



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



První Krušnohorská o. p. s., Dr. Davida Bechera 1009/18, K. Vary 360 01

Výzva k podání nabídek včetně zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky zadávané v řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“), v otevřené výzvě

Název veřejné zakázky:

„Naučná stezka“

Zadavatel:

**První Krušnohorská o. p. s.
Dr. Davida Bechera 1009/18
Karlovy Vary 360 01
IČ: 02429497
DIČ: CZ02429497**

1. Identifikační údaje zadavatele, osoba zastupující zadavatele a další informace

1.1. Identifikační údaje zadavatele

Název: První Krušnohorská, o. p. s.
Sídlo: Dr. Davida Bechera 1009/18, 360 01 Karlovy Vary
IČ: 02429497
DIČ: CZ02429497
Statutární orgán: Bc. Miroslav Račko, ředitel
Telefon: (+420) 602 372 487

Kontaktní osoba zastupující zadavatele:

Zadavatel je v zadávacím řízení smluvně zastoupen níže uvedenou osobou, která za zadavatele provádí úkony související s tímto výběrovým řízením včetně zajištění komunikace zadavatele s dodavateli.

Rivende legal s. r. o.
IČ: 10889825
se sídlem: Karla Čapka 1408, Sokolov 356 01
Kontaktní osoba: Mgr. Daniel Tomín, jednatel
e-mail: daniel.tomin@gmail.com
Telefon: +420 607 580 711

1.2. Označení osob, které vypracovaly část zadávací dokumentace

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Projektová dokumentace vč. položkového rozpočtu/soupisu dodávek	Ing. Kristýna Greinerová, Sámova 28, 101 00 PRAHA 10
Výzva k podání nabídek vč. zadávací dokumentace	Rivende legal s. r. o., Karla Čapka 1408, Sokolov 356 01, IČ: 10889825

Zadání této veřejné zakázky se řídí PŘÍRUČKOU PRO ZADÁVÁNÍ ZAKÁZEK PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA NA OBDOBÍ 2014–2020. Zakázka je zadávána v otevřené výzvě.

Podáním nabídky dodavatel akceptuje veškeré podmínky a požadavky stanovené zadavatelem v zadávací dokumentaci k tomuto výběrovému řízení.

1.3. Zadávací dokumentace a její poskytování

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení. Celá zadávací dokumentace je neomezeně přístupná na profilu zadavatele, a to minimálně po celou dobu běhu lhůty pro podání nabídek.

2. Druh a předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky zadávaná v řízení mimo režim zákona v otevřené výzvě. Tato veřejná zakázka v sobě obsahuje více druhů plnění, tj. **dodávky, stavební práce i služby**. Jako hlavní druh veřejné zakázky byly určeny dodávky, jelikož tvoří největší podíl plnění. Souborně bude předmět plnění tedy **označován také jako „dílo“**.

- 2.2. Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto výběrového řízení je vybudování naučné stezky a doplnění této stezky mobiliářem, a to za podmínek uvedených v projektové dokumentaci, která je nedílnou součástí této výzvy k podání nabídek.
- 2.3. Další činnosti jsou podrobně specifikovány v projektové dokumentaci, která je nedílnou součástí této výzvy k podání nabídek.
- 2.4. Tato veřejná zakázka se nedělí na dílčí plnění. Dodavatel musí předložit nabídku na celý rozsah prací, které jsou vyžadovány v zadávací dokumentaci. Neúplné nabídky nebudou přijaty.
- 2.5. Zadavatel výslovně upozorňuje, že součástí předkládané projektové dokumentace mohou být i dokumenty přímo nesouvisející s požadovaným plněním (např. dokumentace pro ferratu). Tato dokumentace je předkládána pouze informativně. Účastník výběrového řízení se při sestavování nabídky bude řídit zejména přiloženým Soupisem dodávek (příloha č. 3)

2.6. Podmínky plnění veřejné zakázky:

- 2.6.1. Dílo bude realizováno dle zadávací dokumentace a dle projektové dokumentace.
- 2.6.2. Zadavatel si vyhrazuje právo odsouhlasit veškeré postupy prací a dále použité materiály. Je-li v zadávací dokumentaci definován konkrétní výrobek (nebo technologie) má se za to, že je tím definován minimální požadovaný standard a v nabídce může být nahrazen i výrobkem nebo technologií srovnatelnou (v tomto případě účastník v nabídce uvede podrobnější specifikaci použitého alternativního výrobku).
- 2.6.3. Projektová dokumentace (příloha č. 4) včetně soupisu dodávek (příloha č. 3) vymezující předmět této veřejné zakázky v podrobnostech pro zpracování nabídky tvoří v elektronické podobě neoddělitelnou přílohu zadávací dokumentace.

2.7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí: **913.000,- Kč bez DPH**.

3. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění:	01. 04. 2022
Délka realizace díla	do 30. 09. 2022
Zahájení realizace díla:	do 10 dnů ode dne předání místa provádění díla

- Termín dokončení **realizace díla je závazný a konečný**. Dodavatel se zavazuje dílo v termínu řádně provést (dodat) tak, aby bylo schopno plnit účel veřejné zakázky. Dodavatel odpovídá za škodu nebo újmu, která vznikne zadavateli v souvislosti s nedodržením závazného a konečného termínu pro dokončení díla.

- Dřívější termín dokončení díla je možný, stejně tak je možný dřívější termín zahájení plnění, vše po dohodě obou stran.
- Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením výběrového řízení a nabytím účinnosti příslušné smlouvy.

Místo plnění: dílo bude zhotoveno na pozemcích určených projektovou dokumentací, která je přílohou této výzvy k podání nabídek.

Prohlídka místa plnění: Zadavatel nebude realizovat prohlídku místa plnění. Místo plnění je volně přístupné a každý účastník má možnost se s místem plnění individuálně seznámit.

4. Kvalifikační předpoklady

Dodavatel je povinen do konce lhůty pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikovaným dodavatelem pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní způsobilost (blíže bod 4.3)

4.1. Cizojazyčné doklady k prokázání kvalifikace

- 4.1.1. V případě cizojazyčných dokumentů připojí účastník k dokumentům překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Tato možnost se týká všech dokladů, nejen dokladů k prokázání splnění kvalifikace.

4.2. Forma dokladů k prokázání kvalifikace

- 4.2.1. Doklady mohou dodavatelé nahradit **čestným prohlášením (vzor prohlášení viz příloha č. 2)** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může kdykoliv v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 4.2.2. Čestné prohlášení dodavatele musí být podepsané dodavatelem či statutárním orgánem dodavatele nebo osobou zmocněnou; **kopie zmocnění** pak musí být součástí nabídky.
- 4.2.3. Zadavatel je oprávněn vyžadovat od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy **originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci.**

4.3. Základní způsobilost

- 4.3.1. Základní způsobilost splňuje dodavatel který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu 134/2016 o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele; podává-li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-

li nabídku pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; podává-li nabídku právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;

- b) nemá v České republice (dále jen „ČR“) ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen daňový nedoplatek,
- c) nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařizována nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje výše uvedenou základní způsobilost ve vztahu k ČR předložením:

- a) **výpisu z evidence Rejstříku trestů** pro všechny osoby uvedeny v čl. 4.3.1 písm. a) tj. fyzickou či právnickou osobu dodavatele, všechny členy jejího statutárního orgánu, je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, pak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby atd.,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu**, že nemá v ČR nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) **písemného čestného prohlášení**, že nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- d) **písemného čestného prohlášení**, že nemá v ČR ve vztahu ke spotřební dani nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení**, že nemá v ČR ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- f) **výpis z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného **čestného prohlášení** v případě, že **není v obchodním rejstříku zapsán**.

Doklady předložené k prokázání základní způsobilosti musí prokazovat splnění uvedených kritérií způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem podání nabídky.

4.4. Předložení čestných prohlášení k prokázání způsobilosti

Jestliže si dodavatel zvolí prokázání **základní způsobilosti prostřednictvím čestného prohlášení**, použije příslušný formulář obsažený v příloze č. 2.

5. Požadavky na prokázání kvalifikace

5.1. Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

5.2. Prokázání kvalifikace v případě zahraničních osob

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu ČR, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; doklad se předkládá s překladem do českého jazyka s výjimkou slovenského jazyka, jenž se nepřekládá.

5.3. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

5.3.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost každý dodavatel samostatně.

5.3.2. Nabídka více dodavatelů musí být podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele a jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku. Zadavatel zároveň požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku, společně a nerozdílně.

5.4. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a předložení certifikátu

5.4.1. Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento výpis doklad prokazující základní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií základní způsobilosti. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být kvalifikace prokázána starší než tři měsíce.

5.4.2. Platným certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů lze ve výběrovém řízení prokázat kvalifikaci či její část. Dodavatel je pak kvalifikován v rozsahu uvedeném v tomto certifikátu.

6. Obchodní a platební podmínky

6.1. Zadavatel stanovil obchodní a smluvní podmínky formou závazného návrhu kupní smlouvy uzavírané dle § 2079 a násl. zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník (**příloha č. 5**), jejíž obsah jsou dodavatelé povinni plně respektovat. Dodavatelé doplní tento návrh na **ŽLUTĚ** vyznačených místech o požadované údaje nutné pro její úplný obsah (identifikační a kontaktní údaje, cena za předmět plnění atd.) a předloží jej jako součást své nabídky. Dodavatel není oprávněn do textu obchodních podmínek jinak zasahovat či je měnit.

6.2. Každý dodavatel předloží vyplněný a podepsaný **návrh kupní smlouvy (příloha č. 5)** jako nedílnou součást své nabídky. Smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou (statutárním orgánem) v souladu se závazným způsobem podepisování, např. uvedeném v obchodním rejstříku nebo osobou zmocněnou, vč. doložení tohoto oprávnění (např. plné moci) v nabídce.

- 6.3. Zadavatel nebude poskytovat před zahájením prací zálohy. Platba proběhne výhradně v českých korunách (Kč) a rovněž veškeré cenové údaje v nabídce budou v této měně. Platební styk bude prováděn bezhotovostním způsobem placením z účtu objednatele na účet dodavatele. Kupní cena bude proplácena na základě vystavených daňových dokladů – faktur. Podkladem pro vystavení faktury je předávací protokol/dodací list zboží stvrzený oběma smluvními stranami.
- 6.4. Platební podmínky mohou být změněny rozhodnutím objednatele, či dohodou obou smluvních stran. Toto právo si objednatel výslovně vyhrazuje.
- 6.5. Lhůta splatnosti faktury je 30 dní. Dodavatelem vystavená faktura bude obsahovat název projektu a číslo projektu, neurčí-li zadavatel jinak.
- 6.6. Požadovaná záruční doba: záruční doba na veškerý mobiliář je vyžadována nejméně na **dobu 24 měsíců** od řádného dodání a montáže, záruční doba na stavební práce je vyžadována nejméně na dobu **60 měsíců** od dokončení.

7. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Nabídková cena bude stanovena jako cena závazná a konečná. Bude uvedena v příložené Kupní smlouvě (**příloha č. 5**). Zde bude uvedena cena v Kč včetně DPH a cena bez DPH, u celkové ceny také výše DPH. V případě, že je účastník neplátcem DPH uvede pouze celkovou nabídkovou cenu a výši DPH nebude uvádět ani započítávat.
- 7.2. Nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady dodavatele spojené s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, dle požadavků této zadávací dokumentace. Nabídka bude obsahovat oceněný soupis dodávek obsažený v zadávací dokumentaci (**příloha č. 3 – Soupis dodávek**).
- 7.3. Účastník není oprávněn soupis dodávek jinak upravovat či jej měnit. Dále je povinen zahrnout (promítnout) do nabídky všechny náklady související s řádným a úplným dokončením díla.

8. Hodnotící kritéria a metoda vyhodnocení nabídek

- 8.1. Zadavatel bude hodnotit nabídky podle jejich **ekonomické výhodnosti**, přičemž ekonomickou výhodnost stanoví na základě **nejnižší nabídkové ceny bez DPH (váha kritéria 100 %)**. Nabídková cena bude též doplněna do návrhu kupní smlouvy a součtem oceněných položek bude obsažena také v oceněném soupisu dodávek.
- 8.2. Pořadí nabídek bude stanoveno podle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH** od nejnižší až po nejvyšší hodnotu. Jako **nejvýhodnější** bude vybrána nabídka s **nejnižší nabídkovou cenou** za celý předmět veřejné zakázky.

9. Podmínky pro zpracování a podání nabídky

- 9.1. Veškeré nabídky budou dodavateli předloženy písemně v listinné podobě v 1 vyhotovení a v českém jazyce. Nabídky musejí být řádným způsobem svázaný, aby nemohlo dojít k vypadávání listů a jednotlivé listy zadavatel doporučuje očíslovat.
- 9.2. Veškeré nabídky včetně všech příloh musí být předloženy v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, názvem dodavatele a jeho adresou dle tohoto vzoru:

„DOPLNIT“ Název a adresa dodavatele“

„Naučná stezka“ - NEOTVÍRAT

- 9.3. Nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek se nepovažují za podané a nebudou otevírány a nabídky řádně neoznačené nebudou připuštěny do procesu otevírání obálek.
- 9.4. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 9.5. Dodavatel může podat ve výběrovém řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Podáním své nabídky dodavatel zcela a bez výhrad akceptuje podmínky tohoto výběrového řízení a stanovené smluvní podmínky (závazný návrh smlouvy), které jsou součástí zadávací dokumentace. Neakceptování zde uvedených požadavků bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

10. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky – Obsah podané nabídky

10.1. Všechny nabídky budou splňovat stanovené požadavky a musí obsahovat:

- 1) **Krycí list nabídky** – vyplněná a podepsaná **příloha č.1**
- 2) **Doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace**, tj. buď **přímo samotné doklady, nebo čestné prohlášení o splnění kvalifikace (vzor příloha č. 2)** případně jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky v požadovaném rozsahu dle požadavků uvedených v čl. 4 zadávací dokumentace
- 3) **Doklady k prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby** dle bodu 5.3.1. (tj. výpis z obch. rejstříku je-li v něm zapsána, doklady k prokázání splnění chybějící části kvalifikace jinou osobou.
- 4) **Návrh kupní smlouvy** – vyplněný a oprávněnou osobou podepsaný - **příloha č. 5**
- 5) **Vyplněný Soupis dodávek** – **příloha č. 3**
- 6) **Případně další dokumenty** (smlouva o společnosti v případě společné nabídky, plná moc aj.)

10.2. Všechna požadovaná prohlášení a návrh kupní smlouvy musí být podepsány osobou **oprávněnou jednat za dodavatele**. V případě zmocnění bude plná moc doložena v nabídce.

11. Lhůta a místo pro podání nabídek

- 11.1. Lhůta pro podání nabídek do: **13. 08. 2021 do 10:00 hod.**
- 11.2. Veškeré nabídky musí být doručeny zadavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek na adresu: **První Krušnohorská o. p. s., Dr. Davida Bechera 1009/18, Karlovy Vary 360 01 (sídlo o. p. s.),** a to prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.

12. Otevírání obálek s nabídkami

12.1. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **13. 08. 2021 v 10:05 hod** v sídle zadavatele.

- 12.2. Otevírání obálek s nabídkami je neveřejné, o výsledku jednání budou všichni účastníci informováni na profilu zadavatele.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávacích podmínek obsažených v zadávací dokumentaci

- 13.1. Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná (e-mailová) žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud nebyla žádost podána včas.
- 13.2. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé písemně (e-mailem) zaslat osobě zastupující zadavatele na e-mail daniel.tomin@gmail.com. V žádosti dodavatel uvede své identifikační a kontaktní údaje a název této veřejné zakázky. Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku podle odstavce 13.1, odešle zadavatel současně všem účastníkům, kteří jsou mu známi. Vysvětlení bude uveřejněno rovněž na profilu zadavatele.
- 13.3. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek (a případně související dokumenty) písemně elektronicky, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadavatel uveřejní rovněž na svém profilu zadavatele.
- 13.4. Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna (uveřejněna na profilu zadavatele).

14. Součinnost vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy

- 14.1. Zadavatel požaduje po vybraném dodavateli poskytnutí součinnosti nezbytné k uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky.
- 14.2. Zadavatel může na základě výzvy po vybraném dodavateli požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.
- 14.3. Pokud vybraný účastník odmítne uzavřít smlouvu nebo zadavateli neposkytne dostatečnou součinnost k jejímu uzavření, může zadavatel vyzvat k uzavření smlouvy dalšího účastníka výběrového řízení, a to v pořadí, které vyplývá z výsledku původního hodnocení nabídek nebo elektronické aukce nebo z výsledku nového hodnocení.

15. Další práva vyhrazená zadavatelem

- 15.1. Zadavatel uveřejní **oznámení o výběru dodavatele a stejně tak oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení na svém profilu zadavatele**. Toto právo si zadavatel výslovně vyhrazuje a upozorňuje účastníky řízení, že jim nebudou výše uvedené dokumenty doručeny

- prostřednictvím poštovních služeb. Datem uveřejnění výše uvedených dokumentů se tyto dokumenty považují za doručené všem účastníkům výběrového řízení.
- 15.2. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 15.3. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat písemně a v českém jazyce.
- 15.4. Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet účastníkům podané nabídky.
- 15.5. Vybraný dodavatel je povinen poskytnout součinnost dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a také dle pravidel poskytovatele dotace.
- 15.6. Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně po dobu stanovenou poskytovatelem dotace. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji žadatel/příjemce použít.
- 15.7. Dodavatel je povinen minimálně po dobu stanovenou poskytovatelem dotace poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (např. CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
- 15.8. Smlouva na plnění této veřejné zakázky bude uzavírána s odkládací podmínkou nabytí účinnosti ve smyslu ustanovení § 548 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, kdy smlouva nabyde účinnosti dnem, kdy zadavatel doručí dodavateli písemnou informaci o schválení finančních prostředků či výzvu k převzetí staveniště/místa plnění. V případě, že po uzavření smlouvy nedojde ke schválení finančních prostředků a zadavatel tak nebude mít dostatek finančních prostředků na realizaci zakázky ani nevyzve dodavatele k převzetí staveniště/místa plnění, pak smlouva zaniká. V souvislosti se zánikem smlouvy se dodavatel výslovně vzdává práva na náhradu škody, která mu nedokončením (nebo nezapočetím) díla může vzniknout.
- 15.9. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu.

Přílohy této výzvy vč. zadávací dokumentace

Příloha č. 1 a č. 2 - Krycí list a ČP

Příloha č. 3 – Soupis dodávek

Příloha č. 4 - Projektová dokumentace

Příloha č. 5 - Závazný návrh kupní smlouvy

V Sokolově dne 01. 08. 2021