



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

V Ý Z V A K P O D Á N Í N A B Í D E K

V Kralupech nad Vltavou, dne 30.03.2021

Č. J.: MUKV 16501/2021 RlaSM

SPIS. ZN.: MUKV-S 3631/2021 RlaSM

I. VEŘEJNÝ ZADAVATEL

Název:	Město Kralupy nad Vltavou
Sídlo:	Palackého náměstí 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
Zastoupený:	Ing. Marek Czechmann, starosta města
IČ:	00236977
DIČ:	CZ00236977
Kontaktní osoba:	Gabriela Horáková
Tel.:	315 739 812
E-mail:	gabriela.horakova@mestokralupy.cz
Adresa:	MěÚ Kralupy nad Vltavou, Palackého nám. 1

II. VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Název veřejné zakázky:	Stavební úpravy sociálního zařízení ve sportovní hale, Kralupy nad Vltavou
Druh veřejné zakázky:	veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce
Adresa profilu zadavatele:	https://www.tenderarena.cz/profily/MestoKralupy
Předpokládaná hodnota:	807.000,00 Kč bez DPH
Předpokládaný termín zahájení prací:	15. 06.2021
Termín předání staveniště:	5 kalendářních dní přede dnem zahájení stavebních prací, tj. 10.06.2021
Předpokládaný termín ukončení prací:	nejpozději do 34 kalendářních dní ode dne zahájení stavebních prací, tj. do 19.07.2021
Místo plnění:	V Luhu 1090, 278 01 Kralupy nad Vltavou parc. č. st. 738, katastrální území Lobeč
Prohlídka místa plnění:	07.04.2021 v 10:00 hod. Sraz dodavatelů před hlavním vchodem do sportovní haly. V Luhu 1090, 278 01 Kralupy nad Vltavou



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanoveními § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), mimo režim tohoto zákona. Analogicky však může být užito některých ustanovení zákona.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je celková rekonstrukce sociálního zařízení v objektu sportovní haly V Luhu 1090, v Kralupech nad Vltavou. Stávající sociální zařízení je rozděleno na 2 x WC muži a 2 x WC ženy, které jsou přístupné z vestibulu objektu. Poloha zůstane zachována, dojde pouze k dispoziční úpravě tak, že vznikne jedno WC muži a jedno WC ženy. Dále v rámci předmětu díla dojde k výměně všech povrchů (omítky, dlažby, obklady a podhledy). Budou také vyměněny všechny dveře včetně zárubní. V celém prostoru sociálního zařízení budou provedeny nové rozvody TZB (vodovod, kanalizace, elektroinstalace) včetně zařizovacích předmětů.

Předmět plnění je podrobně specifikován projektovou dokumentací a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr s názvem „Stavební úpravy sociálního zařízení ve sportovní hale“ (příloha č. 3 a 4 výzvy) vypracovanými projektantem Stanislavem Procházkou, Na Radosti 448, 262 66 Libčice nad Vltavou, IČ: 68586574.

Odůvodnění dodržení sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

- Výběrové řízení je otevřeno všem typům podnikatelských subjektů (účast malých a středních podniků ve VZ, účasti fyzických osob i osob znevýhodněných na trhu práce).
- Zadavatel vypracoval formuláře a vzory včetně návrhu smlouvy o dílo (přílohy zadávací dokumentace č. 1–5) pro řádné podání nabídek a tím snížil administrativní náročnost pro případné účastníky výběrového řízení.
- Zadavatel požaduje, aby byly při realizaci veřejné zakázky dodržovány všechny předpisy v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podporovalo se dodržování důstojných pracovních podmínek.

Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil následující aspekty environmentálně odpovědného zadávání, které zahrnul do podmínek pro účast ve výběrovém řízení:

- a) Veřejná zakázka bude realizována v souladu s příslušnými obecně platnými právními předpisy, jedná se především o zákon č. 541/2020 Sb., o odpadech a všechny jeho závazné prováděcí předpisy a vyhlášky.

Původce odpadů (vybraný dodavatel) musí při realizaci stavebních a udržovacích prací dodržet postup pro nakládání s vybouranými stavebními materiály určenými pro opětovné použití, vedlejšími produkty a stavebními a demoličními odpady tak, aby byla zajištěna nejvyšší možná míra jejich opětovného použití a recyklace. Do doby vydání předpisu upravujícího taxativní výčet materiálů, které musí být soustřeďovány odděleně, je zákonná povinnost splněna, pokud původce zamezí mísení vybouraných recyklovatelných a opětovně použitelných odpadů s jinými odpady a zejména s nebezpečnými odpady a látkami.



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

- b) Veřejná zakázka bude realizována v souladu s příslušnými rozhodnutími správních orgánů dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu.

Inovace

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

Vzhledem k povaze předmětu plnění zadavatel nepožaduje inovativní řešení.

IV. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou součástí výzvy a obsahují text smlouvy o dílo závazného charakteru. Závazný text obchodních podmínek je přílohou č. 2 této výzvy.

Dodavatel je povinen závazný text obchodních podmínek ve svém návrhu smlouvy o dílo předkládaném v rámci jeho nabídky akceptovat, nesmí v něm činit jakékoli změny či opravy. Závazný text obchodních podmínek je dodavatelům zpřístupněn v rámci výzvy. Dodavatel v obchodních podmínkách doplní pouze chybějící žlutě vyznačené části textu obchodních podmínek, jak to ostatně vyplývá z textu obchodních podmínek. Návrh smlouvy o dílo bude podepsán osobou zastupující účastníka výběrového řízení.

Cena za dílo bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo v Kč, v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Cena za dílo bude stanovena jako cena celková a nejvýše přípustná a bude zahrnovat veškeré náklady na plnění předmětu veřejné zakázky, jak je popsán ve výzvě, včetně všech poplatků, rizik, zisku a finančních vlivů (např. inflace, platební podmínky), po celou dobu realizace zakázky v souladu se zadávacími podmínkami až do úplného zaplacení díla.

V. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky jsou stanoveny v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele ve výběrovém řízení, a to v projektové dokumentaci a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v rozsahu stanoveném vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.

Výzva obsahuje soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické formě ve formátu *.xls a *.pdf (dále jen „soupis prací“), který je pro účastníka závazný a účastníci nejsou oprávněni ho měnit. V případě jakéhokoli rozporu mezi výkresovou a textovou částí a soupisem prací je prioritním dokumentem pro zpracování nabídkové ceny soupis prací. Zadavatel doporučuje účastníkům ověřit si soulad soupisu prací s textovou a výkresovou částí projektové dokumentace a případné rozpory si vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek způsobem stanoveným v čl. VI. této výzvy.

VI. INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Kompletní výzva včetně příloh je k dispozici na profilu zadavatele na adrese:

<https://www.tenderarena.cz/profily/MestoKralupy>

Vysvětlení zadávací dokumentace bude dodavatelům poskytnuto na základě jejich písemné žádosti doručené nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek na adresu zadavatele:



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

MěÚ Kralupy nad Vltavou, Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou. Datová schránka: 8zzbfvq
nebo na e-mail: gabriela.horakova@mestokralupy.cz.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti.

Zadavatel doporučuje účastníkům sledovat dokumenty zveřejněné ve věci této veřejné zakázky na profilu zadavatele.

VII. OBSAH NABÍDKY

Nabídka bude obsahovat tyto údaje a dokumenty:

- a) **Krycí list** – příloha č. 1 této výzvy.
- b) **Návrh smlouvy** podepsaný osobou zastupující dodavatele (viz čl. IV. této výzvy) – příloha č. 2 této výzvy.
- c) **Dodavatelem oceněný soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr** – příloha č. 4 výzvy.
Dodavatelé ocení předložený soupis prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v souladu s požadavky a pokyny v něm stanovenými. Dodavatelé ocení všechny položky, včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky a dodrží danou strukturu a členění položkového rozpočtu.
- d) **Doklady a dokumenty prokazující kvalifikaci** – viz čl. IX. a X. této výzvy.
- e) **Ostatní doklady a dokumenty** – další dokumenty, listiny a prohlášení požadované zadavatelem nebo zákonem.

V případě, že bude nabídka účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za dodržení Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES – obecné nařízení o ochraně osobních údajů, odpovědný účastník výběrového řízení, neboť jako první tyto údaje ve své nabídce zpracovává.

Povinnost zadavatele ke zpracování osobních údajů ve výběrovém řízení plyne přímo ze zákona, a proto zadavatel ve výzvě nevyžaduje souhlas se zpracováním osobních údajů. Informace o účelu zpracování osobních údajů ve smyslu článku 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) jsou dostupné na webových stránkách zadavatele: www.mestokralupy.cz (viz odkaz „Ochrana osobních údajů“ v zápatí).

Návrh smlouvy o dílo

Nabídka musí obsahovat 1 originál návrhu smlouvy o dílo, který musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Veškeré přílohy k návrhu smlouvy o dílo budou předloženy úplné a taktéž musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud nebude nabídka obsahovat jeden výtisk návrhu smlouvy o dílo včetně všech příloh v podobě originálu, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele, nesplňuje požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách s následkem vyloučení účastníka z výběrového řízení.

VIII. PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne: **20.04.2021 v 10:30 hodin.**

Nabídky lze poslat doporučenou poštou nebo osobně podat na adrese zadavatele: **Městský úřad Kralupy nad Vltavou, Palackého náměstí 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou.** Za rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem.

Úřední dny Podatelny na MěÚ Kralupy nad Vltavou

Po a St: od 8:00 hod. do 12:00 hod. a od 13:00 hod. do 17:00 hod.

Čt: od 8:00 hod. do 11:00 hod. a od 12:00 hod. do 15:00 hod.

Aktuální situaci o otevření MěÚ sledujte na webových stránkách města: www.mestokralupy.cz

Podání nabídky po stanovené lhůtě

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží jako by nebyla podána. Za včasné podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přeprvcem nabídky.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v této výzvě.
2. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
3. Nabídka bude podána v jednom vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka ve formátu PDF) na vhodném datovém nosiči.
4. Jednotlivé listy nabídky musí být spolu pevně spojeny, nabídka bude svázána či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy včetně příloh tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.
5. Zadavatel doporučuje, aby byly všechny listy nabídky včetně příloh řádně číslovány nepřetržitou číselnou řadou.
6. Nabídku dodavatel podává v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené heslem „**NEOTEVÍRAT**“ a názvem zakázky „**Stavební úpravy sociálního zařízení ve sportovní hale**“. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat vyrozumění o podání nabídky po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

IX. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Požadavky zadavatele na prokázání a splnění podmínek kvalifikace, tj. způsobilosti a schopnosti dodavatele plnit veřejnou zakázku, jsou tyto:



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti podle ustanovení § 74 zákona.

Základní způsobilost prokáže dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, pro trestný čin obchodování s lidmi, pro trestné činy proti majetku (podvod, úvěrový podvod, dotační podvod, podílnictví, podílnictví z nedbalosti, legalizace výnosů z trestné činnosti, legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti), pro trestné činy hospodářské (zneužití informace a postavení v obchodním styku, sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě, pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži, pletichy při veřejné dražbě, poškození finančních zájmů Evropské unie), pro trestné činy obecně nebezpečné, pro trestné činy proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci, pro trestné činy proti pořádku ve věcech veřejných (trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby, trestné činy úředních osob, úplatkářství, jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci) nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 insolvenčního zákona), nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech atd.) nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti

Účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením čestného prohlášení (účastník může použít formulář v příloze č. 5 této výzvy).

2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) ve vztahu k České republice **výpisem z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

- b) dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové opatření vyžadují, tj. doklad prokazující **živnostenské oprávnění v oboru: Provádění staveb, jejich změn a odstraňování.**

X. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH POŽADAVKŮ

1. Požadavky zadavatele na předložení dokladů

- Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v prostých kopiích.
- Zadavatel může požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů kdykoliv v průběhu výběrového řízení.
- Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele může vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.
- Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost (tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.
- V případě, kdy zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (tj. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje), každý dodavatel samostatně. V případě společné nabídky ponesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni dodavatelé společně a nerozdílně.

3. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) požadovanou zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Zadavatel má za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby technickou kvalifikaci a předkládá



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

doklady vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

4. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů mohou prokázat kvalifikaci a způsobilost výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele. Tento výpis nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost.

5. Prokazování certifikátem

Dodavatelé mohou prokázat kvalifikaci a způsobilost platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, v rozsahu, ve kterém zapsané údaje pokrývají požadavky zadavatele. Tento výpis nesmí být starší 1 roku ke dni podání nabídky.

XI. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenu veřejné zakázky vypočte účastník na základě jednotkových cen jako součet oceněných položek soupisu prací. Oceněný soupis prací bude předložen v nabídce účastníka jako příloha č. 1 návrhu smlouvy o dílo.
2. Celková nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná a obsahující veškeré náklady účastníka nutné pro plnění předmětu veřejné zakázky.
3. Celkovou nabídkovou cenu účastník zpracuje v členění: nabídková cena bez DPH, sazba a výše DPH a cena s DPH.
4. Členění nabídkové ceny dle výše uvedeného bude uvedeno na krycím listu (příloha č. 1 této výzvy) a v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 2 této výzvy).

XII. HODNOCENÍ

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny. Nejnížší nabídková cena bude jediným kritériem hodnocení. Nabídky budou hodnoceny (resp. seřazeny) podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH, od nabídky s nejnížší nabídkovou cenou až po nabídku s nabídkovou cenou nejvyšší.

V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje uvedené v návrhu smlouvy účastníka výběrového řízení.

XIII. DALŠÍ PODMÍNKY

1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené v nabídkách účastníků.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro podání nabídek.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení, nejpozději však do uzavření smlouvy.
4. Zadavatel nebude s účastníky výběrového řízení o podaných nabídkách jednat.
5. Nabídky obsahující varianty se nepřipouštějí.



Město Kralupy nad Vltavou

Městský úřad Kralupy nad Vltavou, odbor realizace investic a správy
majetku Palackého nám. 1, 278 01 Kralupy nad Vltavou
www.mestokralupy.cz, podatelna@mestokralupy.cz, tel.: 315 739 811
IČ: 00236977, DIČ: CZ 00236977, DS: 8zzbfvq

6. Účastníkovi výběrového řízení podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy o dílo a na dodání předmětu plnění veřejné zakázky. Podáním nabídky vyslovuje účastník výběrového řízení souhlas s tím, že smlouva o dílo nabude platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
7. Všechny náklady související s přípravou a podáním nabídky hradí výhradně příslušný účastník výběrového řízení a zadavatel nenese odpovědnost za výdaje či ztráty jakéhokoliv druhu, které dodavatelé případně utrpí v souvislosti s podáním jejich nabídky. Podané nabídky zadavatel nevrací.
8. Účastník výběrového řízení bere na vědomí, že zadavatel v souladu s ustanoveními § 219 zákona uveřejní na profilu zadavatele smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění smlouvy.
9. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka výběrového řízení a oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. Tato oznámení se považují za doručená všem účastníkům výběrového řízení okamžikem jejich uveřejnění.
10. Dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh výběrového řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

XIV. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Projektová dokumentace

Příloha č. 4 Soupis prací

Příloha č. 5 Čestné prohlášení – základní způsobilost

Otisk razítka

Ing. Marek Czechmann
starosta města