|  |
| --- |
| VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY Na veřejnou zakázku malého rozsahu |

|  |
| --- |
| **Název zakázky** |

**Komplexní zajištění PO a BOZP v NKP Vyšehrad**

|  |
| --- |
| **Identifikační údaje zadavatele** |

|  |  |
| --- | --- |
| Obchodní firma: | Národní kulturní památka Vyšehrad, příspěvková organizace, zřizovatel Hlavní město Praha |
| Sídlo (příp. doručovací adresa): | V Pevnosti 159/5b, 128 00 Praha 2 - Vyšehrad |
| IČ: | 00419745 |
| Zřízená: | Zastupitelstvem hl. m. Prahy na základě ustanovení § 59 odst. 2 písm. i zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů a ustanovení § 23 odst. 1 písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů |
| Zastoupená: | Ing. arch. Petrem Kučerou,  ředitelem příspěvkové organizace, jmenovaným usnesením Rady hl. m. Prahy č. 2015 ze dne 30.9.2019 |
|  |
| Kontaktní osoba: | Ing. arch. Milan Ševčík, vedoucí Úseku správy majetku,  mail: sevcik@praha-vysehrad.cz |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Úvodní ustanovení | |

Účelem výběrového řízení je uzavření Smlouvy o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“). Podáním nabídky přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě k podání nabídek, včetně všech příloh (dále jen souhrnně „**Výzva**“). Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, termíny a specifikace obsažené v této Výzvě a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat požadavkům zadavatele uvedeným v této Výzvě, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele z výběrového řízení.

|  |
| --- |
| Předmět zakázky |

Realizace zakázky představuje, ve spolupráci s pověřeným pracovníkem organizace, komplexní zajištění záležitostí požární ochrany (dále též jen PO) v objektech svěřených hl. m. Prahy do správy Národní kulturní památky Vyšehrad a kompletní zajištění záležitostí bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též jen BOZP) na pracovištích, které pro zadavatele vyplývají z příslušných právních předpisů, interních předpisů zadavatele či jiných technických norem a z průvodní dokumentace výrobců věcných prostředků PO a požárně bezpečnostních zařízení, které jsou rozmístěné v jednotlivých objektech zadavatele. Dále je předmětem zakázky zajišťování registrační, oznamovací a předkládací povinnosti v souvislosti s pracovními úrazy a nemocemi z povolání, řízení s příslušnou pojišťovnou nebo orgány státní správy, styk s orgány státního odborného dozoru nad bezpečností práce a orgány požárního dozoru a školení zaměstnanců zadavatele v dotčených oborech.

Agenda PO i BOZP je pro Národní kulturní památku Vyšehrad dlouhodobě externě zajišťována, povinná stávající dokumentace bude novému poskytovateli předána. Agenda se týká celkem 10 objektů a cca 25 zaměstnanců na trvalý pracovní poměr, a cca 20 sezonních pracovníků pracujících na DPP, DPČ.

Maximální hodnota této veřejné zakázky malého rozsahu činí 200 000 Kč bez DPH za 4 roky. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.

Přesná specifikace rozsahu poskytovaných služeb je definována v návrhu smlouvy viz. příloha č.  2

|  |
| --- |
| Lhůta plnění |

Požadovaný termín zahájení plnění od 1. 7. 2021.

Plnění se předpokládá na dobu neurčitou od nabytí účinnosti smlouvy.

Místem plnění : Národní kulturní památka Vyšehrad, sídlem V Pevnosti 159/5b, Praha 2 a areál Národní kuturní památky Vyšehrad v kterém se nachází objekty, které jsou ve svěřené správě.

|  |
| --- |
| Prohlídka místa plnění a vysvětlení zadávací dokumentace |

Vzhledem k předmětu plnění veřejné zakázky bude zadavatelem umožněna prohlídka místa plnění, a to dne 26. května 2021 v 10:00 hod. Sraz účastníků bude před budovou ředitelství NKP Vyšehrad, V Pevnosti 159/5b, Praha 2. Kontaktní osobou za zadavatele je: Michal Chroňák, tel. 606 612 172. Žádný jiný termín prohlídky místa plnění nebude umožněn.

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí dodavatel vždy na elektronickou adresu kontaktní osoby na emailovou adresu: [sekretariat@praha-vysehrad.cz](mailto:sekretariat@praha-vysehrad.cz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovní dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Dotazy a odpovědi k zadávací dokumentaci budou průběžně zveřejňovány po datu prohlídky místa na profilu zadavatele v Tender aréně.

|  |
| --- |
| Zadavatel požaduje v rámci nabídky dodavatele předložení: |

1. **Čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti** viz. příloha č. 1
2. **Profesní způsobilost** ke splnění podmínek požaduje zadavatel předložení:
   1. Výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
   2. Výpisu z živnostenského rejstříku, ze kterého vyplyne, že dodavatel je držitelem živnostenského oprávnění s předmětem podnikání:
      * „Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany“
      * „Poskytování služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci“
   3. Dokladu osvědčující odbornou **způsobilost dodavatele v požární ochraně**, nebo doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby v této oblasti, jejímž prostřednictvím tuto odbornou způsobilost dodavatel zabezpečuje.
   4. Dokladu osvědčující odbornou **způsobilost dodavatele v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci**, nebo doklad osvědčující odbornou způsobilost osoby v této oblasti, jejímž prostřednictvím tuto odbornou způsobilost dodavatel zabezpečuje.
   5. Seznamu **referenčních zakázek za posledních 5 let**, kterými zájemce doloží orientaci v problematice poptávaného plnění s uvedením identifikačních údajů objednatele, objemu, místa a doby plnění – formou čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou. Na základě referenčních zakázek z posledních 5 let - jedno z hodnotících kritérií (viz. bod 8 – hodnocení zakázek kvalitativní kritérium).
3. **Krycí list** (cenová nabídka), jehož součástí je rovněž prohlášení uchazeče, že není subdodavatelem jiného uchazeče o tuto zakázku, kterým je prokazována kvalifikace viz. příloha č. 3.
4. **Návrhu smlouvy**, který musí být podepsán oprávněnou osobou zájemce o poptávaný předmět plnění. Návrh smlouvy tvoří přílohu č. 2 této výzvy. Vzorové znění smlouvy nesmí zájemce měnit ani jinak upravovat, dodavatel pouze vyplní vyznačené části návrhu smlouvy.
5. **Ostatní – osvědčení** o registraci plátce DPH, je-li plátce DPH, případně uvede informace, které považuje za nezbytné s plněním veřejné zakázky.

Nabídka účastníka zadávacího řízení nesmí obsahovat přepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl. Zadavatel doporučuje nabídku uchazeče doručenou v listinné formě zajistit způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy a jednotlivé listy včetně příloh řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.

**Upozornění:**

**Nedodání požadovaných dokumentů či uvedení nepravdivých informací v těchto dokumentech, nebo nesplnění jakékoliv podmínky této Výzvy je důvodem k vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.**

|  |
| --- |
| Vítězný uchazeč předloží na vyzvání zadavatele před uzavřením sml. vztahu: |

Zadavatel požaduje, aby dodavatel měl po celou dobu plnění sjednáno **pojištění proti škodám způsobených třetím osobám jeho činností, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky, a to min. ve výši pojistného plnění 1 mil. Kč.** Zadavatel si tímto vyhrazuje, že jako podmínku pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem bude požadovat před jejím podpisem předložení kopie pojistné smlouvy nebo obdobný dokument prokazující, že činnost dodavatele je kryta do požadované výše v rámci předmětného pojištění.

|  |
| --- |
| Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny |

Tato část nabídky musí obsahovat:

Cenová nabídka musí obsahovat paušální cenu za provedené služby za 1 rok, která v součtu za 4 roky nesmí překročit maximální hodnotu stanovenou pro tuto veřejnou zakázku malého rozsahu, stanovenou v bodě 2 – Předmět veřejné zakázky. Po této době může být paušální cena upravována jednou ročně o index spotřebitelských cen a životních nákladů za posledních dvanáct měsíců předcházejícího roku, vydaný Českým statistickým úřadem.

Nabídková cena zakázky bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (dle aktuální sazby) a celková nabídka včetně DPH.

Nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky, jehož vzor je přílohou č. 3 tohoto zadávacího řízení.

Nabídkovou cenu je možné překročit pouze v souvislosti se změnou platných daňových předpisů týkajících se DPH, přičemž hodnota nabídkové ceny bez DPH je nepřekročitelná a musí obsahovat veškeré náklady, které dodavateli vzniknou při plnění této smlouvy.

|  |
| --- |
| Hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií |

Nabídky budou hodnoceny dle kritérií:

Cenová nabídka paušální ceny za 1 rok. V součtu musí cenová nabídka odpovídat maximálně vypsané celkové odměně za 4 roky, která představuje 200 000 Kč za 4 roky bez DPH a podle seznamu předložených referenčních zakázek za posledních 5 let.

Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií:

1. **Ekonomická výhodnost** – zadavatel bude ekonomickou výhodnost hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH za 1 rok. Cena bude převzata z krycího listu – váha 60 %. Výpočet je stanoven rozsahem mezi minimální a maximální cenou nabídek. Jednotlivým nabídkám bude přidělena známka na škále od 1 do 5. Nejlepší známka je 1, nejhorší 5. Zadavatel si vyhrazuje právo na vyřazení cenové nabídky s extrémně nízkou cenovou nabídkou oproti ostatním uchazečům.
2. **Kvalitativní kritérium** – dle seznamu předložených referenčních zakázek za posledních 5 let váha 40 %. Nejvyšší hodnocení budou mít ti poskytovatelé, kteří mají zkušenosti s obdobným typem provozu při správě PO a BOZP tj. správa veřejného prostranství,  areál s více rozmístěnými objekty, zaměstnanci v hlavním a vedlejším pracovním poměru , sezónní zaměstnanci, kancelářský, muzejní a průvodcovský provoz v historických objektech, pořádání kulturních akcí v interiérů a exteriéru. Reference budou hodnoceny jednotlivými členy komise samostatně na škále od 1 do 5. Nejlepší známka je 1, nejhorší 5. Následně bude proveden aritmetický průměr tohoto hodnocení a nabídky seřazeny podle přiřazených známek. Nabídky mohou mít stejnou známku hodnocení.

Následně podle přidělených vah bude stanovena vítězná nabídka. V případě, že více než jedna nabídka dosáhne stejného hodnocení, bude vybrána jako vítězná ta nabídka, která měla dřívější datum a čas podání.

|  |
| --- |
| Forma odevzdání nabídky |

Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek **v elektronické podobě prostřednictvím profilu zadavatele v Tender Arena,** který jedostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu **nebo v listinné podobě. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce a označena názvem zakázky:**



Na obálce v levém horním rohu bude uvedeno označení účastníka zadávacího řízení a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.

Místo doručení nabídky: Národní kulturní památka Vyšehrad

V Pevnosti 159/5b, 128 00 Praha 2 – Vyšehrad

Osobní doručení je možné vždy v pracovní dny, po – pá v době od 9:00 hod – 15 hod na sekretariát ředitele. V poslední den lhůty je doručení možné pouze do 10 hod.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. **V takovém případě zadavatel účastníka ze zadávacího řízení vyloučí.**

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení.

|  |
| --- |
| Lhůta pro podání nabídek, otevírání obálek |

Lhůtu pro padání nabídek stanovuje zadavatel do 10. 6. 2021 do 10 hodin (v případě doručení nabídky poštou je za okamžik doručení nabídky zadavateli považováno převzetí nabídky pracovníkem sekretariátu NKP Vyšehrad). Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 10. 6. 2021 od 13:00 hod na adrese zadavatele.

|  |
| --- |
| Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem |

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

Zadavatel vylučuje možnost podání variantních nabídek.

Právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených ve Výzvě, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení Výzvy (dotazy dodavatelů) nebo z vlastního podnětu.

Dodavatelé sami ponesou veškeré své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Jednotlivý zájemci a účastníci řízení jsou povinni se zdržet jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparetní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání zakázky.

Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli souhlas k ověření a prověření údajů uvedených v nabídkách u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou součinnost. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který ve své nabídce uvede nepravdivé údaje.

Zadavatel si vyhrazuje právo zadání zakázky do uzavření smlouvy zrušit bez uvedení důvodu.

Zadávací řízení není zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

|  |
| --- |
| Přílohy výzvy |

* + - Příloha č. 1 – Čestné prohlášení o základní způsobilosti
    - Příloha č. 2 – Návrh smlouvy
    - Příloha č. 3 – Krycí list

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ing. arch. Petr Kučera

ředitel Národní kulturní památky Vyšehrad