



## **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY včetně ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

k veřejné zakázce na dodávky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení  
dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen  
„ZZVZ“)

**Tonery pro FS (2021)**

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („**Nabídka**“), vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

## 1 Základní údaje o Veřejné zakázce

<b>Zadavatel:</b>	<b>České vysoké učení technické v Praze</b> se sídlem: Jugoslávských partyzánů 1580/3, Praha 6, PSČ 160 00 IČO: 684 07 700, DIČ: CZ68407700 <b>Fakulta strojní</b> zastoupená: prof. Ing. Michaelem Valáškem, DrSc., děkanem adresa: Technická 1902/4, Praha 6, PSČ 160 00 (dále jen „Zadavatel“)
<b>Kontaktní osoba:</b>	<b>Mgr. Monika Koudelková</b> telefon: +420 224 359 765 e-mail: <a href="mailto:monika.koudelkova@fs.cvut.cz">monika.koudelkova@fs.cvut.cz</a> <b>Profil zadavatele:</b> <a href="https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilCVUT">https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilCVUT</a>
<b>Právní charakter:</b>	Veřejná zakázka na dodávky (dále jen „ <b>Veřejná zakázka</b> “) zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení.
<b>CPV kód:</b>	30124300-7: Válce pro kancelářské stroje 30125100-2: Zásobníky tonerů 30125110-5: Tonery pro laserové tiskárny/faxové přístroje 30192113-6: Inkoustové náplně
<b>Název Veřejné zakázky:</b>	<b>Tonery pro FS (2021)</b>
<b>Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky (bez DPH):</b>	2 000 000 Kč
<b>Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ</b>	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.
<b>Lhůta pro podání Nabídek:</b>	<i>uvedena na profilu zadavatele</i>

## **2 Východiska realizace Veřejné zakázky a právní charakter Veřejné zakázky**

### **2.1 Východiska a cíle Veřejné zakázky**

Zadavatel je veřejnou vysokou školou a v současné době hodlá zadat Veřejnou zakázku, jejíž specifikace je uvedena dále v této zadávací dokumentaci.

Cílem Veřejné zakázky je uzavření smlouvy (rámcové dohody bez obnovení soutěže ve smyslu § 132 odst. 3 písm. b) ZZVZ) s jediným vybraným dodavatelem.

## **3 Vymezení předmětu Veřejné zakázky**

### **3.1 Obecné vymezení předmětu Veřejné zakázky**

Předmětem této Veřejné zakázky je dodávka tonerů dle specifikace zadavatele.

Zadavatel požaduje dodání tonerů dle jeho požadavků, které jsou definovány v rámci technické specifikace, která tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

### **3.2 Technické podmínky a požadavky**

Veškeré použité výrobky musí splňovat příslušná ustanovení zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel připouští ve smyslu ustanovení § 90 a § 91 ZZVZ použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení. To platí ve všech případech, kdy Zadavatel stanoví technické podmínky prostřednictvím odkazu na normy či technické dokumenty.

Uvede-li Zadavatel v rámci Zadávací dokumentace odkaz na určité dodavatele či výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, připouští ve smyslu § 89 odst. 6 ZZVZ možnost nabídnout rovnocenné řešení.

### **3.3 Další podmínky stanovené k plnění předmětu Veřejné zakázky**

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou Závazného návrhu kupní smlouvy (dále jen „Smlouva“), která tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace.

## **4 Doba a místo plnění Veřejné zakázky**

Přepokládaný termín plnění: do 2 týdnů od nabytí účinnosti smlouvy na Veřejnou zakázku, respektive do 2 týdnů od objednávky Zadavatele - objednatele

Přepokládané místo plnění: České vysoké učení technické v Praze, Technická 1902/4, Praha 6 – Dejvice, PSČ 160 00

## **5 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky a způsob jejího stanovení**

### **5.1 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí 2 000 000 Kč bez DPH.

## **6 Kvalifikace Dodavatelů**

### **6.1 Splnění kvalifikace**

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Zadávací dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této Veřejné zakázky splní Dodavatel, který v Nabídce doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ,

a to dle vymezení uvedeného v této Zadávací dokumentaci.

### **6.2 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace**

#### **6.2.1 Pravost dokladů**

V souladu s § 86 odst. 1 ZZVZ vyžaduje Zadavatel k prokázání kvalifikace přednostně doklady evidované v systému, který identifikuje doklady k prokázání splnění kvalifikace (systém e-Certis).

Doklady, které je Dodavatel povinen předložit k prokázání splnění kvalifikace, mohou být předloženy v kopii (v souladu s § 45 odst. 1 ZZVZ); Zadavatel připouští, aby Dodavatel ve smyslu § 86 odst. 2 ZZVZ nahradil předložení dokladů čestným prohlášením.

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

**Zadavatel bude ve smyslu § 53 odst. 4 ve spojení s § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného Dodavatele před uzavřením Smlouvy požadovat předložení originálů/ověřených kopií dokladů vztahujících se ke kvalifikaci Dodavatele.**

#### **6.2.2 Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

### **6.3 Prokázání kvalifikace Dodavatele - zahraniční osoby**

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

## 6.4 Základní způsobilost

### 6.4.1 Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým není Dodavatel (ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ), který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

### 6.4.2 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce 6.4.1 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel může využít vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.

Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

### **6.5 Profesionální způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesionální způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady k prokázání profesionální způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

### **6.6 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob (§ 83 ZZVZ)**

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesionální způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

### **6.7 Seznam kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

### **6.8 Změny kvalifikace Dodavatele**

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

## **7 Požadavek na jazykové zpracování Nabídky**

Nabídka bude zpracována v **českém jazyce** v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ; uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci Nabídky nad rámec požadavků Zadavatele (např. dodatečné propagační materiály).

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

## **8 Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky**

### **8.1 Doporučené požadavky na členění, obsah a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace**

#### **8.1.1 Požadavky na členění Nabídky**

Zadavatel doporučuje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) obsah Nabídky – Dodavatelem nabízené plnění;
- b) případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele;
- c) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti;
- d) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- e) nabídková cena zpracovaná dle pokynů uvedených v článku 12 této Zadávací dokumentace;
- f) návrh Smlouvy s řádně doplněnými údaji; tento návrh musí být plně v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci – Přílohou č. 2; ke Smlouvě budou přiloženy požadované přílohy.

#### **8.1.2 Doporučené formální požadavky na zpracování Nabídky**

**Zadavatel uvádí, že požaduje podání Nabídek písemně v českém jazyce, a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje.**

Zadavatel níže uvádí podrobné informace k podání Nabídek v elektronické podobě:

- a) pro podání Nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tenderarena, (dále jen „Tenderarena“) dostupný na internetové adrese [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz), kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „nápověda“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu,
- b) Dodavatel musí pro podání Nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD),
- c) Dodavatel musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší,

- d) Dodavatel musí být pro možnost podání Nabídky registrován jako Dodavatel v elektronickém nástroji Tenderarena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce [www.tenderarena.cz](http://www.tenderarena.cz)) a uživatel Dodavatele musí pro podání Nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna,
- e) pakliže je v této Zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah Nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

## **8.2 Požadavky na společnou Nabídku**

Společnou nabídkou se rozumí Nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho Dodavatele.

Podání společné Nabídky se považuje za společný závazek všech Dodavatelů, přičemž Dodavatelé odpovídají ve smyslu § 1874 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů společně a nerozdílně.

## **9 Vysvětlení Zadávací dokumentace**

Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace na základě písemné žádosti (e-mailem, datovou schránkou, elektronickým nástrojem) Zadavateli.

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou uveřejněna na profilu zadavatele.

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě Pověřeně osoby uvedené v čl. 1 této Zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

V souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.



## 10 Způsob, doba a místo podání Nabídek

Elektronická adresa pro podání nabídek: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilCVUT>

Veškeré informace nutné pro podání Nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Lhůta pro podání nabídek končí dnem uvedeným v záhlaví této Zadávací dokumentace.

## 11 Termín, místo a postup při otevírání Nabídek

Otevírání Nabídek se uskuteční v souladu s informacemi uvedenými na profilu Zadavatele a proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

Otevírání Nabídek je z důvodu umožnění příjmu Nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

## 12 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu Dodavatel stanoví jako celkovou cenu za kompletní dodávku předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů ovlivněných např. kurzovními vlivy, obecným vývojem cen, zvýšenými náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.) absolutní částkou v českých korunách.

Nabídková cena zároveň nesmí u jednotlivých tonerů překročit částku uvedenou v technické specifikaci, která je přílohou č. 1 této Zadávací dokumentace. Celková nabídková cena Zadavatelem definovaného modelu pro účely hodnocení zároveň nesmí překročit v celku částku 1 146 326 Kč bez DPH.

Nabídkovou cenu učiní Dodavatel součástí své Nabídky.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu **Veřejné zakázky**, a to v členění:

- celková Nabídková cena bez DPH,
- procentní sazba DPH a výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost Dodavatel.

## 13 Hodnocení

Zadavatel provede hodnocení Nabídek podle jejich ekonomické výhodnosti. V souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit dle nejnižší nabídkové ceny.

Kritérium	Váha %
Nabídková cena v Kč bez DPH	100 %

### **13.1 Nabídková cena v Kč bez DPH**

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení rozumí celková nabídková cena stanovená způsobem uvedeným v čl. 12 této Zadávací dokumentace.

Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

### **13.2 Metoda hodnocení nabídek**

Zadavatel provede hodnocení Nabídek dle kritéria ekonomické výhodnosti, a to na základě nejnížší nabídkové ceny.

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění, která musí být zpracována ve struktuře uvedené v Příloze č. 1 této Zadávací dokumentace. Při hodnocení bude stanoveno pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny. Nejúspěšnější Nabídkou (první v pořadí) se stane Nabídka, která obsahuje nejnížší nabídkovou cenu při respektování všech podmínek a požadavků uvedených v zadávacích podmínkách a za předpokladu, že Dodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Zadavatel vybere k uzavření Smlouvy toho Dodavatele, jehož Nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, tj. jako Nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. Zadavatel neprovede hodnocení Nabídek, pokud by měl hodnotit Nabídku pouze jednoho Dodavatele.

## **14 Obchodní a jiné smluvní podmínky**

Obchodní a jiné smluvní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ, vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným Dodavatelem, jsou podrobně zpracovány do závazného návrhu Smlouvy, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její Přílohu č. 2.

Dodavatel do návrhu Smlouvy doplní požadované údaje (zejména vlastní identifikaci, údaje vztahující se k nabídkové ceně a další údaje, které jsou v návrhu Smlouvy zvýrazněny). Takto doplněný závazný návrh Smlouvy předloží jako svůj návrh Smlouvy.

Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat text návrhu Smlouvy s výjimkou údajů uvedených v předchozím odstavci. Jestliže Dodavatel změní částí Smlouvy, které Zadavatel změnit neumožnil, případně uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky Zadavatele, bude Nabídka posouzena tak, že nespĺňuje zadávací podmínky.

## **15 Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem**

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost Nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu Nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Písemnosti podle ZZVZ lze doručit emailem, datovou schránkou nebo prostřednictvím elektronického nástroje.

Zadavatel stanoví, že pro právní čistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze a výhradně písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonická komunikace apod., je vyloučen vyjma výslovně upraveného zákonné postupu. Veškeré úkony Zadavatele vůči Dodavatelům nebo úkony Dodavatelů vůči Zadavateli v zadávacím řízení musí mít písemnou formu. Úkony vůči Zadavateli budou činěny směrem ke Kontaktní osobě uvedené v záhlaví Zadávací dokumentace.

Podává-li Nabídku více Dodavatelů společně, jsou povinni ve své Nabídce uvést adresu pro doručování písemností Zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji Zadavatel odeslal všem účastníkům společné Nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému Dodavateli – účastníkovi společné Nabídky samostatně.

**Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.**

## **16 Ostatní**

### **16.1 Práva Zadavatele**

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky

- a) s ohledem na povahu předmětu Veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních Nabídek dle § 102 ZZVZ;
- b) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby;
- c) Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek.

### **16.2 Závaznost požadavků Zadavatele**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování Nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

### **16.3 Důvěrnost informací**

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

Jestliže si strany při jednání o uzavření Smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření Smlouvy, či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody, obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

#### **16.4 Prohlídka místa plnění**

Zadavatel neumožňuje prohlídku místa plnění.

#### **16.5 Zadávací lhůta**

Zadavatel nestanoví zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ.

#### **16.6 Jistota**

Zadavatel nepožaduje jistotu.

#### **16.7 Zpracování zadávacích podmínek**

Na zpracování zadávacích podmínek se nepodílela žádná osoba odlišná od Zadavatele.

Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace ve smyslu § 33 ZZVZ.

#### **Přílohy:**

*Příloha č. 1 – Technická specifikace;*

*Příloha č. 2 – Závazný návrh kupní smlouvy;*

*Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení.*

V Praze dne 8.1.2021

---

prof. Ing. Michael Valášek, DrSc., děkan  
České vysoké učení technické v Praze, Fakulta strojní