČÁST XVI. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Obchodní podmínky (ve formě Návrhu rámcové dohody)
Příloha č. 2: Krycí list nabídky vč. vzoru čestného prohlášení
Příloha č. 3: Technická specifikace