

□

Ministerstvo obrany
Tychonova 221/1
16000, Praha, Hradčany
IČO: 60162694

Kontaktní osoba: Magda Vrtílková DiS.
tel.: +420 973346534
email: vrtilkovam@army.cz

Výzva k podání nabídky

Identifikace veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Nákup materiál - Nákup barev, štětců, lepidel, ředidel
Systémové číslo veřejné zakázky:	N006/21/V00009994
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka na dodávky
Typ veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh zadávacího řízení:	Otevřená výzva

Jménem zadavatele Vás vyzývám k podání nabídky do zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce. Informace o předmětu veřejné zakázky a dalších podmínkách nezbytných pro zpracování nabídky jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

24. 4. 2021

Za správnost vyhotovení: Magda Vrtílková DiS, Středisko obsluhy výcvikového zařízení
Hradiště/153400

Zadávací dokumentace

1. ZADAVATEL

1.1. Informace o zadavateli

Ministerstvo obrany

Tychonova 221/1
16000, Praha, Hradčany
IČO: 60162694

Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele: Ing. Ladislav Richter

Kontaktní osoba: Magda Vrtílková DiS.tel.: +420 973346543

email: vrtilkovam@army.cz

2. INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

2.1. Název veřejné zakázky, druh a typ veřejné zakázky a zadávacího řízení

Název veřejné zakázky: Nákup materiálu – Nákup barev, štětců, lepidel, ředidel

Druh veřejné zakázky: Veřejná zakázka na dodávky

Systémové číslo veřejné zakázky: N006/21/V00009994

Typ veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Druh zadávacího řízení: Otevřená výzva

Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy.

2.2. Předmět veřejné zakázky

Stručný popis předmětu VZ:

Předmětem této veřejné zakázky malého rozsahu je nákup materiálu - štětce, barvy a lepidel. Nákup bude účastníkem realizován jako celek v souladu s podmínkami ve smluvním vzoru, který tvoří přílohu této výzvy. Přesná specifikace je definována ve smluvním vzoru.

Položky předmětu:

Název položky	Kód z NIPEZ	Název z NIPEZ	Kód z CPV	Název z CPV
Barvy	44810000-1	Barvy	44810000-1	Barvy

2.3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky je: Prodávající je povinen odevzdat zboží nejpozději do 10 – ti pracovních dnů od podpisu smlouvy poslední smluvní stranou a nabytím účinnosti smlouvy.

Místo plnění veřejné zakázky: VZ 1534 Vojenský újezd Hradiště, část Radošov

3. KVALIFIKACE

3.1. Profesionální způsobilost dle § 77 ZZVZ

Profesionální kvalifikační předpoklad dle § 77 odst. 1 ZZVZ: Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Způsob prokázání:

Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Profesionální kvalifikační předpoklad dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ: Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Způsob prokázání:

Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

3.2. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Název kritéria technické kvalifikace: § 79 odst. 2 písm. l) ZZVZ: Doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.

Doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.

Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace: Účastníci vloží jako přílohu své nabídky BEZPEČNOSTNÍ LISTY na nabízené zboží.

3.3. Další požadavky na kvalifikaci

Za účelem prokázání kvalifikace dodavatel přednostně předloží doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. V případě že dodavatel již předložil zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, není povinen předkládat je opětovně. Tuto skutečnost dodavatel sdělí zadavateli.

Dodavatel může prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, předložením výpisu z SKD.

Certifikátem SCD může dodavatel prokázat kvalifikační předpoklady pouze v rozsahu uvedeném v certifikátu SCD.

Stejně jako výpisem z SKD nebo certifikátem SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

3.4. Pravost dokladů

Dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v kopii. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, může dodavatel předložit jiný rovnocenný doklad.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace uvedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederaci, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

3.5. Předložení originálů nebo ověřených kopií před uzavřením smlouvy

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení

Účastník zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle § 122 odst. 1 ZZVZ, je povinen na výzvu zadavatele v souladu s § 86 odst. 3 a § 122 odst. 3 ZZVZ předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již zadavatel nemá k dispozici.

3.6. Prokazování kvalifikačních předpokladů prostřednictvím SKD a SCD

Dodavatel může prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) prokázat základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu z SKD prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis z SKD, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis z SKD starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis z SKD, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

Stejně jako výpis z SKD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu z SKD.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů (dále jen „SCD“) lze prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Stejně jako certifikátem vydaným v rámci schváleného SCD může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

3.7. Předložení dokladů

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Pokud není v zadávací dokumentaci stanoveno jinak, může dodavatel v nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

4. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

5. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Dodavatel ve své nabídce stanoví celkovou nabídkovou cenu za celý předmět veřejné zakázky vyjádřenou v CZK (koruna česká).

Celková nabídková cena bude obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky.

Cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Nabídková cena kritéria Nabídková cena (K001) bude členěna jako cena bez DPH, výše DPH včetně příslušné sazby DPH, nabídková cena s DPH.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK

6.1. Kritéria hodnocení

Zadavatel bude nabídky hodnotit podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel zvolil kritériem hodnocení **nejnižší nabídkovou cenu.**

6.1.1. Podrobnosti kritérií hodnocení

Nabídky budou hodnoceny na základě níže uvedených kritérií hodnocení a jim příslušejících vah:

Číslo	Název kritéria	Jednotka	Váha v %	Subkritéria
K001	Nabídková cena	-	100,00	NE

6.1.2. Subkritéria kritérií hodnocení

Kritérium hodnocení č. K001 - Nabídková cena se dále nedělí na subkritéria.

6.2. Způsob hodnocení nabídek

6.2.1. Způsob hodnocení u kritéria hodnocení č. K001 - Nabídková cena

Hodnocena bude nabídková cena s DPH.

6.2.2. Další pravidla pro hodnocení nabídek

V případě, že nabídky více dodavatelů budou po stanovení výsledného pořadí zaujímat stejné pořadí, stanoví zadavatel konečné pořadí nabídek:

Rozhodujícím faktorem bude datum a čas podání nabídky, účastník, který podal nabídku dříve, bude hodnocen jako 1. v pořadí.

6.3. Způsob stanovení pořadí nabídek

Postup stanovení pořadí nabídek:

Nabídky účastníků se seřadí dle výše bodových hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší bodovou hodnotou, až po nabídku s bodovou hodnotou nejnižší. Jako vítězný účastník bude vybrán ten, který dosáhne nejvyššího počtu bodů.

Pořadí nabídek bude stanoveno na základě následujícího vzorce:

K001 * 1

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky zadavatel stanovil v návrhu smlouvy, který předkládá jako součást zadávací dokumentace. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní své údaje. Dodavatelem upravený návrh smlouvy předloží zadavateli v nabídce.

V případě, že dodavatel shledá v návrhu smlouvy nejasnosti, vyžádá si od zadavatele dodatečné informace.

Dodavatelem upravený návrh smlouvy musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů vztahujících se k provádění této veřejné zakázky.

8. TERMÍN A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

8.1. Lhůta a způsob pro podání nabídek

Nabídky musí být podány nejpozději **do 6. 5. 2021 08.00**. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel.

Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje ve strukturované podobě nastavené v Národním elektronickém nástroji.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Nabídku je dodavatel povinen podat v češtině v souladu se zadávacími podmínkami.

Dodavatel není oprávněn podmínit jím v nabídce uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení nabídky, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot v nabídce je důvodem pro vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údajů, které jsou předmětem hodnocení nabídky, v jiné veličině či formě než zadavatel požadoval.

9. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek nebude veřejné.

10. ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Vybraný dodavatel je povinen před uzavřením smlouvy

- a) předložit originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nebude mít zadavatel k dispozici

Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 ZZVZ stanoví zadávací lhůtu, a to až do 30.4.2021. Zadávací lhůtou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí odstoupit ze zadávacího řízení. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

11. Další informace K ZADÁVACÍMU ŘÍZENÍ

11.1. Variantní řešení nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11.2. Další informace technické povahy

Další technické požadavky na komunikaci realizovanou prostřednictvím Národního elektronického nástroje jsou uvedeny v provozním řádu Národního elektronického nástroje.

11.3. Další specifikace veřejné zakázky

- Zadavatel si vyhrazuje tato práva:
1. zrušit zadávací řízení do doby uzavření smluvního vztahu.
 2. nevracet podané nabídky.
 3. neposkytovat náhradu nákladů vynaložených účastníkem na zpracování a podání nabídky.
 4. neuzavřít smlouvu s účastníkem prvním (druhým, třetím) v pořadí, pokud tento účastník neposkytne do 3. pracovních dnů ode dne výzvy zaslané zadavatelem prostřednictvím tohoto e-tržistiště (případně e-mailu), potřebnou součinnost k uzavření smlouvy, po této době bude vyzván k uzavření smlouvy účastník další v pořadí.
 5. veškerá komunikace bude probíhat přes e- tržistiště (případně e-mail), až do doby podpisu smlouvy s vybraným účastníkem.
 6. lhůta pro podání námitek = 3. pracovní dny, počítá se následujícím pracovním dnem od oznámení nejvýhodnější nabídky přes e-tržistiště. Po této lhůtě nebudou námítka akceptovány.
 7. účastníci vloží jako přílohu své nabídky bezpečnostní listy na barvy a ředidlo.

11.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele požadujícího vysvětlení. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůt podle § 98 odst. 1 ZZVZ.

11.5. Zadavatel si vyhrazuje právo

- změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této zadávací dokumentace během trvání lhůty pro podání nabídek;
- kdykoli zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu;
- vyžádat si od dodavatele další doplňující informace v průběhu zadávacího řízení;
- neuzavřít smlouvu s dodavatelem;
- odmítnout variantní řešení plnění veřejné zakázky, pokud jej zadavatel nepřipustil;
- rozhodnutí o vyloučení dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele;
- uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele;

Veškeré náklady spojené s vypracováním nabídky a účastí dodavatele v zadávacím řízení jdou k tíži dodavatele.

12. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Samostatné přílohy číslo:

- 1 Návrh smlouvy

24. 4. 2021

Za správnost vyhotovení: Magda Vrtílková DiS, Středisko obsluhy výcvikového zařízení
Hradiště/153400

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy

