



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ či „zákon“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Souhrnná analýza potřebnosti a dostupnosti sítě služeb pro rodiny s dětmi a soudobá síť pečovatelů pro děti od 0 do 3 let v Moravskoslezském kraji“

podlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná ve zjednodušeném podlimitním zadávacím řízení podle ust. § 53 ZZVZ



Moravskoslezský kraj

sídlem 28. října 117, Ostrava – Moravská Ostrava, PSČ 702 18

IČO: 70890692

OBSAH:

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1 | <u>IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB.....</u> | 3 |
| 2 | <u>KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI</u> | 3 |
| 3 | <u>INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u> | 4 |
| 4 | <u>LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u> | 6 |
| 5 | <u>PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u> | 6 |
| 6 | <u>POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u> | 6 |
| 7 | <u>SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u> | 9 |
| 8 | <u>OBCHODNÍ PODMÍNKY</u> | 15 |
| 9 | <u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u> | 15 |
| 10 | <u>HODNOCENÍ NABÍDEK</u> | 15 |
| 11 | <u>POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY</u> | 15 |
| 12 | <u>ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE</u> | 19 |
| 13 | <u>VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</u> | 20 |
| 14 | <u>PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM.....</u> | 20 |
| 15 | <u>LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....</u> | 21 |
| 16 | <u>OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK</u> | 21 |
| 17 | <u>VÝHRADY ZADAVATELE</u> | 21 |
| 18 | <u>INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....</u> | 22 |
| 19 | <u>SEZNAM PŘÍLOH</u> | 23 |

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE A DALŠÍCH OSOB

1.1 Zadavatel

| | |
|--------------------------|---|
| Název zadavatele | Moravskoslezský kraj |
| Sídlo zadavatele | 28. října 117, 702 18 Ostrava – Moravská Ostrava |
| IČO zadavatele | 70890692 |
| Profil zadavatele | https://nen.nipez.cz/profil/MSK |

1.2 Zástupce zadavatele

Zástupcem zadavatele ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, Bukovanského 30, 710 00 Ostrava – Slezská Ostrava, IČO: 28305043, e-mail: msk@mt-legal.com. Zástupce zadavatele je v souladu s ust. § 43 ZZVZ pověřen výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení a je taktéž pověřen k přijímání případných námitek dodavatelů dle ust. § 241 a násl. ZZVZ (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele). Zástupce zadavatele zajišťuje na straně zadavatele též komunikaci dle čl. 2.

1.3 Předběžné tržní konzultace a osoby podílející se na přípravě zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele:

| Části zadávací dokumentace vypracované odlišnou osobou | Označení osoby |
|---|--|
| Organizačně-právní části zadávací dokumentace | MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, sídlem Jakubská 121/1, 602 00 Brno, IČO: 28305043 |

2 KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje Ministerstva pro místní rozvoj (dále jen „**elektronický nástroj NEN**“) dostupného na <https://nen.nipez.cz/>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž

veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje NEN se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji NEN. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj NEN adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji NEN byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje NEN je **nezbytné** provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. **Manuál pro registraci dodavatele** v elektronickém nástroji NEN je uveden v uživatelské příručce s názvem Registrace do Národního elektronického nástroje (Pro dodavatele i zadavatele). Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce až několik dnů od odeslání registrace; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje NEN, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. **Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly zašifrovány prostřednictvím veřejného klíče (certifikátu pro šifrování) zpřístupněného zadavatelem, jinak se nabídka nebude považovat za podanou a nebude se k ní v souladu s § 28 odst. 2 přihlížet.**

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje NEN včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na: <https://nen.nipez.cz/UzivatskeInformace/UzivatskePrirucky>.

Systémové požadavky na IT vybavení jsou uvedeny na adrese <https://nen.nipez.cz/> na úvodní straně v sekci „Ověření kompatibility mého zařízení“, případně lze využít i referenční (testovací) prostředí v NEN na adrese <https://nen.nipez.cz/CompatibilityCheck>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje NEN je možné využít uživatelskou podporu NEN (tel.: +420 841 888 841, e-mail: Hotline@nipez.cz, obvykle dostupné v rozmezí 6:00-18:00).

3 INFORMACE O PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zpracování souhrnné analýzy, která se zaměří na zmapování současné sítě služeb a programů (aktivit) pro rodiny s dětmi a soudobou síť pečovatelů pro

děti od 0 do 3 let v Moravskoslezském kraji, ale také i síť pečovatelů a služeb pro rodiny s dětmi, tj. 0-18 let. Analýza se zaměří na služby formálního a neformálního charakteru: pobytové, ambulantní, terénní, respitní či komunitní, s cílem získat informace o dostupnosti těchto služeb a pečovatelů, jejich kapacitě, rozmístění a využitelnosti. Účelem zpracování analýzy je dále získání souhrnných informací o věkové struktuře dětí, typu rodin či počtu zaevidovaných ohrožených dětí v rámci příslušných orgánů sociálně-právní ochrany dětí, případně dalších podstatných informací pro dosažení hlavního záměru projektu.

Analýza bude shromažďovat a interpretovat data týkající se cílové skupiny, kterou jsou rodiny s dětmi, ohrožené děti ve smyslu sociálně-právní ochrany dětí a osoby pečující o děti a jejich potřeby, které umožní naplnění nejlepšího zájmu dítěte v jeho biologické rodině (a to včetně rozvodových a rozchodových krizí v rodině), nebo v rodině náhradní v regionu Moravskoslezského kraje s případným využitím dostupných služeb. Součástí analýzy bude také mapování potřebnosti nových, případně jiných typů služeb a aktivit pro rodiny s dětmi.

Respondenty výzkumu, a tedy cílovou skupinou budou také:

- zástupci poskytovatelů sociálních služeb pro děti a rodiny s dětmi
- pracovníci obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, obecních úřadů
- osoby pečující o děti
- zástupci zdravotnických služeb orientujících se na práci s rodinami s dětmi a ohroženými dětmi, pracovníci školských a jiných zařízení, jejichž cílovou skupinou jsou rodiny s dětmi, nebo ohrožené děti.

V rámci analýzy budou mapována a zpracovávána data za léta 2019 - 2021, včetně zaznamenání vývojových trendů z předešlých let, ale i aktuálnější dle pokynu objednatele.

Cílem Analýzy je tedy v souladu s výše uvedeným získat ucelené informace a přehled o aktuálním stavu dostupné pomoci a podpory pro rodiny s dětmi se zdravotním znevýhodněním, specifickými potřebami a ohroženými ve smyslu sociálně-právní ochrany dětí. Dále je účelem získání informací a podnětů k možnému rozvoji nových služeb a aktivit, včetně jejich popisu, jakož i zpracování odůvodněných návrhů na zlepšení stavu sítě služeb s ohledem na skutečnosti zjištěné při zpracování analýzy.

Analýza se bude skládat ze dvou částí – analytické a návrhové, přičemž data budou položkově skladebná a propojená.

Předmět veřejné zakázky bude realizován v rámci projektu „Podpora transformace zařízení pro děti do tří let v Moravskoslezském kraji“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0015998, spolufinancovaného z Operačního programu Zaměstnanost.

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v obchodních podmínkách, které tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace (zejména v příloze č. 1 obchodních podmínek).

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

kód CPV 71241000-9 | Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

kód CPV 85312110-3 | Péče o děti

3.3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená postupem podle ust. § 16 a násl. ZZVZ činí 2.859.504 Kč bez DPH. Zadavatel uvádí, že předpokládaná hodnota je stanovena jako maximální a nesmí být v nabídce účastníka překročena, jinak se jedná o nesplnění zadávacích podmínek.

Kromě stávající veřejné zakázky „Souhrnná analýza potřebnosti a dostupnosti sítě služeb pro rodiny s dětmi a soudobá síť pečovatelů pro děti od 0 do 3 let v Moravskoslezském kraji“ zadavatel hodlá využít postupu dle ust. § 18 odst. 3 ZZVZ a další části veřejné zakázky, které nepřesahují 20 % souhrnné předpokládané hodnoty veřejných zakázek, zadat v režimu veřejné zakázky malého rozsahu. Celková předpokládaná hodnota všech takto zadávaných částí veřejné zakázky činí 300.000 Kč bez DPH.

4 LHŮTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodavatel zahájí plnění bezodkladně po nabytí účinnosti smlouvy na plnění veřejné zakázky. Podrobné informace ke lhůtě plnění jsou uvedeny v čl. V obchodních podmínek, které tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

5 PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na charakter veřejné zakázky nebude zadavatel organizovat prohlídku místa plnění.

6 POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je s poukazem na obdobné použití ust. § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který prokáže splnění požadavků:

- a) [základní](#) způsobilosti podle ust. § 74 a § 75 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.1),
- b) [profesní](#) způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.2),
- c) [ekonomické](#) kvalifikace podle ust. § 78 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3) a
- d) [technické](#) kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ, je-li požadována (odst. 6.3).

6.1 Základní způsobilost dle ust. § 74 ZZVZ

| Způsobilým je dodavatel, který | Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady) |
|--|---|
| <p>a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Pro prokazování kvalifikace prostřednictvím pobočky závodu platí ust. § 74 odst. 3 ZZVZ.</p> <p>Pobočka závodu, která má sídlo na území České republiky, se podle ust. § 5 ZZVZ považuje za dodavatele se sídlem v České republice.</p> | <p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - každou právnickou osobu a - každou fyzickou osobu, <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p> |
| <p>b) nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;</p> | <ul style="list-style-type: none"> - <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> a - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i> |
| <p>c) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;</p> | <p><i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i></p> |
| <p>d) nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále</p> | <p><i>Potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i></p> |

| Způsobilým je dodavatel, který | | Způsob prokázání splnění základní způsobilosti (doklady) |
|---|--|--|
| | na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti; | |
| e) | není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele. | - Výpis z obchodního rejstříku, nebo - čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán. |
| <p>Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</p> <p>Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.</p> | | |

6.2 Profesionální způsobilost dle ust. § 77 ZZVZ

| Profesionální způsobilost splňuje dodavatel, který předloží | | Způsob prokázání splnění profesionální způsobilosti (doklady) |
|--|--|---|
| a) | výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence. | Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. |
| <p>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění požadavku na profesionální způsobilost dle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.</p> <p>Splnění požadavku profesionální způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesionální způsobilost.</p> | | |

6.3 Ekonomická kvalifikace dle ust. § 78 ZZVZ

Pro toto zadávací řízení se nepoužije.

6.4 Technická kvalifikace dle ust. § 79 ZZVZ

| Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady) |
|---|---|
| <p>a) seznam významných zakázek realizovaných v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení;</p> | <p><i>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i></p> <p><i>a) název objednatele,</i> <i>b) předmět významné zakázky,</i> <i>c) doba realizace významné zakázky,</i> <i>d) finanční objem významné zakázky, je-li dále požadován,</i> <i>e) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu</i></p> <p><u><i>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň tyto významné zakázky:</i></u></p> <p><i>3 významné zakázky, jejichž předmětem bylo provedení odborné analýzy nebo studie v oblasti sociálních služeb či zdravotnictví, přičemž alespoň 1 zakázka byla v objemu 600.000 Kč bez DPH, 1 zakázka v objemu 400.000 Kč a 1 zakázka v objemu 300.000 Kč bez DPH.</i></p> <p><i>Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení či později, pokud byly v posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).</i></p> |

| Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady) |
|--|--|
| <p>b) osvědčení o vzdělání (je-li požadováno) a odborné kvalifikaci fyzických osob, odpovědných za poskytování služeb;</p> | <p>Zadavatel požaduje u každé osoby předložit vždy:</p> <ul style="list-style-type: none"> • profesní životopis, z něhož bude vyplývat splnění požadavků zadavatele (u referenční zkušenosti, je-li níže požadována, uvede dodavatel údaje, z nichž bude ověřitelné splnění požadavku, a to včetně kontaktních údajů na objednatele takové zakázky, tedy kontaktního e-mailu a telefonu), • údaj o tom, zda je osoba v pracovněprávním či jiném vztahu k dodavateli (v takovém případě uvede dodavatel v jakém), • doklady, z nichž bude vyplývat splnění požadavků zadavatele na vzdělání či odbornou způsobilost (příslušný doklad o vzdělání / osvědčení / oprávnění, je-li níže vyžadováno). <p>Dodavatel předloží doklady o odborné kvalifikaci pro následující osoby:</p> <p><u>1. vedoucí realizačního týmu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském programu v oboru právo, sociální práce, sociologie nebo ekonomie, • vedl (byl v pozici vedoucího) v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení minimálně 2 zakázky, jejichž předmětem bylo provedení odborné analýzy nebo studie v oblasti sociálních služeb či zdravotnictví a zahrnující rovněž zpracování návrhové části, a to o |

| Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady) |
|--|---|
| | <p><i>finančním objemu nejméně 400 tis. Kč bez DPH / zakázka;</i></p> <p><u>2. člen realizačního týmu</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>vysokoškolské vzdělání v bakalářském nebo magisterském programu v oboru právo, sociální práce, sociologie nebo ekonomie,</i> • <i>byl v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení alespoň v pozici člena týmu při realizaci minimálně 2 zakázek, jejichž předmětem bylo provedení odborné analýzy nebo studie v oblasti sociálních služeb či zdravotnictví a zahrnující rovněž zpracování návrhové části, a to o finančním objemu nejméně 150 tis. Kč bez DPH / zakázka;</i> <p><u>3. specialista na sociální služby</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>vysokoškolské nebo vyšší odborné vzdělání v oboru sociologie, sociální práce nebo pedagogika,</i> • <i>disponuje odbornou kvalifikací, tj. alespoň 2letou praxí v případě osoby, která má vysokoškolské vzdělání v požadovaném oboru, případně 3letou praxí, jde-li o osobu, která má vyšší odborné vzdělání v požadovaném oboru, v oblasti poskytování sociálních služeb, metodického vedení poskytování sociálních služeb nebo vyhodnocování dat v oblasti sociálních služeb,</i> |

| Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží | Způsob prokázání splnění technické kvalifikace (doklady) |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • <i>byl v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení alespoň v pozici člena týmu při realizaci minimálně 2 zakázek, jejichž předmětem bylo provedení odborné analýzy nebo studie v oblasti sociálních služeb či zdravotnictví, a to o finančním objemu nejméně 150 tis. Kč bez DPH / zakázka.</i> <p><i>Zadavatel stanoví, že realizační tým, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, musí tvořit min. 3 osoby.</i></p> |

7 SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

7.1 **Nahrazení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením**

Dodavatel je oprávněn nahradit předložení dokladů o kvalifikaci v nabídce **čestným prohlášením** dle § 53 odst. 4 ZZVZ.

Z důvodu efektivnějšího postupu v zadávacím řízení zadavatel doporučuje, aby dodavatelé využili možnosti v nabídce doložit přímo originály příslušných dokumentů v elektronické podobě, neboť v případě vybraného dodavatele je zadavatel povinen si originály či ověřené kopie dokumentů následně vyžádat (viz odst. 7.3).

7.2 **Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace**

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady/čestnými prohlášeními předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě). Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu v elektronické podobě.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné. V ČR jde zejména o

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Dodavatel také může nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky ve smyslu § 87 ZZVZ.

V případě **cizojazyčných** dokumentů připojí účastník k dokumentům (prostý) **překlad** do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce.

7.3 Doklady předkládané vybraným dodavatelem

Zadavatel si od dodavatele, kterého identifikoval jako **vybraného dodavatele**, vyžádá předložení originálů dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v této podobě v zadávacím řízení předloženy, a to v **elektronické podobě** (viz článek 2).

V případě potvrzení vydávaných orgánem státní správy se může jednat například o potvrzení, které bude elektronicky podepsáno a zasláno tímto orgánem do datové schránky dodavatele (v takovém případě postačí předložení pouze tohoto elektronicky podepsaného souboru) či se může jednat o původní listinný originál dokladu, který byl prostřednictvím autorizované konverze převeden do elektronické podoby (například na některém z pracovišť Czech POINT).

Za originál v elektronické podobě se **nepovažuje sken** dokladu vydávaného orgánem státní správy (ani pokud by byl například následně elektronicky podepsán dodavatelem).

7.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.5 Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části profesní způsobilosti, ekonomické kvalifikace nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat

prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace - výpis z obchodního rejstříku).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění **základní** způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (ust. § 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklad prokazující splnění **profesní** způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (ust. § 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby, a
- d) písemný **závazek** jiné osoby (případně i ve formě smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí **konkrétního** plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v **rozsahu**, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Dále viz ust. § 83 odst. 2 ZZVZ.

7.6 Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.7 Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen.

8 OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 8.1** Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou zadávací dokumentace a který je pro účastníka **závazný**. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka.
- 8.2** Účastník podáním nabídky na veřejnou zakázku akceptuje zadavatelem zpracovaný návrh smlouvy, tedy návrh smlouvy vůbec nemusí být součástí nabídky. V takovém případě však účastník v **nabídce** uvede všechny **údaje**, které jsou v návrhu smlouvy **označeny pro doplnění** ze strany účastníka.

9 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

V nabídce musí být uvedena

- cena celkem v Kč bez DPH
- sazba DPH
- cena celkem v Kč včetně DPH.

K ceně bez DPH připočte účastník DPH podle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena uvedená v nabídce

- a) musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky; součástí nabídkové ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a jiné náklady účastníka nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak a
- b) může být měněna pouze za podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace, jsou-li takové podmínky dány.

Před uveřejněním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel rovněž případnou mimořádně nízkou nabídkovou cenu (reálnost nabídkové ceny). Zadavatel bude v daném případě postupovat analogicky dle § 113 ZZVZ s výjimkou požadavku na povinné doložení prohlášení ve smyslu odst. 4 písm. a) a b).

10 HODNOCENÍ NABÍDEK

10.1 Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní

stanovená kritéria hodnocení:

| | Kritéria hodnocení | Váha |
|----|------------------------------|-------------|
| A. | Nabídková cena | 75 % |
| B. | Zkušenosti realizačního týmu | 25 % |

10.2 Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen celkem v Kč bez DPH nabídnutých účastníky v souladu s čl. 9 zadávací dokumentace. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 75$$

B. Zkušenosti realizačního týmu

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti členů realizačního týmu, kteří se budou přímo podílet na plnění veřejné zakázky a jejichž kvalita bude mít zásadní dopad na plnění veřejné zakázky. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi členů realizačního týmu. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti těchto fyzických osob, prostřednictvím kterých účastník prokazuje splnění technické kvalifikace dle odst. 6.4 písm. b) zadávací dokumentace, na základě informací uvedených v profesním životopise těchto osob, předložených jako součást dokladů účastníka v nabídce:

1. Vedoucí realizačního týmu,
2. Specialista na sociální služby

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti každé z uvedených osob při splnění následujících požadavků pro tyto osoby (pozice):

1. Vedoucí realizačního týmu

V posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení vedl zakázky, jejichž součástí bylo provedení odborné analýzy nebo studie v oblasti sociálních služeb či zdravotnictví a zahrnující rovněž zpracování návrhové části;

2. Specialista na sociální služby

V posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení byl alespoň v pozici člena týmu při realizaci minimálně zakázek, jejichž předmětem bylo provedení odborné analýzy nebo studie v oblasti sociálních služeb či zdravotnictví.

Každá ze zkušeností příslušné osoby, která vyhovuje výše uvedeným požadavkům, bude následně zohledněna pro účely hodnocení prostřednictvím bodového hodnocení přiděleného jednotlivým zkušenostem dle jejich významu ve vazbě na plnění veřejné zakázky, a to následovně:

Vedoucí realizačního týmu/specialista na sociální služby

| Popis zkušenosti | Přepočet na bodové hodnocení za 1 referenci vedoucího realizačního týmu nebo specialista na sociální služby |
|---|---|
| a) zakázka se týkala provedení odborné analýzy nebo studie v oblasti sociálních služeb nebo zdravotnictví zahrnující rovněž zpracování návrhové části o finančním objemu nejméně 400.000 Kč bez DPH/zakázka | 3 body |
| b) zakázka se týkala provedení odborné analýzy nebo studie v oblasti sociálních služeb nebo zdravotnictví zahrnující rovněž zpracování návrhové části o finančním objemu nejméně 150.000 Kč bez DPH/zakázka | 2 body |
| zakázka dle písm. a) nebo b) se z větší části (tj. nad 50 % rozsahu prací) týkala analýzy sítě sociálních služeb pro rodiny s dětmi a soudobé sítě pečovatelských služeb pro děti od 0 do 3 let | + 4 body |

Každá zkušenost/reference každé osoby může být podle písm. a) a b) zohledněna jen jednou, a to s nejvyšším bodovým hodnocením. Pro účely hodnocení však nebudou zohledněny referenční zakázky uvedené pro účely prokázání splnění technické kvalifikace vedoucího realizačního týmu a specialisty na sociální služby dle odst. 6.4 písm. b) zadávací dokumentace.

Zadavatel může u každé jednotlivé osoby přidělit za její zkušenosti/reference nejvýše 20 bodů. Nabídne-li účastník zkušeností u příslušné osoby více, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použito maximální bodové hodnocení 20 bodů za příslušnou osobu. Po dosažení maximálního bodového hodnocení již nebude brát zadavatel další případně doložené zkušenosti / reference v potaz.

Počet uvedených zkušeností každé osoby bude doložen (přiložen) v profesním životopise jednotlivými akcemi/projekty. V životopise budou uvedeny vždy

- a) označení a popis služby/zakázky, ze kterého bude vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků pro zohlednění zkušenosti při hodnocení, vč. uvedení rozsahu prací v %, které se týkaly analýzy analýzy sítě sociálních služeb pro rodiny s dětmi a soudobé sítě pečovatелů pro děti od 0 do 3 let,
- b) měsíc a rok realizace/dokončení předmětné zakázky a
- c) kontaktní údaje objednatele pro možnost ověření (e-mail a tel. č. kontaktní osoby).

Zadavatel výslovně upozorňuje, že seznam zkušeností členů realizačního týmu pro účely hodnocení nemůže být dodatečně (po skončení lhůty pro podání nabídek) doplňován či rozšiřován; v případě, že údaje v nabídce (profesním životopise) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nebude uznána pro účely hodnocení nabídky. Každá zkušenost může být pro účely hodnocení uznána jen jednou. Zadavatel uvádí, že pro účely hodnocení jsou relevantní ty zkušenosti členů týmu, u nichž byly ke dni konce lhůty pro podání nabídek naplněny všechny požadované parametry.

Pro účely hodnocení tohoto kritéria hodnocení B. budou sečteny body získané příslušným účastníkem a převáženy vahou tohoto kritéria hodnocení.

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (příslušné bodové ohodnocení za zkušenosti realizačního týmu)}}{\text{hodnota nevhodnější nabídky (příslušné bodové ohodnocení za zkušenosti realizačního týmu)}} * 25$$

10.3 Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

11 POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

11.1 Účastník podá pouze úplnou elektronickou podobu nabídky, a to s využitím elektronického nástroje dle čl. 2 zadávací dokumentace. **Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky právních předpisů a elektronického nástroje.**

11.2 Nabídka musí být zpracována **v českém či slovenském jazyce**. Výjimku tvoří odborné názvy, které mohou být kromě českého jazyka předloženy v anglickém

jazyce; v anglickém jazyce pouze tehdy, pokud jsou v anglickém jazyce běžně používány i v českém prostředí nebo nemají vhodný český ekvivalent.

11.3 V případě, že jsou některé údaje v nabídce účastníka uvedeny v jiné měně než v Kč, aniž by to bylo v rozporu se zadávací dokumentací (např. článkem 9), použije se pro přepočítání na Kč kurz devizového trhu vyhlášený Českou národní bankou ke dni zahájení zadávacího řízení.

11.4 Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byly dále požadované informace a doklady, a doporučuje použít následující pořadí dokumentů (zejména budou-li součástí jednoho souboru):

- obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh,
- doklady prokazující splnění kvalifikace, resp. čestné prohlášení o splnění kvalifikace,
- informace o využití poddodavatelů – uvedení části veřejné zakázky, které účastník hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedení, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit (vyplněná příloha č. 2 zadávací dokumentace),
- čestné prohlášení ke střetu zájmů ve smyslu ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (vyplněná příloha č. 3 zadávací dokumentace),
- údaje/parametry, které mají být předmětem hodnocení ve smyslu čl. 10 zadávací dokumentace,
- ostatní dokumenty, které mají dle účastníka tvořit obsah nabídky.

12 ZÁVAZNOST POŽADAVKŮ ZADAVATELE

Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a

technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu.

13 VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přestože tato zadávací dokumentace vymezuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky, mohou dodavatelé požadovat vysvětlení zadávacích podmínek.

Žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě dle ust. § 98 odst. 3 ZZVZ (7 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek).

Zadavatel upozorňuje, že **veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje** dle článku 2 zadávací dokumentace, **případně** i prostřednictvím datové schránky či na **emailovou adresu zástupce zadavatele** dle odst. 1.2 zadávací dokumentace.

Zadavatel v zákonné lhůtě 3 pracovních dní uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek ust. § 98 odst. 1 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu. Dle ust. § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

14 PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM

14.1 Dodavatel, který byl zadavatelem (komisí) identifikován jako vybraný dodavatel, doloží na výzvu zadavatele za podmínek článku 2 (tj. v elektronické podobě)

a) doklady o kvalifikaci ve smyslu odst. 7.3 zadávací dokumentace.

14.2 Pokud je vybraný dodavatel právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli v souladu s ustanovením § 122 odst. 4 ZZVZ. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle § 122 odst. 4 ZZVZ, zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích nebo

a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a

b) k předložení dokladů v elektronické podobě, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou například

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy,

a to vše v souladu s článkem 2 v elektronické podobě.

15 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Účastník je povinen podat nabídku výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dle článku 2, a to do konce lhůty pro podání nabídek:

Lhůta pro podání nabídek:

do 11. března 2021, 11:00 hod.

Místo (adresa) pro elektronické podání nabídek:

<https://nen.nipez.cz/>

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla pomocí **veřejného klíče zadavatele (certifikát pro šifrování) zašifrována**. Tento certifikát pro šifrování je ke stažení v sekci „Zadávací dokumentace“ u této veřejné zakázky. Nabídka, která certifikátem stanoveným v této zadávací dokumentaci zašifrována nebude nebo bude zašifrována jiným certifikátem, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

16 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání elektronicky podaných nabídek je v souladu s ust. § 109 ZZVZ **neveřejné**. Zadavatel po provedení otevírání nabídek uveřejní na profilu zadavatele v oddíle „Ostatní dokumenty“ protokol z otevírání nabídek, avšak bez označení účastníků zadávacího řízení.

17 VÝHRADY ZADAVATELE

17.1 Náklady spojené se svou účastí v zadávacím řízení nese účastník.

17.2 Zadavatel si vyhrazuje právo upravit zadávací podmínky či zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

17.3 Zadavatel si vyhrazuje právo postupovat v případě identifikace mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 ZZVZ.

- 17.4** Zadavatel si ve smyslu ust. § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení účastníka ze zadávacího řízení a rozhodnutí o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele. Rozhodnutí o vyloučení a rozhodnutí o výběru dodavatele se v takovém případě považuje za doručené okamžikem uveřejnění.
- 17.5** Zadavatel nepřipouští ani nepožaduje varianty nabídky.
- 17.6** Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je opatřovat také sám, a to například u třetích osob či z veřejně dostupných zdrojů. Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 17.7** Zadavatel požaduje ze strany dodavatelů a jejich poddodavatelů dodržení podmínek dle ustanovení § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, pokud účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník prokazuje kvalifikaci, poruší citované ustanovení.
- 17.8** Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18 INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 18.1** Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, účastníky o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle ZZVZ.
- 18.2** Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 18.3** Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména ZZVZ. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele. Podrobné informace o zpracování osobních údajů zadavatelem jsou dostupné na webové stránce www.msk.cz.

18.4 Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 ZZVZ.

19 SEZNAM PŘÍLOH

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Obchodní podmínky (závazný text návrhu smlouvy)

Příloha č. 2 – Seznam poddodavatelů (formulář)

Příloha č. 3 – Prohlášení ke střetu zájmů (vzor)

V Ostravě dne 14. února 2021

Moravskoslezský kraj
právně zastoupený MT Legal s.r.o.,
advokátní kancelář, na základě plné moci
Mgr. Jan Galář
(podepsáno elektronicky)