

# Zadávací dokumentace včetně výzvy

---

## Identifikace zadavatele

Úřední název zadavatele: Ministerstvo obrany  
Sídlo: Tychonova 221/1, 160 00 Praha - Hradčany  
IČO: 60162694

Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele: Iveta Vamberová  
Kontaktní osoba: Jana Strasserová  
tel.: +420 973245721  
email: strasserovaj@army.cz

Zadavatel Ministerstvo obrany Vás tímto vyzývá k podání nabídky dle podmínek této Výzvy na veřejnou zakázku malého rozsahu:

## PS 0401 – Oprava VZT po servisní kontrole – SO. č. 024 kas. 6. října Liberec

### 1. Identifikace veřejné zakázky

**ID veřejné zakázky přidělené NEN:**

N006/21/V00004887

**Název veřejné zakázky:**

PS 0401 - Oprava VZT po servisní kontrole – SO. č. 024 kas. 6. října Liberec

**Typ veřejné zakázky:**

Veřejná zakázka malého rozsahu

**Druh VZ:**

Veřejná zakázka na služby

**Druh zadávacího řízení:**

Otevřená výzva

**Výsledkem zadávacího řízení je:**

Jednorázová smlouva

### 2. Předmět veřejné zakázky

**Popis předmětu VZ:**

Předmětem této zakázky je provedení opravy odtahových digestoří kuchyně. Jedná se o 4 ks digestoří umístěných ve varně v INP kuchyňského bloku. V každé digestoři je potřeba vyměnit 4 ks rekuperačních bloků a 12 ks ventilačních mřížek včetně nosičů kruhových výústek. Varna kuchyně slouží k zajištění teplé stravy - obědů pro členy posádky VÚ v pracovních dnech v době od 7:00 hod. – do 11:00 hod., následně je strava přemístěna výtahy do jídelny, která se nachází v 2 NP budovy, kde se vydává strážníkům. Opravy digestoří lze provádět ve všedních dnech od 11:00 hod. za stavu, že provoz varny nebude přerušen. Po vzájemné dohodě s VÚ lze opravy provést ve všední dny od 7:00 -15:00 hod. za předpokladu, že bude provoz varny přerušen nebo provést opravu o víkend.

### 3. Doba a místo plnění veřejné zakázky

**Doba plnění**

zahájení plnění: do 5 pracovních dnů od účinnosti smlouvy  
ukončení plnění: do 30.4.2021

## Místo plnění

Místem plnění předmětu smlouvy je VÚ 2266 Liberec: CE 04-10-01/ budova č. 024, kas. 6. října Liberec

## 4. Požadavky na prokázání kvalifikace a doložení ostatních dokladů:

Účastník ZŘ doloží k VZ v elektronické podobě v době přijímání nabídek do NEN:

- návrh smlouvy doplněný o identifikační údaje a cenu vč. její skladby, na posledním listě orazítkovaný a podepsaný oprávněnou osobou jednat jménem či za účastníka ZŘ (platný je i elektronický podpis);
- vyplněnou cenovou nabídku ve formátu excel

Nedoloží-li účastník ZŘ oba výše uvedené doklady, bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel požaduje, aby mu vybraný dodavatel před podpisem smlouvy předložil následující doklady:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (§ 77 odst. 1 zákona);
- doklad o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či koncesi, tj. výpisem ze ŽR (§ 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ resp. § 10 odst. 3a) z.č. 455/1991)

a to v kopiích cestou elektronické komunikace, přičemž výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Povinnost prokázat profesní způsobilost se vztahuje i na poddodavatele.

Za poddodavatele, jehož prostřednictvím dodavatel profesní způsobilost prokazuje, obdobně doloží doklad o oprávnění podnikat tj. výpis ze živnostenského rejstříku, dále výpis z obchodního rejstříku a písemný závazek poddodavatele, z něž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění VZ.

V případě, že účastník ZŘ prokazuje kvalifikaci (nebo její část) svým zaměstnancem je tuto skutečnost (tj. zaměstnanecký poměr) povinen doložit čestným prohlášením.

Nedoloží-li účastník ZŘ resp. vybraný dodavatel před podpisem smlouvy některý ze zadavatelem požadovaných profesních předpokladů, včetně ostatních dokladů viz výše, nebude s ním uzavřena smlouva a bude vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Účastník ZŘ může výše uvedenou profesní způsobilost vložit do elektronického nástroje i v době přijímání nabídek.

## 5. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Obchodní podmínky zadavatel stanovil v návrhu smlouvy, který předkládá jako součást zadávací dokumentace. Dodavatel do návrhu smlouvy doplní své údaje a nabídkovou cenu. Dodavatelem upravený návrh smlouvy předloží zadavateli v nabídce.

V případě, že dodavatel shledá v návrhu smlouvy nejasnosti, vyžádá si od zadavatele dodatečné informace.

Dodavatelem upravený návrh smlouvy musí akceptovat ustanovení obecně závazných právních předpisů vztahujících se k provádění této veřejné zakázky.

## 6. Doba a způsob podání nabídek

### Lhůta pro podání nabídek končí dne:

8.3.2021 v 10:00 hod.

Nabídky se podávají elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje ve strukturované podobě nastavené v Národním elektronickém nástroji.

Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek stanovené výše.

Nabídku je dodavatel povinen podat v češtině v souladu se zadávacími podmínkami.

## 7. Hodnocení nabídek:

### Základním hodnotícím kritériem je:

Nejnižší nabídková cena

Hodnocena bude nabídková cena s DPH.

## 8. Způsob stanovení pořadí nabídek

### Postup stanovení pořadí nabídek:

dle nejnižší nabídkové ceny

V případě, že nabídky více dodavatelů budou po stanovení výsledného pořadí zaujímat stejné pořadí, stanoví zadavatel konečné pořadí nabídek. V případě, že se bude jednat o vítěznou nabídku, dojde ke zrušení a opakovanému zadání VZ.

## 9. Další Informace

### Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník zadávacího řízení (dále jen „účastník ZŘ“) v nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu za splnění veřejné zakázky takto:

Účastník ZŘ, který je plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) uvede výši nabídkové ceny bez i včetně DPH. Účastník, který je neplátcem DPH uvede celkovou nabídkovou cenu.

Účastníkem ZŘ zpracovaná nabídková cena musí být úplná, tj. do požadované nabídkové ceny účastník ZŘ zahrne veškeré náklady spojené s plněním VZ. Další náklady nebudou připuštěny, tato celková cena nemůže být upravena ani v případě početní chyby.

Pro zpracování nabídkové ceny je podmínkou řádné vyplnění přílohy „Cenová nabídka“ s podrobnou skladbou ceny. V příloze musí být oceněny všechny položky. Výslednou souhrnnou celkovou nabídkovou cenu účastník ZŘ zadá do e-tržistiště jako cenu nabídkovou pro tuto VZ. Cena zadaná do e-tržistiště jako nabídková a příloha „cenová nabídka“ musí být ve vzájemném souladu.

### Pravidla pro hodnocení nabídek:

Základním hodnotícím kritériem při hodnocení nabídek je u účastníka ZŘ, který je plátcem DPH - nejnižší celková nabídková cena v Kč včetně DPH. U účastníka ZŘ, který není plátcem DPH, rozhoduje při hodnocení nabídek nejnižší celková nabídková cena v Kč. Rovnost nabídkových cen u dvou a více účastníků ZŘ nejvýhodnějších nabídek bude řešena zrušením VZ a jejím opakovaným zadáním, v případě rovnosti cen u nabídek účastníků ZŘ, které nemají vliv na výběr nejvýhodnější nabídky, budou nabídky řazeny v pořadí, v jakém byly podány.

V případě rozporů je pro hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria rozhodující celková nabídková cena včetně DPH uvedená v nabídce v NEN.

Veškeré ceny musí být ceny v čase a místě obvyklé dle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu ZŘ, ve smyslu § 46 odst. ZZVZ požadovat, aby účastník ZŘ ve stanovené lhůtě objasnil nebo doplnil údaje, doklady, vzorky nebo modely.

V rámci posouzení a hodnocení nabídek bude zadavatel posuzovat i mimořádně nízkou nabídkovou cenu vzhledem k předmětu VZ. V případě pochybnosti je zadavatel oprávněn vyžádat si od účastníka ZŘ písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Jestliže účastník ZŘ ve stanovené lhůtě neobjasní mimořádně nízkou nabídkovou cenu, zadavatel účastníka ZŘ ve smyslu § 113 zákona č. 134/2016 Sb., ZZVZ vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

Na základě podkladů získaných od účastníků prostřednictvím NEN provede zadavatel, otevření podaných nabídek a jejich hodnocení včetně posouzení, a to bez účasti účastníků ZŘ.

Výsledek hodnocení a posouzení nabídek zadavatel zveřejní prostřednictvím NEN

#### **Práva zadavatele:**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky VZ ve lhůtě pro podání nabídek,
- zadávací řízení zrušit do doby uzavření smluvního vztahu,
- neposkytovat náhradu nákladů, které účastník ZŘ vynaloží na účast v zadávacím řízení
- vyřadit účastníka ZŘ ze zadávacího řízení, nesplní-li účastník ZŘ zadávací podmínky stanovené zadavatelem,
- vyloučit účastníka ZŘ, který se v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení dopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím.

#### **Stížnost:**

Proti jakémukoliv úkonu zadavatele je účastník ZŘ oprávněn podat stížnost, a to ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne učinění úkonu, proti kterému stížnost směřuje. Zadavatel je povinen ve lhůtě 3 pracovních dnů od doručení stížnosti zaslat účastníkovi ZŘ rozhodnutí.

#### **Způsob podpisu smlouvy:**

Vybraný dodavatel bude k uzavření smlouvy vyzván zadavatelem prostřednictvím NEN. Zadavatel odešle cestou e-tržišť návrh smlouvy vybranému dodavateli, který ji do 3 pracovních dnů podepíše zaručeným elektronickým podpisem. Text návrhu smlouvy je pro vybraného dodavatele závazný a nesmí se od něj odchýlit.

Zadavatel si vyhrazuje právo po formální stránce upřesnit konečné znění smlouvy před jejím podpisem.

Pokud vybraný dodavatel ve stanovené lhůtě smlouvu nepodepíše, může zadavatel vybrat dalšího účastníka ZŘ v pořadí nebo zadávací řízení zrušit.

V případě, že u vybraného dodavatele nebude smlouvu elektronicky podepisovat osoba uvedená ve výpisu z obchodního rejstříku jako osoba pověřená podepisovat smluvní vztahy, bude zadavateli doložena ověřená plná moc k podpisu smlouvy.

#### **Prohlídka místa plnění:**

Prohlídka místa plnění se uskuteční po telefonické dohodě.

#### **Kontaktní osoba:**

Jitka Hošková, tel.: 973 261 221, email: hoskovaj2@army.cz

#### **Samostatné přílohy:**

- |   |                |
|---|----------------|
| 1 | Návrh smlouvy  |
| 2 | Cenová nabídka |

Za správnost vyhotovení: Jana Strasserová, AHNM OdP Pardubice