

**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE
MALÉHO ROZSAHU**



„Komponenty pro upgrade PC + NTB na Win 10“

Druh zadávacího řízení:

veřejná zakázka malého rozsahu
(dále jen také „VZMR“)

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název veřejné zakázky malého rozsahu (VZMR): „Komponenty pro upgrade PC + NTB na Win 10“
Evidenční číslo VZMR ve FN Ostrava: CN-03/21

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky, která **nepodléhá** působnosti zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

Podkladem pro zpracování nabídky je tato zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka **není** rozdělena na části.

Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje Tender Arena.

Informace týkající se použitého elektronického nástroje - veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí certifikovaného elektronického nástroje „eGORDION verze 3.3 – TENDERARENA“ dostupného na adrese <https://www.tenderarena.cz> (dále jen „el. nástroj“ nebo „TENDER ARENA“). Nabídky se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím tohoto el. nástroje. Bližší podmínky a informace týkající se el. nástroje jsou dostupné na adrese <https://www.tenderarena.cz>, včetně podrobného návodu k použití a kontaktu na uživatelskou podporu. Zadavatel upozorňuje, že pro podání nabídky prostřednictvím el. nástroje musí být dodavatel v tomto el. nástroji registrován. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby byla podána ve lhůtě (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do el. nástroje po nahrání veškerých příloh!).

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

ZADAVATEL	
Název:	Fakultní nemocnice Ostrava
Sídlo:	17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava – Poruba
IČO:	00843989
Zastoupen:	MUDr. Jiří Havrlant, MHA, ředitel FN Ostrava
Elektronický nástroj pro podání nabídek:	elektronický nástroj „eGORDION verze 3.3 – TENDERARENA“ dostupný na adrese https://www.tenderarena.cz
Identifikátor datové schránky:	u2nmpm2
Kontaktní osoba:	Kateřina Onderková Fakultní nemocnice Ostrava Odbor veřejných zakázek 17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava – Poruba
Telefon, e-mail:	Telefon: +420 597 373 212 E-mail: katerina.onderkova@fno.cz

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VZMR

Název VZMR	CPV kód a jeho název
„Komponenty pro upgrade PC + NTB na Win 10“	30233100-2 Počítačové paměťové jednotky

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VZMR

Název VZMR (předmět plnění)	CELKOVÁ předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH	CELKOVÁ předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč včetně DPH
„Komponenty pro upgrade PC + NTB na Win 10“	750 000,00	907 500,00

5. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VZMR , TECHNICKÉ POŽADAVKY A PARAMETRY PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Předmětem plnění jsou dodávky komponentů pro upgrade PC a notebooků na Win 10 (SSD disky, operační paměti) pro Fakultní nemocnici Ostrava (dále jen také „FNO“ nebo „zadavatel“). Jednotlivé dodávky budou realizovány na základě dílčích objednávek zadavatele a to dle jeho aktuálních potřeb. Zadavatel požaduje dodávky originálního a nového, nepoužitého zboží, které je určené výrobcem pro prodej na českém trhu.

Bližší informace k předmětu plnění jsou uvedeny v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace – Technická specifikace předmětu plnění a cenová tabulka, kde jsou uvedeny podrobné požadavky na technické řešení zakázky a množství. Požadované množství jednotlivých položek předmětu plnění, které je uvedeno v této příloze je pouze předpokládané a orientační a v žádném případě nezavazuje zadavatele k jejich odběru.

Zadavatel na dodání položek předmětu plnění uzavře s vybraným dodavatelem kupní smlouvu. Vzor této smlouvy je uveden v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu:

- pokud požadované technické podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách nebo jiných dokumentech obsahujících vymezení předmětu veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na určité dodavatele, výrobky, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, má se za to, že zadavatel tak učinil z důvodů srozumitelnosti a přesnosti popisu, a že se jedná o doporučená řešení (vymezení předpokládaného standardu) a zadavatel v souladu s ustanovením § 89 odst. 6 zákona u každého takového odkazu umožňuje použití rovnocenného řešení;
- zadavatel připouští použití rovnocenného řešení za předpokladu dodržení předepsaných vlastností, jakosti a kvality výrobků se shodnými parametry, charakterem a funkcí, nebo pro zadavatele výhodnější. V případě změny či náhrady materiálů, systémů a výrobků, které mají dopad na audity, posudky a výpočty je nutno tyto doložit pro nově navržený systém, výrobek či materiál.

6. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

Nejsou požadovány

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VZMR

Doba plnění:	- termín zahájení: okamžikem nabytí platnosti uzavřené smlouvy; - termín ukončení: do 31. 12. 2021 maximálně však do vyčerpání předpokládaného objemu zboží.
Místo plnění:	v sídle zadavatele - Fakultní nemocnice Ostrava, Útvar náměstka ředitele pro informační technologie

8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

K předmětu veřejné zakázky **není** prohlídka místa plnění **potřebná**.

9. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění VZMR je dodavatel, který:

9.1 prokáže Profesní způsobilost:

- a) předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence. V případě dodavatele, který není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci předloží dodavatel své čestné prohlášení, že není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci;

9.2 prokáže technickou kvalifikaci – Seznam významných dodávek:

- seznam významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;
- platí, že významná dodávka je realizována v posledních 3 letech, byla-li v tomto období dokončena;
- rovnocenným dokladem dle výše uvedeného odstavce je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele;
- stanovení minimální úrovně:
 - zadavatel stanovuje, že **za významnou dodávku se považuje jednorázová dodávka nebo dodávky průběžně se opakující – komponentů pro upgrade PC a notebooků (SSD disky, operační paměti)**, kdy tato dodávka nebo průběžně se opakující dodávky byly realizovány v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení;
 - zadavatel dále stanovuje, že v „Seznamu“ musí být uvedena minimálně **1 významná dodávka dle předchozího bodu**;
 - zadavatel stanovuje minimální výši (hodnotu) takto realizovaných dodávek ve výši 500 000,00 Kč bez DPH pro jednoho objednatele souhrnem za období 12 měsíců.**

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby zpracoval čestné prohlášení s uvedením seznamu významných dodávek např. ve formě tabulky následujícího znění:

Specifikace realizované významné dodávky	Cena realizované významné dodávky v Kč bez DPH	Doba poskytnutí významné dodávky	Identifikace objednatele

Pozn.: dodavatel přidá tolik řádků, kolik bude potřebovat

Čestné prohlášení se seznamem významných dodávek musí být závěrem podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele.

10. POŽADAVKY V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, jsou povinni:

- předložit smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky;
- označit nabídku a krycí list nabídky, že se jedná o společnou účast dodavatelů a uvést identifikační údaje dodavatelů;
- v návrhu smlouvy musí být jako smluvní strana uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku.

Elektronické podání nabídky: při společné účasti dodavatelů si tito dodavatelé mezi sebou určí, který z nich podá nabídku prostřednictvím el. nástroje (nabídku může při společné účasti dodavatelů podat pouze jeden dodavatel). Oprávněnost k tomuto úkonu by měla být uvedena ve smlouvě dle bodu 1 nebo ve zplnomocnění, které bude součástí nabídky.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vč. platebních podmínek jsou obsaženy v podobě vzoru kupní smlouvy, který je přílohou č. 2 zadávací dokumentace. Přílohou smlouvy bude příloha č. 1 této zadávací dokumentace – Technická specifikace předmětu plnění a cenová tabulka.

Veškeré obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem v zadávacích podmínkách jsou stanoveny jako minimální. Účastník není oprávněn podmínit jím navrhované obchodní a platební podmínky další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných údajů je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. Účastník rovněž není oprávněn zasahovat a provádět úpravy v podobě vzoru smlouvy ve smyslu odstranění jakéhokoliv jejího ustanovení.

Účastník je povinen ve své nabídce zpracovat a předložit vzor smlouvy v souladu s nabídkou a požadavky zadavatele (tzn., doplní pouze údaje, které zadavatel po dodavateli požaduje – identifikační údaje dodavatele, nabídková cena, kontaktní údaje atd.). Vzor smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem. Pokud zastupuje účastníka zadávacího řízení jiná osoba odlišná od osoby oprávněné k zastupování, musí být součástí návrhu Smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k zastupování. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Za originál / ověřenou kopii dokladu v elektronické podobě je považován:

- originál dokladu = originální soubor poskytnutý příslušným správním úřadem / institucí včetně elektronických podpisů daného správního úřadu / instituce;
- ověřená kopie v elektronické podobě = originální soubor, kterým byla provedena autorizovaná konverze originálního dokumentu z listinné podoby do podoby elektronické a
- doklad vystavený dodavatelem musí být opatřen zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné k úkonům jednat jménem či za dodavatele = originální soubor včetně elektronického podpisu této osoby.

12. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

13. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Celková nabídková cena veřejné zakázky bude uvedena na Krycím listu nabídky a bude uvedena v Kč bez DPH, dále bude uvedena výše DPH v % a Kč a nabídková cena vč. DPH. Krycí list nabídky je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Dodavatel svou nabídkovou cenu zpracuje v souladu s přílohou č. 1 této zadávací dokumentace – Technická specifikace předmětu plnění a cenová tabulka.

Tato zpracovaná příloha č. 1 zadávací dokumentace bude závěrem podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a rovněž bude uvedena jako příloha č. 1 kupní smlouvy (viz bod 11 této zadávací dokumentace).

Nabídková cena dodavatele musí být stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady prodávajícího nutné k uvedení předmětu plnění do provozu (tzn., že nabídková cena bude např. včetně balení, dopravy do místa plnění, cla, atd.).

14. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel ustanovil, že ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

Pravidla hodnocení nabídek:

- jediným hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší. **Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

Pokud bude v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

V rámci vyjasnění všech pochybností zadavatel stanovuje, že celkovou nabídkovou cenou veřejné zakázky se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena v Kč bez DPH stanovená účastníkem zadávacího řízení ve zpracované cenové tabulce („Cena celkem v Kč bez DPH“), která je součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace – Technická specifikace předmětu plnění a cenová tabulka.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel podá nabídku písemně v elektronické podobě (naskenovanou) prostřednictvím elektronického nástroje Tender Arena.

Podání nabídky v listinné podobě je nepřipustné.

Nabídka, včetně veškerých požadovaných dokladů, musí být zpracována výhradně v jazyce českém nebo slovenském. Doklady vyhotovené v jiném jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka (pokud není jinde v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeno jinak).

Nabídka a veškeré doklady nabídky musí být převedeny do elektronické podoby (např. PDF soubor/-y - pokud není níže uvedeno jinak) a to tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka musí obsahovat zejména tyto požadované náležitosti:

1. *krycí list nabídky* zpracovaný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele - viz příloha č. 3 zadávací dokumentace;
2. *vzor kupní smlouvy*, vč. *všech požadovaných příloh* zpracovaný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele – blíže viz bod 11 Obchodní podmínky, včetně platebních podmínek a příloha č. 2 zadávací dokumentace. Vzor smlouvy bude přiložen i v editovatelné podobě (DOC, DOCX);
3. *přílohu č. 1 zadávací dokumentace – Technická specifikace předmětu plnění a cenová tabulka* zpracovanou a podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
4. *doklady prokazující kvalifikaci* - viz bod 9 Požadavky zadavatele na kvalifikaci;
5. *další doklady* – např. např. plnou moc k podpisu smlouvy atd.

Osobou oprávněnou k úkonům podle zákona / osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele se rozumí v případě právnické osoby statutární orgán účastníka v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedený v obchodním rejstříku či osoba zmocněná k takovému úkonu – příslušná plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky.

16. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručí zadavateli:

- prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena nebo
- prostřednictvím datové schránky zadavatele s uvedením kontaktní osoby zadavatele: viz bod 2 zadávací dokumentace.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek – viz bod 17 Lhůta a místo pro podání nabídek. Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

Zadavatel případné vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace vždy uveřejní na profilu zadavatele:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilFakultninemocniceOstrava>.

Profil zadavatele umožňuje stažení dokumentace bez registrace. V případě, že chce dodavatel využít funkce automatického zasilání informací o nových dokumentech uveřejněných k veřejné zakázce na profilu zadavatele, může provést registraci na portálu www.tenderarena.cz a stáhnout si pak alespoň jeden dokument k dané veřejné zakázce jako přihlášený uživatel dodavatele.

17. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek: Datum: 2. 3. 2021 Hodina: 9:00

Dodavatel podá nabídku písemně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje Tender Arena u příslušné veřejné zakázky na adrese:

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilFakultnimocniceOstrava> ID: **VZ0108586**

Účastník zadávacího řízení podá nabídku v souladu s touto zadávací dokumentací.

18. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky budou doručeny pouze v elektronické podobě. Otevírání obálek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání obálek proběhne bez přítomnosti účastníků.

19. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje:

- právo vyloučit ze zadávacího řízení účastníka, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené v zadávací dokumentaci,
- právo zrušit zadávací řízení;

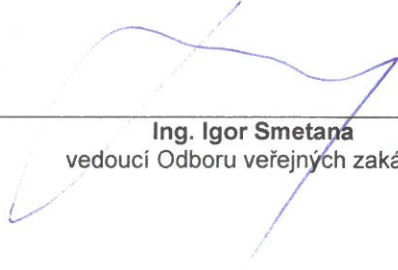
Účastníku podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem.

Účastník nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí na VZMR.

V Ostravě dne 15. 2. 2021



FAKULTNÍ NEMOCNICE OSTRAVA
17. listopadu 1790/5, 708 52 Ostrava-Poruba
Tel.: +420 597 37 3452
Odbor veřejných zakázek


Ing. Igor Smetana
vedoucí Odboru veřejných zakázek

Součástí zadávací dokumentace dále jsou:

- Příloha č. 1 – Technická specifikace předmětu plnění a cenová tabulka;
Příloha č. 2 – Vzor kupní smlouvy;
Příloha č. 3 – Krycí list nabídky.

Bc. P. Foltýn 

PŘÍLOHA č. 1

TECHNICKÁ SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ
A CENOVÁ TABULKA

POKYNY A UPOZORNĚNÍ PRO ZPRACOVÁNÍ TABULKY

- Zadavatel požaduje po dodavateli, aby zpracoval cenovou tabulku a tabulku s uvedením nabízených parametrů PC komponentů a za tímto účelem předkládá dodavateli XLSX soubor, který obsahuje 2 listy s názvem "Nabídková cena" a "PC_komponenty";
- **účastník uvede výši DPH a nabídkovou cenu vč. DPH i v případě, že bude – dle ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty – uplatněna přenesená daňová povinnost;**
- v tabulkách doplňte informace, které jsou požadovány (jak technické parametry nabízených položek předmětu plnění, tak nabídkové ceny);
- u jednotkových cen uveďte cenu s počtem desetinných míst, který bude fakturován;
- upozorňujeme účastníka, že hodnoty uvedené v tabulce, musí po přepočtení souhlasit!!! Zadavatel na tuto skutečnost upozorňuje po dřívější zkušenosti se špatným zaokrouhlováním (nezobrazením všech desetinných míst využitých při výpočtech). Při chybných výpočtech může být Vaše nabídka vyřazena.

NABÍDKOVÁ CENA ZA REALIZACI PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

	PC komponenty	PC komponenty	PC komponenty	PC komponenty
	SSD disk	Operační paměť 1	Operační paměť 2	Operační paměť 3
Požadováno ks	800	200	500	100
Cena v Kč za kus bez DPH	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Cena v Kč za kus s DPH	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Cena celkem v Kč bez DPH	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Cena celkem v Kč s DPH	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč

Sumární cena v Kč bez DPH:	0,00 Kč
Sumární cena v Kč s DPH:	0,00 Kč

V _____, dne _____

u právnické osoby: obchodní firma
osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele
(uvedte vždy jméno, příjmení, funkce)
u fyzické osoby: jméno a příjmení
razítko a podpis

Funkcionalita / požadované parametry závazné pro dodavatele		min. / max.	PC komponenty	PC komponenty
SSD disk	Provedení		2,5"	
	Kapacita	min.	250GB	
	Rozhraní		SATA 3	
	Rychlost zápis/čtení (v MB/s)	min.	500/500	
	Záruka	min.	36 měsíců	
	Typ		DDR3	
Operační paměť 1	Systém		Desktop	
	Kapacita	min.	4GB	
	Frekvence	min.	1600MHz	
	Podpora korekce chyb		Ne	
	CAS latency		CL11	
	Specifické parametry		Požadavek na Double side (Dual Rank) z důvodu kompatibility se starším HW	
	Záruka	min.	120. měsíců	
	Typ		DDR4	
	Systém		Desktop	
	Kapacita	min.	4GB	
Operační paměť 2	Frekvence	min.	2666MHz	
	Podpora korekce chyb		Ne	
	CAS latency		CL19	
	Záruka	min.	120. měsíců	
	Typ		DDR4	
	Systém		Notebook (SO-DIMM)	
Operační paměť 3	Kapacita	min.	4GB	
	Frekvence	min.	2666MHz	
	Podpora korekce chyb		Ne	
	CAS latency		CL19	
	Záruka	min.	120. měsíců	
	Typ		DDR4	

PŘÍLOHA č. 2

VZOR KUPNÍ SMLOUVY

Kupní smlouva

uzavřená dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník)

mezi:

KUPUJÍCÍM			
Název:	Fakultní nemocnice Ostrava		
Sídlo:	17. listopadu 1790, 708 52 Ostrava-Poruba		
IČ:	00843989	DIČ:	CZ00843989 je plátcem DPH
Zřizovací listina MZ ČR ze dne 25. listopadu 1990 č. j. OP-054-25.11.90			
Zastoupena:	MUDr. Jiřím Havrlantem, MHA., ředitelem FN Ostrava		
Bankovní spojení:	Česká národní banka a.s., č. ú. 66332761/0710		

a

PRODÁVAJÍCÍM			
<i>u právnické osoby</i>			
Obchodní firma:			
Sídlo:			
IČ:		DIČ:	je* - není* plátcem DPH
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném soudem v oddíl, vložka			
Jednající:			
Bankovní spojení:			

u fyzické osoby

Jméno a příjmení:	Rodné číslo:		/
Bydliště:			
Obchodní jméno:			
Místo podnikání:			
IČ:	DIČ:	je* - není* plátcem DPH	
Bankovní spojení:			
zapsán v obchodním rejstříku vedeném soudem v oddíl, vložka			

I.

Základní ustanovení

Kupující a prodávající uzavírají tuto kupní smlouvu na základě výsledku veřejné zakázky malého rozsahu „Komponenty pro upgrade PC + NTB na Win 10“.

Prodávající se zavazuje dodat kupujícímu předmět této smlouvy a převést na něj vlastnické právo. Kupující se zavazuje za něj zaplatit sjednanou cenu.

II.

Předmět a termín plnění

1. Předmětem plnění této smlouvy je **dodávka komponentů pro upgrade PC a notebooků na Win 10 (SSD disky, operační paměti)** dle specifikace požadované v zadávacím řízení CN-04/21. Konkrétní rozsah je uveden v příloze č. 1 této smlouvy, včetně ocenění jednotlivých položek (dále jen „zboží“). Jedná se o originální a nové, nepoužité zboží určené výrobcem pro prodej na českém trhu. Zadavatel negarantuje objem dodávek předem, poptávané množství je stanoveno jako maximální a nemusí být naplněno.
2. Jednotlivé dodávky budou uskutečňovány na základě písemných objednávek kupujícího, které musí obsahovat specifikaci požadovaného zboží a počet kusů. Kupující bude zasílat objednávky na adresu prodávajícího uvedenou v záhlaví této smlouvy nebo e-mailem na e-mail prodávajícího: **[doplň dodavatel]**.
3. Dodávky budou probíhat nejpozději do 21 pracovních dnů od doručení objednávky prodávajícímu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
4. Předmět plnění bude kupujícím využíván pro jeho ekonomickou činnost.
5. Záruční podmínky: délka záruky je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy a počíná běžet ode dne dodání zboží. Po tuto dobu si zboží zachová obvyklé vlastnosti. V ostatním se záruka řídí platnými ustanoveními občanského zákoníku.

III.

Místo a způsob dodání zboží

1. Místem dodání zboží je Útvar náměstka ředitele pro informační technologie Fakultní nemocnice Ostrava. Náklady na dodání zboží do místa dodání hradí prodávající.
2. Ke splnění objednávky dochází okamžikem dodání zboží do místa dodání, tímto okamžikem přechází na kupujícího nebezpečí škody na zboží.
3. Dodání zboží je kupující povinen potvrdit otiskem razítka a podpisem dodacího listu osobou k tomu oprávněnou. Potvrzením dodacího listu kupující potvrzuje, že zboží bylo dodáno v množství a druhu uvedeném na dodacím listu.
4. Okamžikem převzetí zboží přechází na kupujícího vlastnické právo k dodanému zboží.
5. Kupující se povinen zboží při převzetí prohlédnout. Zjevné vady (zejména množství) je kupující povinen prodávajícímu oznámit ihned při převzetí a vyznačit je na dodacím listu. Vady skryté je kupující povinen prodávajícímu písemně oznámit ihned po jejich zjištění, nejpozději však do konce záruční doby.

IV.

Cena a platební podmínky

1. V souladu se zněním zákona č. 526/1990 Sb., o cenách se smluvní strany dohodly na cenách dle ceníku, který je přílohou této smlouvy. K ceně bude připočtena DPH v zákonné výši. Takto stanovená cena je cenou nejvýše přípustnou a obsahuje veškeré náklady prodávajícího (tj. předmět dodávky, balné, dopravné, celní či jiné poplatky, likvidace odpadu a obalů, doložení veškeré předmětné dokumentace k technice, instalaci atd..)
2. Smluvná kupní cena může být měněna - snížením cen nebo jejich zvýšením - jen při prokazatelné změně cen surovin, paliv, energií, směnného kurzu koruny vůči EURU o více než 5%, případně při změně celních či daňových sazeb, a to pouze v procentuální výši shodné s touto změnou, a to pouze formou písemného dodatku k této smlouvě.
3. Zálohy nebudou poskytovány.
4. Cena je splatná na základě faktur vystavených po uskutečnění dodávky, a to pro každou objednávku zvlášť. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a číslo příslušné objednávky. Přílohou faktury bude kopie potvrzeného dodacího listu.
5. Proávající výslovně prohlašuje, že je ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, plátcem DPH, resp. pro oblast přijatého plnění osobou povinnou k dani. Proávající se

zavazuje při účtování dodávky uvést na faktuře odpovídající kód nomenklatury celního sazebníku. V případě, že se na dodávku zboží vztahuje přenesená daňová povinnost, uvede prodávající na faktuře pouze platnou sazbu DPH a sdělení, že výši daně je povinen vypočítat, doplnit a přiznat kupující, pro kterého je plnění uskutečněno (§92f)".

6. Faktura je splatná do 30 dnů od jejího doručení na adresu: efakturace1@fno.cz.
7. Daňový doklad (dále také faktura) musí splňovat mimo náležitostí podle § 28 zákona č. 235/2004 Sb. o DPH dále níže uvedené náležitosti:
 - IČ;
 - den splatnosti;
 - označení peněžního ústavu a číslo účtu, ve prospěch kterého má být provedena platba, konstantní a variabilní symbol;
 - odvolávka na smlouvu, číslo smlouvy, prodávajícího a kupujícího;
 - razítko a podpis osoby oprávněné k vystavení dílčího a konečného účetního dokladu;
 - přílohou faktury bude kopie potvrzeného předávacího protokolu
8. Za okamžik uhrazení faktury se považuje datum, kdy byla předmětná částka odepsána z účtu kupujícího.
9. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat výše uvedené náležitosti, je kupující oprávněn daňový doklad vrátit do doby její splatnosti způsobem, který prokazuje, že do tohoto data prodávající vrácený daňový doklad od kupujícího převzal. V takovém případě je prodávající povinen daňový doklad opravit a v případě, že by oprava činila daňový doklad nepřehledným, vystavit daňový doklad nový. Opravený nebo nový daňový doklad musí být znovu zaslán kupujícímu a začíná běžet nová lhůta splatnosti.

V.

Sankční ustanovení

1. Kupující se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit prodávajícímu úrok z prodlení ve výši stanovené předpisy občanského práva.
2. Proávající se zavazuje při prodlení s plněním uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny nedodaného zboží za každý den prodlení.
3. V případě porušení ustanovení čl. II. odst. 1 této smlouvy ze strany prodávajícího, bude zboží vráceno prodávajícímu společně s výzvou kupujícího k nápravě. Náprava musí být ze strany prodávajícího učiněna nejpozději do 10 dní ode dne doručení výzvy. V případě, že v této lhůtě nebude náprava ze strany prodávajícího učiněna, je kupující oprávněn nakupovat předmět plnění za ceny obvyklé (náhradní plnění). Rozdíl v nákupních cenách (výše přímé škody vzniklé kupujícímu), jež vznikne mezi cenami sjednanými touto smlouvou a cenami náhradního plnění uhradí prodávající kupujícímu do 30 dnů od písemné výzvy kupujícího. Pokud nebude náprava učiněna ani do 30 dnů od první výzvy kupujícího, jedná se o podstatné porušení této smlouvy a kupující je oprávněn od této smlouvy odstoupit s okamžitou účinností.
4. Dohodnutou smluvní pokutu zaplatí druhá smluvní strana vedle škody, která jí vznikne porušením povinností, na něž se vztahuje smluvní pokuta.

VI.

Doba trvání a způsob ukončení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu do 31. 12. 2021 maximálně však do vyčerpání předpokládaného objemu zboží.
2. Smlouvu lze ukončit dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí učiněnou kteroukoli ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta činí jeden (1) měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Pohledávky vyplývající z této smlouvy nemohou být postoupeny třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
2. V souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. O finanční kontrole, je prodávající osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se vztahuje na právnickou nebo fyzickou osobu, podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejných rozpočtů nebo z veřejné finanční podpory.
3. Smlouva bude zveřejněna, včetně všech jejích změn a dodatků, v Registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb.
4. Veškeré změny a doplňky této smlouvy je možné činit písemně, a to formou číslovaných dodatků.
5. Tato Smlouva se uzavírá písemně elektronickými prostředky, a to zaručeným elektronickým podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran.
6. Veškeré právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.
7. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v Registru smluv.

Přílohy:

Příloha č. 1 - Technická specifikace, vč. položkového rozpočtu;

V Ostravě, dne: dle elektronického podpisu

V _____, dne: dle elektronického podpisu

Fakultní nemocnice Ostrava

MUDr. Jiří Havrlant, MHA.
ředitel FN Ostrava

u právnické osoby: obchodní firma

jméno a příjmení podepisujícího

funkce

příp. na základě Plné moci ze dne

u fyzické osoby: jméno a příjmení

Příloha č. 1

Technická a cenová specifikace předmětu plnění smlouvy

ÚČASTNÍK JAKO PŘÍLOHU SMLOUVY PŘILOŽÍ ZPRACOVANÉ TABULKY, KTERÉ JSOU
PŘÍLOHOU č. 1 ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – TECHNICKÁ SPECIFIKACE A CENOVÁ TABULKA

PŘÍLOHA č. 3

KRYCÍ LIST NABÍDKY

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu

Název:

„Komponenty pro upgrade PC + NTB na Win 10“

Základní identifikační údaje

ZADAVATEL

Název:	Fakultní nemocnice Ostrava
Sídlo:	17. listopadu 1790/5 708 52 Ostrava – Poruba
IČ / DIČ:	00843989 / CZ00843989
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	MUDr. Jiří Havrlant, MHA, ředitel
Kontaktní osoba:	Kateřina Onderková, referent odb. veřejných zakázek
Tel.:	59 737 3212
E-mail:	katerina.underkova@fno.cz

DODAVATEL

Název:	
Sídlo:	
IČ / DIČ:	
Osoba oprávněná jednat jménem či za dodavatele:	
Kontaktní osoba:	
Tel./fax:	
E-mail:	

NABÍDKOVÁ CENA

CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA dodavatele za všechny položky předmětu plnění <u>v Kč bez DPH</u>	% sazba DPH	Vyčíslení DPH v Kč	CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA dodavatele za všechny položky předmětu plnění <u>v Kč vč. DPH</u>

Osoba oprávněná jednat za účastníka

Podpis osoby
oprávněné
jednat jménem či
za účastníka:

.....
(uved'te jméno a příjmení této osoby)

razítko