



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



SŠ - COPT KROMĚŘÍŽ – DODÁVKA IT VYBAVENÍ 2021

VÝZVA K PODANÍ NABÍDKY - OZNÁMENÍ O ZAHÁJENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ
na veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky

Zadavatel: Střední škola - Centrum odborné přípravy technické Kroměříž
Nábělkova 539/3, 767 01 Kroměříž

IČ: 00568945

Datum: 05/2021

INp servis s.r.o.
Riegrovo nám. 138
767 01 Kroměříž

T: 573 336 664
E: info@inps.cz



Střední škola - Centrum odborné přípravy technické Kroměříž, jako zadavatel, oznamuje tímto zahájení výběrového řízení. Zadavatel má úmysl zadat v tomto výběrovém řízení zakázku s názvem „SŠ - COPT Kroměříž – dodávka IT vybavení 2021“. Toto oznámení o zahájení výběrového řízení je výzvou k podání nabídek dodavatelů.

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“).

Projekt je spolufinancován Evropskou unií v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Název projektu: Šablony II - Rovný přístup ke vzdělávání na SŠ COPT Kroměříž II.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0016694

Název projektu: Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje II.
Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018903

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: **Střední škola - Centrum odborné přípravy technické Kroměříž**
Sídlo zadavatele: Nábělkova 539/3767 01 Kroměříž
IČ: 00568945
Právní forma zadavatele: příspěvková organizace

2. ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením smluvně zastoupen obchodní společností INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 28314956. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- výběru dodavatele
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o námitkách

Písemnosti doručované zadavateli (s výjimkou podání nabídky) zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedené výjimky).

Adresa pro doručování: **INp servis s.r.o.**
Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž

Datová schránka: **mjem5di**

Kontaktní osoba zástupce zadavatele: **Ing. Michal Horák**
Telefon: 573 336 664
e-mail: verejne.zakazky@inps.cz

3. ZÁSADY ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ DLE § 6 ZZVZ

Tato zadávací dokumentace byla vypracována v souladu § 6 zákona 134/2016 Sb.. Zásady odpovědného zadávání byly zadavatelem stanoveny ve vztahu k povaze a smyslu veřejné zakázky, přiměřeně a transparentně, odpovědně, při zachování zásad rovného zacházení, zákazu diskriminace a také ve vztahu s Principy 3E (účelnost, hospodárnost, efektivita), které platí s ustanovením § 6 odst. 4 ZZVZ souběžně a ve vzájemném vztahu.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název, druh a režim veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	SŠ - COPT Kroměříž - dodávka IT vybavení 2021
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka na dodávky
Režim veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu, zadávaná v souladu s pravidly pro příjemce a žadatele Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání 2014 - 2020 a v souladu se směrnicí Zlínského kraje SM/25/05/18 Zadávání veřejných zakázek administrovaných organizacemi kraje, řízení neupravené zákonem o zadávání veřejných zakázek
Druh výběrového řízení:	otevřené řízení

Místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky: Nábělkova 539/3767 01 Kroměříž

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota: 1.304.000,00 Kč bez DPH (bez daně z přidané hodnoty)

Předmět veřejné zakázky

Předmětem zakázky je dodávka 77 ks notebooků, 20 ks tabletů (PC), 4 ks projektorů a 1 ks grafického software dle zadavatelem požadované technické specifikace dodávky. Technické specifikace dodávky je součástí zadávací dokumentace.

Zadavatel dělí veřejnou zakázku na části:

Část A veřejné zakázky

Část B veřejné zakázky

Část C veřejné zakázky

Dodavatel může podat nabídku na všechny části veřejné zakázky, případně na dvě libovolné části veřejné zakázky nebo jen na jednu z částí veřejné zakázky.

Hodnocení nabídek proběhne na každou část veřejné zakázky samostatně. Kupní smlouva bude uzavřena na každou část veřejné zakázky samostatně.

30213100-6	Přenosné počítače
48000000-8	Balíky programů a informačních systémů
30213200-7	Tablety (PC)
39162200-7	Školící pomůcky a zařízení

Dělení veřejné zakázky na části

Zadavatel dělí veřejnou zakázku na části:

Část A veřejné zakázky

Předmětem části A veřejné zakázky je dodávka 17 ks notebooků a 4 ks projektorů dle zadavatelem požadované technické specifikace dodávky. Technické specifikace dodávky části A veřejné zakázky je součástí zadávací dokumentace.

Předpokládaná hodnota části A veřejné zakázky: 320.500,00 Kč bez DPH (bez daně z přidané hodnoty)

Předpokládaná hodnota zakázky části A veřejné zakázky je stanovena jako cena nejvyšší přípustná a maximální cena za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění veřejné zakázky.

Překročení stanovené ceny části A veřejné zakázky bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek, nabídka s takovou nabídkovou cenou bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z dalšího postupu ve výběrovém řízení.

Část B veřejné zakázky

Předmětem části B veřejné zakázky je dodávka 40 ks notebooků a 20 ks tabletů (PC) dle zadavatelem požadované technické specifikace dodávky. Technické specifikace dodávky části B veřejné zakázky je součástí zadávací dokumentace.

Část B veřejné zakázky je spolufinancována Evropskou unií v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Název projektu: Šablony II - Rovný přístup ke vzdělávání na SŠ COPT Kroměříž II.

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18_065/0016694

Předpokládaná hodnota části B veřejné zakázky: 534.000,00 Kč bez DPH (bez daně z přidané hodnoty)

Předpokládaná hodnota zakázky části B veřejné zakázky je stanovena jako cena nejvyšší přípustná a maximální cena za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění veřejné zakázky.

Překročení stanovené ceny části B veřejné zakázky bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek, nabídka s takovou nabídkovou cenou bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z dalšího postupu ve výběrovém řízení.

Část C veřejné zakázky

Předmětem části C veřejné zakázky je dodávka 20 ks notebooků a 1 ks grafického softwaru dle zadavatelem požadované technické specifikace dodávky. Technické specifikace dodávky části C veřejné zakázky je součástí zadávací dokumentace.

Část C veřejné zakázky je spolufinancována Evropskou unií v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Název projektu: Implementace Krajského akčního plánu rozvoje vzdělávání pro území Zlínského kraje II.

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/19_078/0018903

Předpokládaná hodnota části C veřejné zakázky: 449.500,00 Kč bez DPH (bez daně z přidané hodnoty)

Předpokládaná hodnota zakázky části C veřejné zakázky je stanovena jako cena nejvyšší přípustná a maximální cena za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění veřejné zakázky.

Překročení stanovené ceny části C veřejné zakázky bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek, nabídka s takovou nabídkovou cenou bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z dalšího postupu ve výběrovém řízení.

Termín plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění pro všechny části veřejné zakázky (část A, část B a část C veřejné zakázky).

Termín dodání: **16.08.2021**

Zadavatelem stanovený termín dodání je pro všechny části veřejné zakázky stanoven jako limitní termín. Dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, je oprávněn dodat zboží před tímto termínem nebo právě v tomto termínu, ale nikoliv po tomto termínu.

5. LHŮTA A ZPŘÍSTUPNĚNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podávání nabídek končí dne **25.05.2021 v 09:00 hod.**

Otevírání nabídek - zpřístupnění nabídek

Otevírání nabídek provedeno v souladu s ustanovením §109 zákona.

Otevíráním nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevře zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek je vzhledem k elektronickému podání nabídek neveřejné.

Způsob podání nabídky

Nabídku lze podat pouze v elektronické podobě. Nabídka podaná v elektronické podobě bude zpracována a podána prostřednictvím Národního elektronického nástroje NEN: <https://nen-ref.nipez.cz/>

Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji.

Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky. Na nabídky doručené po termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány.

6. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentací jsou veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované dodavatelům při zahájení výběrového řízení.

Zadávací dokumentaci tvoří:

- a) Výzva k podání nabídky
- b) Obchodní podmínky – část A veřejné zakázky
- c) Obchodní podmínky – část B veřejné zakázky
- d) Obchodní podmínky – část C veřejné zakázky
- e) Soupis dodávky – část A veřejné zakázky
- f) Soupis dodávky – část B veřejné zakázky
- g) Soupis dodávky – část C veřejné zakázky
- h) Technická specifikace dodávky – technické a provozní požadavky – část A veřejné zakázky
- i) Technická specifikace dodávky – technické a provozní požadavky – část B veřejné zakázky
- j) Technická specifikace dodávky – technické a provozní požadavky – část C veřejné zakázky
- k) Formulář - Krycí list nabídky
- l) Vzor - Čestné prohlášení o splnění podmínek základní způsobilosti
- m) Vzor – Technická specifikace nabízených výrobků pro část A veřejné zakázky
- n) Vzor – Technická specifikace nabízených výrobků pro část B veřejné zakázky
- o) Vzor – Technická specifikace nabízených výrobků pro část C veřejné zakázky

Identifikace osob, které vypracovaly zadávací dokumentaci

Zadávací dokumentaci vypracovala obchodní společnost INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 28314956.

Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je neomezeně dálkově přístupná na profilu zadavatele na internetové adrese:

<https://nen-ref.nipez.cz/> pod názvem zakázky.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek). Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena na adresu: INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek) je verejne.zakazky@inps.cz. Datová schránka: mjem5di.

Zadavatel odešle nebo předá vysvětlení zadávací dokumentace (zadávacích podmínek), včetně přesného znění požadavků, všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a současně vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil Výzvu k podání nabídek.

Zadavatel může zadávací dokumentaci (zadávací podmínky) vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele.

Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Zadavatel v období s § 89 odst. 5 zákona pečlivě prověřil zadávací dokumentaci, zejména její technické podmínky a domnívá se, že neobsahuje žádné odkazy na konkrétní obchodní názvy. Pokud se i přes tuto pečlivost v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel v takových případech umožňuje pro plnění veřejné zakázky u každého takového odkazu možnost nabídnout rovnocenné (kvalitativně a technicky obdobné) řešení.

Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatné části zadávací dokumentace obchodní podmínky pro část A, část B a část C veřejné zakázky. Obchodní podmínky jsou zpracovány na každou část veřejné zakázky samostatně. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře návrhu kupní smlouvy. Účastník výběrového řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami výběrového řízení) předloží v nabídce jako návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem výběrového řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Účastník výběrového řízení do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text návrhu smlouvy předpokládá). Jakékoliv změny, doplňování či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka výběrového řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek.

7. PODMÍNKY KVALIFIKACE

Rozsah kvalifikace dodavatele

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost v rozsahu podle článku 8. této výzvy,
- b) prokáže profesní způsobilost v rozsahu podle článku 9. této výzvy,

Způsob prokazování kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace předložením kopií dokladů požadovaných zadavatelem v této výzvě k podání nabídek nebo jiným způsobem uvedeným v této výzvě k podání nabídek.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 až § 232 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek), tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle článku 9 této výzvy v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle článku 8 této výzvy.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Stejně jako výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Splnění kvalifikace nebo její části je možné prokázat platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 až §240 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek). Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle článku 9 písm. a) této výzvy prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle 9 písm. a) této výzvy jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby a

- c) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věci nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle článku 9 písm. a) této výzvy každý dodavatel samostatně. Ostatní části kvalifikace prokazují dodavatelé společně.

Pravost a stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost podle článku 9 písm. a) této výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii listin.

Předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů před uzavřením smlouvy

Zadavatel může požadovat, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V takovém případě je vybraný dodavatel povinen požadované doklady před podpisem smlouvy předložit.

Změny v kvalifikaci

Pokud do doby uzavření smlouvy dojde ke změně kvalifikace vybraného dodavatele a vybraný dodavatel přestane splňovat kvalifikaci, je takový dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

8. ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti v období dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Způsobilým tedy není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího/výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,

- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle článku 8 písm. a) této výzvy splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle článku 8 písm. a) této výzvy splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího/výběrového řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle článku 8 písm. a) této výzvy splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle článku 8 písm. a) této výzvy splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti

Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní způsobilost požadovanou zadavatelem (tj. v období § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek).

Vzor čestného prohlášení k prokázání základní způsobilosti je součástí zadávací dokumentace. Je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne.

9. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud právní předpisy takové oprávnění vyžadují,

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti

Dodavatel předloží **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Jako doklad o oprávnění podnikat předloží dodavatel **výpis z živnostenského rejstříku** (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) na předmět podnikání: „**Velkoobchod a maloobchod**“ a „**Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály**“

10. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za předmět plnění části A, části B a části C veřejné zakázky. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje její výše v Kč bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena i dílčí ceny budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty, platnou sazbu a výši daně z přidané hodnoty a cenu celkem včetně daně z přidané hodnoty.

Soupis dodávky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis dodávek. Dodavatel je povinen prokázat cenu jednotlivých položek předložením položkového rozpočtu (oceněného soupisu dodávek). Cenu jednotlivých položek v soupisu dodávky dodavatel získá tak, že ocení jednotku množství příslušné položky soupisu dodávky a tuto jednotkovou cenu vynásobí požadovaným množstvím jednotek dané položky soupisu dodávky. Jednotkové ceny uvedené v soupisu dodávky jsou cenami pevnými po celou dobu dodání předmětu plnění v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Soupis dodávky musí být součástí nabídky dodavatele. Pokud předaný soupis dodávky v elektronické podobě obsahuje některé vzorce či odkazy na přenosy hodnot, je povinností dodavatele provést před stanovením nabídkové ceny kontrolu těchto vzorců. Za správnost nabídkové ceny z hlediska jejího obsahu a z hlediska její matematické správnosti odpovídá dodavatel.

Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celý předmět plnění) není přípustná.

Ostatní podmínky související s cenovou nabídkou dodavatele

Údaje o nabídkové ceně dodavatele jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré shodně uváděné cenové údaje byly skutečně shodné. V případě, že dojde k rozporu nabídkové ceny v návrhu kupní smlouvy, soupisu dodávky či krycím listu nabídky, bude považována za nabídkovou cenu cena uvedená v návrhu kupní smlouvy.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Podmínky pro podání nabídky

Dodavatel může podat ve výběrovém řízení podat nabídku na všechny části veřejné zakázky. Dodavatel, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá elektronicky zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce. Nabídka bude zpracována v elektronické formě a bude digitálně podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Podání nabídky

Nabídku lze podat pouze v elektronické podobě. Nabídka podaná v elektronické podobě bude zpracována a podána prostřednictvím Národního elektronického nástroje NEN: <https://nen-ref.nipez.cz/>.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. *DOC, *DOCX, *RTF, *XLS, *XLSX, ZIP nebo *PDF.

Nabídka musí být při její podání podepsaná zaručeným kvalifikovaným elektronickým podpisem.

Dodavatel musí být pro možnost podání nabídky a komunikace se zadavatelem registrován jako dodavatel v Národním elektronickém nástroji NEN.

Národní elektronický nástroj NEN podporuje přílohy do maximální velikosti 100 MB na jeden soubor. Národní elektronický nástroj NEN prioritně zpracovává na základě operačního systému Windows, avšak nabídku lze podat také z operačního programu MacOS, Linux2.

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do Národního elektronického nástroje NEN po nahrání veškerých příloh). V případě nejasností nebo komplikací s podáním elektronické nabídky se účastníci mohou obracet na služby helpdesku prostřednictvím telefonu na tel. čísle +420 841 888 841, email: Hotline@nipez.cz v pracovních dnech 06:00 – 18:00 hodin.

Nabídka bude podána v českém jazyce. Nabídka by měla být opatřena Titulním listem s označením názvu veřejné zakázky, obchodní firmy dodavatele a identifikačního čísla dodavatele. Podává-li nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení. Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce plná moc předložena.

Pozdní podání nabídky

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nebude přihlížet. Rozhodným datem přijetí nabídky je okamžik přijetí datové zprávy na elektronickou adresu zadavatele v elektronickém nástroji. Dodavatel nese ve všech případech plnou odpovědnost za řádné a včasné podání nabídky. Na nabídky doručené po termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek bude pohlíženo, jako by nebyly podány.

Členění nabídky, obsah

Nabídka musí obsahovat

- a) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený digitálním podpisem oprávněné osoby (osob) dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky), tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky účastníka zadávacího řízení, (společně pro všechny části veřejné zakázky),
- b) doklady prokazující splnění kvalifikace (společně pro všechny části veřejné zakázky)
- c) návrh kupní smlouvy na část A veřejné zakázky elektronicky podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele
- d) oceněný soupis dodávky část A veřejné zakázky
- e) technickou specifikaci nabízených výrobků části A veřejné zakázky
- f) návrh kupní smlouvy na část B veřejné zakázky elektronicky podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele
- g) oceněný soupis dodávky část B veřejné zakázky
- h) technickou specifikaci nabízených výrobků části B veřejné zakázky
- i) návrh kupní smlouvy na část C veřejné zakázky elektronicky podepsaný osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem dodavatele
- j) oceněný soupis dodávky část C veřejné zakázky
- k) technickou specifikaci nabízených výrobků části C veřejné zakázky

Obsah nabídky podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku podává společně více účastníků výběrového řízení, pak nabídka by měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude předložena smlouva či jiný dokument prokazující vztah mezi účastníky společné nabídky, a z něž musí vyplývat podmínka, aby odpovědnost nesli všichni účastníci výběrového řízení podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

12. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**Kritéria hodnocení**

Hodnocení nabídek proběhne v každé části veřejné zakázky samostatně. Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Jediným kritériem hodnocení bude nabídková cena v Kč bez DPH.

Váha nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Nabídková cena bez DPH váha 100%

Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích

Zadavatel bude hodnotit absolutní hodnotu celkové nabídkové ceny v Kč bez daně z přidané hodnoty. Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit takovou nabídkovou cenu bez DPH, která bude nižší oproti nabídkovým cenám bez DPH uváděným ostatními dodavateli v příslušné části veřejné zakázky

Na základě hodnocení nabídkových cen stanoví zadavatel pořadí nabídek od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě, že budou stejnou nejnižší nabídkovou cenu obsahovat dvě nebo více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch dodavatelů, jejichž nabídky obsahovaly nejnižší nabídkovou cenu.

13. OSTATNÍ PODMÍNKY**Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

Požadavek na předložení seznamu výrobků a materiálu nabízených dodavatelem

Součástí zadávací dokumentace je formulář „Technická specifikace nabízených výrobků“. Technická specifikace nabízených výrobků je sestavena pro každou část veřejné zakázky samostatně. Dodavatel do formuláře doplní konkrétního výrobce, značku a typ, technické parametry výrobku. Z předložené technické specifikace nabízených výrobků musí být zřejmé splnění všech technických a provozních parametrů stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Povinnosti dodavatele související s financováním zakázky z dotace

Dodavatel musí vzít na vědomí, že předmět zakázky je spolufinancován ze zdrojů Evropské unie v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

Dodavatel musí vzít na vědomí povinnost zavázat se spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, zejména poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Ministerstva místního rozvoje, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.

Dodavatel musí vzít na vědomí povinnost archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu veřejné zakázky po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci, tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace (finančního ukončení projektu), a po tuto dobu umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s veřejnou zakázkou.

Ostatní případné podmínky vztahující se k povinnostem dodavatele souvisejícím s financováním zakázky z dotace jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

Překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky části A veřejné zakázky je stanovena na 320.500,00 Kč bez DPH. Tato hodnota je stanovena jako cena nejvyšší přípustná a maximální cena za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění veřejné zakázky.

Překročení stanovené ceny části A veřejné zakázky bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek, nabídka s takovou nabídkovou cenou bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z dalšího postupu ve výběrovém řízení.

Předpokládaná hodnota zakázky části B veřejné zakázky je stanovena na 534.000,00 Kč bez DPH. Tato hodnota je stanovena jako cena nejvyšší přípustná a maximální cena za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění veřejné zakázky.

Překročení stanovené ceny části B veřejné zakázky bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek, nabídka s takovou nabídkovou cenou bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z dalšího postupu ve výběrovém řízení.

Předpokládaná hodnota zakázky části C veřejné zakázky je stanovena na 440.500,00 Kč bez DPH. Tato hodnota je stanovena jako cena nejvyšší přípustná a maximální cena za stanovený rozsah při zachování požadované kvality předmětu plnění veřejné zakázky.

Překročení stanovené ceny části C veřejné zakázky bude považováno za nedodržení zadávacích podmínek, nabídka s takovou nabídkovou cenou bude vyřazena a dodavatel bude vyloučen z dalšího postupu ve výběrovém řízení.

Zrušení výběrového řízení

Tato výzva není veřejnou nabídkou ani vyhlášením veřejného příslibu. Zadavatel je oprávněn kdykoliv toto výběrové řízení s uvedením důvodu zrušit nebo odmítnout všechny nabídky. Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem. Podané nabídky se nevracejí a zůstávají u zadavatele pro účely zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Forma a jazyk komunikace

Elektronická forma komunikace v tomto výběrovém řízení je možná prostřednictvím elektronického nástroje <https://nen-ref.nipez.cz/>.

Elektronická komunikace bude ze strany zadavatele přednostně uskutečňována prostřednictvím datových schránek. **Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.**

ID datové schránky zástupce zadavatele pro účely komunikace k této veřejné zakázce je: **mjem5di** Jinou formou možné elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail).

Zadavatel doporučuje při použití této formy komunikace vždy opatřit e-mail (datovou zprávu) platným uznávaným elektronickým podpisem. E-mail zástupce zadavatele pro účely komunikace k této veřejné zakázce je: verejne.zakazky@inps.cz

Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele

Zadavatel je při provádění úkonů souvisejících s výběrovým řízením smluvně zastoupen obchodní společností INp servis s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 28314956. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- výběru dodavatele
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o námitkách

Písemnosti doručované zadavateli (s výjimkou podání nabídky) zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli (kromě uvedené výjimky).

Doručování písemností účastníkům společné nabídky

Podává-li nabídku více účastníků výběrového řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu (sídlo dodavatele, datové schránky, e-mail) pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

V Kroměříži 11.05.2021

Ing. Michal Horák
jednatel společnosti
pověřené výkonem zadavatelských činností