



Výzva k podání nabídek

na veřejnou zakázku malého rozsahu

zadávanou mimo režim zákona v souladu s ustanovením § 6 a § 27 odst. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a Směrnice MŠMT ČR č. j.: MSMT – 24204/2018-4 o zadávání veřejných zakázek organizací v působnosti Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „směrnice“), podle Pravidel elektronického nástroje NEN, v souladu s interní směrnici PP15 Hodnotitelé a dodavatelé, ze dne 14.7.2020

Tato veřejná zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu § 27 zákona. Veřejná zakázka se tak dle § 31 zákona řídí pouze zásadami uvedenými v § 6 zákona, další postupy tohoto zadávacího řízení nejsou stanovené zákonem a případné odkazy na zákon i použitá zákonná ustanovení v tomto dokumentu jsou použita analogicky.

Dům zahraniční spolupráce (dále jen „zadavatel“) tímto vyzývá neomezený počet dodavatelů k předložení nabídky pro veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Právní služby“
(dále jen „výzva“).

Tato výzva společně s Přílohami a případně vysvětlením zadávací dokumentace tvoří zadávací dokumentaci této veřejné zakázky.

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Dům zahraniční spolupráce**
Sídlo: **Na Poříčí 1035/4, 110 00 Praha 1**
IČO: **61386839**
Datová schránka: **tj8vfp3**
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: **Ing. Dana Petrova, ředitelka**
Kontaktní osoba zadavatele: **JUDr. Olga Kašparová**
Spisové číslo zakázky: **DZS/01815/2020**
Číslo jednacích výzvy: **DZS/2021/00031**
Profil zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/DZS>

2. Identifikace zakázky

2.1 Název zakázky: **Právní služby**
2.2 Druh zakázky: **Zakázka na služby**
2.3 Druh zadávacího řízení: **Veřejná zakázka malého rozsahu**
2.4 Kód předmětu veřejné zakázky dle CPV: **79111000-5 Právní poradenství**
2.5 Předpokládaná hodnota



veřejné zakázky:

Rozpočtové prostředky vyčleněné na předmět plnění zakázky nesmí přesáhnout částku 1.800.000,- Kč bez DPH

2.6 Přístup k zadávací dokumentaci

<https://nen.nipez.cz/profil/DZS>

3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytování právních služeb včetně právního poradenství se vztahem k činnostem vykonávaným zadavatelem a to zejména:

- a) analýzy legislativních změn a jejich vlivů na činnost zadavatele, včetně analýz Evropské legislativy;
- b) zpracování právních stanovisek a metodik pro příjemce grantů v rámci administrativy komunitárních a operačních programů;
- c) rozborů a stanoviska k poskytování dotací z pohledu právních předpisů a pravidel příslušných komunitárních a operačních programů;
- d) rozborů a stanoviska k neshodám a nesrovnalostem, které identifikuje zadavatel v rámci administrace komunitárních a operačních programů, posouzení vymahatelnosti pohledávek;
- e) řešení právní problematiky spojené s vysíláním zaměstnanců DZS do zahraničí (včetně zákonných odvodů z mezd do zahraničí, zajištění plnění informační povinnosti a řešení daňových aspektů včetně komunikace s příslušnými úřady v zahraničí především ve státech Slovinsko, Rakousko, Francie, Itálie);
- f) posouzení či příprava zadávacích podmínek veřejných zakázek včetně plnění předmětu veřejných zakázek v zahraničí;
- g) poradenství v souvislosti s registrem smluv;
- h) poradenství v oblasti práva EU a právního řádu platného na území státu Belgie;
- i) rozborů a stanoviska k významným soudním rozhodnutím či nálezům příslušných soudů, k soudním rozhodnutím vztahujícím se k veřejným zakázkám a k rozhodnutí ÚHOS;
- j) právní podpora při přípravě návrhů smluv a interní dokumentace zadavatele;
- k) zpracování stanovisek a vyjádření v souvislosti se správními řízeními;
- l) posouzení vymahatelnosti pohledávek;
- m) stanoviska, metodiky, posouzení, právní rozborů a konzultace v oblasti pracovního práva a práva sociálního zabezpečení, občanského a obchodního práva, daňového a finančního práva, trestního práva a ochrany osobních údajů;
- n) další právní služby související s činností zadavatele.

3.2 Dotčené právní předpisy zejména:

- a) zákon č. 500/2004 Sb., správní řád;
- b) zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, zákon o finanční kontrole;
- c) zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád);
- d) zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla);
- e) zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek;



- f) zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád;
- g) zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím;
- h) zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon);
- i) zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv);
- j) zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, nařízení GDPR;
- k) relevantní nařízení a směrnice EU;
- l) zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník;
- m) zákon 513/1991 Sb., obchodní zákoník;
- n) zákon 262/ 2006 Sb., zákoník práce;
- o) zákon 141/1961 Sb., trestní řád;
- p) zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky, ve znění pozdějších předpisů;
- q) zákon č. 563 /1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
- r) zákon č. 586/ 1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů;
- s) zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech, ve znění pozdějších předpisů;
- t) zákon č. 280/ 2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů;
- u) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1288/2013 ze dne 11. prosince 2013, kterým se zavádí program „Erasmus+“: program Unie pro vzdělávání, odbornou přípravu, mládež a sport/ 2013;
- v) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie;
- w) Nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012 Evropského parlamentu a Rady ze dne 25. října 2012, kterým se stanoví finanční pravidla o souhrnném rozpočtu Unie;
- x) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2018/1475 ze dne 2. října 2018, kterým se stanoví právní rámec Evropského sboru solidarity.

3.3 Další požadavky zadavatele:

- a) Zadavatel předpokládá detailní znalost obecně závazných předpisů (zejména, nikoliv však výlučně: zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů apod.) a dále detailní znalost příslušných prováděcích předpisů a relevantního práva Evropské unie.
- b) Účastníci jsou zadávacími podmínkami obsaženými v této zadávací dokumentaci vázáni a pro úspěšné podání nabídek, resp. možnost jejich řádného hodnocení je nezbytné tyto podmínky bezezbytku splnit.
- c) Zadavatel požaduje schopnost poskytovat v případě potřeby požadované právní služby v anglickém, francouzském a německém jazyce slovem i písmem.
- d) Zadavatel od ledna 2021 převezme provozování České styčné kanceláře pro výzkum, vývoj a inovace v Bruselu – CZELO a bude rozšiřovat její působnost i na oblast vzdělávání



(nový název Česká styčná kancelář pro vzdělávání a výzkum v Bruselu – CZELO). Proto zadavatel požaduje, aby dodavatel:

1. byl součástí mezinárodní advokátní kanceláře nebo sítě advokátních kanceláří zajišťující služby v Belgii a případně i dalších státech EU nebo
 2. sám disponoval pobočkou v Belgii a případně i dalších státech EU nebo
 3. kontinuálně již minimálně 6 měsíců před zahájením zadávacího řízení spolupracoval s dalšími advokátními kancelářemi v Belgii a případně dalších státech EU a tuto skutečnost doložil potvrzením o spolupráci s touto advokátní kancelář.
- e) S ohledem na výši zadavatelem spravovaných finančních prostředků, zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva, po celou dobu realizace veřejné zakázky udržoval v souladu s ust. zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, v platnosti a účinnosti pojištění pro případ odpovědnosti za újmu způsobenou při poskytování právních služeb. Minimální výše pojistného musí činit 30 000 000,- Kč (slovy: Třicetmilionůkorunčeských) na jednu pojistnou událost. Ustanovení §24b zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů, zůstává nedotčeno.

Tuto skutečnost prokáží účastníci v rámci zadávacího řízení doložením podepsaného příslušného čestného prohlášení, které je součástí Přílohy č. 2 – Čestné prohlášení (dále jen „Příloha č. 2“) této zadávací dokumentace.

4. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky:

18 měsíců od data účinnosti smlouvy. S vybraným účastníkem bude uzavřena smlouva o poskytování právních služeb. Jedná se o předmět plnění nepravidelné povahy, který bude realizován na základě dílčích objednávek dle aktuální potřeby zadavatele, a tyto budou hrazeny dle skutečného poskytnutého plnění.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky:

Sídlo zadavatele, popř. u služeb, kde to jejich povaha dovoluje, je možné provádět jejich poskytování v sídle dodavatele nebo vzdáleným přístupem a na dalších místech specifikovaných zadavatelem v jednotlivých objednávkách dle aktuálních potřeb.

5. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 5.1 Součástí zadávací dokumentace je Příloha č. 1 – Krycí list (dále jen „Příloha č. 1“) a Příloha č. 3 – Cenová tabulka (dále jen „Příloha č. 3“).
- 5.2 Účastník uvede cenu položky dle pokynů v Příloze č. 3. V Příloze č. 1 vyplní celkovou nabídkovou cenu a další údaje, které jsou k vyplnění označeny. Vyplněné přílohy učiní účastník součástí své nabídky.
- 5.3 Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění cena bez DPH, částka DPH a cena s DPH, která bude uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 1), v cenové tabulce (Příloha č. 3) a v návrhu smlouvy (Příloha č. 4).
- 5.4 Jednotková nabídková cena bude účastníkem stanovena za 1 hodinu (60 minut) poskytnutých právních služeb v Kč bez DPH a bude platná po celou dobu účinnosti smlouvy.
- 5.5 Nabídková cena bude zpracována jako cena definitivní, neměnná, nejvýše přípustná a bude zahrnovat veškeré náklady s realizací veřejné zakázky (předmětu plnění), byť nebyly v nabídce výslovně uvedeny.
- 5.6 Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v takovém případě bude cena včetně DPH



částečně či úplně snížena nebo zvýšena přesně podle účinnosti příslušné změny zákona č. 235/2004 Sb., o dani přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

- 5.7** V nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky vyjma čl. 5.8 a 5.9 této zadávací dokumentace, žádné další práce, dodávky, služby ani činnosti nebudou samostatně fakturovány. Nabídková cena bude závazná a nejvýše přípustná po celou dobu trvání smlouvy uzavřené na základě tohoto zadávacího řízení.

6. Obchodní a platební podmínky

- 6.1** Zadavatel stanovil obchodní a platební podmínky formou závazného textu návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 4 výzvy.
- 6.2** Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem, jehož nabídka se umístí v rámci hodnotících kritérií jako první v pořadí. Obsah nabídky je závazný pro uzavření smlouvy.
- 6.3** Zadavatel si vyhrazuje právo text smlouvy po vzájemné dohodě upřesnit v těch částech, které nevedou ke změně zadávacích podmínek.

7. Kritéria hodnocení nabídek včetně stanovení způsobu hodnocení nabídek

7.1 Kritérium hodnocení

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídek. Přičemž ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

7.2 První dílčí kritérium vč. metody hodnocení

Prvním dílčím kritériem hodnocení je nabídková cena za 1 hodinu (60 minut) poskytování právních služeb podle českého právního řádu a v oblasti práva EU v Kč bez DPH dle čl. 3 této Výzvy, uvedená na krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v cenové tabulce (Příloha č. 3).

Váha tohoto kritéria je 70%. Jedná se o minimalizační kritérium (nejlépe bude v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnocena nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou), v rámci něhož bude pro výpočet získaných bodů použit následující vzorec:

$$\text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky} * 100 * 0,7$$

První dílčí hodnotící kritérium bude hodnoceno automatickou metodou hodnocení prostřednictvím elektronického nástroje NEN <https://nen.nipez.cz>.

7.3 Druhé dílčí kritérium vč. metody hodnocení

Druhým dílčím kritériem hodnocení je nabídková cena za 1 hodinu (60 minut) poskytování právních služeb dle jiných/zahraničních právních řádů v Kč bez DPH dle čl. 3 této Výzvy, uvedená na krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v cenové tabulce (Příloha č. 3).

Váha tohoto kritéria je 30%. Jedná se o minimalizační kritérium (nejlépe bude v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnocena nabídka účastníka s nejnižší nabídkovou cenou), v rámci něhož bude pro výpočet získaných bodů použit následující vzorec:

$$\text{nejnižší nabídková cena} / \text{nabídková cena hodnocené nabídky} * 100 * 0,3$$

První dílčí hodnotící kritérium bude hodnoceno automatickou metodou hodnocení prostřednictvím elektronického nástroje NEN <https://nen.nipez.cz>.

7.4 Výsledné pořadí nabídek

Získané hodnoty všech dílčích kritérií hodnocení elektronický nástroj <https://nen.nipez.cz> sečte a seřadí dle výše hodnot, kterých nabídky dosáhly, a to od nabídky s nejvyšší hodnotou, až po nabídku s hodnotou nejnižší, přičemž platí, že čím více bodů účastník obdrží, tím je jeho nabídka



ekonomicky výhodnější. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka účastníka s nejvyšší hodnotou.

Obdrží-li nabídky shodný počet bodů, bude o vítězi rozhodnuto losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona. Účastnit se losování mají právo účastníci, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 5 dnů před losováním prostřednictvím e-mailu uvedeného na krycím listu nabídky účastníka nebo prostřednictvím elektronického nástroje NEN. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která se dle tohoto hodnotícího kritéria umístila na prvním místě.

8. Lhůta a místo pro podání nabídek

8.1 Dodavatel podá nabídku elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje NEN (<https://nen.nipez.cz/profil/DZS>) k výše uvedené veřejné zakázce.

8.2 Nabídka musí být do elektronického nástroje doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena. Dodavateli v takovém případě nevzniká účast v zadávacím řízení. Zadavatel na takovou nabídku pohlíží, jako by nebyla doručena.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, kteří nejsou registrováni v národním elektronickém nástroji, aby s dostatečným předstihem před podáním nabídky provedli registraci a test nastavení prohlížeče. Bližší informace o způsobu registrace a podání nabídky jsou uvedeny na <https://nen.nipez.cz/UzivatelскеInformace/UzivatelскеPrirucky>.

8.3 Lhůta pro podání nabídky: Nabídku doručte nejpozději **do 22. 01. 2021 do 10:00 hod.**

8.4 Vzhledem ke způsobu podání nabídek elektronicky zvolil zadavatel neveřejné otevírání nabídek.

9. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

9.1 Základní způsobilost

Účastník prokáže splnění základní způsobilosti v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e) zákona předložením **čestného prohlášení**, jež musí být podepsáno oprávněnou osobou (vzor čestného prohlášení je v **Příloze č. 2**).

9.2 Profesní způsobilost

Účastník prokáže splnění profesní způsobilosti v rozsahu § 77 odst. 1 a § 77 odst. 2 písm. b) zákona, přičemž doklad dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem zahájení zadávacího řízení:

- předložením **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, **v prosté kopii**.
- předložením **dokladu vydaného profesní samosprávnou komorou**, zde konkrétně Českou advokátní komorou, prokazující členství účastníka v této komoře dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů **v prosté kopii**

9.3 Technická kvalifikace

a. Seznam významných služeb

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace v rozsahu § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložením čestného prohlášení obsahujícího seznam alespoň **3 různých významných služeb** obdobného charakteru jako je předmět plnění této veřejné zakázky.

Minimálně **1 poskytnutá významná služba musí být z oblasti analýzy evropské legislativy a 1 služba z oblasti stanovisek a metodik v rámci administrativy komunitárních a operačních programů.**



Tyto služby musí být poskytnuty **alespoň 3 různým objednatelům**, z toho **minimálně 2 veřejným zadavatelům** a musí být realizované dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení (a to i na základě rámcové smlouvy/dohody).

Aspoň **1 poskytnutá významná služba musí být v minimální výši plnění 500.000 Kč bez DPH, všechny významné služby v minimální výši plnění 1.000.000,- Kč bez DPH v součtu.**

Toto čestné prohlášení musí zahrnovat předmět plnění, cenu plnění, dobu plnění (v jakém roce bylo plnění realizováno), pro koho byla služba realizována a kontaktní osobu za objednatele, u níž je možno uváděné údaje ověřit (vzor čestného prohlášení je v Příloze č. 3).

b. Členové realizačního týmu

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace v rozsahu § 79 odst. 2 písm. c) ve spojení s písm. d) zákona předložením seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli (dále jen „tým“), a dále předložením osvědčením o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám.

Účastník musí mít k dispozici tým složený nejméně z 5 členů (alespoň 4 advokátů a 1 advokátního koncipienta) zapsaných v seznamu advokátů či advokátních koncipientů, popřípadě seznamu evropských advokátů vedeném Českou advokátní komorou dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii ve znění pozdějších předpisů, přičemž z přiloženého seznamu a předložených dokladů musí vyplývat, že:

- a) alespoň dva členové týmu mají praxi v poskytování právních služeb v advokacii v délce trvání nejméně 5 let jako advokáti

Seznam členů týmu bude obsahovat následující údaje:

- a) označení členů týmu, přičemž u každého člena týmu bude uvedeno, zda se jedná o advokáta či advokátního koncipienta apod. a současně bude označena osoba, která bude vedoucím týmu
- b) vztah jednotlivých členů týmu k účastníkovi (např. zda se jedná o zaměstnance, advokáta působícího na základě trvalé substituce apod.)

Přílohou seznamu budou osvědčení o odborné kvalifikaci každého člena týmu (tzn. osvědčení advokáta, výpis ze seznamu advokátů/advokátních koncipientů apod.) a dále strukturované profesní životopisy všech členů týmu, přičemž každý životopis musí obsahovat čestné prohlášení o bezúhonnosti a musí být podepsán každým členem týmu, každý životopis musí být zpracován v níže uvedeném minimálním rozsahu a struktuře:

- a) titul, jméno a příjmení člena týmu;
- b) dosažené vzdělání;
- c) údaj o jazykových znalostech člena týmu;
- d) přehled profesní praxe a její délky v relevantním oboru dle požadavku zadavatele;
- e) prohlášení ve znění: „čestně prohlašuji, že jsem bezúhonný a že veškeré informace a údaje uvedené v tomto životopise jsou pravdivé“;
- f) vlastnoruční podpis osoby, o jejíž životopis se jedná;

Účastník se zavazuje plnit předmět veřejné zakázky prostřednictvím členů týmu, jejichž seznam zadavateli předložil. Závazný jmenovitý seznam členů týmu musí proto vždy tvořit jednu z příloh předmětné smlouvy.

Výměna nebo doplnění člena realizačního týmu po dobu účinnosti smlouvy je možná pouze se souhlasem zadavatele a za předpokladu, že novým členem realizačního týmu a realizačním týmem jako takovým bude splněna profesní a technická kvalifikace dodavatele ve výše požadovaném rozsahu. Zadavatel je oprávněn odmítnout změnu člena realizačního



týmu pouze ze závažných objektivních důvodů nebo v případě, že navrhovaný člen nespĺňuje výše požadovanou kvalifikaci.

- 9.4** Veškeré informace a doklady prokazující splnění kvalifikace je účastník povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek.
- 9.5** K dokladům jež nejsou předkládány v českém jazyce, musí být rovněž připojen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

10. Pokyny pro zpracování a členění nabídky

10.1 Nabídka:

- bude zpracována v českém jazyce;
- nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl;
- musí být doručena do elektronického nástroje (<https://nen.nipez.cz/profil/DZS>) v požadované lhůtě. Později doručené nabídky nebudou otevřeny;
- bude obsahovat vyplněný **krycí list nabídky** (Příloha č. 1);
- bude obsahovat **čestné prohlášení**, kterým dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti a neexistenci střetu zájmu; + pojištění odpovědnosti za škodu (Příloha č. 2)
- bude obsahovat doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti**;
- bude obsahovat doklady vyžadované zadavatelem a prokazující splnění **technické kvalifikace**;
- bude obsahovat vyplněnou **nabídkovou cenu** (Příloha č. 3);
- bude obsahovat **návrh smlouvy** doplněný o požadované (zažlucené) údaje (Příloha č. 4);
- bude obsahovat **všechny požadavky** zadavatele obsažené v této výzvě.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1** Zadavatel si vyhrazuje právo **oznámit rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, oznámení o vyloučení účastníka** nebo **rozhodnutí o výběru dodavatele** uveřejněním na **profilu zadavatele** na adrese: <https://nen.nipez.cz/profil/DZS>. V těchto případech se rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení, oznámení o vyloučení účastníka nebo rozhodnutí o výběru dodavatele považuje za doručené všem dotčeným účastníkům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 11.2** Zadavatel si před uplynutím lhůty pro podání nabídek vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 11.3** Dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
- 11.4** Rozpočtové prostředky vyčleněné na celý předmět plnění veřejné zakázky nesmí přesáhnout částku uvedenou v čl. 2 odst. 2.5 této Výzvy.
- 11.5** Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv až do okamžiku uzavření smlouvy.
- 11.6** V případě nejasností zadávacích podmínek ve výzvě mohou dodavatelé požádat o vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být zadavateli doručena nejméně 3 pracovní dny před



uplynutím lhůty pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje NEN k výše uvedené veřejné zakázce.

- 11.7** Pokud účastníkem podaná nabídka nebude splňovat zadavatelem stanovené požadavky nebo nebude obsahovat zadavatelem požadované náležitosti, bude vyřazena a účastník, který tuto nabídku podal, bude vyloučen ze zadávacího řízení.
- 11.8** Způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny – bude-li nabídková cena 30 a více % pod aritmetickým průměrem nabídkových cen všech účastníků, jejichž nabídka nebyla vyřazena, může komise / administrátor posuzovat, zda se nejedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu.
- 11.9** Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 11.10** Účastníku nepřísluší žádná odměna ani náhrada nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí na této Výzvě, resp. v tomto zadávacím řízení.
- 11.11** Zadavatel je oprávněn vyzvat účastníka k objasnění nebo doplnění údajů či dokladů. V případě, že účastník v zadavatelem stanovené lhůtě neposkytne požadované objasnění nebo doplnění, bude ze zadávacího řízení vyloučen.
- 11.12** V případě, že účastník bude plnit předmět veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, bude nabídka obsahovat jejich seznam a identifikační údaje /jméno/název, sídlo podnikání, IČO, DIČ, bylo-li přiděleno/ s uvedením rozsahu jejich podílu na plnění veřejné zakázky. Nepředloží-li účastník v nabídce seznam poddodavatelů, má se za to, že je účastník k plnění předmětu veřejné zakázky nevyužije.

12. Výzva k podání nabídky obsahuje celkem 4 přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Cenová tabulka
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy o poskytování právních služeb

V Praze dne 04. 01. 2021

Ing. Dana Petrova
ředitelka DZS