

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané v souladu s ustanovením § 27 písm. a) a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Veřejná zakázka se neřídí postupy uvedenými v tomto zákoně s výjimkou dodržování zásad podle § 6 zákona.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (dále jen „VZ“) v Kč bez DPH:	1.000.000,- Kč.
---	-----------------

Název veřejné zakázky:	Erbíl 2021
------------------------	------------

1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Zadavatel	
Název a osoba oprávněná jednat:	Česká republika - Ministerstvo průmyslu a obchodu Odbor řízení exportní strategie a služeb Ing. Rudolf Klepáček, Ph.D., ředitel odboru řízení exportní strategie a služeb (dále jen „zadavatel či MPO“)
Sídlo:	Na Františku 32, 110 15, Praha 1
IČ:	47609109
DIČ:	CZ47609109, neplátce DPH
Profil zadavatele:	https://nen.nipez.cz/profil/MPO
Kontaktní osoba:	Ing. Vlastimil Janecký
Telefon:	+420 224 852 781
E-mail:	janecky@mpo.cz

Tato zadávací dokumentace (dále jen „ZD“) se poskytuje pouze za účelem zpracování nabídky, uchazeč ani třetí osoba, která ZD získá, není oprávněna ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Požadavky vymezené ZD je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky.

Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1 Základní popis předmětu VZ

Předmětem VZ je zajištění české oficiální účasti včetně stavby expozice a stánku zadavatele o rozloze **96 m²** na **mezinárodním všeobecném veletrhu ERBIL INTERNATIONAL FAIR 2021**, (dále jen „Akce“), který proběhne ve dnech **20. – 23. 9. 2021 v Erbilu, Iráku**. Služby budou poskytovány ve dnech **19. – 24. 9. 2021**.

Realizace grafického řešení Akce bude navržena v souladu s jednotným vizuálním stylem prezentace České republiky, vycházejícím z dokumentu Inovační strategie České republiky 2019–2030 (Příloha č. 8 ZD). Pokud jde o technické parametry (např. rozměry, umístění log vystavovatelů, ochranné zóny a podobně) musí nabídnuté řešení odpovídat dokumentu Technické požadavky zadavatele (příloha č. 7 ZD), pokud tato Zadávací dokumentace nestanoví jinak. Barvy, loga a fonty musí být přizpůsobeny dokumentu Manuál vizuální identity Czech Republic The Country For The Future (příloha 9).

Zadavatel požaduje, pokud se nejedná o anglofonní zemi, aby bylo uvedeno jak Czech Republic The Country For The Future, tak i mimo logo vhodně zakomponovaný název „Česká republika“ v jazyce země, v níž je akce pořádána ve fontu a barvách, které stanoví Manuál vizuální identity Czech Republic The Country For The Future.

2.2 Další specifikace předmětu VZ

Součástí předmětu plnění bude: A) technická realizace, B) doprovodná propagace.

- A) Technická realizace** – požadavky zadavatele na obsah a strukturu technické realizace jsou podrobně specifikovány v příloze č. 4 ZD „**Položkový rozpočet**“.

Zázemí bude mít všechny 4 strany.

Zadavatel trvá na uzavřeném zázemí (obsahujícím kuchyňku, úložné prostory atd.). Zasedací místnost má být otevřená nebo polotevřená.

Zadavatel požaduje vhodné umístění symbolu nebo symbolů české státní vlajky dle možnosti veletržní správy a to ve formě, která nebude odporovat grafickému manuálu.

- B) Doprovodná propagace** - uchazeč nabídne doprovodnou propagaci odpovídající podmínkám teritoria místa realizace Akce, bude respektovat předpokládanou hodnotu VZ, která je nepřekročitelná a přitom naplní níže uvedený minimální rozsah doprovodné propagace:

- Bez společenské akce, pouze drobné občerstvení (může být balené) pro jednotlivé vystavovatele a partnery MPO.
- Propagace Akce dle návrhu uchazeče, přičemž zadavatel požaduje propagaci v místě konání veletrhu, a to předem nebo během konání veletrhu. Zadavatel při hodnocení doprovodné akce bude klást důraz zejména na její formu a efektivitu, která má za cíl přilákat na českou expozici co nejvíce B2B potenciálních klientů. Pro možnost lepšího zacílení reklamy v nabídce zadavatel uvádí seznam přihlášených firem:
 - Ostendorf-Osma
 - UNIS a.s.
 - MZ Liberec
 - New Oil Generation
 - Energy Steel Plus
 - Exmont Energo
 - Atega
 - Bohemian Beverage Industry Group

Případné další požadavky zadavatele na obsah a strukturu doprovodné propagace jsou specifikovány v příloze č. 4 ZD „**Položkový rozpočet**“.

3. SPECIFICKÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA OBSAH NABÍDKY, SOUVISEJÍCÍ S PŘEDMĚTEM ZAKÁZKY

Uchazeč zpracuje podrobný popis doprovodné propagace dle kapitoly 2.2 odst. B se zvláštním důrazem na specifika kulturního prostředí země konání Akce; časovou a obsahovou strukturu předmětného veletrhu a oborové zaměření Akce, a předloží jej jako součást své nabídky.

Součástí popisu doprovodné propagace v zájmu porovnatelnosti nabídek musí být přesná specifikace toho, jaký charakter akce je navrhován, a které zásady budou dodrženy; konkrétně, zda jde o:

1. číši vína – trvá přibližně 60 min., v odpovídajícím množství se servíruje sekt, víno, nealkoholické nápoje, točené pivo, káva, čaj, a drobné sladké (dortíky, ovoce, pečivo) i slané (oříšky, tyčinky, pražené mandle, šunka, uzený losos, sýry, pečeně, olivy, pečivo) zákusky;
2. koktejl – trvá přibližně 2 h, v odpovídajícím množství se servírují převážně výrobky studené kuchyně, k jejichž konzumaci není nutný příbor, alko a nealko nápoje, káva, čaj, minidezerty;
3. raut – trvá přibližně 2 h, v odpovídajícím množství se servírují pokrmy teplé i studené kuchyně, které si hosté nabírají sami z nabídkových stolů, alko a nealko nápoje, káva, čaj jsou k dispozici na samostatných stolech;
4. banket – slavnostní večeře, v jejímž průběhu hosté sedí u stolů podle zasedacího pořádku a jsou obsluhováni, podává se jednotné, alespoň pětichodové menu, alko a nealko nápoje;
5. večeře pro vystavovatele a jejich obchodní partnery – podává se pokud možno jednotné, alespoň tříchodové menu, alko a nealko nápoje.

Uchazeč zpracuje vlastní grafický návrh expozice se zapracovanými jednotnými požadavky dle článku 2.1 této ZD a předloží jej jako součást své nabídky.

Nápadité a invenční řešení, které bude jednotnou grafiku rozvíjet při současném zachování jejích základních rysů, není v rozporu s tímto požadavkem. Uchazeč ale vždy musí dodržet ochrannou zónu okolo zázemí (minimálně 80 cm), respektovat to, že na ploše expozice nesmí být umístěny roll-upy a podobné samostatné poutače vystavovatelů, a že na zázemí nesmí být umístěno nic kromě log institucí a dalších označení předepsaných manuálem, při současném dodržení předepsané barevnosti a respektování Manuálu vizuální identity ČR. Toto omezení se nevztahuje na případné umístění LCD obrazovky. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč ve svém návrhu výslovně upozornil na to, kterých výjimek se rozhodl využít a zvolenou koncepci řádně odůvodnil.

Uchazeč ve svém grafickém návrhu výslovně uvede formou čestného prohlášení, že jeho návrh je s ohledem na plán umístění plochy pro ČOÚ technicky realizovatelný, jeho realizaci nebrání žádná omezení ze strany veletržní správy či jiné místní podmínky, a že jím je plně a bezvýhradně vázán; a zaváže se (pro případ, že zakázku získá) stavbu expozice realizovat zcela v souladu s předloženým grafickým návrhem, pokud se výslovně nedohodne se zadavatelem jinak.

Uchazeč předloží formou čestného prohlášení seznam těch osob, které se v případě realizace veřejné zakázky tímto uchazečem budou přímo podílet na jejím plnění v místě konání Akce (např. technický pracovník expozice), s uvedením konkrétních zkušeností těchto osob z obdobných Akcí, a to zejména s důrazem na zkušenosti

- a) ze stejné oborově zaměřené Akce v posledních deseti letech před koncem lhůty pro podání nabídek
- b) z Akce konané ve stejném teritoriu v posledních deseti letech před koncem lhůty pro podání nabídek
- c) znalost jazyka země, ve které se Akce koná

Zadavatel zdůrazňuje, že relevantní pro uvedení do seznamu nejsou osoby, které se na plnění předmětu zakázky nebudou podílet po celou dobu konání akce v místě jejího konání. Zadavatel dále zdůrazňuje, že komise bude přihlížet i ke zkušenostem, které posuzovaná osoba nabyla jinak, než v pracovním poměru či jiném vztahu s uchazečem.

Návrh doprovodné propagace a grafický návrh expozice budou hodnoceny jako číselně nevyjádřitelná kritéria. Zkušenosti osob, které se budou podílet na realizaci zakázky, a jejich znalosti jazyka místa konání Akce, budou hodnoceny jako kritérium číselně vyjádřitelné.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Nabídková cena bude uvedena v Kč.
- b) Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.
- c) Nabídková cena v této skladbě bude rovněž uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 1).
- d) Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Podání nabídky s cenou vyšší, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky dle článku 1 této ZD, bude považováno za jejich nesplnění.
- e) Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny, vyjma změny sazeb DPH. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«, úplná a konečná, musí zahrnovat veškeré nutné náklady, které mohou vzniknout při plnění veřejné zakázky.
- f) Uchazeč uvede cenu za jednotlivé položky předmětu plnění do položkového rozpočtu (viz příloha č. 4). Pokud uchazeč nebude účtovat položku samostatně zadavateli ani vystavovatelům, výslovně do příslušné kolonky uvede „nebude účtováno“. Uvedení této skutečnosti nezavazuje uchazeče povinnosti podle článku 4 odst.g) této Zadávací dokumentace.
- g) Pokud by se výše nabídkové ceny ve vztahu k předmětu zakázky mohla jevit jako mimořádně nízká, musí uchazeč již přímo ve své nabídce uspokojivě doložit, že při plnění předmětu veřejné zakázky budou i přes nízkou nabídkovou cenu dodrženy všechny předepsané, doporučované nebo obvyklé výrobní, technologické atd. postupy, a to včetně obvyklé časové náročnosti plnění daného předmětu VZ. Pokud uchazeč již ve své nabídce uspokojivě nedoloží racionální cenotvorbu byť i jediné položky tvořící jeho nabídkovou cenu, může být nabídka vyřazena z posuzování a hodnocení nabídek bez dalšího.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY

5.1 Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v návrhu smlouvy (příloha č. 5). Veškeré smluvní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.

Dodavatel **nepředkládá** do nabídky návrh smlouvy. Závazný návrh smlouvy bude doplněn až před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

5.2 Dodací podmínky

Předpokládaný termín plnění veřejné zakázky a místo plnění jsou specifikovány v článku 2.1 této Zadávací dokumentace.

6. KVALIFIKACE

6.1 Prokázání kvalifikace

Uchazeč je povinen ve lhůtě pro podání nabídek prokázat splnění kvalifikace

Kvalifikaci prokáže uchazeč, který:

- doloží splnění základní způsobilosti,
- doloží splnění profesní způsobilosti,

- předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- doloží splnění technické kvalifikace

6.2 Prokazování kvalifikace

6.2.1 Uchazeč vyplní a podepíše čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů **dle vzoru (příloha č. 3)**. Čestné prohlášení musí být předloženo v originále, podepsané osobou oprávněnou ke dni podání nabídky jednat jménem nebo za uchazeče.

6.3 Technická kvalifikace

6.3.1 Splnění technické kvalifikace prokáže uchazeč, který jako součást čestného prohlášení předloží seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních třech letech, počítáno k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, které měly obdobný charakter; s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.

Za obdobnou zakázku se pro potřeby prokázání technické kvalifikace považuje: služba, odpovídající svým charakterem kompletnímu zajištění obdobné Akce (technická realizace a doprovodná propagace). Minimální objem plnění, fakturovaného u každé jednotlivé zakázky uchazečem, musí činit **600.000,- Kč s DPH**.

Tento kvalifikační předpoklad splní dodavatel, který prokáže realizaci alespoň **3 významných služeb** specifikovaných výše.

6.3.2 Prokázání splnění technické kvalifikace

Seznam významných služeb musí obsahovat minimálně následující údaje:

- název a popis předmětu zakázky,
- její finanční objem (částka fakturovaná uchazečem)
- dobu plnění,
- název a kontakt na objednatele.

Přílohou tohoto seznamu **musí** být prostá kopie

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li možno získat osvědčení podle bodu 2. od této osoby z důvodů spočívajících na její straně.

Výše uvedené osvědčení, smlouvu či jiný hodnověrný doklad nelze nahradit čestným prohlášením. Pokud je listina vystavena v jiném jazyce než českém či slovenském, musí být opatřena překladem minimálně těch částí, které se týkají názvu a popisu předmětu zakázky, jejího finančního objemu a doby plnění. Pokud je na dokladu uvedena hodnota v jiné měně než české, musí být doklad doplněn o přepočet v doložitelném kurzu platném v době uzavření smlouvy (objednávky). Vítězný uchazeč před podpisem smlouvy předloží originál, nebo ověřenou kopii těchto dokladů.

6.4 Prokazování splnění kvalifikace výpisem ze seznamu

Uchazeč může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části technické či profesní kvalifikace požadované veřejným zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 zákona jinou osobou
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel jinou osobou požadavek zadavatele na předložení osvědčení o provedení významných služeb, musí písemný závazek jiné osoby zavazovat tuto jinou osobu, že bude služby skutečně vykonávat.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně jinou osobou, prostřednictvím které jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (nabídková cena) získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro číselně vyjádřitelné kritérium „zkušenosti a jazykové znalosti osob, které se budou přímo podílet na plnění předmětu VZ“, pro které zadavatel stanovil pevné bodové ohodnocení v případě splnění jednotlivých ukazatelů (zkušenosti z jakýchkoli veletrhů konaných v zahraničí, zkušenosti ze stejné oborově zaměřených veletrhů a akcí, zkušenosti z veletrhů a akcí, konaných ve shodném či obdobném teritoriu, znalost jazyka země konání Akce), přidělí hodnotící komise počet bodů, odpovídající míře jejich splnění, a to tak, že v případě splnění všech jednotlivých ukazatelů by součet bodů činil 100; v případě nesplnění se počet bodů níže stanoveným způsobem sníží.

Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně (návrh doprovodné propagace, grafický návrh expozice) sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Dílčí kritéria hodnocení		
	Popis kritéria:	Váha kritéria
a)	Výše nabídkové ceny bez DPH	35 %
b)	Výše nabídkové ceny vybraných položek bez DPH	10 %

	(soubor položek označených v příloze č. 4 – položkový rozpočet a) až h) – jmenovitě el. zásuvka (dvoufázová, třífázová), stůl, židle, infopult, grafický panel, barová židle, stojan na prospekty)									
c)	Kvalita navrženého řešení – návrh doprovodné propagace Komise jako nejlepší navržené řešení hodnotí takové, které jako celek: - nejlépe odráží specifickosti kulturního prostředí země konání Akce; - nejlépe vyhovuje charakteru a oborovému zaměření Akce; - nejlépe pokrývá požadavky předpokládaných českých vystavovatelů a předmětného průmyslového oboru jako celku; - poskytne nejlepší záruky efektivity dopadu Akce na propagaci české oficiální účasti. Komise zejména přihlédne k tomu, do jaké míry je předložený návrh doprovodné propagace kvalitně a přehledně zpracován, zda s ohledem na případné specifickosti místa konání Akce nejlépe vyhovuje charakteru a oborovému zaměření Akce a zároveň odpovídá časové a obsahové struktuře předmětného veletrhu; v neposlední řadě zda pokrývá požadavky Zadavatele (formulované v ZD) a předpokládaných českých vystavovatelů i předmětného průmyslového oboru jako celku. Kladně jsou hodnocena nápaditá, invenční řešení, využívající znalost konkrétního veletrhu, oboru i místa konání Akce, a zároveň reálnost harmonogramu. Komise přihlédne i k poměru navrženého řešení a nabídkové ceny za doprovodnou propagaci z hlediska reálnosti a účelnosti. Komise nebude přihlížet k těm částem nabídky, ze kterých nebude jednoznačně vyplývat závazek konkrétního výsledku.	20%								
d)	Kvalita navrženého řešení – grafický návrh expozice Komise zejména hodnotí, do jaké míry grafický návrh expozice, zasazený do konkrétního plánu umístění plochy pro českou oficiální účast, při současném zachování jednotného vizuálního stylu prezentace České republiky dle Manuálu vizuální identity Czech Republic The Country For The Future, pokud jde o loga a barevnost, a zároveň (pokud jde o technickou stránku) dle Prezentačního manuálu MPO (s výjimkami dle této Zadávací dokumentace), nejlépe odráží požadavky předpokládaných českých vystavovatelů a daného oboru na prezentaci, dále s důrazem na estetické vlastnosti návrhu, efektivnost prostorového řešení i z hlediska použitých materiálů a zvláště s ohledem na případné specifickosti místa konání Akce. Komise přihlédne i k tomu, do jaké míry je předložený návrh přizpůsoben konkrétnímu umístění plochy expozice. Hodnocena bude míra nápaditosti a invenčnosti návrhu spolu s jeho účelností a respektováním potřeb vystavovatelů. Komise přihlédne i k poměru navrženého řešení a nabídkové ceny za technickou realizaci z hlediska reálnosti a účelnosti.	20%								
e)	Zkušenosti a jazykové znalosti osob, které se budou přímo podílet na plnění předmětu VZ Komise hodnotí, jaké jsou prokázané zkušenosti (z plnění obdobných zakázek) osob, které se budou v případě zadání zakázky tomuto uchazeči přímo podílet v místě plnění zakázky na její realizaci (technický pracovník expozice). Dále bude komise v rámci tohoto kritéria hodnotit u dané osoby znalost jazyka země konání akce. Komise v rámci tohoto kritéria přidělí body podle následujících subkritérií a jejich součet se započte do hodnocení uchazeče v rámci dílčího kritéria d). <table><tr><td>Zkušenosti z jakýchkoli veletrhů konaných v zahraničí</td><td>10</td></tr><tr><td>Zkušenosti ze stejné oborově zaměřených veletrhů a akcí</td><td>30</td></tr><tr><td>Zkušenosti z veletrhů a akcí, konaných ve shodném či obdobném teritoriu.</td><td>30</td></tr><tr><td>Znalost jazyka země konání Akce</td><td>30</td></tr></table>	Zkušenosti z jakýchkoli veletrhů konaných v zahraničí	10	Zkušenosti ze stejné oborově zaměřených veletrhů a akcí	30	Zkušenosti z veletrhů a akcí, konaných ve shodném či obdobném teritoriu.	30	Znalost jazyka země konání Akce	30	15 %
Zkušenosti z jakýchkoli veletrhů konaných v zahraničí	10									
Zkušenosti ze stejné oborově zaměřených veletrhů a akcí	30									
Zkušenosti z veletrhů a akcí, konaných ve shodném či obdobném teritoriu.	30									
Znalost jazyka země konání Akce	30									

Celkové hodnocení provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Hodnotící komise u jednotlivých nabídek na základě součtu

výsledných hodnot jednotlivých hodnotících kritérií stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je vybrána nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 8.1.** Lhůta pro podání nabídek končí **19. 7. 2021 v 9:00.**
- 8.2.** Nabídka bude podána prostřednictvím systému NEN: <https://nen.nipez.cz> . Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky registrován a disponovat rolí „účastník zadávacího postupu“. Registrace je zdarma a její vyřízení trvá max. 2 pracovní dny. Nabídky se podávají po přihlášení do systému NEN, a to pomocí funkcionality (tlačítka) Podat nabídku, která se nachází po rozkliknutí veřejné zakázky pod položkou menu „Úkony dodavatele“ (horní šedá lišta).
- 8.3.** Bližší podmínky a informace ohledně elektronického podávání nabídek (uživatelská příručka „ZZVZ - Dodavatel“), včetně kontaktu na uživatelskou podporu provozovatele elektronického nástroje, jsou k dispozici webové adrese <https://nen.nipez.cz> .
- 8.4.** Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Ke každé listině, která je předkládána v nabídce a není v českém jazyce, musí být připojen její úřední překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce a na doklady o vzdělání v latinském jazyce.
- 8.5.** Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 8.6.** Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- 8.7.** Zadavatel doporučuje pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
- **Krycí list nabídky.** Na krycím listu (dle přílohy č. 1) budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvyšší přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace (viz článek 4 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny), datum a podpis osoby oprávněné jménem či za uchazeče jednat;
 - **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije vzor dle Přílohy č. 2 „Obsah nabídky“;
 - Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii;
 - **Položkový rozpočet** (Přílohy č. 4);
 - **Doklady k prokázání kvalifikace** (čestné prohlášení dle Přílohy č. 3 a seznam významných služeb);
 - **Popis doprovodné propagace;**
 - **Návrh grafického řešení celé expozice se zpracovanými jednotnými požadavky** dle přílohy č. 7 , 8 a 9, a to v souladu s konkrétním plánem umístění plochy pro ČOÚ (Příloha č. 6);
 - **Seznam pracovníků uchazeče, kteří se budou přímo podílet na realizaci zakázky, a popis jejich zkušeností;**

- Ostatní doklady, podmínky a požadavky vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky.

9. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Vzhledem k tomu, že se jedná o elektronické podání nabídek, budou nabídky otevřeny bez účasti uchazečů.

10. ZADÁVACÍ LHŮTA (LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNI)

Délka zadávací lhůty: **60 dní**

11. DALŠÍ INFORMACE, POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo, že **může rozhodnutí o vyloučení uchazeče z účasti v zadávacím řízení oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele** (v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele).

Zadavatel si vyhrazuje právo, že **může oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejnit na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů po rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky** (v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele).

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.

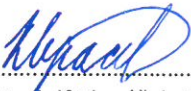
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit bez udání důvodů.

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

Součástí zadávací dokumentace je 9 příloh:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 – Obsah nabídky (vzor)
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení ke kvalifikačním předpokladům
- Příloha č. 4 – Položkový rozpočet
- Příloha č. 5 – Závazný návrh smlouvy
- Příloha č. 6 – Plán umístění plochy pro ČOÚ
- Příloha č. 7 – Technické požadavky zadavatele
- Příloha č. 8 - Inovační strategie České republiky 2019–2030 https://www.vlada.cz/assets/urad-vlady/poskytovani-informaci/poskytnute-informace-na-zadost/Priloha_1_Inovacni-strategie.pdf
- Příloha č. 9 – Manuál vizuální identity Czech Republic The Country For The Future

V Praze dne **9.7. 2021**


Ing. Rudolf Klepáček, Ph.D.
ředitel odboru řízení exportní strategie a služeb
Ministerstvo průmyslu a obchodu ČR



