



STATUTÁRNÍ MĚSTO HAVÍŘOV

Magistrát města Havířova, Svornosti 86/2, 736 01 Havířov-Město

VÁŠ DOPIS Č.j:

ZE DNE:

NAŠE Č. j.:

MMH/ 21499/2021

NAŠE Sp.zn.:

POČET LISTŮ DOPISU:

VYŘIZUJE:

Bc. Boris Břenek

TEL:

596 803 279

FAX:

596 803 350

E-MAIL:

brenek.boris@havirov-city.cz

DATUM:

1.2.2021

Písemná výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace

Statutární město Havířov Vás, jako případného zájemce o níže uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu, tímto vyzývá k podání nabídky a k prokázání kvalifikace.

Identifikační údaje veřejného zadavatele:	Název: statutární město Havířov Sídlo: Svornosti 86/2, 736 01 Havířov-Město IČO: 00297488 DIČ: CZ00297488 e-mail: posta@havirov-city.cz tel.: 596 803 111 fax: 596 803 350 zastoupeno: Ing. Ivetou Grzonkovou, vedoucí odboru komunálních služeb
Název veřejné zakázky:	„Dodávka květin pro letní a podzimní výsadbu na rok 2021“
Evidenční značka veřejné zakázky:	VZ/8/OKS/21
Druh veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky V souladu s ust. § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), se jedná o zakázku zadávanou mimo režim zákona, přičemž zadavatel uvádí, že pokud je ve výzvě na tento zákon odkazováno, je tak učiněno pouze z důvodu specifikace rozsahu prokázání kvalifikace.
Předmět veřejné zakázky:	Předmětem této veřejné zakázky je dodávka květin pro letní a podzimní výsadbu záhonů a dodávka květin do zahradnických systémů typu FLORAVIL a GARSY pro rok 2021. Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v návrhu smlouvy, který je přílohou této výzvy.
Prohlídka místa plnění:	Pro plnění veřejné zakázky není nutno organizovat prohlídku místa plnění.
Doba realizace veřejné zakázky:	předpokládaný termín zahájení (účinnost smlouvy, tj. zveřejnění smlouvy v registru smluv) – březen/duben 2021 Předpokládaný termín zahájení plnění dle smlouvy, tj. zahájení

	dodání květin: květen 2021 termín ukončení (dodání květin): říjen 2021 Bližší termíny pro dodání předmětu plnění jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který je přílohou této výzvy.
Poskytnutí zálohy:	NE
Dílčí plnění:	ANO (dílčí dodávky)
Varianty nabídky:	NE
Kontaktní údaje pro podání žádosti o vysvětlení podmínek zadávacího řízení:	Bc. Boris Břenek, referent odboru komunálních služeb Tel.: 596 803 279 Adresa: Magistrát města Havířova odbor komunálních služeb oddělení údržby veřejných prostranství Svornosti 86/2, 736 01 Havířov-Město E-mail: brenek.boris@havirov-city.cz Žádost o vysvětlení podmínek zadávacího řízení musí být doručena ve lhůtě alespoň 2 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení podmínek zadávacího řízení doručena včas.
Konec lhůty pro podání nabídek:	12. 2. 2020 do 10.00 hodin
Místo podání nabídek:	podatelna Magistrátu města Havířova, Svornosti 86/2, 736 01 Havířov-Město
Způsob podání nabídek:	v listinné podobě prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba), nebo prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobním předáním v místě pro podání nabídek otevírací doba podatelny: v pondělí a ve středu od 7:30 hodin do 17:00 hodin v úterý, ve čtvrtek a v pátek od 7:30 hodin do 14:00 hodin
Označení obálky s nabídkou:	Adresa odesílatele (uchazeče) Adresa zadavatele: Magistrát města Havířova Svornosti 86/2 736 01 Havířov-Město NEOTVÍRAT - VZ/8/OKS/21 „Dodávka květin pro letní a podzimní výsadbu na rok 2021“ Nabídky budou v zalepené obálce opatřené razítkem, případně podpisem, na přelepu.
Zadávací lhůta:	30 dnů od konce lhůty pro podání nabídek
Kritérium hodnocení:	nejnižší nabídková cena v Kč včetně DPH
Způsob hodnocení	Pořadí nabídek bude stanoveno podle výše nabídkové ceny v Kč

nabídek:	včetně DPH, a to v pořadí od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu, přičemž jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti dvou či více nabídkových cen bude pořadí takovýchto nabídek stanoveno podle okamžiku doručení nabídky, přičemž za výhodnější nabídku se považuje nabídka, která byla doručena dříve.
Základní způsobilost:	V rozsahu ust. § 74 odst. 1 až 3 zákona doklady dle ust. § 75 odst. 1 zákona. Způsob prokázání: originály nebo kopie příslušných dokladů ne starší 3 měsíce přede dnem podání nabídky, kdy tyto doklady budou doloženy i od všech poddodavatelů.
Profesní způsobilost:	1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence dodavatele a jeho poddodavatelů, pokud jsou v nich zapsáni, ne starší 3 měsíce přede dnem podání nabídky 2. doklad o oprávnění k podnikání dodavatele v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují Způsob prokázání: kopie příslušných dokladů (nemusí být ověřené).
Ekonomická kvalifikace:	Originál nebo úředně ověřená kopie čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, vlastnoručně podepsaného oprávněným zástupcem uchazeče (viz příloha 2 této výzvy).
Technická kvalifikace:	Seznam minimálně 3 významných dodávek obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky, tj. dodávka květin, v minimální hodnotě 500.000 Kč bez DPH/1 dodávka, a to jak s ohledem na požadovaný předmět, tak s ohledem na požadovanou minimální hodnotu, poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech přede dnem podání nabídky. Způsob prokázání: originál nebo úředně ověřená kopie seznamu formou čestného prohlášení (viz příloha č. 3 této výzvy) vlastnoručně podepsaného oprávněným zástupcem uchazeče s uvedením popisu předmětu poskytnuté dodávky, cena poskytnuté dodávky v Kč bez DPH, doby dokončení dodávky a identifikačních údajů objednatele (název, sídlo, IČO). Za poskytnutou dodávku bude považována dodávka uvedená v seznamu, která byla v průběhu stanoveného období dokončena. Uchazeč může k prokázání splnění této kvalifikace použít dodávky, které poskytl buď jako jediný dodavatel nebo jako dodavatel při společné účasti více dodavatelů nebo jako poddodavatel, avšak pouze v rozsahu, v jakém se na plnění podílel.
Společná účast	V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost

dodavatelů:	a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, každý dodavatel samostatně. Zadavatel požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně odpovědnost vůči zadavateli a třetím osobám v souvislosti s plněním veřejné zakázky, a to po celou dobu trvání závazků vyplývajících z veřejné zakázky (viz článek II. odst. 4 návrhu smlouvy). Uchazeči jsou v případě společné účasti povinni v nabídce uvést adresu, na kterou mají být zasílány písemnosti, kdy odeslání písemnosti na tuto adresu zadavatel bude považovat za odeslání každému účastníkovi společné nabídky. Pokud bude uchazeč účastníkem společné nabídky, pak již nemůže podat sám nabídku, nemůže být uchazečem jiné společné nabídky a nemůže být osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci.
Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele:	Uchazeč může určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku) požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit a) doklady o splnění základní způsobilosti poddodavatele, b) výpis z obchodního rejstříku poddodavatele, pokud je v rejstříku zapsán, c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, d) doklad o oprávnění k podnikání poddodavatele v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, na jakém se bude poddodavatel podílet (zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, e) kopii (nemusí být ověřená) písemného závazku poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokazuje kvalifikaci za uchazeče. Má se za to, že požadavek podle tohoto písm. e) je splněn, pokud obsahem písemného závazku poddodavatele je jeho společná a nerozdílná odpovědnost za plnění veřejné zakázky společně s uchazečem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím poddodavatele kvalifikaci o poskytnutí významných dodávek, musí dokument podle tohoto písm. e) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat práce, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje. Poddodavatel, jehož prostřednictvím jiný uchazeč prokazuje kvalifikaci, pak již nemůže podat sám nabídku a nemůže být uchazečem jiné společné nabídky.
Jiný způsob prokázání kvalifikace:	Uchazeč může splnění kvalifikace prokázat předložením kopie (nemusí být ověřená) seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo kopie platného certifikátu systému certifikovaných dodavatelů, a to v

	rozsahu, v jakém doklad obsahuje požadavky na prokázání splnění kvalifikace. Doklady musí být vydané v souladu s příslušnými ustanoveními zákona. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ust. § 231 odst. 4 zákona. Seznam kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikát může dodavatel nahradit osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.
Plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatelem:	Požadavky zadavatele na možnost plnění předmětu veřejné zakázky poddodavatelé jsou uvedeny v příloze č. 1 – návrh smlouvy (čl. V odst. 1 – 4). Uchazeč je v této souvislosti povinen předložit jako přílohu č. 2 smlouvy – Seznam poddodavatelů (viz příloha č. 2. návrhu smlouvy). Seznam poddodavatelů musí ke smlouvě připojit i ten uchazeč, který nebude při provádění díla využívat poddodavatele, přičemž v takovém případě uchazeč kolonky s požadovanými údaji proškrtne a formulář podepíše.
Požadavky na zpracování nabídky:	<u>Zpracování nabídkové ceny:</u> - bude uvedena v české měně - musí obsahovat veškeré nutné náklady potřebné k realizaci předmětu zakázky včetně všech nákladů souvisejících. - cena bude uvedena bez DPH, sazba DPH a DPH v Kč a vč. DPH. - v případě, že uchazeč není plátcem DPH, uvede uchazeč u sazby DPH a DPH v Kč poznámku „neplátce DPH“ a cenu bez DPH a cenu včetně DPH uvede shodnou. - v případě, že plnění je osvobozeno od DPH, uvede uchazeč u sazby DPH a DPH v Kč poznámku „osvobozeno od DPH“ a cenu bez DPH a cenu včetně DPH uvede shodnou. <u>Doplnění návrhu smlouvy, vč. příloh:</u> Návrh smlouvy (viz Příloha č. 1 této výzvy) uchazeč doplní o tyto údaje: 1. identifikační údaje uchazeče 2. místo a datum podpisu smlouvy 3. jméno, příjmení a funkci osoby smlouvu podepisující 4. příloha č. 1 smlouvy – Specifikace květin a jejich cen 5. příloha č. 2 smlouvy – Seznam poddodavatelů Upozornění: zadavatel nepřipouští změnu obchodních a platebních podmínek, které jsou uvedeny v návrhu smlouvy.
Obsah nabídky:	Nabídka uchazeče musí obsahovat tyto dokumenty:

	1. originál <i>návrhu smlouvy</i> vlastnoručně podepsaný oprávněným zástupcem uchazeče (Příloha č. 1 této výzvy) včetně všech příloh v jednom vyhotovení 2. <i>doklady a informace</i> prokazující splnění kvalifikace uchazeče v rozsahu dle této výzvy 3. případné <i>plné moci či pověření</i> pro osobu(y) podepisující, pokud doklady nepodepisuje uchazeč či statutární zástupce uchazeče. Uchazeč do nabídky vloží také elektronický nosič dat (CD) obsahující text návrhu smlouvy, včetně všech jejích příloh, v takovém formátu, aby bylo možno smlouvu ve fázi přípravy jejího uzavření upravovat v nepodstatných částech (evidenční značka smlouvy, identifikace smluvních stran, doplnění rozhodnutí zadavatele, datum podpisu, apod.). Nabídku uchazeč podá v jednom vyhotovení.
Jazyk:	Zadavatel pro všechny písemnosti vztahující se k tomuto zadávacímu řízení i k plnění smlouvy do budoucna stanoví povinnost jejich vyhotovení v českém jazyce. Písemnosti v jiném než českém jazyce uchazeč předloží včetně překladu do českého jazyka. Bude-li mít zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si zadavatel od uchazeče vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Zadavatel pro všechna ústní jednání vztahující se k tomuto zadávacímu řízení i k plnění smlouvy do budoucna stanoví jako jednací jazyk češtinu nebo slovenštinu.
Závěrečné ustanovení:	1. Otevírání, posouzení a hodnocení nabídek se bude konat bez přítomnosti uchazečů. 2. Včas doručené nabídky se stávají majetkem zadavatele a uchazeči nemají nárok na úhradu nákladů řízení. 3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce u třetích osob. 4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu zadávacích podmínek, na doplnění zadávacích podmínek, na zrušení zadávacího řízení, příp. další jednání o nabídkách. 5. V případě, že zadavatel bude před uzavřením smlouvy vyžadovat originály nebo úředně ověřené kopie dokladů předložených v prosté kopii uchazečem v tomto zadávacím řízení, bude uchazeč povinen před podpisem smlouvy takové doklady zadavateli předložit. Nepředložení požadovaných dokladů před uzavřením smlouvy zadavateli bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a zadavatel tak má právo vyzvat k uzavření smlouvy uchazeče, který se umístil jako další v pořadí.
Přílohy výzvy:	č. 1 - Návrh smlouvy č. 2 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku č. 3 - Čestné prohlášení - seznam poskytnutých dodávek

	Ke všem přílohám této výzvy mají zájemci přístup do konce lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele: https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/00297488 .
--	---

Za zadavatele:

Ing. Iveta Grzonková
vedoucí odboru komunálních služeb