

Výzva k podání nabídek

Zadavatel	Česká pošta, s.p., se sídlem Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1 zapsaná v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl A, vložka 7565
IČO	47114983
Název zakázky	Poštovní materiál pro doručovatele
Druh řízení	Postup v souladu s § 158 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tzn. mimo režim zákona
Číslo jednací	ČP/41944/2021/NAK

1. Identifikační údaje zadavatele

Základní údaje o zadavateli	
Název:	Česká pošta, s.p.
Sídlo:	Politických vězňů 909/4, 225 99 Praha 1
Druh zadavatele ve smyslu zákona:	Veřejný zadavatel dle § 4 odst. 1 písm. e) zákona, který postupuje dle ustanovení zákona platných pro sektorové veřejné zakázky
Právní forma:	státní podnik, kód 301
IČO:	47114983
DIČ:	CZ47114983
Bankovní spojení:	Československá obchodní banka, a.s.
Číslo účtu:	102639446/0300
Zadavatel je zapsán v obchodním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl A, vložka 7565	

Kontaktní osoba ve věci veřejné zakázky	
Jméno a příjmení:	Ing. Naďa Hlušíčková
Příslušný útvar:	Specializovaný útvar centrální nákup
Telefon:	+420 954 302 331
E-mail:	hluickova.nada@cpost.cz

2. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou dodávky poštovního materiálu pro doručovatele. Na základě výsledku výběrového řízení bude uzavřena rámcová dohoda s jedním dodavatelem na dobu 48 měsíců od nabytí účinnosti rámcové dohody nebo do vyčerpání finančního limitu uvedeného v odst. 3.3. Vzorů smlouvy.

Technická specifikace poštovního materiálu pro doručovatele je uvedena ve Vzorů smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 Výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“).

Vybraný poštovní materiál (viz příloha č. 1 Vzorů smlouvy) bude opatřen logem zadavatele.

2.1. Doba a místo plnění

Doba a místo plnění veřejné zakázky	
Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky	1. 8. 2021
Předpokládaný termín ukončení plnění veřejné zakázky	48 měsíců od nabytí účinnosti rámcové dohody
Místo plnění veřejné zakázky	Jihlava

2.2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

3. Kvalifikace dodavatelů

3.1. Obecná ustanovení

Účastník výběrového řízení (dále jen „účastník“ nebo „dodavatel“) je povinen prokázat způsobilost a kvalifikaci (dále společně jen jako „kvalifikace“) dle požadavků zadavatele.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen předložit ve své nabídce doklady prokazující profesní způsobilost dle čl. 3.2.2 Výzvy jinou osobou, doklady prokazující chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, doklady o splnění základní způsobilosti dle čl. 3.2.1 Výzvy jinou osobou a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokázání kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně. Zbylou kvalifikaci musí prokázat dodavatelé společně.

Dodavatelé jsou v případě společné účasti ve výběrovém řízení povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími kvalifikaci dvoustranný písemný závazek, že nesou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

Forma prokázání kvalifikace

Dokumenty, kterými dodavatel prokazuje kvalifikaci, mohou být předloženy v originále nebo v prosté či úředně ověřené kopii, a to v českém nebo slovenském jazyce. Předloží-li dodavatel doklad v jiném jazyce, musí být opatřen prostým překladem do požadovaného jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Za doklad k prokázání základní a profesní způsobilosti se považuje rovněž výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Za kopii dokladu se považuje i prostý výpis z příslušného dálkově dostupného veřejného registru nebo informačního systému veřejné správy. Dodavatel je oprávněn nahradit doklad k prokázání kvalifikace odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Pokud je vyžadováno předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s prostým překladem do českého jazyka. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

3.2. Vymezení kvalifikace

3.2.1 Základní způsobilost

Dodavatel v nabídce předloží **čestné prohlášení**, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 bod A. Výzvy.

3.2.2 Profesní způsobilost

Dodavatel v nabídce předloží:

- **aktuální výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Dodavatel je oprávněn předložit odpovídající doklad v originále nebo v prosté či úředně ověřené kopii;

Dodavatel je oprávněn nahradit výše uvedený doklad předložením čestného prohlášení, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 bod B. Výzvy.

3.2.3 Technická kvalifikace

Dodavatel v nabídce předloží:

Seznam významných dodávek (zakázek) řádně poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech před koncem lhůty pro podání nabídek s uvedením popisu předmětu plnění významné zakázky, objednatele, doby poskytnutí / realizace a jejich rozsahu (ceny).

Dodavatel splňuje tuto část kvalifikace, pokud výše uvedenou formou doloží, že v posledních 3 letech před koncem lhůty pro podání nabídek řádně poskytl alespoň 2 dodávky, jejichž předmětem byly výrobky obdobného charakteru (brašny, tašky, batohy) v celkovém minimálním rozsahu 1 000 000,- Kč bez DPH.

Dodavatel je oprávněn využít vzor, který je uveden v příloze č. 4 Výzvy.

Zadavatel si vyhrazuje právo v případě nejasností vyzvat účastníka k předložení dalších dokladů prokazujících tuto část kvalifikace, např. uzavřených smluv, faktur, výkazu zisku a ztrát nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, apod.

4. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky zadavatel stanovil ve vzoru smlouvy, který předkládá jako součást Výzvy v příloze č. 2 **Dodavatel je povinen použít tento vzor pro zpracování návrhu smlouvy.**

Zadavatel upozorňuje, že součástí obchodních podmínek je i závazek dodavatele seznámit se s Kodexem dodavatele České pošty, s.p. (dostupným na <https://www.ceskaposta.cz/o-ceske-poste/profil/compliance-v-cp>) a dodržovat jeho ustanovení.

Dodavatel do vzoru smlouvy doplní pouze zadavatelem požadované údaje. Dodavatel není oprávněn znění vzoru smlouvy nebo jeho jednotlivé smluvní podmínky měnit.

Dodavatel podáním nabídky stvrzuje, že souhlasí s obchodními podmínkami stanovenými zadavatelem ve vzoru smlouvy, a to včetně obsahu Všeobecných obchodních podmínek (dále jen „VOP“) a dalších případných příloh vzoru smlouvy.

V případě, že má dodavatel jakékoliv dotazy ke znění vzoru smlouvy nebo návrhy na jeho změnu, může využít žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek (viz čl. 7.2 Výzvy).

5. Pravidla pro hodnocení nabídek

5.1. Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel zvolil jako kritérium hodnocení **nejnižší nabídkovou cenu.**

Dodavatel ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu na základě jednotkových cen, vyjádřenou v Kč bez DPH. Jednotkové ceny budou stanoveny jako ceny nejvýše přípustné a platné po celou dobu realizace veřejné zakázky. Budou obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné pro řádnou a včasnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (např. poplatky, vedlejší náklady, předpokládaná rizika spojená s realizací předmětu plnění veřejné zakázky, příp. cestovní náklady, apod.).

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu:

- celkovou částkou na základě ocenění jednotlivých položek uvedených v tabulce pro kalkulaci nabídkové ceny, která je přílohou č. 1 Výzvy. Jedná se o předpokládaný odběr za dobu trvání smlouvy, který slouží pouze pro účely hodnocení. Zadavatel bude objednávat zboží dle svých aktuálních potřeb.

Nabídková cena bude stanovena jako cena v Kč bez DPH. Dodavatel stanoví cenu za 1 ks v Kč bez DPH maximálně na **2 desetinná místa**, tzn. ve formátu 0,00.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhovanou nabídkovou cenu další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot nabídkové ceny na různých místech v nabídce může být důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně je zadavatel oprávněn postupovat v případě, že dojde k uvedení nabídkové ceny v jiné formě či méně než zadavatel požaduje.

5.2. Způsob hodnocení nabídek

Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny uvedené dodavatelem v nabídce. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Zvýhodnění dodavatelů zaměstnávajících osoby se zdravotním postižením

V případě nabídky podané dodavatelem, který je ve smyslu § 81 odst. 2 písm. b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoZ“) zaměstnavatelem na chráněném trhu práce zaměstnávajícím více než 50 % osob se zdravotním postižením, se kterým Úřad práce uzavřel dohodu o uznání zaměstnavatele na chráněném trhu práce ve smyslu § 78 ZoZ (dále jen „dohoda o uznání“), je pro hodnocení nabídek rozhodná **výše nabídkové ceny tohoto dodavatele snižena komisí o 10 %**.

Skutečnost, že je dodavatel, který podává nabídku, zaměstnavatelem, se kterým Úřad práce uzavřel dohodu o uznání (tzn., že je „kvalifikovaným zaměstnavatelem“) a současně že se jako dodavatel zavazuje zadavateli poskytnout náhradní plnění v maximálně možném rozsahu, doloží v nabídce předložením Dohody o plnění povinností vyplývajících z §81 a n. zákona o zaměstnanosti“ (dále „dohoda o poskytnutí náhradního plnění“). Pro tyto účely použije dodavatel přílohu č. 6 Výzvy, která bude doplněna o identifikační údaje dodavatele. Skutečnost, že je dodavatel, který podává nabídku, kvalifikovaným zaměstnavatelem, komise ověří v „Seznamu dodavatelů náhradního plnění“ veřejně dostupném v rámci integrovaného portálu Ministerstva práce a sociálních věcí. Bez návrhu dohody o poskytnutí náhradního plnění nebude nabídková cena dodavatele pro účely hodnocení snížena.

V případě, že bude předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku s tím, že současně pouze někteří z těchto dodavatelů jsou kvalifikovanými zaměstnavateli, tzn., že pouze někteří dodavatelé mají uzavřenou s Úřadem práce dohodu o uznání, bude společná nabídka obsahovat čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat za všechny dodavatele podávající společně nabídku, že objednávky a faktury budou realizovány pouze těmi dodavateli, kteří výše uvedeným způsobem prokáží, že jsou kvalifikovanými dodavateli. V případě, že bude podána společná nabídka a nebude toto prohlášení obsahovat, nebude moci být tato nabídka zvýhodněna v souladu se zněním tohoto odstavce.

V případě, že všichni dodavatelé, kteří splní kvalifikaci a další požadavky zadavatele, tzn., že dodavatelé, jejichž nabídky budou předmětem hodnocení nabídek, budou kvalifikovanými dodavateli, neprovede komise v rámci hodnocení nabídek snížení nabídkové ceny pro účely hodnocení dle způsobu uvedeného výše. V takovém případě bude pro účely hodnocení rozhodná výše nabídkové ceny v Kč bez DPH.

5.3. Jednání o nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s dodavateli osobně, písemně, a to i ve více fázích jednání. Podáním nabídky dává dodavatel souhlas s tím, že v případě, že bude jednáno o nabídkách, mohou být údaje z jeho nabídky, jež jsou předmětem hodnocení, sděleny ostatním účastníkům, jejichž nabídky budou hodnoceny.

V takovém případě bude před zahájením jednání provedeno předběžné hodnocení nabídek, a to postupem dle čl. 5.2 Výzvy.

Nutné informace, týkající se průběhu případného jednání, budou uvedeny ve Výzvě k jednání, která bude odeslána účastníkům výběrového řízení, kteří splnili kvalifikaci a další zadávací podmínky zadavatele.

Nabídky, které **nesplní zadávací podmínky, nebudou hodnoceny**, tzn. dodavatel, jenž podal nabídku, která nesplnila zadávací podmínky, nebude vyzván k jednání. Zadavatel rovněž **nevyzve k jednání české akciové společnosti, které nebudou mít výlučně zaknihované akcie**. To se nevztahuje na akciové společnosti, jejichž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100% základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.

Pokud se dodavatel jednání nezúčastní nebo v rámci jednání nebude měnit svou nabídku, platí hodnoty uvedené v původní nabídce tohoto dodavatele.

6. Další zadávací podmínky

6.1. Zadávací lhůta

Dodavatel je vázán celým obsahem své nabídky, případně upravené v rámci jednání, do doby uzavření smlouvy s vítězným dodavatelem.

6.2. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel vyžaduje od účastníka, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, jako další podmínky pro uzavření smlouvy předložení **1 ks vzorku od každé požadované položky poštovního materiálu pro doručovatele** a úspěšný výsledek zkoušek těchto vzorků. Vzorky budou otestovány, zda splňují požadované technické parametry uvedené v příloze č. 1 Vzorů smlouvy (rozměry, použitý materiál, způsob zpracování, potisk atd). Po akceptaci vzorků budou tyto vzorky uloženy v místě plnění jako referenční vzorky, sloužící při přejímce dodávek poštovního materiálu pro doručovatele.

K předložení výše uvedených vzorků bude účastník, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, zadavatelem písemně vyzván.

Ve výzvě stanoví zadavatel rovněž kontaktní místo a lhůtu pro předložení vzorků, případně další požadavky na způsob předložení vzorků. Lhůta pro předložení vzorků nebude kratší než 15 pracovních dnů od doručení výzvy.

Pokud účastník, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, výše uvedené podmínky pro uzavření smlouvy nesplní nebo neposkytne zadavateli součinnost ve výše uvedeném rozsahu, vyhrazuje si zadavatel právo vyzvat k uzavření smlouvy účastníka, který se v rámci hodnocení umístil jako další v pořadí, a to i opakovaně.

6.3. Požadavek na dodržení zákona o střetu zájmů

Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla v souladu s ustanovením § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o střetu zájmů“). Dodržení uvedeného ustanovení potvrdí účastník předložením čestného prohlášení, z něž bude vyplývat, že účastník ani žádný z jeho poddodavatelů, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci, nejsou osobou ve smyslu § 4b zákona o střetu zájmů. Účastník může za tímto účelem využít vzor prohlášení obsažený v příloze č. 3 bod C. Výzvy.

6.4. Práva zadavatele a ostatní podmínky výběrového řízení

- a) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky výběrového řízení během trvání lhůty pro podání nabídek.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, zadavatel není povinen uzavřít smlouvu se žádným z účastníků.
- d) Komise může v případě nejasností požádat účastníka o písemné vysvětlení či doplnění nabídky. Komise je dále oprávněna vyzvat účastníka k vysvětlení jeho nabídkové ceny či její části, kterou shledala jako mimořádně nízkou.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo nehodnotit nabídku účastníka v případě, že neprokáže způsobilost k plnění veřejné zakázky, nesplní kvalifikaci či jeho nabídka nesplňuje zadávací podmínky zadavatele, nebo pokud
 - dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli;
 - je současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci;
 - účastníkem předložené dokumenty neprokazují kvalifikaci či obsahují nepravdivé údaje;
 - účastník dostatečně neobjasnil svou nabídkovou cenu, kterou komise shledala jako mimořádně nízkou;
 - se účastník v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení prokazatelně dopustil závažného pochybení vůči zadavateli. Za závažné pochybení se pokládá zejména předčasné jednostranné ukončení smluvního vztahu ze strany dodavatele bez existence objektivních důvodů nebo porušení povinností dodavatele při plnění veřejné zakázky, které vedlo k ukončení smluvního vztahu, k uplatnění sankcí nebo nároku na náhradu škody ze strany zadavatele, předložení nabídky k veřejné zakázce, ve které dodavatel uvedl prokazatelně nepravdivé informace nebo odmítnutí uzavření smlouvy v souladu s podanou nabídkou;
 - se účastník prokazatelně pokusil získat neoprávněné výhody ve výběrovém řízení;
 - účastník prokazatelně uzavřel zakázanou dohodu dle zákona o ochraně hospodářské soutěže;
 - by nabízené plnění prokazatelně vedlo k porušení předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv;

- je účastník českou akciovou společností a nemá vydány výlučně zaknihované akcie. **Zadavatel upozorňuje, že veřejná zakázka nemůže být zadána dodavateli, který je českou akciovou společností a nemá vydány výlučně zaknihované akcie, tito dodavatelé nebudou vyzváni k jednání o nabídkách. To se nevztahuje na akciové společnosti, jejichž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100% základního kapitálu jsou ve vlastnictví státu, obce nebo kraje.**
- f) Zadavatel si vyhrazuje, že komise pro veřejnou zakázku může ve vhodných případech posuzovat splnění zadávacích podmínek pouze u účastníka, který se ve výběrovém řízení umístil na prvním místě v pořadí. Pokud takový účastník neprokáže splnění zadávacích podmínek, posoudí komise pro veřejnou zakázku nabídku dalšího účastníka v pořadí, popřípadě postupně i dalších účastníků v pořadí.
- g) K uzavření smlouvy s účastníkem, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, dochází okamžikem podpisu smlouvy smluvními stranami. Jakékoli předešlé úkony zadavatele, a to včetně oznámení výsledku výběrového řízení, nejsou akceptací nabídky dodavatele a nezavazují zadavatele k jakémukoli plnění.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo uzavřít smlouvu s účastníkem, který se umístil jako další v pořadí, pokud účastník, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, odmítne uzavřít se zadavatelem smlouvu, nesplní další podmínky pro uzavření smlouvy (nepředloží zadavateli doklady nebo vzorky požadované před podpisem smlouvy), pokud byly zadavatelem ve Výzvě stanoveny, nebo neposkytuje zadavateli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy.
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo opětovně provést výběrové řízení na stejný předmět plnění veřejné zakázky.
- j) Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí ve výběrovém řízení jdou k tíži dodavatele.

7. Další informace k výběrovému řízení

7.1. Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat **výhradně elektronicky**. Zadavatel preferuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena (dále také jen „Tender arena“ či „elektronický nástroj“).

K zajištění komunikace mezi účastníky výběrového řízení a zadavatelem, prostřednictvím el. nástroje, je nezbytná registrace dodavatele v el. nástroji - **odkaz „registrace dodavatele“** na webové stránce **www.tenderarena.cz**, popř. **www.fen.cz**.

U dodavatelů, kteří budou podávat nabídku v rámci této veřejné zakázky, je tato registrace povinná.

Dodavatel musí pro zajištění komunikace prostřednictvím el. nástroje (vč. podání nabídky) disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje).

Písemnosti v rámci výběrového řízení budou odesílány dodavatelům prostřednictvím účtu zadavatele v elektronickém nástroji. V případě komunikace prostřednictvím elektronického nástroje je zpráva doručena jejímu adresátovi bez ohledu na skutečnost, zda byla tato adresátem přečtena, popř. zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o nové zprávě, či nikoliv.

K přijímání písemností dodavatelem v rámci výběrového řízení, je kromě registrace dodavatele v el. nástroji, třeba provést stažení alespoň jednoho z uveřejněných dokumentů v sekci „Dokumenty“ k dané veřejné zakázce na profilu zadavatele.

7.2. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Žádosti mohou být doručeny **prostřednictvím elektronického nástroje nebo e-mailem** (viz čl. 7.1 Výzvy) nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemné žádosti se zasílají kontaktní osobě ve věci veřejné zakázky (viz čl. 1 Výzvy).

Zadavatel může poskytnout vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti. Zadavatel uveřejní případné vysvětlení zadávacích podmínek na adrese: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=Cp>.

O tom, že zadavatel uveřejnil na této adrese vysvětlení zadávacích podmínek, bude dodavatel informován e-mailem zaslaným z elektronického nástroje. Přijímání písemností v rámci výběrového řízení předpokládá registraci dodavatele v el. nástroji Tender arena (blíže viz čl. 7.1 Výzvy).

Upozornění na vysvětlení zadávacích podmínek bude, kromě zveřejnění na profilu zadavatele, automaticky rozesíláno pouze dodavatelům registrovaným v elektronickém nástroji. V případě, že se dodavatel v el. nástroji nezaregistruje, je třeba do konce lhůty pro podání nabídek sledovat uveřejňování případných vysvětlení na profilu zadavatele. Pokud tedy dodavatel požaduje u veřejné zakázky informace o nových dokumentech nebo přílohách, je třeba, aby si stáhnul alespoň jeden dokument této zakázky jako přihlášený uživatel (pro možnost přihlášení je nutné se nejprve registrovat). Pokud bude pokračovat bez přihlášení, nebude možno informace o nových dokumentech nebo přílohách zakázky doručit.

7.3. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne 22. 7. 2021 10.00 **hodin.**

Podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do el. nástroje. Za včasné podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

Místo pro podávání nabídek je shodné s adresou profilu zadavatele:

<https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=Cp>

7.4. Požadavky na způsob podání nabídky

- a) Zadavatel požaduje podání nabídky **výlučně elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tender arena**, který je dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž k dispozici podrobný návod na jeho použití (odkaz „Nápověda“) a kontakty na uživatelskou podporu, na níž se může dodavatel obrátit v případě technických dotazů.
- b) Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky **registrován jako dodavatel** v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz, popř. www.fen.cz).

Uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

- c) **NABÍDKY PODANÉ FORMOU ODESLÁNÍ ELEKTRONICKÉ ZPRÁVY NELZE POVAŽOVAT ZA ŘÁDNOU FORMU PODÁNÍ ELEKTRONICKÉ NABÍDKY A ZADAVATEL K TAKOVÉ NABÍDCE NEMŮŽE PŘIHLÍŽET (NEBYLA PODÁNA).**
- d) Veřejný klíč k zašifrování nabídky je uveřejněn na profilu zadavatele a bude automaticky použit při podávání nabídky ze strany dodavatele (není tedy nezbytné jej stahovat a znovu vkládat do el. nástroje při podání nabídky).
- e) Dodavatel musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem s nainstalovaným internetovým prohlížečem, připojeným k síti Internet (minimální technické požadavky na osobní počítač, konektivitu k internetu a internetový prohlížeč jsou blíže uvedeny v návodu na použití elektronického nástroje – odkaz „Nápověda“ v prostředí elektronického nástroje).
- f) Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout objem dat 200 MB, z čehož maximálně 100 MB mohou tvořit dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky, pokud není při podání nabídky v elektronickém nástroji uveden vyšší limit objemu dat nabídky (tento vyšší limit je pak vždy pro všechny účastníky konkrétního výběrového řízení shodný).

7.5. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Nabídku je dodavatel povinen předložit **v elektronické formě**, v českém nebo slovenském jazyce v souladu se zadávacími podmínkami. Zadavatel preferuje níže uvedené řazení a označení dokumentů, které jsou součástí nabídky:

Doklady:

- 01_ Krycí list nabídky (dodavatel využije přílohu č. 5 Výzvy)
02_ Čestné prohlášení o podmínkách účasti a vyloučení střetu zájmů (dodavatel může využít přílohu č. 3 Výzvy)
03_ Seznam významných zakázek (dodavatel může využít přílohu č. 4 Výzvy)

Přílohy:

- 01_ Návrh smlouvy vč. požadovaných příloh
02_ Tabulka pro kalkulaci nabídkové ceny

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. **Microsoft Office (Word, Excel)**, Open Office, PDF, JPEG nebo GIF.

Návrh smlouvy včetně požadovaných příloh předloží dodavatel v původním formátu (MS Word) s vyplněnými údaji. Přílohu č. 3 vzoru smlouvy - VOP není účastník povinen do nabídky přikládat.

Tabulku pro kalkulaci nabídkové ceny předloží dodavatel v původním formátu (MS Excel) s vyplněnými údaji.

Dokumenty, které jsou vystaveny jiným subjektem, než dodavatelem, který podává nabídku (např. čestné prohlášení poddodavatele, prohlášení o společné odpovědnosti dodavatelů podávajících společnou nabídku, apod.) musí být podepsány osobou oprávněnou za příslušný subjekt jednat. Tyto dokumenty budou

předloženy jako naskenované dokumenty nebo jako dokumenty podepsané elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

7.6. Zpracování osobních údajů

Zadavatel upozorňuje, že v rámci výběrového řízení dochází za účelem zajištění řádného průběhu řízení ke zpracovávání osobních údajů ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů). Správcem osobních údajů je Česká pošta, s.p., jakožto zadavatel veřejné zakázky.

Podrobné informace o zpracovávání osobních údajů jsou k dispozici na webových stránkách zadavatele: <https://www.ceskaposta.cz/o-ceske-poste/ochrana-osobnich-udaju-gdpr>.

8. Přílohy Výzvy

1. Tabulka pro kalkulaci nabídkové ceny
2. Vzor smlouvy
3. Čestné prohlášení o podmínkách účasti a vyloučení střetu zájmů (vzor)
4. Seznam významných zakázek (vzor)
5. Krycí list nabídky (vzor)
6. Dohoda o poskytnutí náhradního plnění (vzor)

V Praze

(elektronicky podepsáno)

Ing. Martin Kment
ředitel divize logistika
Česká pošta, s.p.