



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
OP Podnikání a inovace
pro konkurenceschopnost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k zakázce na dodávku
spolufinancované ze zdrojů EU

s názvem zakázky:

„Dodávka SW a IT vybavení“

žadované

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci OP PIK

Zadavatel zakázky:

EnergyCloud, a.s.

Studentská 1837/50, Bolevec, 323 00 Plzeň

IČ: 26326850



Organizátor zakázky:

VALUE ADDED, a.s.

Sídlo: Opletalova 27, 110 00 Praha 1

IČ: 26130521



Obsah zadávací dokumentace

1. Údaje o oznámení výběrového řízení	3
2. Identifikace zadavatele a pověřené osoby (organizátora)	3
2.1. Identifikace zadavatele.....	3
2.2. Identifikace pověřené osoby (organizátora)	3
3. Vymezení předmětu plnění zakázky	4
4. Doba a místo plnění zakázky	4
4.1. Doba plnění zakázky	4
4.2. Místo plnění zakázky	4
5. Požadavky na prokázání kvalifikace účastníků	4
5.1. Obecně k požadavkům zadavatele na prokázání kvalifikace - rozsah, způsob ..	4
5.2. Základní způsobilost	6
5.3. Profesní způsobilost.....	6
5.4. Technická kvalifikace	7
6. Způsob zpracování nabídky, forma nabídky.....	7
6.1. Členění nabídky.....	7
6.2. Forma nabídky	8
7. Nabídková cena a podmínky.....	9
7.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny.....	9
7.2. Předpokládaná nabídková cena	9
7.3. Mimořádně nízká nabídková cena	9
7.4. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny	10
8. Návrh smlouvy.....	10
9. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek	10
9.1. Kritérium - Výše nabídkové ceny za dodávku s váhou 80 %	10
9.2. Kritérium - Termín dodání s váhou 20 %	10
10. Prohlídka místa plnění	11
11. Vysvětlení zadávacích podmínek, náležitosti korespondence se zadavatelem ..	11
11.1. Vysvětlení zadávacích podmínek	11
11.2. Náležitosti korespondence se zadavatelem	12
12. Lhůty, způsob a místo pro podání nabídky	12
13. Otevírání nabídek	12
14. Jiné požadavky zadavatele pro realizaci zakázky	13
14.1. Komunikace v českém jazyce	13
14.2. Součinnost dodavatele	13
14.3. Přístup na místo plnění zakázky	13
14.4. Zakázka mimo režim Zákona o zadávání veřejných zakázek	13
14.5. Výběr nabídky	13
14.6. Jednání o nabídce.....	13
15. Seznam příloh zadávací dokumentace	14

Tato zadávací dokumentace (dále také „ZD“) obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v této ZD jsou pro **účastníka** při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění může být důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení **účastníka** z výběrového řízení.

1. Údaje o oznámení výběrového řízení

Výběrové řízení bylo zveřejněno

- 1) na profilu zadavatele dne: 14. 5. 2021
- 2) na portálu <https://zakazky.agentura-api.org> dne: 14. 5. 2021

2. Identifikace zadavatele a pověřené osoby (organizátora)

2.1. Identifikace zadavatele

Obchodní jméno:	EnergyCloud, a.s.
Právní forma	Akciová společnost
Sídlo:	Studentská 1837/50, Bolevec, 323 00 Plzeň
IČ / DIČ	26326850/CZ26326850
Typ subjektu:	Hlavní žadatel/příjemce
Předmět činnosti dle OR:	Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení; Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Zastoupená:	Tomáš Jelínek, statutární ředitel
Internetové stránky:	http://www.EnergyCloud.cz/
Profil zadavatele:	https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/netpro-systems-s-r-o
1. odpovědná osoba:	Tomáš Jelínek, statutární ředitel
E-mail:	tomas.jelinek@EnergyCloud.cz

2.2. Identifikace pověřené osoby (organizátora)

Obchodní jméno:	VALUE ADDED, a.s.
Sídlo:	Opletalova 27, Praha 1, PSČ 110 00
IČ/DIČ:	26130521 / CZ26130521
Internetové stránky:	www.valueadded.cz
1. odpovědná osoba:	Mgr. Ing. Miloš Kačírek, Ph.D.
Telefon:	+420 224 091 474
E-mail:	milos.kacirek@valueadded.cz
2. odpovědná osoba:	Mgr. Zdena Kačírková
Telefon:	+420 224 091 474
E-mail:	zdena.kacirkova@valueadded.cz

Jedná se o osobu pověřenou výkonem zadavatelské činnosti, která je oprávněná za zadavatele jednat na základě uzavřené příkazní smlouvy. Dnem rozhodným pro počátek běhu nebo ukončení běhu lhůt jsou úkony učiněné touto osobou, pokud

není dále stanoveno jinak. Účastníci tohoto výběrového řízení jsou povinni veškeré doklady a požadované listiny doručovat této osobě. Doklady a požadované listiny se považují za doručené dnem, kdy byly doručeny pověřené osobě. Od této doby začínají běžet i případné lhůty, které jsou vázané na doručení dokladů a požadovaných listin účastníkům výběrového řízení.

3. Vymezení předmětu plnění zakázky

Předmětem plnění této zakázky je dodávka SW a IT vybavení. Podrobná specifikace je v Příloze č. 1 této ZD.

Jsou-li v ZD nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Zadavatel nepřipouští dílčí plnění ani variantní nabídky.

4. Doba a místo plnění zakázky

4.1. Doba plnění zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění:

ihned po uzavření smlouvy

Předpokládaný termín plnění:

do 20 dnů od podpisu smlouvy

4.2. Místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je: **sídlo zadavatele Studentská 1837/50, Bolevec, 323 00 Plzeň**

5. Požadavky na prokázání kvalifikace účastníků

5.1. Obecně k požadavkům zadavatele na prokázání kvalifikace - rozsah, způsob

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídek. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základní způsobilosti (viz odst. 5.2.),
- b) splnění profesní způsobilosti (viz odst. 5.3.),
- c) splnění technické kvalifikace (viz odst. 5.4.).

5.1.1. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Vyžaduje-li zadavatel předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

5.1.2. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Předloží-li dodavatel zadavateli **výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace (ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou), nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto kritérií pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění zakázky. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Předloží-li dodavatel zadavateli **certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů** ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace (ve lhůtě pro podání nabídek společně s nabídkou) a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

5.1.3. Pravost a stáří dokladů

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení **prohlášení** účastníka, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka; pokud za účastníka jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, musí být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu bezodkladně písemně oznámí.

K prokázání splnění kvalifikace předkládá účastník výběrového řízení **kopie dokladů**. Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění profesních kvalifikačních předpokladů účastníka, se kterým má být uzavřena smlouva, účastník výběrového řízení je povinen tyto doklady předložit. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti (viz odst. 5.2. této ZD) a výpis z obchodního rejstříku (viz odst. 5.3. této ZD) nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Dojde-li v průběhu výběrového řízení ke změně v kvalifikaci účastníka výběrového řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník výběrového řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

5.2. Základní způsobilost

Dodavatel předloží doklady, jimiž prokáže splnění základní způsobilosti. Základní způsobilost splňuje dodavatel,

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, pro trestný čin obchodování s lidmi, pro trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti), pro trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadávání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadávání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie), pro trestné činy obecně nebezpečné, pro trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci a pro trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci). Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto způsobilost splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem (vzor čestného prohlášení - viz Příloha č. 3 této ZD).

5.3. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením **kopie výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

5.4. Technická kvalifikace

Zadavatel vymezuje tuto technickou kvalifikaci.

Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Dodavatel předloží seznam významných dodávek, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu (popisu, o jaký druh IT vybavení a SW se jednalo), ceny, doby plnění a kontaktní osoby, která referenci může potvrdit.

Způsob prokázání splnění této kvalifikace:

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou technickou kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

Vymezení minimální úrovně kvalifikace odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění zakázky:

Dodavatel splňuje technickou kvalifikaci, pokud v seznamu významných dodávek realizovaných v posledních 3 letech uvede min. 3 dodávky obdobného SW a IT vybavení v souhrnném rozsahu 4 000 000 CZK, přičemž serverové technologie musejí tvořit alespoň 50 % z tohoto souhrnného rozsahu.

6. Způsob zpracování nabídky, forma nabídky

Nabídka účastníka bude zpracována v písemné formě výhradně v českém jazyce, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci.

6.1. Členění nabídky

6.1.1. Titulní list nabídky

Titulní list nabídky vyplní účastník dle Krycího listu nabídky, jehož vzor je Přílohou č. 2 této ZD.

6.1.2. Doklady prokazující splnění kvalifikace

Seznam předložených dokladů prokazujících splnění kvalifikace účastníka, v členění dle jednotlivých okruhů způsobilosti a kvalifikačních kritérií. Jednotlivé doklady, jimiž účastník výběrového řízení prokazuje splnění způsobilosti a kvalifikačních kritérií (v členění dle článku 5. této ZD):

- Základní způsobilost (v souladu s odst. 5.2. této ZD - lze použít vzor čestného prohlášení z Přílohy č. 3 této ZD)
- Profesní způsobilost (v souladu s odst. 5.3. této ZD) - výpis z obchodního rejstříku
- Technická kvalifikace (v souladu s odst. 5.4. této ZD) - seznam referenčních zakázek

6.1.3. Nabídková cena

Účastník výběrového řízení předloží nabídkovou cenu zpracovanou v souladu s odst. 7.1. této ZD.

6.1.4. Návrh smlouvy

Účastník výběrového řízení předloží jeden stejnopis návrhu smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, který bude respektovat podmínky z čl. 8 této ZD.

6.1.5. Specifikace dodávky

Každý účastník je povinen seznámit se s technickou specifikací (viz Příloha č. 1 ZD) a garantovat splnění všech parametrů. Každý účastník předloží jako součást nabídky kompletní technickou specifikaci nabízeného SW a IT vybavení obsahující všechny požadované parametry.

Nabídka nesplňující parametry uvedené v Příloze č. 1 ZD může být na základě této skutečnosti vyloučena z dalšího výběrového řízení.

6.2. Forma nabídky

Variantní nabídky ani dílčí plnění zadavatel nepřipouští. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníku výběrového řízení.

Nabídky se podávají písemně, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/netpro-systems-s-r-o>, a to po předchozí registraci účastníka, resp. ověření jeho identity. Toto ověření může trvat i několik dní, proto zadavatel doporučuje všem zájemcům o podání nabídky provést registraci minimálně 3 pracovní dny před termínem podáním nabídky.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že je vhodné se seznámit s manuálem, ve kterém je podrobně popsán postup při podání elektronických nabídek - viz <https://www.vhodne-uverejneni.cz/manualy>.

Účastník si může vyzkoušet podání nabídky v testovacím prostředí na profilu zadavatele:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/index.php?m=xenorders&h=environment&a=test>

Zadavatel rovněž doporučuje, aby účastníci/dodavatelé nepodávali nabídku na poslední chvíli.

Elektronická podoba nabídky musí být ve formátu kompatibilním s PDF nebo WORD. Nabídka nesmí obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Účastníku výběrového řízení nepřísluší náhrada nákladů za zpracování a podání nabídky. Veškerá prohlášení účastníka, doložená v nabídce, budou podepsána oprávněnou osobou účastníka, to znamená - fyzickou osobou nebo osobou vykonávající funkci statutárního orgánu nebo členem (členy) statutárního orgánu účastníka oprávněnými jednat jménem či za účastníka, nebo osobou řádně zmocněnou k zastupování statutárního orgánu účastníka. V takovém případě doloží účastník v nabídce plnou moc pro danou zastupující osobu. Veškerá prohlášení nesmí být ke dni podání nabídky starší **3 měsíců** od dne jejich vystavení.

7. Nabídková cena a podmínky

7.1. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Účastník výběrového řízení v nabídce uvede **celkovou nabídkovou cenu** za provedení této zakázky podle místa plnění v souladu s touto zadávací dokumentací a v tomto členění:

- 1. Nabídková cena za dodávku v CZK bez daně z přidané hodnoty (DPH)**
- 2. DPH (je-li relevantní)**
- 3. Celková nabídková cena v CZK včetně DPH**

Uvedená celková nabídková cena bez DPH je cenou nejvýše přípustnou. To znamená, že nesmí být po celou dobu realizace předmětu plnění této zakázky, v žádném případě překročena nebo jakkoliv navyšována. Nedodržení požadavků na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedených v této zadávací dokumentaci může být důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. Nabídkovou cenu dle výše uvedeného členění napíše účastník výběrového řízení do Krycího listu nabídky, který je Přílohou č. 2 této ZD.

7.2. Předpokládaná nabídková cena

Toto výběrové řízení má předpokládané celkové plnění ve výši **5 500 000 CZK bez DPH**.

7.3. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu takovou cenu, která bude o více než **20 % nižší než je předpokládaná cena**.

7.4. Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být překročena **pouze** z důvodu legislativních změn týkajících se změny procentuální sazby DPH.

8. Návrh smlouvy

Účastník výběrového řízení je povinen v nabídce předložit návrh smlouvy. Pokud bude rozpor mezi zněním návrhu smlouvy a ostatními částmi ZD, platí znění ostatních částí ZD. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a může být vyřazena. V návrhu smlouvy musí být uvedeny minimálně následující body:

- Celková cena
- Cena za jednotlivé položky
- Splatnost ceny jednorázově po dodání
- Splatnost faktury
- Termín dodání
- Záruka u jednotlivých položek dodávky, kde je to relevantní
- Způsob rozhodování případných sporů

9. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle těchto dílčích kritérií pro každou montážní linku zvlášť:

9.1. Kritérium - Výše nabídkové ceny za dodávku s váhou 80 %

V rámci tohoto kritéria dodavatel (účastník) předloží nabídkovou cenu v souladu s článkem 7. této ZD. Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše bez daně z přidané hodnoty. Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (co nejnižší nabídková cena), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, tj. dle následujícího vzorce:

$100 * (\text{nejvýhodnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$

9.2. Kritérium - Termín dodání s váhou 20 %

Nejdelší termín dodání je do 20 dnů od podpisu smlouvy. Každý účastník uvede do Krycího listu, který je Přílohou č. 2 této ZD, hodnotu tohoto parametru v

týdnech. Pokud účastník uvede ve své nabídce minimální hodnotu (nejpozdější termín) tohoto parametru, obdrží v tomto dílčím kritériu 0 bodů. Zadavatel stanoví, že při hodnocení výše uvedeného kritéria bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelné kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria (**co nejkratší termín dodání ve dnech od podpisu smlouvy**), získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, tj. dle následujícího vzorce:

$$100 * (\text{nejvhodnější nabídka} / \text{hodnocená nabídka}) * \text{váha vyjádřená desetinným číslem}$$

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek počet bodů získaných v rámci kritéria „Výše nabídkové ceny“.

10. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k povaze zakázky zadavatel nepřepokládá prohlídku místa plnění. Pokud by dodavatelé (účastníci) přesto měli zájem o prohlídku, bude tato prohlídka místa plnění organizována podle počtu zájemců a po dohodě se zástupcem organizátora, a to na základě žádosti zájemců. Prohlídka místa plnění bude v sídle zadavatele **Studentská 1837/50, Bolevec, 323 00 Plzeň**, sraz zájemců bude u vrátnice. Prohlídka místa plnění se může konat pouze v pracovních dnech v době od 9:00 hod do 15:00 hod. v celkové době trvání prohlídky cca 2 hodiny. Zadavatel nezajišťuje přepravu dodavatelů do místa konání prohlídky místa plnění a zpět. Přepravu si tak musí každý dodavatel zajistit na vlastní náklady vlastním dopravním prostředkem.

11. Vysvětlení zadávacích podmínek, náležitosti korespondence se zadavatelem

11.1. Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel (účastník) je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na níže uvedenou e-mailovou adresu. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty nejpozději **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě uvedené v odstavci výše, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dní, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do uveřejnění vysvětlení lhůtu dle odstavce výše.

Adresa pro doručení žádostí o dodatečné informace k zadávacím podmínkám na adresu osoby zastupující zadavatele:

VALUE ADDED, a.s.

Sídlo: Opletalova 27, 110 00 Praha 1

1. odpovědná osoba: Mgr. Ing. Miloš Kačírek Ph.D.

Telefon: +420 224 091 474

E-mail: milos.kacirek@valueadded.cz

2. odpovědná osoba: Mgr. Zdena Kačírková

Telefon: +420 224 091 474

E-mail: zdena.kacirkova@valueadded.cz

11.2. Náležitosti korespondence se zadavatelem

Účastník výběrového řízení je povinen pro veškerou korespondenci se zadavatelem užívat název zakázky. Konkrétní korespondence bude pro rychlejší orientaci označena druhem písemnosti, to znamená např. „ŽÁDOST O DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM“, „ZDŮVODNĚNÍ MIMOŘÁDNĚ NÍZKÉ NABÍDKOVÉ CENY“, „PÍSEMNÉ VYSVĚTLENÍ NABÍDKY“, a podobně.

12. Lhůty, způsob a místo pro podání nabídky

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele na adrese:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/netpro-systems-s-r-o> tak, aby nabídka byla doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky, což je dne **31. 5. 2021 v 11:00 hodin**.

Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel bezodkladně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

13. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek účastníků výběrového řízení podaných v elektronické podobě otevírá zadavatel bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

14. Jiné požadavky zadavatele pro realizaci zakázky

14.1. Komunikace v českém jazyce

Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem a zadavatelem v průběhu předmětného výběrového řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu zakázky na základě uzavřené smlouvy, **výhradně český jazyk**.

14.2. Součinnost dodavatele

Zadavatel požaduje, aby se dodavatel podpisem smlouvy zavázal k povinnosti, že „dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly“.

14.3. Přístup na místo plnění zakázky

Zadavatel se zavazuje poskytnout vybranému dodavateli veškerou potřebnou součinnost při realizaci této zakázky, zejména tak, aby mohla být provedena ve stanovené době plnění, a zavazuje se dodavateli poskytnout potřebný přístup na místo dodávky, který bude umožněn v rámci doby plnění zakázky každý kalendářní den nepřetržitě, nedohodnou-li se oba subjekty případně vzájemně jinak.

14.4. Zakázka mimo režim Zákona o zadávání veřejných zakázek

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

14.5. Výběr nabídky

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a zrušit toto výběrové řízení do doby uzavření smlouvy.

14.6. Jednání o nabídce

Zadavatel si vyhrazuje právo s účastníkem, jenž podal vítěznou nabídku, vyjednat výhodnější podmínky při zachování vysoutěženého předmětu plnění. Z tohoto případného jednání zadavatel vyhotoví zápis.

14.7. Vyloučení účastníka

Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka výběrového řízení,

- a) pokud účastník předloží nabídku s vyšší než předpokládanou cenou,
- b) pokud účastník předloží nabídku s mimořádně nízkou nabídkovou cenou, a tuto cenu na výzvu zadavatele řádně nezdůvodní;
- c) se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení výběrového řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané zakázky, nebo s jiným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- d) se účastník výběrového řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nebo po zahájení výběrového řízení závažného profesního

pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení, za která byl disciplinárně potrestán, nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů

e) v dalších případech uvedených v této ZD (např. nedodržení minimální či maximální úrovně kritérií, která jsou uváděna jako hodnotící kritéria nebo požadované hodnoty pro jednotlivé stroje).

15. Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1 - Technická specifikace

Příloha č. 2 - Krycí list

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení

Za zadavatele

Mgr. Ing. Miloš Kačírek, Ph.D.
VALUE ADDED, a.s.