



## Zadávací dokumentace

Veřejná zakázka	Laboratorní nábytek V. etapa
Zadávací řízení	Otevřené
Limit veřejné zakázky	Nadlimitní
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5.633.000,- bez DPH
Zadavatel	Mikrobiologický ústav AV ČR, v. v. i.
Adresa	Vídeňská 1083, 142 20 Praha 4
IČ	61388971
Zastoupený	Ing. Jiří Hašek, CSc., ředitel
Profil zadavatele:	<a href="https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mikrobiologicky-ustav-av-cr-v-v-i">https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/mikrobiologicky-ustav-av-cr-v-v-i</a>

### 1. Základní informace

- 1.1. Stručný popis veřejné zakázky: Předmětem veřejné zakázky jsou průběžné dodávky laboratorního nábytku do laboratorních prostor (dále také jen jako zboží), v nichž v průběhu roku 2021 bude postupně probíhat rekonstrukce. Specifikace laboratorního nábytku je uvedena v příloze a vychází z dodávek laboratorního nábytku pořízených v předchozích letech. S vybraným dodavatelem bude po uzavření smlouvy sjednán předběžný harmonogram v návaznosti na průběh stavebních prací.
- 1.2. Klasifikace předmětu:  
39180000-7 Laboratorní nábytek
- 1.3. Místo plnění veřejné zakázky: sídlo zadavatele, Praha 4
- 1.4. Doba trvání veřejné zakázky nebo lhůta pro dokončení (v měsících): Zadavatel předpokládá dodávky nábytku průběžně, nejpozději do 4 týdnů od výzvy zadavatele.
- 1.5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
- 1.6. Pokud je v této zadávací dokumentaci či přílohách odkaz na ZZVZ, jedná se o zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění účinném ke dni zahájení zadávacího řízení, ledaže by z kontextu vyplývalo, že se jedná o odkaz na jinou právní normu.
- 1.7. Kontaktní osobou pro veřejnou zakázku je Ing. Pavel Sobotka, [sobotka.p@biomed.cas.cz](mailto:sobotka.p@biomed.cas.cz), +420 29644 2220.

### 2. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

- 2.1. Projekt nábytkového vybavení laboratoří zpracovala společnost Karlínblok s.r.o., Pernerova 659/31a, 186 00 Praha 8, IČ: 02937182 a společnost Chiradis - Chironax s.r.o., se sídlem Brno, Březová 8a, okres Brno-město, PSČ 63700, IČ: 25519085.

### 3. Hodnocení nabídek

- 3.1. Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti.
- 3.2. Zadavatel vymezil minimální požadavky kvality dodávek v předmětu zadávacího řízení a podmínky pro jednotlivé dodávky ve vzorovém návrhu smlouvy. Z toho



důvodu mohl stanovit kritérium hodnocení nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou zboží.

#### **4. Formální požadavky na zpracování nabídky**

- 4.1. Veškeré žádosti účastníků o dodatečné informace s odpovědí zadavatele stejně jako změny zadávací dokumentace budou uveřejněny na profilu zadavatele. Zadavatel proto doporučuje zájemců pravidelně sledovat jeho profil zadavatele.
- 4.2. Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.
- 4.3. Nabídky mohou být podány pouze elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje vhodneuverejeni.cz v českém jazyce. Podrobné informace o registraci v nástroji naleznete na <https://www.vhodne-uvarejeni.cz/manualy>, kde je dostupný podrobný uživatelský návod a kontakty na uživatelskou podporu.
- 4.4. Každý dodavatel je oprávněn podat jen jednu nabídku.
- 4.5. Krycí list nabídky, jehož vzor je uvedený v příloze, dodavatel vyplní, podepíše jej (podpis dodavatele nebo osob jednajících jménem či za dodavatele; osoby zmocněné musí doložit plnou moc) a naskenovaný podá jako součást nabídky.

#### **5. Společná nabídka**

- 5.1. Nabídku může podat dodavatel společně s dalšími dodavateli. V takovém případě jsou povinni jako součást nabídky předložit smlouvu, ve které jsou všichni členové takového sdružení odpovědní z plnění veřejné zakázky společně a nerozdílně.
- 5.2. Z nabídky musí vyplývat, jaké je rozdělení úkolů jednotlivých subjektů na plnění veřejné zakázky a který ze subjektů je vedoucí a pověřený ostatními ke komunikaci se zadavatelem.
- 5.3. Splnění základní a profesní způsobilosti musí prokázat každý dodavatel samostatně.

#### **6. Nabídka s využitím poddodavatelů**

- 6.1. Účastník v nabídce určí ty části zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele.
- 6.2. Pokud jsou účastníkovi v době podání nabídky poddodavatelé známi, je účastník povinen předložit v nabídce seznam všech poddodavatelů a zároveň určit ty části veřejné zakázky, které bude každý z poddodavatelů plnit.
- 6.3. Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud mu jsou známi.

#### **7. Obecné požadavky k prokázání kvalifikace**

- 7.1. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 7.2. Vybraný dodavatel bude povinen předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady k prokázání kvalifikace v souladu se ZZVZ (§75)



## 8. Základní způsobilost

8.1. Způsobilým není dodavatel, který:

- a. byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b. má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d. má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e. je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

8.2. Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení – může využít vzor, který je přílohou této zadávací dokumentace.

8.3. Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti využít také dokumenty upravené ZZVZ pro podlimitní či nadlimitní zakázky.

## 9. Profesní způsobilost

9.1. Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

9.2. Z předložených dokladů musí vyplývat, že dodavatel je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

## 10. Technická kvalifikace

10.1. K prokázání technické kvalifikace účastník předloží seznam o min. 2 zakázkách, jejichž předmětem bylo dodání laboratorního nábytku (pro výzkumnou instituci, nemocnici, vysokou školu nebo společnost se zaměřením na výzkum či výrobu v oblasti chemické, zdravotnické či biologické) v minimálním objemu 3 mil. Kč bez DPH každé zakázky.

## 11. Nabídková cena

11.1. Účastník stanoví nabídkovou cenu za laboratorní nábytek, který je předmětem zadávacího řízení, oceněním kusovníku. Nabídkovou cenu účastník doplní do krycího listu.

11.2. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s dodáním laboratorního nábytku, tedy včetně nákladů na montáž, instalaci, předvedení a vyzkoušení v místě určeném zadavatelem, zaškolení obsluhy, předání veškeré dokumentace včetně návodu v českém jazyce.

11.3. Pro každou z položek v kusovníku může zadavatel po účastníkovi požadovat vysvětlení a dodatečnou kalkulaci nabídkové ceny v případě, že nabídka takové



položky bude mimořádně nízkou nabídkovou cenou. Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu může zadavatel považovat položku, která bude alespoň o 20 % nižší než průměr ze 4 a více obdržovaných nabídek případně nabídek, které zadavatel nevyločil z hodnocení. Toto pravidlo může být použito jak pro kteroukoliv z položek cenové tabulky, tak pro celkovou nabídkovou cenu.

## **12. Technické specifikace**

12.1. Předmětem nabídky může být pouze nový nábytek, který splňuje požadavky uvedené v „Metodice pro nákup nábytku“, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

## **13. Předložení vzorků**

13.1. Zadavatel si vyhrazuje možnost požadovat vzorky pro účely posouzení podané nabídky, tedy zda nabízené výrobky splňují požadavky zadavatele a tedy zda účastník splňuje podmínky účasti v zadávacím řízení.

13.2. Zadavatel nepožaduje žádné vzorky jako součást nabídky, jde pouze o upozornění na možnost vyžádat si vzorky v případě, kdy z nabídky či předložených dokumentů nebude zcela jasné splnění požadavků na kvalitu předmětu plnění.

13.3. Vzorky budou předloženy ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení výzvy, pokud ve výzvě nebude uvedena delší lhůta.

13.4. Vzorky předložené na výzvu zadavatele budou předmětem ověření deklarovaných vlastností výrobků, vzorky nebudou vráceny účastníkovi, který je předloží.

13.5. Nepředložení vzorků nebo předložení nevyhovujících vzorků bude považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení a takový účastník bude vyloučen.

## **14. Obchodní podmínky**

14.1. Podáním nabídky účastník prohlašuje, že se seznámil s obchodními podmínkami stanovené zadavatelem formou vzorové smlouvy.

14.2. Pokud bude nabídka účastníka zadavatelem vybrána jako nejvýhodnější, bude uzavřena smlouva podle stanoveného vzoru.

14.3. Účastník může návrh smlouvy uvést jako součást své nabídky, nicméně podáním nabídky účastník akceptuje podmínky stanovené zadavatelem.

14.4. Zadavatel upozorňuje účastníky, že smlouva uzavřená s vybraným dodavatelem podléhá uveřejnění v registru smluv. Zadavatel si je vědom, že účastník může určité informace uvedené v nabídce považovat za své obchodní tajemství. V takovém případě je účastník povinen v nabídce uvést, jaké informace považuje za obchodní tajemství s odůvodněním. V souladu s ustálenou judikaturou není obchodním tajemstvím nikdy označení dodavatele a objem finančních prostředků hrazených z veřejných prostředků, jejichž uveřejnění je od zadavatele vyžadováno podle platných právních předpisů (zejména objem vyplacených finančních prostředků po ukončení účinnosti smlouvy).

## **15. Ostatní podmínky**

15.1. Účastník je povinen si jakékoliv nejasnosti či dotazy vyjasnit se zadavatelem před podáním nabídky.



- 15.2. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník přijímá a akceptuje plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 15.3. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada účastníka bude kvalifikována jako nesplnění zadávacích podmínek a bude představovat důvod pro vyřazení nabídky účastníka a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení. V případě nejasností doporučuje zadavatel účastníkovi kontaktovat zadavatele, a to formou písemné žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 15.4. Účastník je povinen ohlásit do 7 dnů zadavateli změny, které nastaly po podání nabídky a které se dotýkají údajů požadovaných zadavatelem.
- 15.5. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě bude dodavatel vybraný na základě tohoto výběrového řízení osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 15.6. Předmět zakázky může být také financován ze zdrojů EU, účastník proto bere na vědomí, že realizace zakázky podléhá podmínkám stanovených jednotlivými dotačními programy.
- 15.7. Účastník bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v č. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a pravidel pro publicitu jednotlivých operačních programů, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.
- 15.8. Účastník bere na vědomí, že Řídicí orgán, případně jím pověřené subjekty (a případně i další kontrolní orgány podle platných právních předpisů), má v rámci kontroly právo přístupu, a to po dobu 10 let a zároveň do uplynutí 3 let od ukončení zadávacího řízení k těm částem nabídek, smluv a souvisejících dokumentů, dodavatele, příp. též jeho subdodavatele, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy.
- 15.9. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí účastníků o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu.
- 15.10. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel účastníkům poskytne v souladu se ZZVZ stejným způsobem, jakým jim byla poskytnuta zadávací dokumentace, tedy uveřejněním na profilu zadavatele.
- 15.11. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v tomto zadávacím řízení bude probíhat prostřednictvím elektronického nástroje <https://www.vhodne-uverejneni.cz>.

## 16. Složení nabídky



Účastník předloží nabídky v následujícím pořadí dokumentů:

- 16.1. Krycí list nabídky potvrzený účastníkem
- 16.2. Vyplněná cenová tabulka – kusovník, dokument s názvem: „Výkaz výměr MBÚ - Budova C\_3NP.xlsb“, který je součástí \*.zip archivu v příloze s názvem: „Laboratorní\_nábytek\_V\_etapa\_Projektová dokumentace.zip“
- 16.3. Technické specifikace výrobků
- 16.4. Seznam poddodavatelů
- 16.5. Dokumenty k prokázání kvalifikace


## 17. Termíny

18. Podání nabídek do pondělí 28. 6. 2021 do 10:00 hodin.

## 19. Seznam příloh

- (1) Příloha: Projektová dokumentace laboratorního nábytku s kusovníkem
- (2) Příloha: Vzor krycího listu
- (3) Příloha: Vzor prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace
- (4) Příloha: Závazný vzor smlouvy
- (5) Příloha: Metodika pro nákup nábytku
- (6) Příloha: Seznam poddodavatelů

V Praze dne 25. 5. 2021

  
Ing. Jiří Hašek, CSc.  
ředitel