

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

<i>Název veřejné zakázky malého rozsahu:</i>	Projektová dokumentace rekonstrukce interní nemocnice AGEL Přerov
<i>Zadavatel:</i>	AGEL Středomoravská nemocniční a.s.
<i>Sídlo:</i>	Mathonova 291/1; 796 06 Prostějov
<i>IČO:</i>	277 97 660
<i>Osoba oprávněná jednat za zadavatele:</i>	MUDr. Jiří Ševčík, předseda představenstva a Ing. Katarína Bučková, MBA, místopředsedkyně představenstva
<i>Kontaktní osoba zadavatele:</i>	Ing. Pavel Špunar; hlavní správce AGEL Středomoravské nemocniční a.s.
<i>Spojení:</i>	e-mail: pavel.spunar@smn.agel.cz /☎: +420 581 271 236

Zadavatelem stanovená celková hodnota veřejné zakázky malého rozsahu		
Předpokládaná celková hodnota	cena bez DPH	cena vč. DPH
CPV: 71240000-2 Architektonické, technické a plánovací služby	1 239 669,42 Kč	1 500 000,00 Kč

Zadavatel této veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „VZMR“) Vás vyzývá k zaslání nabídky na předmět této VZMR.

Zadavatel organizuje výběr zhotovitele požadovaných architektonických a technických služeb v souladu s ustanovením § 31 a § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“) – tzn., že u této VZMR nejde o zadávací řízení dle ZZVZ.

Zadavatel VZMR stanovuje následující pravidla pro průběh samotného výběru a účasti zájemců o předmět této VZMR:

I. Zájemce (uchazeč o VZMR) nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběru zhotovitele požadovaného předmětu plnění. Zájemcem v tomto výběru je myšlená každá fyzická či právnická osoba, která provádí požadované zahradnické práce a má zájem účastnit se výběru zhotovitele. Uchazečem o VZMR je každá podnikající osoba, která podala nabídku ve stanoveném časovém termínu. Zhotovitelem je fyzická či právnická osoba, která byla vybrána k realizaci předmětu VZMR.

II. Uchazeči předkládají své nabídky bezplatně, z předaných nabídek nemohou uplatňovat vůči zadavateli žádné nároky. Zadavatel hodnocené nabídky nevrací a ponechává si je jako doklad o průběhu výběrového řízení.

III. Zadavatel vyžaduje komunikaci v českém jazyce, písemnosti lze doručit osobně, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), prostřednictvím držitele poštovní licence podle zvláštního právního předpisu, elektronickými prostředky nebo jiným způsobem, vždy ale prokazatelně pouze na kontaktní adresu zadavatele. Pokud bude uchazeč předkládat dokumenty vydané v členském státě Evropské unie, musí na své náklady provést jejich úřední překlad do českého jazyka – výjimkou je doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce, které lze v nabídce předkládat bez překladu.

IV. Nabídky se podávají elektronicky v prostředí elektronického nástroje TENDERRENA nebo na kontaktní e-mail (více viz čl. 8 zadávací dokumentace). Uchazeč může podat v tomto výběrovém řízení jen jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být současně

osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

V. Zadavatel vyloučí toho uchazeče výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč tohoto výběrového řízení prokazuje kvalifikaci.

VI. Podáním nabídky v tomto výběru přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky vymezené zadavatelem, včetně všech příloh a případným dodatečným informacím k zadávacím podmínkám. Předpokladem úspěšné nabídky je, že uchazeč o zakázku před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, údaje, požadavky, technické podmínky, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

! Vyhrazená práva zadavatele

I. Zadavatel upozorňuje na možnost zrušit tuto VZMR v případě, že nebude mít dostatečné finanční prostředky a zároveň si vyhrazuje právo na zrušení VZMR z důvodu neposkytnutí či krácení finanční dotace, která má být použita k financování výdajů na předmět této VZMR. Takovýto úkon poskytovatele finanční dotace učiněný „ex-post“ po zahájení výběru zhotovitele zahradnických prací může představovat podstatnou změnu okolností, pro kterou odpadne důvod pro pokračování v této VZMR.

Zadávací dokumentace

1. Informace o předmětu VZMR

I. Předmětem této VZMR je právní závazek zhotovitele (tj. vybraného uchazeče) řádně a včas provést vyhotovení projektové dokumentace rekonstrukce Interny v 3. NP Nemocnice AGEL Přerov; Dvořákova 75; Přerov, PSČ: 751 52, zajištění inženýrských činností, výkon autorského dozoru a dalších činností v rozsahu“

- a) provedení projekční a inženýrské činnosti za účelem zpracování projektu pro stavební povolen (to vše v souladu s vyhláškou č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, v platném znění (dále jen „Vyhláška o dokumentaci staveb“);
- b) provedení projektové dokumentace pro stavební povolení;
- c) spolupráce při provádění stavby, zejména výkon autorského dozoru po celou dobu provádění stavby;
- d) zajištění veškeré inženýrské činnosti související s vyřízením potřebných povolení;
- e) zajištění vypracování položkového rozpočtu stavby;
- f) spolupráce v souvislosti s uváděním stavebního díla do užívání, zejména s vydáním kolaudačního souhlasu (v případě rozhodnutí stavebního úřadu o kolaudaci stavby);
- g) realizace souvisejících činností dle uzavřené smlouvy.

II. Podklady pro předmět plnění jsou v příloze č. 1 zadávací dokumentace, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

2. Dodatečné dotazy k zadávacím podmínkám

I. Zájemci o předmět VZMR jsou oprávněni žádat od zadavatele dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Podmínkou je dodržení časové lhůty uvedené v této zadávací dokumentaci.

II. Písemná žádost o poskytnutí dodatečné informace musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečný dotaz lze doručit pouze v elektronické podobě v prostředí elektronického nástroje TENDERARENA nebo na e-mail kontaktní osoby zadavatele: pavel.spunar@smn.agel.cz a investice@agel.cz (z důvodu pandemie COVID-19 doporučuje zadavatel odeslat dotaz na obě e-mailové adresy).

III. Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám do 2 pracovních dnů ode dne obdržení žádosti o poskytnutí dodatečných informací.

IV. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádostí, poskytne zadavatel i všem ostatním zájemcům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

3. Prohlídka místa plnění

I. Prohlídku místa plnění lze individuálně dojednat s kontaktní osobou zadavatele Ing. Pavel Špunar; hlavní správce AGEL Středomoravské nemocniční a.s.; kontakt e-mail: pavel.spunar@smn.agel.cz /☎: +420 581 271 236 (min. 2 pracovní dny před zamyšleným termínem, nejpozdější termín je 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek).

II. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení účastníků se stávajícím místem budoucího plnění. Prohlídka není určena k případnému vyjasňování obsahu zadávací dokumentace. Při požadavku dodatečných informací je nutné postupovat analogicky dle čl. 2 této výzvy.

4. Kvalifikační způsobilost a požadované dokumenty pro plnění této VZMR

I. **Zadavatelem požadovanou kvalifikaci a dokumenty splní zájemce, který:**

- a) splní **základní kvalifikační způsobilost** (viz dále),
- b) splní **profesní způsobilost** (viz dále) a
- c) splní zadavatelem požadovanou **min. technickou kvalifikaci** (viz dále).

II. Pro stáří dokladů předkládaných v rámci prokazování splnění požadavků na kvalifikaci platí, že zadavatel vyžaduje, aby doklady prokazující splnění základní kvalifikační způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebyly starší 3 měsíce (tj. 90 kalendářních dnů) přede dnem zahájení výběru zhotovitele předmětu této VZMR.

III. Zadavatel z hlediska času a zjednodušení prokázání splnění základní kvalifikační způsobilosti povoluje, aby každý uchazeč prokázal splnění základní kvalifikační způsobilosti v nabídce předložením **čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč základní kvalifikační způsobilost požadovanou zadavatelem splňuje**. Podává-li nabídku více uchazečů společně, pak takové prohlášení musí učinit každý z nich.

IV. Zadavatel vyžaduje, aby vybraný uchazeč před podpisem smlouvy v rámci součinnosti před podpisem smlouvy předložil zadavatelem požadované dokumenty – tzn., **že uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace**. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy.

Předkládání dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy tak není součástí kvalifikace dodavatele, ale jde o jeho součinnost nezbytnou pro podpis smlouvy. Dodavatel je tedy povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kompletní doklady vyžadované zadavatelem (tj. výpis z rejstříku trestů, potvrzení finančního úřadu apod. – viz níže) a rovněž originály dokladů prokazujících profesní kvalifikaci. Podává-li nabídku více uchazečů společně, pak každý z těchto uchazečů musí v rámci součinnosti předložit doklady k základní kvalifikační způsobilosti a společně pak doklady k profesním kvalifikační způsobilosti v rozsahu požadovaném zadavatelem.

V. Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě max. do 3 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva ve lhůtě podle předchozí věty uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě do 3 pracovních dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

4.1. Základní kvalifikační způsobilost

I. Základní kvalifikační způsobilost splňuje ten dodavatel, který:

- 1) nebyl v zemi svého sídla v posledních 3 letech před zahájením výběru zhotovitele pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený níže nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- 2) nemá v České republice (dále jen „ČR“) nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- 3) nemá v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- 4) nemá v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- 5) není v likvidaci (viz ust. § 187 občanského zákoníku), proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku (viz ust. § 136 insolvenčního zákona), vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

II. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku neexistence pravomocného odsouzení splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

III. Pro účely prokázání splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) ZVZZ se trestným činem rozumí taxativní výčet trestních činů dle přílohy č. 3 ZZVZ.

IV. Uchazeč prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy předložením:

- a) výpisu z **evidence Rejstříku trestů** ve vztahu k neexistenci pravomocného odsouzení pro výše uvedené trestné činy, a to jak pro právnickou osobou tak i pro statutární zástupce – viz výše uvedené požadavky v bodě II,
- b) **potvrzení příslušného finančního úřadu** ve vztahu k neexistenci splatného daňového nedoplatku),
- c) **písemného čestného prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani,
- d) **písemného čestného prohlášení** ve vztahu k splatnému nedoplatku na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění,
- e) **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** ve vztahu k nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že uchazeč není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k likvidaci dle § 187 občanského zákoníku za podmínky, že bylo vydáno rozhodnutí o úpadku.

4.2. Profesní způsobilost

I. Uchazeč prokazuje splnění profesní způsobilosti v nabídce předložením výpisu z obchodního rejstříku / resp. živnostenské oprávnění pro obchodní činnost v případě, že dodavatel (fyzická osoba) není v obchodním rejstříku zapsán (pro identifikaci osoby, obchodního jména, IČO, sídla či místa podnikání).

II. Výpis z obchodního rejstříku / resp. jiné obdobné evidence prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu dle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria profesní způsobilosti maximálně 3 měsíce přede dnem zahájení tohoto výběrového řízení.

4.3. Požadovaná min. technická kvalifikace

I. Osvědčení o autorizaci inženýra odpovědného za realizaci projektu rekonstrukce interny v oboru pozemní stavby.

II. Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění technické kvalifikace min. seznamem 2 projektů obdobného charakteru, kdy z hlediska finančního plnění za obdobné zakázky se v tomto případě považují projekty na stavby o finančním objemu min. **9 500 000,- Kč** bez DPH každé z nich. Každý z těchto dvou referenčních stavebních projektů musí být proveden pro zdravotnické nemocniční zařízení. Zdravotnickým nemocničním zařízením je myšlena právnická osoba dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, která poskytuje lůžkovou péči, lůžková péče je zdravotní péčí, kterou nelze poskytnout ambulantně a pro její poskytnutí je nezbytná hospitalizace pacienta, lůžková péče musí být poskytována v rámci nepřetržitého provozu (jde o zdravotnické zařízení s tzv. statusem nemocnice, které musí být pro poskytování zdravotních služeb technicky a věcně vybaveno dle zákona č. 372/2011 Sb.).

5. Obchodní a platební podmínky

I. Obchodní a platební podmínky jsou uvedené ve smlouvě o dílo, která je nedílnou součástí této výzvy.

6. Postup hodnocení nabídek - hodnotící kritéria

I. Hodnocení nabídek bude provedeno podle nejnižší nabídkové ceny, za předpokladu splnění kvalifikačních předpokladů.

7. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY

I. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

7.1 Obsah nabídky

I. Nabídku podá dodavatel **pouze v elektronické podobě** v elektronickém nástroji Tender arena nebo na oba kontaktní e-maily: pavel.spunar@smn.agel.cz a investice@agel.cz v souladu s formálními podmínkami zadavatele uvedenými v této výzvě, a to včetně požadovaného řazení nabídky. Pro elektronické provedení je nutné použít obecně dostupné formáty a programy PC kompatibilní s SW Microsoft Office (Word, Excel), resp. Adobe Acrobat Reader – tj. ve formátu pdf. V elektronickém nástroji je max. celková velikost všech souborů vkládaných v rámci příloh max. 200 MB ve dvou částech (přílohy nabídky a kvalifikace), proto zadavatel doporučuje před vložením nabídky zkontrolovat velikost všech elektronických souborů nabídky.

II. Celá nabídka, včetně dokladů, musí být zpracována výhradně v českém jazyce; není-li některý doklad v českém jazyce, musí být předložen rovněž jeho překlad do českého jazyka. Veškeré doklady, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musejí být podepsány statutárním orgánem dodavatele nebo zmocněnou osobou (platným uznávaným elektronickým podpisem). Pokud tyto doklady podepisuje jiná osoba, je dodavatel povinen doložit v nabídce plnou moc či jiný platný pověřovací dokument opravňujícího tuto osobu k podpisu.

7.2 Požadavky na jednotné uspořádání elektronické verze nabídky

I. Zadavatel požaduje, aby nabídka dodavatele byla označena a řazena následujícím způsobem:

- a) KVALIFIKACE – vložit všechny dokumenty, které budou prokazovat splnění požadované kvalifikace (viz celý čl. 4 této ZD) a
- b) DOKUMENTY NABÍDKY – krycí list nabídky a akceptovaný návrh obchodních podmínek* (*Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky účastníka. Pokud návrh nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním částem nabídky účastníka, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka. Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc*) * akceptaci lze vyjádřit podpisem smlouvy (viz příloha, nebo přiložením prohlášením o akceptaci k textu smlouvy

8. LHŮTA PRO PŘEDÁNÍ NABÍDKY, MÍSTO A ZPŮSOB PŘEDÁNÍ

I. Zadavatel požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena. nebo na oba kontaktní e-maily: pavel.spunar@smn.agel.cz a investice@agel.cz.

II. Lhůta pro podání nabídek končí v souladu s ust. § 57 odst. 1 ZZVZ v **10:00 hod dne 8. března 2021.**

III. Nabídka v elektronické podobě v elektronickém nástroji Tender arena nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG. Hodnoty nabídkových cen dle specifikace uvedené v této zadávací dokumentaci, budou účastníkem zadávacího řízení předloženy rovněž formou vepsání do nabídkového formuláře, který bude zobrazen při podání nabídky v elektronické podobě. Tím není dotčena povinnost předložit součástí nabídky ostatní dokumenty obsahující nabídkovou cenu; v případě rozporu mezi hodnotami v nabídkovém formuláři dle věty předchozí a dokumenty nabídky, se jako závazné berou hodnoty obsažené v dokumentech nabídky.

IV. Zadavatel uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- a) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „Tender arena“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „náповěda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- b) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- c) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.
- d) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

V. kapacita kontaktních e-mailů je omezená velikostí 20 MB, zadavatel doporučuje dokumenty zkomprimovat před odesláním

MUDr. Jiří Ševčík
předseda představenstva

Ing. Katarína Bučková, MBA,
místopředsedkyně představenstva

Přílohy:

1. Specifikace předmětu plnění VZMR		Studie půdorys
2. Smlouva o dílo – obchodní podmínky	<u>13</u>	stran
3. Krycí list nabídky	<u>1</u>	strana