



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „ZZVZ“)

„Stavební úpravy Městského úřadu v Dobrušce“

veřejná zakázka na stavební práce
zadávaná formou zjednodušeného podlimitního řízení dle ust. § 53 ZZVZ

ZADAVATEL:

Město Dobruška

Sídlo: nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška

IČO: 00274879

DIČ:CZ00274879



OBSAH:

1.	Informace k lhůtě a místu k podání nabídek.....	2
2.	Informace o zadavateli.....	2
3.	Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem.....	3
4.	Zadávací dokumentace	3
5.	Předmět veřejné zakázky	4
6.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace	5
7.	Technické podmínky	8
8.	Obchodní podmínky	9
9.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	10
10.	Hodnocení nabídek	11
11.	Oznámení o výběru dodavatele, vyloučení účastníka.....	11
12.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	11
13.	Podmínky pro uzavření smlouvy	12
14.	Zadávací lhůta.....	12
15.	Další informace a požadavky zadavatele.....	12
16.	Informace o zpracování osobních údajů	13
17.	Přílohy zadávací dokumentace	14



1. Informace k lhůtě a místu k podání nabídek

1.1. Lhůta

Datum uveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele:

2. 8. 2021

Konec lhůty pro podání nabídek:

20. 8. 2021, do 10 hod.

1.2. Místo

Nabídky se podávají **pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje** dle čl. 3. zadávací dokumentace.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek: <https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00274879>

Zadavatel doporučuje, aby se dodavatel v **dostatečném předstihu** seznámil s **podmínkami elektronického nástroje na podání nabídky** a zajistil si dostatečnou časovou rezervu pro podání nabídky.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebo podanou jiným způsobem než vymezuje tato zadávací dokumentace, se pohlíží, jako by nebyla podána.

1.3. Otevírání nabídek

Otevřením nabídky v elektronické podobě se dle § 109 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel otevře nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek a otevírání se bude konat bez přítomnosti účastníků zadávacího řízení.

2. Informace o zadavateli

2.1. Základní údaje

Název zadavatele:

Město Dobruška

Sídlo zadavatele:

nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška

IČ:

00274879

DIČ:

CZ00274879

Osoba oprávněná jednat:

Ing. Petr Lžíčar, starosta města

Profil zadavatele:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00274879>

2.2. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba:

TENDRA spol. s r.o.

Ing. Jitka Plíštilová

Adresa:

Ořechová 3336, 276 01 Mělník

IČ:

01820265

DIČ:

CZ01820265

Kontaktní osoba zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto zadávacího řízení a zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem.

2.3. Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace

- Společnost Tendra spol. s r.o., IČO 01820265 - zpracování zadávací dokumentace vyjma technických podmínek.
- AG ATELIER s.r.o., Komenského 533, 517 41 Kostelec nad Orlicí, Ing. František Velínský, IČO 260 02 892, autorizovaná osoba Ing. František Velínský, ČKAIT evidenční č. 0601361– zpracování technických podmínek na provedení díla ve formě projektové dokumentace s názvem „MÚ Dobruška – adaptace části objektu č.p. 777 a vestavba výtahu“ (dále jen „PROJEKT“), včetně soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.



3. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Portálu pro vhodné uveřejnění, dostupného na <https://www.vhodne-uverejneni.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení včetně komunikace mezi zadavatelem (kontaktní osobou) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím **elektronického nástroje Portálu pro vhodné uveřejnění**.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů dodavatele, odpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel upozorňuje, že dodavatel, který se chce **zúčastnit zadávacího řízení, musí být registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Portálu pro vhodné uveřejnění**. Registrace dodavatele není okamžitá a je nutné jí provést s dostatečným předstihem.

V případě dotazů je možné kontaktovat uživatelskou podporu elektronického nástroje – Portál pro vhodné uveřejnění (tel.: +420 538 702 705, e-mail: podpora@qcm.cz).

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavateli předem si zkontrolovat technické požadavky na PC, nastavit kompatibilitu PC a zohlednit rychlost připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

4. Zadávací dokumentace

4.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

4.2. Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je v souladu s § 96 odst. 1 zveřejněna na profilu zadavatele.

4.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou v souladu s ust. § 98 odst. 3 ZZVZ písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v elektronické podobě, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje dle čl. 3.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Tato lhůta vychází z ust. § 98 odst. 3 ZZVZ a § 54 odst. 5 ZZVZ.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dnů uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek, je oprávněn uveřejnit z vlastního podnětu vysvětlení zadávací dokumentace, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.



5. Předmět veřejné zakázky

5.1. Popis veřejné zakázky

Název zakázky: **Stavební úpravy Městského úřadu v Dobrušce**

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajistit provedení stavebních úprav souboru staveb obsahujících:

- **Stavební úpravy a přístavba výtahu v objektu č.p. 777, ul. Solnická, adaptace proběhne pouze v části křídla A a v křídle B**
 - nové výplně otvorů v obvodových konstrukcích u výtahu a částečně v 1. np obj. B
 - výměna výplní vnitřních otvorů
 - vyzdění a vybourání příček dle nové dispozice
 - nová výtahová šachta přistavěná ke spojovacímu krčku mezi objektem A a B
 - úpravy prohlubně, kde je navržena nová výtahová šachta
 - úpravy sociálních zařízení
 - nové podlahy a nášlapné vrstvy podlah
 - nové vnitřní omítky v dotčených prostorech
 - nová výmalba
 - nové řešení elektroinstalace a osvětlení v dotčených prostorech
 - nové řešení rozvodů ZTI v dotčených prostorech – vodoinstalace, vnitřní kanalizace
 - úpravy rozvodů UT
 - nové řešení rozvodů slaboproudu a IT komunikace
 - vzduchotechnika požadovaných prostor.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci pro provádění stavby „MÚ Dobruška – adaptace části objektu č.p. 777“ od společnosti AG ATELIER, s. r. o., Komenského 533, 517 41 Kostelec nad Orlicí, IČ: 26002892 a v soupisu prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou součástí zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky dále zahrnuje **vypracování dokumentace skutečného provedení prací (dále jen „DSPP“) dle těchto pravidel:**

- Do kopie výkresů výše uvedené dokumentace budou vyznačeny všechny změny v provedení díla. Kopie výkresů nedotčených změnou budou označeny nápisem „bez změn“. Všechny výkresy budou opatřeny razítkem zhotovitele a podpisem zástupce zhotovitele.
- DSPP bude objednateli předána ve třech vyhotoveních v listinné podobě a v elektronické podobě ve formátu „pdf“ na datovém nosiči.

Rozhodnutí o společném povolení dosud nebylo stavebním úřadem vydáno, předpoklad vydání je 30.9.2021. Po jeho vydání ho předá objednatel vybranému dodavateli bez zbytečného odkladu. Zadavatel si vyhrazuje právo odstoupit od plnění díla nebo části díla z důvodu ne zahájení prací na díle do 30.11.2021 z jakéhokoli důvodu, a to i na straně objednatele, či proto, že na realizaci díla nezíská dotaci z dotačního programu, tzn., že na základě již objednatelem podané žádosti o dotaci z dotačního programu nebude poskytovatelem dotace vydáno a objednateli doručeno rozhodnutí o poskytnutí dotace, jímž by byla objednateli příslušná dotace poskytnuta, či tato dotace nebude poskytnuta ve výši objednateli přislíbené v registraci akce.

5.2. Doba plnění veřejné zakázky:

Datum zahájení plnění díla:

ode dne doručení výzvy objednatele dodavateli

Datum ukončení plnění díla:

12 měsíců od zahájení realizace

Objednatel může vyzvat dodatele k zahájení plnění díla do 30.11.2021. Dodavatel je pak povinen zahájit práce do 5 pracovních dnů od doručení výzvy Dodavateli. Tato lhůta se prodlužuje o případné prodloužení Objednatele s předáním staveniště.

Pokud objednatel dodavateli neoznámí do 30.11.2021 odstoupení od smlouvy, má se zato, že plnění díla může být zahájeno, a to do 7.12.2021.

5.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

45211100-0 Stavební úpravy domů



5.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky a maximální nabídková cena

Předpokládaná hodnota zakázky:

18,1 mil. Kč bez DPH

Maximálně možná výše nabídkové ceny:

20 mil. Kč bez DPH

Zadavatel stanovuje maximální možnou výši nabídkové ceny jako cenu nepřekročitelnou, přičemž překročení takto stanovené nabídkové ceny je potom důvodem pro vyloučení dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek.

5.5. Místo plnění veřejné zakázky

Stavební práce budou prováděny v části stávajícího objektu č.p. 777, ul. Solnická na pozemku parc. č. 182/1 v katastrálním území Dobruška [627496].

5.6. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa plnění v termínu: **9. 8. 2021, v 10.00 hod.**

Sraz zájemců o prohlídku je v uvedený čas prohlídky na adrese městského úřadu, nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška.

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry. **Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem budoucího plnění a s jeho stávajícími technickými a provozními parametry.**

Dodavatel je oprávněn vznést dotazy k předmětu plnění formou vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 4.3. této zadávací dokumentace.

6. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.

Rozsah kvalifikace:

- a) základní způsobilost dle ust. § 74 a § 75 ZZVZ (čl. 6.1.),
- b) profesní způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ (čl. 6.2.),
- c) technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ (čl. 6.3.).

6.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Jde-li o právnickou osobu, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.

Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku dle ust. § 74 odst. 1 ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.



Dodavatel dle § 75 odst. 1 ZZVZ **prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti** ve vztahu k České republice **předložením**:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a), a to pro každou právnickou osobu a každou fyzickou osobu, pro niž je dle ZZVZ vyžadován.
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Doklady prokazující základní způsobilost musí **prokazovat splnění** požadovaného kritéria způsobilosti **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky** dle § 53 ZZVZ.

K prokázání základní způsobilosti může dodavatel v nabídce předložit čestné prohlášení. Před uzavřením smlouvy předloží doklady dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

6.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží

- dle § 77 odst. 1 ZZVZ **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Předložený doklad musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky** dle § 53 ZZVZ,
- dle § 77 odst. 2 a) ZZVZ doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **živnostenský list** nebo **výpis ze živnostenského registru** v rozsahu:
 - **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**

K prokázání profesní způsobilosti může dodavatel v nabídce předložit čestné prohlášení.

6.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- dle § 79 odst. 2 a) ZZVZ **seznam stavebních prací obdobného charakteru poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením zadávacího řízení (lze použít přílohu č. 2) **včetně osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací.

Požadovaná **minimální úroveň** kvalifikačního předpokladu: **2 poskytnuté akce spočívající ve výstavbě nebo rekonstrukci veřejných budov v jednotlivém finančním objemu min. 8 mil. Kč bez DPH na akci.**

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria je dle § 79 odst. 5 zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele (např. předávací protokol).

Zadavatel bude rovněž akceptovat předložení platného Osvědčení vydaného z Centrálního registru referenčních listů (www.crri.cz) za předpokladu, že toto bude obsahovat potvrzení objednatele ve smyslu zákona.

Tuto část kvalifikace rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné stavební práce zahájené dříve než v posledních 5 letech, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části stavební práce, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).



- dle § 79 odst. 2 d) ZZVZ **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** fyzických osob, odpovědných za poskytování příslušného plnění.

Kvalifikace **stavbyvedoucího**:

- odborná způsobilost ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, v oboru „**Pozemní stavby**“.
- **odborná kvalifikace**, tj. praxi v oblasti výkonu funkce stavbyvedoucího na staveništi při realizaci **minimálně 1 dokončená akce za posledních 5 let ve finančním objemu min. 8 mil. Kč bez DPH spočívající ve výstavbě nebo rekonstrukci veřejné budovy** (nemusí se však jednat o identickou referenční zakázku, prostřednictvím které prokazuje účastník kvalifikaci).

Zadavatel požaduje u **stavbyvedoucího** předložit:

- **doklad** (čestné prohlášení, profesní životopis, osvědčení od objednatele apod.), z něhož bude vyplývat **splnění** požadavků zadavatele na referenční zkušenost, **tj. finanční objem, rok realizace, popis předmětu plnění**,
- doklad s údajem o tom, zda je osoba v **pracovníprávním či jiném vztahu k dodavateli** (konkrétní vztah),
- doklad o autorizaci v oboru „**Pozemní stavby**“.

K prokázání technické způsobilosti může dodavatel v nabídce předložit čestné prohlášení.

6.4. Pravost dokladů kvalifikace

Dodavatelé předkládají požadované **doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením** (lze použít přílohu č. 2) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.5. Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Před uzavřením smlouvy si zadavatel dle § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení **originálů dokladů nebo ověřených kopií o kvalifikaci, a to v elektronické podobě**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru).

Může se jednat i o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se nepovažuje sken dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

6.6. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.



6.7. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

6.8. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Dodavatel může určitou část profesní způsobilosti a technické kvalifikace požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. (to neplatí pro profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) **písemný závazek** jiné osoby k **poskytnutí konkrétního plnění** určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň **v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.**

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace uvedené v zadávacích podmínkách.

6.9. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ, přičemž výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

6.10. Změna kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

6.11. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

7. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v projektové dokumentaci a soupisu prací specifikovaných v bodě 5.1 čl. 5 této zadávací dokumentace, který je součástí přílohy č. 4 této zadávací dokumentace (dále jen „soupis prací“).

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení



původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

7.1. Časový harmonogram prací

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel před podpisem Smlouvy o dílo doložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PLNĚNÍ PRACÍ**, kde kromě zahájení a ukončení prací vyplní dle svého uvážení nejméně **5 uzlových bodů**. Tyto uzlové body jsou návrhové a před zahájením stavebních prací budou upraveny v součinnosti s objednatelem.

8. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky v **návrhu smlouvy o dílo**, který je **přílohou č. 3** zadávací dokumentace a je pro dodavatele **závazný**.

Smlouva bude uzavřena ve znění odpovídající příloze č. 3 zadávací dokumentace, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek.

Vybrané obchodní podmínky:

8.1. Platební podmínky

Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla. Cena za dílo bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem 1x za dva měsíce dle skutečně provedených činností a na základě objednatelem schváleného soupisu činností. Datem zdanitelného plnění je poslední den druhého měsíce.

Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.

8.2. Vícepráce

Přípustné jsou jen ty vícepráce (dodatečné práce, dodávky a služby), které **nemění celkovou podstatu veřejné zakázky** a jsou v souladu s ust. § 222 zákona.

Dojde-li při realizaci díla k výskytu výše uvedených víceprací, zpracuje zhotovitel přesný rozpočet těchto prací a ocení práce v cenách položkového rozpočtu a ostatní dle obecně známých sborníků doporučených cen (např. označení sborníků URS Praha, a.s., RTS, a.s., aj.) vztahující se k období realizace. V případě, že je cena v položkovém rozpočtu vyšší než cena ve sbornících, ocení příslušnou vícepráci doporučenou cenou dle vybraného sborníku.

8.3. Odpovědnost za škody

Zhotovitel je povinen mít a udržovat po celou dobu provádění díla pojištění odpovědnosti zhotovitele proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, které kryje případné škody na díle v průběhu jeho zhotovování.

Výše pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu je stanovena minimálně ve výši ceny díla vč. DPH.

8.4. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka záruční doby je stanovena **na 60 měsíců na celé dílo**.

8.5. Zádržné

Fakturace a platby v průběhu stavby budou probíhat dle předchozího článku až do souhrnné výše 90 % z celkové ceny díla. Zbýlých 10 % z ceny díla bude sloužit jako zádržné na zajištění plnění závazku za řádné dokončení díla. Zádržné bude uplatněno až z posledních faktur (faktury) po úhradě sjednané ceny snížené o sjednané zádržné.

Zádržné objednatel uhradí zhotoviteli do 30 dnů po protokolárním předání a převzetí díla. Pokud objednatel převezme dílo, na němž se vyskytnou vady či nedodělky nebránící užívání díla, prodlužuje se lhůta uhrazení do doby 15 dnů od odstranění vad a nedodělek uvedených v protokolu o předání a převzetí díla.

Zhotovitel může nahradit zádržné bankovní zárukou ve shodné výši, která musí být objednateli předložena zhotovitelem před předáním a převzetím díla nebo nejpozději v den předání a převzetí.



8.6. Bankovní záruka za řádné provedení díla

Bankovní záruka za řádné provedení díla kryje finanční nároky objednatele za zhotovitelem (zákonné či smluvní sankce, náhradu škody apod.) vzniklé objednateli z důvodů porušení povinností zhotovitele týkajících se řádného provedení díla v předepsané kvalitě a smluvené lhůtě, které zhotovitel nesplnil ani po předchozí výzvě objednatele.

Zhotovitel je povinen do 20 dnů od předání a převzetí staveniště poskytnout objednateli originál záruční listiny ve sjednané výši, platné po celou dobu provádění stavby. Výše bankovní záruky za řádné provedení díla (garantovaná částka) se stanovuje ve výši **500 000 Kč** a objednatel pozbývá nárok na její uplatnění dnem úspěšného předání a převzetí díla.

8.7. Financování

Veřejná zakázka bude realizována v případě zajištěného spolufinancování ze zdrojů zadavatele a ze zdrojů z Národního programu Ministerstva pro místní rozvoj v rámci programu 117D822, Podpora obcí s 3001 – 10 000 obyvateli. Konečným příjemcem podpory bude město Dobruška, nám. F. L. Věka 11, 518 01 Dobruška IČO: 00274879. Zhotovitel je povinen respektovat pravidla poskytovatele dotace, poskytovat plnění a spolupůsobit tak, aby čerpání dotací nebylo ohroženo.

9. Způsob zpracování nabídkové ceny

9.1. Stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění:

- **cena celkem v Kč bez DPH**
- **DPH**
- **cena celkem v Kč včetně DPH**

Nabídková cena musí být stanovena jako cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla).

Nabídková cena bude doložena oceněným soupisem prací.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby si překontroloval soupis prací. V případě, že zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v soupisu prací, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá v souladu s čl. 4.3 o vysvětlení zadávací dokumentace. Jinak se má za to, že s jednotlivými položkami uvedenými v soupisu prací souhlasí a je tak povinen bezvýhradně dodržet jeho obsahovou náplň. Dodavatel odpovídá za úplnost ocenění soupisu prací. Pokud provede účastník v některé části oceněného soupisu prací nulové ocenění (vyplní nulu), je třeba k této položce současně uvést vysvětlení tohoto ocenění.

9.2. Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou zakázku) není přípustná.

9.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

9.4. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel bude při posuzování postupovat dle ustanovení § 113 ZZVZ.



10. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

Nejnižší nabídková cena bez DPH váha 100 %

Hodnotící komise bude hodnotit **nabídkovou cenu bez DPH**. Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše **nabídkové ceny bez DPH, uvedené v oceněném soupisu prací předloženým účastníkem v nabídce**.

Hodnota nabídkové ceny musí být ve všech částech nabídky shodná. Uvedení rozdílných hodnot v nabídce může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

11. Oznámení o výběru dodavatele, vyloučení účastníka

Zadavatel si v souladu s ust. § 53, odst. 5 zákona vyhrazuje, že zveřejní oznámení o výběru dodavatele a vyloučení účastníka zadávacího řízení, bude-li nějaký účastník vyloučen, na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění na profilu zadavatele.

12. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

12.1. Podání nabídky

Každý dodavatel může podat **pouze jednu nabídku**, a to **v elektronické podobě** prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného dle čl. 1.2 a 3. zadávací dokumentace.

Podaná nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí dle § 107 odst. 4 ZZVZ být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v témže zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12.2. Jazyk nabídky

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy v českém jazyce či slovenském jazyce.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí dodavatel k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

Zadavatel současně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech nabídky týkající se technické specifikace, technických listů a popisu nabízeného předmětu plnění.

12.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

12.4. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky

Zadavatel přijímá nabídky pouze prostřednictvím elektronického nástroje uvedeného v čl. 3 zadávací dokumentace a doporučuje následující strukturu nabídky (zejména budou-li některé doklady součástí jednoho souboru):

- 1) **Identifikační údaje dodavatele** (příloha č. 1)
- 2) **Doklady ke splnění kvalifikace nebo čestné prohlášení k prokázání kvalifikace** (lze použít přílohu č. 2)
- 3) **Nabídkový položkový rozpočet – oceněný soupis prací** v elektronické podobě ve formátu Excel
- 4) Případné další doklady dle uvážení dodavatele

Dodavatel ve své nabídce předloží **přílohu Identifikační údaje dodavatele** (může použít přílohu č. 1. této zadávací dokumentace), kde uvede:

- identifikační údaje (obchodní jméno, sídlo, právní formu, IČ, DIČ, oprávněnou osobu),
- kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, včetně telefonu a emailu.



13. Podmínky pro uzavření smlouvy

Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, na výzvu zadavatele doloží v **elektronické podobě**:

- **doklady o kvalifikaci v elektronické podobě v originále nebo ověřené kopií** ve smyslu č. 6.5. zadávací dokumentace,
- **doklad o sjednání pojištění odpovědnosti za škodu** dle čl. 8.3. zadávací dokumentace,
- **návrh smlouvy o dílo** ve formátu .doc (příloha č. 3) doplněný o údaje, které byly označeny pro doplnění ze strany dodavatele. Přílohou smlouvy o dílo bude nabídkový položkový rozpočet - oceněný soupis prací a vyplněný harmonogram plnění prací a dodávek dle čl. 7.1. zadávací dokumentace,
- Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel dle § 122 odst. 4 a 5 ZZVZ **zjistí údaje o jeho skutečném majiteli**. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží.

Vybraného dodavatele, který nepředložil údaje, doklady dle zadávací dokumentace nebo ZZVZ nebo neposkytne potřebou součinnost bez zbytečného odkladu k uzavření smlouvy dle ust. § 124 ZZVZ zadavatel ze zadávacího řízení vyloučí.

14. Zadávací lhůta

14.1. Zadávací lhůta – vázanost nabídky

Zadavatel v souladu s § 40 zákona stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, na dobu **90** dní od skončení lhůty pro podání nabídek.

14.2. Požadovaná jistota

Zadavatel v souladu s ust. § 41 ZZVZ požaduje, aby účastníci zadávacího řízení ve lhůtě pro podání nabídek poskytli jistotu.

Výše jistoty je stanovena na 100 000 Kč (slovy: sto tisíc korun českých)

Jistotu poskytne účastník **jednou z těchto forem**:

Složení **peněžní částky** na účet zadavatele **20095-4818571/0710** („peněžní jistota“). Jako specifický symbol uvede dodavatel své IČO. Peněžní jistota musí být na účet připsána ve lhůtě pro podání nabídek. V nabídce prokáže dodavatel poskytnutí jistoty výpisem z bankovního účtu, potvrzením banky o složení peněžní jistoty nebo jiné doklady obsahující údaje o provedené platbě.

nebo

Neodvolatelná a nepodmíněná **bankovní záruka** (dle ust. § 2029 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník) – záruční listina v elektronické podobě bankou elektronicky podepsaná, obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu.

nebo

Pojištění záruky (dle ust. § 2868 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník). Pojištění záruky dodavatel doloží písemným prohlášením pojistitele v elektronické podobě obsahujícího závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu. Za předpokladu, že příslušná pojišťovna pro plnění z pojištění záruky požaduje originál písemného prohlášení a dodavatel předloží prostou kopii tohoto dokladu, bude Zadavatelem vyzván k předložení pojišťovnou elektronicky podepsané záruční listiny v elektronické podobě.

Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

15. Další informace a požadavky zadavatele

15.1. Doplnění údajů nebo dokladů



Zadavatel může v souladu s ust. § 46 ZZVZ zákona požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Účastník zadávacího řízení je povinen vyhovět takovému požadavku zadavatele.

15.2. Ověřování informací

Zadavatel si v souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ zákona vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

15.3. Změny závazku ze smlouvy

V případě změn závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel v souladu s § 222 ZZVZ.

15.4. Náklady účastníka spojené se zadávacím řízením

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

15.5. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení z důvodů uvedených dle § 127 ZZVZ.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit proto, že nebude možné do 30.09.2021 zahájit stavební práce, jelikož do tohoto data nebude vydáno společné povolení pro předmět veřejné zakázky nebo nedojde k ukončení zadávacího řízení a podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem v termínu, který by zahájení prací do 30.09.2021 umožňoval. Tento požadavek vychází z podmínek poskytovatele dotace, kdy musí být stavební práce zahájeny do 30.9.2021. Zadavatel předpokládá, že tato podmínka bude i díky součinnosti vybraného dodavatele splněna, a žádá účastníky, aby byli připraveni zahájit stavební práce do 30.9.2021.

Ve smlouvě o dílo zadavatel uvádí odstoupení od plnění díla s termínem do 30.11.2021. Kdyby se nepodařilo zahájit práce do 30.9.2021, bude zadavatel žádat u poskytovatele dotace o posun termínu zahájení stavebních prací. Vyřízení této žádosti ze strany poskytovatele dotace však bude nějaký čas trvat a výsledek je nejistý. Zadavatel předpokládá, že do 30.11.2021 bude mít dostatek informací a podkladů k tomu, aby dokázal rozhodnout, zda od smlouvy odstoupí či zda dodavatele vyzve k zahájení jejího plnění.

15.6. Součinnost při výkonu finanční kontroly

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

16. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.

Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na webové stránce www.msk.cz.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.



17. Přílohy zadávací dokumentace

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- 1) Identifikační údaje dodavatele (vzorový formulář)
- 2) Čestné prohlášení k prokázání kvalifikace (vzorový formulář)
- 3) Vzorová smlouva o dílo (závazný vzor)
- 4) Projektová dokumentace a soupis prací
- 5) SOVZ (Společensky odpovědné veřejné zadávání)

V Dobrušce, dne 2.8.2021

.....
Ing. Petr Lžíčař
starosta města