

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

OTEVŘENÁ VÝZVA

Výběrové řízení je realizováno dle
směrnice 01/2018 pro zadávání veřejných zakázek malého rozsahu
schválené zastupitelstvem obce dne 17.12.2018

Zadávací podmínky pro zpracování nabídky
ve veřejné zakázce malého rozsahu s názvem

„REKONSTRUKCE VO NA UL. PROBOŠTOVSKÝ SAD - PROBOŠTOV“

Druh zakázky: stavební práce
Režim zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu

ZADAVATEL

Název zadavatele: Obec Proboštov
Sídlo: náměstí Svobody 700, 417 12 Proboštov
IČO: 00266566
Číslo účtu: 3224-501/0100 (Komerční banka a.s.)
Datová schránka: ks6bymm

1 ZADAVATEL

Název zadavatele: Obec Proboštov
Sídlo: náměstí Svobody 700, 417 12 Proboštov
IČO: 00266566

Statutární zástupce: Bc. Jana Životová
E-mail: zivotova@ouprobostov.cz
Tel.: 724 171 969

Kontaktní osoba: Bc. Jana Životová
E-mail: zivotova@ouprobostov.cz
Tel.: 724 171 969

Profil zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=ObecProbostov>

Seznam osob odlišných od zadavatele, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace části zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

- Příloha č. 5 – Projektová dokumentace ve stupni DUR – FRONTIER TECHNOLOGIES s.r.o., Na Hroudě 2149/ 19, 100 00 Praha 10, zodpovědný Ing. Karel Tomek (ČKAIT 1400201)
- Příloha č. 6 – Soupis prací a dodávek s výkazem výměr – zodpovědný Ing. Karel Tomek

2 NÁZEV ZAKÁZKY

Rekonstrukce VO ul. Proboštovský sad - Proboštov

3 DRUH ZAKÁZKY

Stavební práce

4 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Začátek: uveřejnění zadávací dokumentace a výzvy na profilu zadavatele dne 3. 5. 2021
Konec: 19. 5. 2021, ve 13:00

K otevírání obálek dojde bezprostředně po vypršení lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek se uskuteční na adrese:
Obecní úřad Proboštov, velká zasedací místnost obecního úřadu
náměstí Svobody 700, 417 12 Proboštov

Prosíme, aby se otevírání obálek účastnil max. jeden zástupce účastníka, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce se prokáže plnou mocí podepsanou oprávněnou osobou za účastníka jednat, pokud sám není touto osobou.

Vzhledem k situaci spojené s pandemií covid-19 prosíme účastníky, aby svou účast na otevírání obálek v předstihu nahlásili na e-mailu zivotova@ouprobostov.cz tak, abychom mohli zajistit pro otevírání obálek dostatečné hygienické podmínky a odstupy.

5 MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Obálky s nabídkami budou doručeny poštou nebo osobně na adresu:
Obec Proboštov

náměstí Svobody 700, 417 12 Proboštov

Osobní doručení je možné v pracovní dny takto:

- Pondělí: 8:00- 12:00, 13:00 – 17:00
- Úterý: 8:00- 15:00
- Středa: 8:00- 12:00, 13:00 – 17:00
- Čtvrtek: 8:00- 15:00

Osobní doručení je také možné po telefonické domluvě na telefonním čísle paní Bc. Martiny Doležalové, vedoucí majetkové správy obce: +420 727 800 505.

6 PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky jsou stavební úpravy objektu dle přílohy č. 5 zadávací dokumentace:

Předmětem zakázky je celková rekonstrukce veřejného osvětlení (VO) v obci Proboštov na celé ulici *Probošovský sad* v úseku od ul. *Probošovská* souběžně s dráhou a dále podél zpevněných komunikací kolem *Probošovského parku* na ul. *Probošovský sad*. Projekt rekonstrukce VO bude realizován současně s kabelizací NN, jejímž investorem je ČEZ – Distribuce, a.s.

Klasifikace předmětu zakázky:

CPV	Název
45316100-6	Instalace a montáž zařízení pro venkovní osvětlení
45100000-8	Práce spojené s přípravou staveniště

Předpokládaná hodnota zakázky: 1 944 016,95 Kč bez DPH

Nabídková cena v Kč bez DPH nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, která je maximální hodnotou. V případě, že účastník ve své nabídce předloží cenu vyšší než výše uvedenou, bude jeho nabídka vyřazena a účastník bude zadavatelem následně vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

7 KRITÉRIA HODNOCENÍ

Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH – váha 100 %.

8 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediné hodnotící kritérium – nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH. K hodnocení bude použita **cena uvedená v krycím listu nabídky**. Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Zakázka bude přidělena účastníkovi, který podá nabídku s nejnižší nabídkovou cenou. V případě shodné nabídkové ceny rozhoduje o celkovém pořadí nabídek los za účasti notáře a těch účastníků, jejichž nabídky obsahovaly shodné hodnoty.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek výběrového řízení až po hodnocení nabídek. Posouzení splnění podmínek výběrového řízení bude provedeno pouze u nabídky s nejnižší nabídkovou cenou.

9 ZPŮSOB JEDNÁNÍ S ÚČASTNÍKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel nebude jednat o nabídkách.

10 PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka bude předána v uzavřené obálce zabezpečené proti možnému rozlepení. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Obálka musí být označena identifikačními údaji:

- název účastníka,
- sídlo,
- IČO a DIČ,
- adresa pro doručování.

Obálka musí být viditelně označena nápisem „**NEOTEVÍRAT - VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - REKONSTRUKCE VO UL. PROBOŠTOVSKÝ SAD - PROBOŠTOV**“. Účastník může využít vzor obálky v **příloze č. 7** této zadávací dokumentace.

Nabídka musí být předložena v požadovaném rozsahu, ideálně v požadovaném členění, v souladu s vyhlášenými výběrovými podmínkami. Doporučujeme, aby jednotlivé listy nabídky spolu byly pevně spojeny a zabezpečeny proti manipulaci. Vhodné je též doplnit číslování jednotlivých stran nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou. Formální náležitosti nabídky mají pouze doporučující charakter, v případě jejich nedodržení nebude účastník z účasti ve výběrovém řízení vyloučen.

Doporučené členění nabídky:

1. Krycí list nabídky (vzor v příloze č. 1 zadávací dokumentace)
2. Návrh smlouvy o dílo s podpisem osoby oprávněné jménem či za účastníka jednat (závazný návrh v příloze č. 2 zadávací dokumentace)
3. Doklady k prokázání kvalifikace (vzory v příloze č. 3 a 4 zadávací dokumentace)
 - a. Základní kvalifikace
 - b. Profesní kvalifikace
 - c. Technická kvalifikace (vč. písemného dokumentu k stavbyvedoucímu)
4. Prohlášení k neexistenci střetu zájmů (vzor v příloze č. 3 zadávací dokumentace)
5. Prohlášení k uzavření pojištění (vzor v příloze č. 3 zadávací dokumentace)
6. Prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky (vzor v příloze č. 3 zadávací dokumentace)
7. Seznam poddodavatelů (pokud je relevantní; vzor v příloze 4 zadávací dokumentace)
8. Vyplněné soupisy prací a dodávek s výkazem výměr (příloha č. 6 zadávací dokumentace)

Nabídka musí být předložena v listinném originále a dále jedné **identické kopii elektronicky** na CD/DVD/flash disku (**sken** celého listinného originálu ve formátu PDF). Na CD/DVD/flash disk rovněž účastník předloží **vyplněný výkaz výměr** v původním formátu dokumentu a **vyplněný návrh smlouvy o dílo** ve formátu *.docx. Rozhodující je listinná forma originálu v případě zjištění jakýchkoliv rozdílů mezi verzemi. Nabídka na CD/DVD/flash disku má totožné doporučené členění.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. V případě, že účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, vyloučí zadavatel účastníka z výběrového řízení.

Účastníkům řízení nebude přiznána žádná náhrada nákladů spojená s účastí ve výběrovém řízení.

11 POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné ke včasné a kompletní realizaci stavebních prací.

Nabídková cena bude vyčíslena na vyznačených místech v krycím listu nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace) a závazném návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Nabídková cena bude uvedena v tomto členění:

- cena v Kč bez DPH,
- cena v Kč vč. DPH,
- samotné DPH v Kč.

Účastník stanoví nabídkovou cenu na základě projektové dokumentace (příloha č. 5 zadávací dokumentace) a ocenění jednotlivých položek uvedených do jednotlivých položek **vyplněného soupisu prací a dodávek s výkazem výměr** a vyplněného listu rekapitulace nabídkové ceny (příloha č. 6 zadávací dokumentace). Každá položka soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr bude vyplněna. Chybějící, nenacenená či nulová položka (bez vysvětlení) může být považována za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k vyloučení účastníka. Účastník odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Sazby zahrnují veškeré daně, cla a další závazky, které nejsou v nabídce uvedené zvlášť. Za stanovení sazby DPH při zpracování nabídky v souladu s příslušnými právními předpisy odpovídá účastník. Prokáže-li se v budoucnu, že účastník stanovil sazby v rozporu s příslušnými právními předpisy, nese veškeré takto vzniklé náklady účastník a celková nabídková cena včetně DPH musí zůstat nezměněna.

Oceněný položkový rozpočet podepsaný osobou oprávněnou za účastníka jednat bude nedílnou součástí nabídky.

Pokud jsou v položkovém rozpočtu excelovského souboru (formátu *.xls/*.xlsx) jakékoliv funkce (výpočtové vzorce), nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky. Za správnost funkcí a výpočtů nese odpovědnost účastník.

12 DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Doba plnění:

- Předpokládaný termín uzavření smlouvy: červen 2021
- Zahájení stavby: do 5 pracovních dnů od písemné výzvy objednatele.
- Dokončení stavby: do 90 kalendářních dnů od předání staveniště.

Místo plnění: obec Proboštov (567787), katastrální území Proboštov u Teplic (733105), Přesná specifikace místa plnění je uvedena v projektové dokumentaci, která je přílohou této zadávací dokumentace.

13 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

14 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být doručena prostřednictvím datové schránky nebo na email zivotova@ouprobostov.cz. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

15 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel vzhledem k situaci související s pandemií covid-19, která bude po dobu vyhlášení výběrového řízení s vysokou pravděpodobností stále aktuální, neorganizuje prohlídku místa plnění. Místo plnění je dobře veřejně přístupné, účastník si může objekt prohlédnout z ulice sám.

16 POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

1. Základní kvalifikační předpoklady
2. Profesní kvalifikační předpoklady
3. Technické kvalifikační předpoklady

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části zadávací dokumentace. Účastník je povinen prokázat splnění níže uvedené kvalifikace doložením vyžadovaných dokladů. Doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být zadavateli doručeny společně s nabídkou účastníka.

Veškeré požadované doklady mohou být předloženy jako prosté kopie, nestanoví-li zákon jinak. Vybraný účastník předloží před podpisem smlouvy požadované doklady v originálu nebo úředně ověřené kopii. K dokladům, jež nejsou předkládány v českém nebo slovenském jazyce, musí být připojen rovněž jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Je-li vyžadováno čestné prohlášení nebo jiné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem činitele prohlášení. V případě podpisu jinou osobou musí být originál zmocnění této osoby doložen společně s nabídkou účastníka.

Zadavatel stanoví, že účastník (resp. poddodavatel k prokázání kvalifikace) je oprávněn v nabídce **nahradit příslušné doklady o kvalifikaci čestným prohlášením** nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Účastník (resp. poddodavatel k prokázání kvalifikace) může pro zpracování příslušného čestného prohlášení použít **vzor, který je přílohou č. 3** této zadávací dokumentace.

Vybraný účastník je podle § 86 odst. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, (dále také jako „ZZVZ“), povinen předložit zadavateli před uzavřením smlouvy doklady, jimiž prokazuje kvalifikaci v originálech nebo úředně ověřených kopiích, pokud tak již neučinil v nabídce. Tyto doklady se stanou součástí dokumentace veřejné zakázky a vybraný účastník tedy není oprávněn žádat jejich vrácení.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý účastník samostatně.

Účastník může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle tohoto písmene obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. V tomto závazku musí být přesně věcně vymezeno, jakou část kvalifikace jiná osoba za dodavatele prokazuje (nestačí obecný odkaz) a dále z tohoto závazku musí být dostatečně zřejmé, v jakých částech plnění zakázky, jakým konkrétním způsobem a do jaké míry se bude jiná osoba podílet na plnění zakázky.

ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Účastník může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení v příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ – podle § 74 odst. 1 ZZVZ je způsobilým účastník, který:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 Zákona o veřejných zakázkách nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- není v likvidaci, bylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo je v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Analogicky v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ prokáže účastník splnění podmínek základní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z evidence rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),

- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

Je-li účastníkem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu účastníka.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu, tak:

- v případě zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- v případě české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Účastník prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku¹ nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Účastník může prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení v příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Seznam stavebních prací a reference

Technickou kvalifikaci prokáže účastník, který doloží analogicky v souladu s § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ **seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení názvu zakázky, identifikace objednatele (název a IČ), hodnoty stavby v Kč bez DPH, doby a místa jejich poskytnutí, kontaktní údaje objednatele (jméno a příjmení, email, telefon) a **osvědčení objednatele** o řádném poskytnutí a dokončení těchto prací vč. kontaktních údajů.

Ze seznamu referenčních prací musí vyplývat, že účastník realizoval alespoň:

- tři realizace stavebních prací, jejichž předmětem byla rekonstrukce nebo výstavba nového veřejného osvětlení ve finančním objemu min. 1 500 000 Kč bez DPH za každou zakázku (jedná se o celkovou hodnotu zakázky).

Účastník může prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů v oblasti „Seznam stavebních prací a reference“ předložením **čestného prohlášení v příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

¹ Výpis z obchodního rejstříku je zdarma dostupný z: <https://or.justice.cz/>

Zadavatel si vyhrazuje právo dodavatelem uvedené informace prověřit.

Vybraný účastník veřejné zakázky doloží před podpisem smlouvy o dílo ke každé této referenční stavbě **osvědčení** objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací. Rovnocenným dokladem k prokázání kvalifikačního kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

POŽADAVKY NA SPECIFIKACI PŘÍPADNÝCH PODDODAVATELŮ K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

V případě, že účastník má v úmyslu použít pro prokázání kvalifikace této veřejné zakázky poddodavatele, uvede:

- Identifikační údaje
 - Název
 - Právní formu
 - IČ
 - Sídlo
 - Pověřeného zástupce – osobu oprávněnou jednat za poddodavatele
- Věcné vymezení plnění dodaného jejich prostřednictvím
 - Část plnění veřejné zakázky, kterou hodlá zadat poddodavateli
 - % podíl na plnění veřejné zakázky

Účastník může specifikovat případné poddodavatele předložením **seznamu poddodavatelů v příloze č. 4** této zadávací dokumentace.

17 OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky jsou promítnuty do přiloženého závazného návrhu smlouvy o dílo v příloze č. 2 těchto zadávacích podmínek, který účastník použije pro zpracování nabídky, tj. na vyznačených místech návrh smlouvy doplní o požadované údaje. Účastník není, kromě doplnění požadovaných údajů, oprávněn návrh smlouvy o dílo jakkoliv měnit.

Návrh smlouvy musí být jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka a musí být součástí nabídky účastníka.

18 ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta začíná běžet po ukončení lhůty určené k podání nabídek a končí dnem, kdy zadavatel oznámí rozhodnutí o výběru nejvýhodnější nabídky. Zadávací lhůta je stanovena na lhůtu trvání 90 dnů.

19 DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Součástí nabídky musí být rovněž **čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů** podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, v němž prohlásí, že:

- se na zpracování nabídky účastníka nepodílel zaměstnanec zadavatele, statutární orgán či člen statutárního orgánu zadavatele, člen řídicího orgánu zadavatele, člen realizačního týmu projektu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení;

- účastník, resp. účastník ve sdružení není zaměstnancem zadavatele či členem realizačního týmu či osobou, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení; nebo
- poddodavatelem účastníka není zaměstnanec zadavatele, člen realizačního týmu či osoba, která se na základě smluvního vztahu podílela na zadání předmětného výběrového řízení.

Účastník může prokázat splnění neexistence střetu zájmů předložením **čestného prohlášení v příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

Součástí nabídky musí být i **čestné prohlášení**, že ke dni podpisu smlouvy bude mít účastník sjednáno platně **uzavřené pojištění odpovědnosti** na škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, a to nejméně ve výši 1 500 000 Kč coby minimálního limitu pojistné částky, a pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je **pojištění stavebně montážních činností**, a to nejméně ve výši 1 500 000 Kč coby minimálního limitu pojistné částky.

Podmínky pojištění odpovědnosti jsou v plném znění uvedeny v textu smlouvy o dílo. Účastník může prokázat splnění této podmínky předložením **čestného prohlášení v příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

20 ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ A PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel akcentuje dle § 6 odst. 4 ZZVZ **v rámci sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací** této veřejné zakázky témata důstojných pracovních podmínek, férových dodavatelských vztahů a ekologicky šetrných řešení. Tato témata jsou zadavatelem uplatňována přiměřeně a transparentně při respektování zásad rovného zacházení a zákazu diskriminace ve vztahu k dodavatelům a principům účelnosti, hospodárnosti a efektivnímu vynakládání veřejných prostředků.

Součástí nabídky musí být **čestné prohlášení k odpovědnému plnění veřejné zakázky** podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka, v němž účastník prohlásí, že uzavře-li se zadavatelem výše uvedené veřejné zakázky smlouvu o dílo na výše uvedenou veřejnou zakázku, zajistí po celou dobu plnění veřejné zakázky:

- důstojné pracovní podmínky, plnění povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění smlouvy budou podílet; plnění těchto povinností zajistí účastník i u svých poddodavatelů;
- řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům za podmínek vycházejících ze smlouvy o dílo v rámci této veřejné zakázky;
- eliminaci dopadů na životní prostředí ve snaze o trvale udržitelný rozvoj.

Podmínky odpovědného plnění veřejné zakázky jsou v plném znění uvedeny v textu smlouvy o dílo. Účastník může prokázat splnění této podmínky předložením **čestného prohlášení v příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

21 PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny v rámci lhůty pro podávání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit zadávací podmínky do konce lhůty stanovené pro podání nabídek. Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení. Náklady na účast nesou účastníci sami.

22 VŠEOBECNÉ ÚDAJE O VÝBĚROVÉM ŘÍZENÍ

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu § 27 ZZVZ. Ustanovení ZZVZ mají vždy aplikační přednost před touto zadávací dokumentací a účastníci i zadavatel se jím budou přednostně řídit.

Zadavatel vybere pro tuto část zakázky nejvhodnějšího účastníka, se kterým následně uzavře smlouvu o dílo. Smlouva s vybraným dodavatelem bude uveřejněna na profilu zadavatele obce Proboštov.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z právních předpisů a dalších obecně závazných norem, které se vztahují k výběrovému řízení a předmětu veřejné zakázky, jimiž se účastník při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že podrobnosti k předmětu plnění, resp. ke všem jeho dílčím položkám a jejich rozsahu a podrobné obchodní podmínky jsou uvedeny rovněž v přílohách této zadávací dokumentace. Předpokládá se tedy, že účastník pečlivě prostuduje veškeré zadávací podmínky, tzn. všechny informace, pokyny, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a jejích přílohách a bude se jimi řídit.

Podáním nabídky ve výběrovém řízení se dodavatel stává účastníkem výběrového řízení a přijímá plně a bez výhrad veškeré zadávací podmínky. V případě, že účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat výběrovým podmínkám, zejména tedy podmínkám stanovených zadavatelem či podmínkám zákonným, může to mít za důsledek vyloučení účastníka ze výběrového řízení. Podáním nabídky ve výběrovém řízení účastník čestně prohlašuje pravdivost a platnost všech informací a údajů obsažených v jeho nabídce.

Pokud jsou v zadávací dokumentaci obsaženy požadavky nebo odkazy na určité dodavatele nebo výrobky, patenty nebo vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu apod., jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

23 PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Příloha č. 1	krycí list nabídky (vzor)	<i>k doplnění a podpisu</i>
Příloha č. 2	smlouva o dílo (závazný návrh)	<i>k doplnění a podpisu</i>
Příloha č. 3	čestná prohlášení (vzor)	<i>k doplnění a podpisu</i>
Příloha č. 4	seznam poddodavatelů (vzor)	<i>k doplnění a podpisu, pokud je relevantní</i>
Příloha č. 5	projektová dokumentace	
Příloha č. 6	soupis prací a dodávek s výkazem výměr	<i>k doplnění a podpisu</i>
Příloha č. 7	obálka (vzor)	<i>k doplnění</i>

V Proboštově, 3. 5. 2021


Bc. Jana Životová
starostka obce Proboštov

OBEC PROBOŠTOV
Náměstí Svobody 700
417 12 Proboštov
IČ: 00266566 DIČ: CZ00266566
č.4

Stránka **11** z **11**